

## **PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ ESPECIAL DEL SERVEI DE BARS DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL DE RIPOLLET, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA PER PROCEDIMENT OBERT.**

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE I JUSTIFICACIÓ**

És objecte d'aquest plec de condicions tècniques la determinació i regulació de les condicions bàsiques que han de regir el contracte dels serveis bars del poliesportiu, bar general i bar de la piscina d'estiu.

S'autoritza el titular per a l'ús del espais destinats a Bars dintre del recinte del Poliesportiu Municipal destinats a negoci de restauració, segons les especificacions dels plànols adjunts (annex núm.5) i de les instal·lacions vinculades amb l'exclusiva finalitat de prestar al públic els serveis propis de restauració i activitats connexes.

El concessionari no podrà establir dins del recinte ni en els exteriors, construccions, instal·lacions o modificacions, ja siguin de caire permanent o provisional, tant d'obra com de color, ni cap tipus de senyalització que pugui alterar la seva imatge, sense el corresponent informe previ favorable i autorització municipal expressa escaient.

Tampoc no podrà emmagatzemar fora dels locals objecte de la concessió administrativa, caixes, mobiliari o qualsevol altre element relacionat o no amb l'explotació.

Els serveis de bar es realitzaran amb subjecció a les prescripcions detallades en el present plec i en els annexos següents:

Annex 1.- Material propietat del Patronat Municipal d'Esports.

Annex 2.- Material propietat de l'actual concessionari.

Annex 3.- Condicions econòmiques de licitació.

Annex 4.- Preus a ofertar.

Annex 5.- Plànols instal·lacions

### **2.- Instal·lació dels bars.-**

El contractista rebrà els locals amb els tancaments exteriors i interiors, els serveis, les instal·lacions elèctriques, d'aigua, d'evacuació de fums, el sostre, el terra i material segons ANNEX I. i els plànols corresponents ANNEX 5.

La instal·lació té el material necessari per el desenvolupament de la concessió amb els diferents materials reflectits en els diferents annexos.

El material reflectit en l'annex 2 és propietat de l'actual concessionari

En cas de no estar interessats en continuar amb el material propietat de l'actual concessionari, haurà d'instal·lar la maquinària, mobiliari d'hostaleria i els elements decoratius nous que consideri necessaris per desenvolupar el servei de bar.

Els licitadors hauran de presentar la valoració dels materials, instal·lacions i mobiliaris nous necessaris que estimi oportú per prestar el servei de bar, però haurà de ser aprovada pel PAME considerant que la inversió haurà de ser semblant a l'existent en quant a qualitat i models.

En quant al material establert a l'ANNEX 1, si el licitador volgués realitzar algun canvi per deteriorament de material, ho haurà de notificar al PAME per tal que aquest decideixi l'amortització del nou be, en cas de canvi haurà de lliurar al PAME factura d'aquest nou material.

Haurà d'efectuar el canvi de nom dels subministraments (elèctric, aigua, gas, etc.) i abonar els consums mensuals, així com la contractació d'un servei de manteniment dels materials i maquinària instal·lats al bar.

Haurà de sol·licitar els permisos necessaris davant les corresponents administracions per efectuar l'obertura del servei de bar així com de tots els actes que vulgui organitzar.

**3.- Contraprestacions.-** Haurà de promocionar i ajudar a la Festa de l'Esport organitzada pel Patronat Municipal d'Esports Ripoll.

#### **4.- Preus del servei de bar**

Considerant la naturalesa del servei de bar, el concessionari resta autoritzat a percebre del públic directament els preus que estimi adients, prèviament autoritzats pel Consell d'Administració del PAME. Els concursants indicaran en la seva oferta els preus previstos inicialment, els quals tindran una validesa d'un any. En cap cas, aquests preus no superaran en serveis bàsics (cafès, begudes refrescants, cerveses, entrepans, pastes) el 2,4 del preu de cost, a la resta de serveis el concessionari posarà els preus vigents autoritzats pel gremi d'hostaleria. L'oferta de preus que proposa el concursant es presentarà segons model de quadre de tarifes que consta com ANNEX 4 al present plec de clàusules particulars.

#### **5.- Criteri per a l'actualització del valor de la maquinària, mobiliari i elements decoratius nous.-**

A la valoració acceptada com a base se li aplicarà l'amortització anual que senyala la "orden 1543" de 12 de maig de 1993 "Tabla de coeficientes anuales de amortización" i un augment anual consistent en aplicar l'increment experimentat per l'IPC durant els darrers dotze mesos.

El contractista haurà de contractar un servei de manteniment de la maquinària que garanteixi el correcte estat d'aquesta.

## **6.- Impostos**

Seràn de càrrec del contractista tots els impostos, drets i taxes, tributs estatals i provincials que gravin les activitats i medis materials sobre els que recau la prestació dels serveis objecte del contracte.

## **7.- Personal**

El contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els afectin.

El personal adscrit a la prestació del servei pertanyerà a l'empresa adjudicatària d'aquest i en cap cas serà subsumit pel PAME en cas de recessió, rescat o reversió de la concessió.

