



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL D'EXPLOTACIÓ DEL BAR, NETEJA I CONTROL DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL INDUSTRIAL, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA PER PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT.

1) DADES GENÈRIQUES

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost de licitació.
- 1.4) Valor estimat.
- 1.5) Aplicacions pressupostàries.
- 1.6) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Import màxim de les despeses de publicitat.
- 1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica.
- 1.11) Criteris a tenir en compte en l'adjudicació.
- 1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.
- 1.13) Variants.
- 1.14) Proposicions anormals o desproporcionades
- 1.15) Garantia provisional.
- 1.16) Garantia definitiva.
- 1.17) Drets i obligacions de les parts.
- 1.18) Condicions especials d'execució.
- 1.19) Modificació del contracte.
- 1.20) Règim de pagament.

- 1.21) Revisió de preus.
- 1.22) Causes de resolució.
- 1.23) Penalitzacions.
- 1.24) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 1.25) Termini de garantia del contracte.
- 1.26) Cessió.
- 1.27) Subcontractació.
- 1.28) Confidencialitat de la informació.
- 1.29) Règim jurídic de la contractació.
- 1.30) Domicili a efectes de notificacions.
- 1.31) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa tenint en compte tots els criteris de valoració de la contractació
- 1.32) Formalització del contracte.
- 1.33) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 1.34) Assegurances.

2) DADES ESPECÍFIQUES:

- 2.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.2) Lloc de prestació/lliurament dels treballs.
- 2.3) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.4) Programa de treball.
- 2.5) Protecció de dades de caràcter personal.



- 2.6) Facultat de la Patronat Municipal d'Esports de Ripollet sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.7) Responsable del contracte.
- 2.8) Mesa de contractació
- 2.9) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- 2.10) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

1) DADES GENÈRIQUES:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS DE RIPOLLET (en endavant PAME) per portar a terme l'explotació del bar, neteja i control de les instal·lacions esportives del Camp Municipal de Futbol Industrial i com s'indica en el plec de prescripcions tècniques.

El contracte té la consideració de contracte administratiu i d'acord amb l'article 19.) del Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre **RDL 3/2011**

El Codi CPV que correspon és 55100000-1 (Serveis d'hostaleria) i 90910000-9 (Serveis de neteja)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost de licitació

1. D'acord amb l'article 87 del **RDL 3/2011** el preu del contracte, entenent com a tal la retribució del contractista, ve determinat per l'abonament que haurà de fer el contractista per l'explotació del bar del Camp Municipal de Futbol Industrial, obtingut a resultes d'un estudi de mercat realitzat per la determinació de la venda de diferents productes que s'indiquen al plec de clàusules tècniques i que hauran d'ésser especificats pel licitador en la seva oferta.

En aquests termes, s'estableix que el preu mensual que haurà de satisfer el licitador serà de 100,00€ més 18,00€ en concepte de 18% IVA, amb un total de 118,00€ mensuals, o aquell que correspongui en el moment d'aplicació de la normativa vigent.

El pressupost anual del contracte es fixa en 1.200 (IVA exclòs), i el total del pressupost de licitació en 4.800 €.

Els licitadors hauran d'igualar o augmentar en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

1.4) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 88 del RDL 3/2011, és de SET MIL DOS-CENTS euros IVA exclòs. (7.200 €), (Quatre anys de durada del contracte i dues possibles pròrroques d'un any).

1.5) Aplicacions pressupostàries

L'abonament del preu de l'explotació del bar s'ingressarà IVA inclòs i es farà en les partides corresponent d'ingressos del pressupost dels exercicis 2012-2013-2014-2015 i 2016 tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.6) Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una durada de quatre anys a comptar des de la data de signatura del contracte i posada en marxa del servei.

El contracte serà prorrogable de forma expressa de forma anual, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de sis anys.

La pròrroga no serà obligatòria per al contractista.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà mitjançant procediment negociat amb publicitat i tramitació ordinària, no està subjecta a regularització harmonitzada i amb l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 150, 151 i 177 del RDL 3/2011

1.8) Import màxim de les despeses de publicitat

L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar el contractista, serà de 300 euros.