El licitador haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida pel PAME, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

L'empresa contractada haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:

a.- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.

b.- Uniforme: Tots els operaris que estiguin realitzant treballs han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.

c.- L'empresa concessionària serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.

d.- Estricta neteja de tots els materials i espais emprats.

## **8.- Material**

Tot el material necessari per a la prestació del servei serà a càrrec del contractista. Per assegurar el bon servei, el contractista estarà obligat a tenir als seus magatzems la quantitat de materials suficient per poder atendre el servei.

Tampoc es podrà emmagatzemar fora dels límits establerts capses, combustible o mobiliari relacionat amb l'explotació.

## **9.- Horari del servei**

L'horari d'atenció al públic serà igual a l'horari d'obertura al públic del poliesportiu, no obstant el contractista podrà sol·licitar una proposta diferent que haurà d'ésser autoritzada pel Consell d'Administració del PAME.

L'adjudicatari pot proposar la realització de fins a 20 dies de vacances a l'any, motivades per descans del personal o per motius de parada tècnica. El Consell d'Administració resoldrà aquesta proposta.

## **10.- El concessionari estarà obligat a:**

### **1. Obligacions generals:**

- a) Dur a terme la gestió del servei d'acord amb els horaris establerts.
- b) Destinar les instal·lacions a la finalitat específica de la concessió i no aplicar-la a d'altres usos ni gravar-la o cedir-la a tercers en qualsevol forma contractual.
- c) Exercir la concessió per ell mateix, amb la prohibició absoluta de traspasar-la, arrendar-la o cedir-ne l'ús a tercers en qualsevol de les formes legalment establertes.

La infracció d'aquesta obligació produirà de ple dret la resolució immediata de la concessió.

d) Indemnitzar els danys de qualsevol tipus que puguin produir-se a persones o coses com a conseqüència del servei, per actes propis o dels treballadors, amb total indemnitat del Patronat Municipal d'Esports de Ripollet . Amb aquesta finalitat el concessionari haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 601.012,00€. En el moment de la formalització del contracte l'adjudicatari haurà d'acreditar la subscripció d'aquesta pòlissa.

e) Complir al seu càrrec totes aquelles obligacions existents de caràcter legal, relatives a l'obertura i a l'exercici de l'activitat i horaris; així com les de caràcter laboral, en relació als seus treballadors, incloses les de seguretat i salut i seguretat social.

f) Conservar les instal·lacions objecte de la concessió en perfecte estat, mantenir nets tots els locals i realitzar els treballs de manteniment i reparació necessaris per tenir-les en correcte estat de funcionament.

h) Evitar la transmissió a la resta de departaments de l'edifici i a l'exterior, de tota mena de sorolls, fums, emanacions o molèsties de qualsevol tipus que pugui pertorbar les activitats que se'n realitzin.

En supòsits excepcionals, l'adjudicatari podrà accedir a l'espai objecte del contracte fora dels horaris establerts, previ coneixement del responsable del centre.

### **Manteniment, vigilància i subministraments:**

a) Vigilar, netejar i mantenir en correcte funcionament de tot l'àmbit de la concessió en els estàndards de qualitat que es fixin en el programa de mínims, tant els bars, lavabos, magatzem i zones annexes.

b) Pagar al seu càrrec i directament les despeses ordinàries i extraordinàries de caràcter tributari, aquelles que es derivin dels subministraments i dels serveis d'energia elèctrica, gas, aigua i d'altres que s'originin per raó de la utilització i de l'explotació de la concessió.

L'adjudicatari assumirà plenament la responsabilitat que es pugués derivar de qualsevol perjudici, incidència o desperfecte que es pugui ocasionar per la seva actuació.

#### Gestió de residus i recursos energètics:

a) Separar en origen i traslladar als contenidors corresponents els residus generats per l'activitat de la concessió (envasos, paper, vidre, matèria orgànica, rebuig), incloent-hi els residus especials (cendres de les graelles, olis de cuina) que hauran de traslladar-se als contenidors que hi ha al seu abast, o en el seu defecte, a la deixalleria municipal o tenir contractat un servei de recollida autoritzat.

b) Facilitar tota la informació necessària al Patronat Municipal d'Esports de Ripollet per estudiar la reducció dels consums d'aigua i energia, adoptant les mesures que s'acordin.

#### Control de qualitat i auditoria ambiental:

a) Adequar l'explotació de la concessió als criteris d'imatge i qualitat de servei que fixi el Patronat Municipal d'Esports de Ripollet. Concretament, el concessionari estarà obligat a implantar un programa de compliment d'estàndards mínims, que serà adoptat d'acord amb Patronat Municipal d'Esports de Ripollet.

b) Facilitar en qualsevol moment al personal propi del Patronat Municipal d'Esports de Ripollet, o als tècnics que aquest designi, la inspecció de la concessió, per a garantir que s'utilitza d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.

#### Seràn drets del concessionari:

- Usar i gaudir de les instal·lacions objecte de la concessió, i demanar al Patronat Municipal d'Esports de Ripollet, en el seu cas, el manteniment de la pacífica possessió contra qualsevol pertorbació que, de fet o de dret, se li ocasionés.