1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent, en el Registre General del Patronat Municipal d'Esports (*Carrer Magallanes 22-26 Poliesportiu Municipal, 08291 Ripollet gerencia@pame-ripollet.org , núm. de telèfon 936 929 752 i de fax 935 808 745*), de dilluns a divendres laborables, de 12 a 13 hores a 18 a 20. hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 13 hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al PAME el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres, dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

SOBRE NÚM. 1

Portarà la menció "**Documentació administrativa per a la contractació especial d'explo-tació del bar, neteja i control de les instal·lacions esportives del Camp Municipal de Futbol Industrial, presentada per**" i haurà de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa amb indicació de les següents dades identificatives: nom i cognoms de la persona de contacte i adreça postal i electrònica, número de telèfon i de fax del licitador.
- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 47 i 61 LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 58 i 61 **RDL 3/2011**.

- Declaració responsable d'acord amb el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons *escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ...*, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 **RDL 3/2011**; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 71 del **RDL 3/2011**, autoritzo al Patronat Municipal d'Esports de Ripollet perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del

compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

☐ SI

☐ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)."

- ☐ Acreditació de la solvència financera i econòmica del licitador en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec.
- ☐ Acreditació de la solvència professional o tècnica del licitador en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec i/o de l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible, si escau, en els termes de l'article 54.2 del **RDL 3/2011**
- ☐ Certificat de la classificació i declaració responsable de vigència, si escau.
- ☐ Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, si escau.
- ☐ Declaració responsable de reunir algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació en la puntuació de les ofertes, especificats en la clàusula 1.12) d'aquests plecs, si escau.

() número de treballadors discapacitats superior al 2% del total de la plantilla / empresa d'inserció sociolaboral / organització de comerç just / empresa que disposa de pla d'igualtat de dones i homes.*

- ☐ Declaració responsable de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, cas de tractar-se d'empreses estrangeres.
- ☐ Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1.17) del present Plec, si escau.
- ☐ En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.
- ☐ En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la garantia provisional i de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de

Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

SOBRE NÚM. 2

Portarà la menció "**Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la contractació especial d'exploració del bar, neteja i control de les instal·lacions esportives del Camp Municipal de Futbol Industrial, presentada per**" i haurà de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa.
- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents (1 i 2) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚM. 3

Portarà la menció "**Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica per a la contractació especial d'exploració del bar, neteja i control de les instal·lacions esportives del del Camp Municipal de Futbol Industrial, presentada per**" i haurà de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa.
- ☐ La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que tot seguit s'indiquen:

□ En ser el pressupost inferior a 120.202,42 euros, IVA inclòs, la solvència serà:

- Solvència econòmica i financera:

Els mitjans d'acreditació dels mínims assenyalats seran:

1. Declaracions apropiades d'entitats financeres.
2. Justificant o compromís de contractació de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
3. Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de dit volum de negocis.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

- Solvència professional o tècnica:

Els mitjans d'acreditació dels mínims assenyalats seran:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- ❑ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.
- ❑ Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.
- ❑ A més, el licitador, i d'acord amb l'article 64 del RDL 3/2011, haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació .

1.11) Criteris a tenir en compte en l'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen

1. Criteris que depenen d'un judici de valor fins a 50 punts (s'hauran d'incloure en el sobre 2), que són els següents.

- Pla de treball en el que es concreti la planificació de les funcions a realitzar pel licitador de conformitat amb el que disposa el plec de prescripcions tècniques. Es valorarà l'adscripció de persones per realitzar el reforç de neteja, per realitzar tasques pròpies de consergeria, etc i treballs de neteja a fons dels vestidors. Es valorarà de 0 a 20 punts.

- Millores tècniques.- Es consideraran millores tècniques les següents:

- Contractació d'una línia ADSL amb una IP fixa
- Instal·lació d'un ordinador amb vídeo gravador
- Instal·lació de càmeres d'enregistrament robotitzades en Camp Municipal de futbol Industrial.
- Pintat de vestidors i instal·lació un cop l'any.

Es valoraran de 0 a 30 punts.

També es consideraran millores tècniques, qualsevol altra proposta per sobre de les cobertures indicades com a mínimes en el plec de prescripcions tècniques.

Es valoraran els diferents aspectes a través d'un sistema comparatiu d'estudi de les diferents ofertes que es presentin pel licitador. Tanmateix les millores tècniques que s'ofereixin, per tal de tenir-se en compte a efectes de puntuació hauran d'ésser avaluades econòmicament. Les millores expressades de forma genèrica, i que no limitin clarament l'abast de la millora no seran valorades, sense que aquesta circumstància eximeixi al licitador del seu compliment en el supòsit de resultar adjudicatari.

- 2.- Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica fins a 50 punts, (s'hauran d'incloure en el sobre 3), que són els següents:



de Ripollet

Per l'oferta general més alta sobre el preu proposat pel licitador, fins a 50 punts

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les màximes i de manera proporcional.

En tot cas, el Consell d'Administració del Patronat Municipal d'Esports de Ripollet es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 151 del **RDL 3/2011**.

1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà la que indica la Disposició Addicional quarta del **RDL 3/2011**

1.13) Variants

Els licitadors podran presentar en les seves ofertes de manera clarament diferenciada les variants que puguin ser més convenients per a la realització de l'objecte del contracte, de conformitat amb les prescripcions següents:

“ No es podran alterar la freqüència i els dies de prestacions de serveis ”

1.14) Proposicions anormals o desproporcionades

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser completa per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada.

1.15) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 95 del **RDL 3/2011**.

1.16) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

1.17) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular els següents:

- *Cas d'extinció del contracte, el contractista s'obliga a continuar la prestació del servei fins a la nova adjudicació.*

1.18) Condicions especials d'execució

No s'estableixen condicions especials d'execució.

1.19) Modificació del contracte

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, tot justificant-ho en l'expedient.

1.20) Règim de pagament

El preu s'abonarà mitjançant rebut mensual emès pel PAME, durant els deu primers dies del mes, que s'enviarà a les dades bancàries especificades pel contractista.

1.21) Revisió de preus

S'admet la revisió de preus de conformitat amb allò que preveu l'article 90 del **RDL 3/2011** segons la fórmula/sistema següent:

Quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació el preu es revisarà anualment de conformitat amb l'Índex General de Preus al Consum elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística. A aquests efectes es prendrà l'Índex General de Preus al Consum de l'any anterior a aquell en que s'hagi de fer la revisió del contracte, fins a un màxim d'un 85%.

1.22) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 237 del **RDL 3/2011**, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del **RDL 3/2011** o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri del PAME puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penalitzacions.
- Altres.

1.23) Penalitzacions

En el supòsit que el PAME opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions que es determinen a continuació.



A efectes contractuals es considera infracció objecte de penalització qualsevol acció o omisió de l'adjudicatari que suposi incomplir les exigències que estableix aquest Plec de clàusules administratives particulars, la normativa legal o reglamentària que resultés d'aplicació.

Les penalitats que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

La potestat sancionadora recaurà en el President Delegat quan es tracti d'infraccions lleus i el Consell d'administració del PAME quan es resolgui sobre infraccions greus o, molt greus. Els expedients es resoldran prèvia audiència del concessionari i a proposta del gerent del PAME.

Les infraccions atendran a la següent classificació:

1.- Són infraccions lleus, sancionables amb una penalització de 0 fins a 300€ les següents

- a) les infraccions imputables a la concessionària que, sense concórrer dol ni culpa, suposin deficiències en el desenvolupament normal de la prestació objecte del contracte que no afectin desfavorablement la qualitat, la quantitat o el temps en la seva prestació, ni posin en perill persones o coses, ni redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions.
- b) el tancament puntual injustificat de l'activitat.
- c) els retards en el compliment de les obligacions.
- d) les desobediències a les instruccions dels representants del PAME.