-Cobrar directament dels usuaris la retribució de les prestacions efectuades, en la forma determinada

-L'adjudicació de la concessió administrativa, implicarà l'autorització municipal corresponent per a exercir les activitats que comporta aquesta concessió, sense perjudici que aquestes instal·lacions estaran subjectes als mateixos controls i tindran les mateixes obligacions que les activitats d'aquestes característiques.

## **11.- Drets i facultats del Patronat Municipal d'Esports de Ripollet**

a) La concessió ha de garantir l'equilibri econòmic previst als articles 259.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 249.b) del Decret 179/1995, del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. La concessió s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers; només produirà efectes entre el Patronat Municipal d'Esports de Ripollet i el concessionari, i no podrà ser invocada per aquest per eludir o disminuir les responsabilitats en què hagués pogut incórrer en el seu exercici.

b) La contractació per part del concessionari del personal necessari per a l'exercici i desenvolupament de la concessió no confereix als treballadors la condició de funcionaris, ni crea cap relació laboral o dependència respecte al Patronat Municipal d'Esports de Ripollet. La seva situació i retribucions es regiran per la legislació laboral i aniran a càrrec exclusiu del concessionari.

c) El Patronat Municipal d'Esports de Ripollet podrà fiscalitzar la gestió del concessionari, inspeccionar-ne el servei, les obres i les instal·lacions i dictar, si fos el cas, les disposicions oportunes per mantenir o restablir la deguda prestació.

Dins la referida fiscalització, es procedirà a exigir al concessionari, amb la periodicitat que determini, informació sobre els ingressos, despeses i, en general, sobre la marxa del negoci de concessió.

d) El Patronat Municipal d'Esports també podrà rescatar la concessió o suprimir el servei per causes justificades d'interès públic.

## **12.- Millores**

Es valoraran aquelles millores que en relació a les condicions mínimes establertes al present plec en els àmbits de:

- Horari d'obertura i tancament dels serveis.
- Llistat de preus de venda.
- Descripció dels menús i preu.
- Certificats o titulacions del personal del servei.
- Llistat de treballadors amb data de contractació i tipus de contracte.
- Propostes de programació d'activitats gratuïtes de les activitats puntuals organitzades pel PAME dins del seu calendari, festa de l'esport, festa major, milla urbana, cros Ripollet, etc.
- Atenció especial a les entitats locals
- Qualsevol millora que el licitador consideri adient.

### **13.- SANCIONS**

#### **Aplicació de les Sancions.**

La imposició de sancions requerirà l'obertura de l'oportú expedient o sumari, el President Delegat del PAME nomenarà instructor. En aquest expedient, es recolliran les al·legacions de l'empresa adjudicatària així com la informació i les proves necessàries per la justificació dels fets, observant-se les garanties jurídico-administratives prescrites en la reglamentació vigent.

En tot cas, per imposar sancions per infraccions lleus, cal només la comunicació dels fets al contractista, concedint el termini de 10 dies per formular al·legacions, prèvies a la resolució per la Presidència Delegada.

La resolució de l'expedient és competència de:

- a.- El President Delegat, quan es tracti de sancionar infraccions lleus.
- b.- El Consell d'Administració del PAME, si es tracta d'infraccions greus, molt greus o de cinc infraccions greus acumulades.

#### **Tipificació de les faltes sancionables**

Les infraccions que cometi el contractista durant l'execució del servei seran classificades com: Molt Greus, Greus i Lleus. Tot això sense perjudici que puguin ocasionar la resolució del contracte, segons allò previst en aquest plec o en la reglamentació vigent.

a.- Seran infraccions molt greus:

a.1.- Retard en el començament de la prestació del servei superior a un dia, sempre que no existeixi una causa de força major.

a.2.- Paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei en mes de tres (3) dies consecutius o cinc (5) dies alterns dins de períodes de trenta dies consecutius.

a.3.- Retard sistemàtic i reiterat en la prestació del servei, respecte a l'horari establert.

a.4.- La no utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.

a.5.- Utilització de mitjans que presentin risc pel seu mal estat de conservació, o ser inadequats.

a.6.- Rebre, tant l'empresa concessionària, com qualsevol treballador d'aquesta, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada.

a.7.- Incompliment de les prescripcions sanitàries.

a.8.- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.

a.9.- Desobediència reiterada a les ordres escrites del PAME relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte.

b.- Seran infraccions greus:

b.1.- Retards sistemàtics en la prestació del servei.

b.2.- Tractament incorrecte amb els usuaris del servei.

b.3.- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei.

b.4.- Desobediència a les ordres escrites del Pame relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte.

b.5.- Reiteració en la realització de faltes lleus.

c.- Seran infraccions lleus:

c.1.- Totes les no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec de Condicions, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

### **Quantia de les sancions**

Les sancions que podrà imposar el PAME a l'empresa adjudicatària seran les següents:

a.- Infraccions molt greus, multes de	600 a 2.500 €.
b.- Infraccions greus, multes de	300 a 600 €.
c.- Infraccions lleus, multes de	6 a 300 €.