2.- Són infraccions greus, sancionables amb una penalització de 300 a 600€ les següents:

- a) l'actuació que doni lloc a la depreciació de l'espai públic on s'ha de desenvolupar la prestació del contracte.
- b) l'exercici d'una activitat diferent de l'objecte de la prestació objecte del contracte
- c) l'incompliment reiterat dels horaris.
- d) les conductes que pertorbin greument la prestació del servei
- e) l'incompliment de la normativa exigible.
- f) l'incompliment de les disposicions i ordres municipals sobre conservació de les instal·lacions, reformes preceptives i prestació del contracte
- g) les infraccions que causin lesions als drets o als béns dels usuaris.

- h) aquelles altres deficiències en el desenvolupament normal del servei quan concorri dol, culpa o negligència greu.

3.- Són infraccions molt greus, sancionables amb una penalització de 600 a 1.500€, les següents:

- a) la reiteració de tres sancions greus en un període de dos anys.
- b) les infraccions que donin o puguin donar lloc a perjudicis que, per la seva importància, siguin susceptibles de produir greus alteracions a la prestació objecte del contracte
- c) les infraccions que provoquin perturbació greu de la prestació objecte del contracte o que afectin la seva prestació regular i continuada, llevat causes de força major.
- d) cedir o traspasar totalment o parcial la prestació objecte del contracte sense la prèvia autorització.
- e) la discriminació injustificada dels usuaris en la prestació de l'objecte del contracte.
- f) l'abandonament del servei.
- g) Desobediència a les ordres escrites del PAME relatives a la prestació objecte del contracte.
- h) l'incompliment greu d'aquest plec de clàusules administratives o de la proposició de l'adjudicatari

1.24) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

1.25) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia serà de tres mesos a comptar des de l'endemà de la signatura del document de recepció.

1.26) Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa del PAME, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del **RDL 3/2011**



1.27) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Patronat Municipal d'Esports de Ripollet del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del **RDL 3/2011**

1.28) Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 140.2 del **RDL 3/2011** el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 140.1 del **RDL 3/2011**, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

1.29) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, i pel del Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre RDL 3/2011 Contractes del Sector Públic i la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable.

1.30) Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

1.31) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. tenint en compte tots els criteris de valoració de la contractació

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa tenint en compte tots els criteris de valoració de la contractació, abans de l'adjudicació, haurà de constituir la garantia definitiva, si escau, i presentar els documents que li siguin requerits en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta i, en particular, els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si escau, dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció del dit requeriment, llevat que els dits

documents constin actualitzats al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o hagi autoritzat al PAME per obtenir de forma directa la seva acreditació.

Durant el mateix termini, caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del dit licitador –llevat que estigui inscrit al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat- sigui validada pel Secretari del PAME.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del **RDL 3/2011**, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del **RDL 3/2011**,

1.32) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del **RDL 3/2011**,

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.33) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

1.34) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000.- euros per cadascun dels accidents que puguin produir-se, causats o com a conseqüència dels treballs de prestació del servei..

2) DADES ESPECÍFIQUES:

2.1) Sistema de determinació del preu del contracte



El preu del contracte s'ha determinat en base a un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició

2.2) Lloc de prestació/liurament dels treballs

El lloc fixat per a la prestació/liurament dels treballs objecte del contracte està ubicat al Camp Municipal de Futbol Industrial del carrer Rambla Sant Andreu, s/n cantonada Padró.

2.3) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El PAME es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, quan finalitzi el contracte.

2.4) Programa de treball

El contractista haurà de presentar un programa de treball, d'acord amb les previsions establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques, en el qual s'indicaran els terminis i condicions.

2.5) Protecció de dades de caràcter personal

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del PAME. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

2.6) Facultat del PAME sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació objecte del contracte haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el PAME n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.7) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 52 del **RDL 3/2011**, a Manuel Cajaraville Díez gerent del PAME.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.8) Mesa de contractació

Estarà integrada pel President del Consell del Patronat Municipal d'Esport, pel Secretari delegat del Pame, la Interventora Accidental de l'Ajuntament de Ripollet, el Gerent del PAME, el coordinador d'activitats del PAME i per l'administrativa del Pame que actuarà com a secretaria. Tots els membres de la Mesa de Contractació de forma individualitzada podran delegar la seva assistència en la persona que designin.

2.9) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències del PAME, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada pel PAME.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències del PAME i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre el PAME i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre el PAME i el contractista.

- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut del PAME i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors del PAME i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius del PAME i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

2.10) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

La nova contractació no comporta la transmissió de les condicions dels contractes laborals dels treballadors.

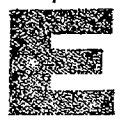
Ripollet, 10 de juliol de 2012

El Gerent del Patronat Municipal d'Esports

Manuel Cajárvilla Pérez



Ajuntament
de Ripollet



Patronat
Municipal
d'Esports



**Patronat
Municipal
d'Esports**

- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut del PAME i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors del PAME i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius del PAME i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

2.10) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

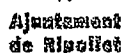
La nova contractació no comporta la transmissió de les condicions dels contractes laborals dels treballadors.

Ripoll, 10 de juliol de 2012

El Gerent del Patronat Municipal d'Esports



Manuel Cajaravilla Díez



Ajuntament
de Ripoll



**Patronat
Municipal
d'Esports**



Ajuntament
de Ripollet



Patronat
Municipal
d'Esports

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS PER AL CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL D'EXPLOTACIÓ DEL BAR, NETEJA I CONTROL DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL INDUSTRIAL DE RIPOLLET, TRAMITACIÓ NEGOCIAT AMB PUBLICITAT .

1.- Objecte

És objecte del present Plec la contractació promoguda pel Organisme PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS DE RIPOLLET, consistent en l'explotació del bar, neteja i control de les instal·lacions esportives del Camp Municipal de Futbol Industrial de Ripollet.

La prestació del servei té com a principal finalitat assegurar la neteja i vigilància de les instal·lacions, prevenint possibles actes de vandalisme detectant possibles avaries, oferir un bon tracte i una acurada atenció als usuaris i públic en general.

Les tasques i programa estan reflectits en aquest Plec de Condicions tècniques i Particulars.

Els serveis a prestar es divideixen en:

1. Explotació del bar
2. Realitzar tasques de consergeria
3. Realitzar tasques de neteja
4. Realitzar tasques de vigilància

1 Explotació del bar

1.1.-Instal·lacions del servei de bar.-

El bar té actualment les instal·lacions i maquinaries en perfecte estat de conservació, estan reflectides en el plànols i documents annexos i estan completament amortitzats.

El material reflectit en l'annex 2 és propietat de l'actual concessionari valorat en 10.000,00 €.

En cas de no estar interessats en continuar amb el material propietat de l'actual concessionari, haurà d'instal·lar la maquinària, mobiliari d'hostaleria i els elements decoratius nous que consideri necessaris per desenvolupar el servei de bar.

Si l'adjudicatari estima que qualsevol màquina o equip esta fora de vida útil i vol canviar-lo l'oferirà en la proposta i se li aplicaran els criteris d'amortització reflectits en la clàusula 1.2

1.2.- Criteri per a l'amortització del valor de la maquinària, mobiliari i elements decoratius nous -

Si el contractista volgués instal·lar nous equips o màquines en període de la concessió per trencament o obsolet per al funcionament del bar ho sol·licitarà al Patronat per a la seva aprovació que determinarà els criteris d'amortització. A la finalització del contracte el concessionari lliurarà la instal·lació en bones condicions i la maquinària en correcte estat de funcionament així com el joc de coberts i mobiliari.

La maquinària constarà reflectida a l'annex 3

1.3.- Obligacions legals

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions legals que afectin a la concessió d'exploració del bar.

Haurà de canviar al seu nom els contractes dels subministraments (elèctric, aigua, gas, etc.) i abonar els consums mensuals, així com la contractació d'un servei de manteniment dels materials i maquinària instal·lats al bar.

Haurà de sol·licitar el permisos necessaris davant les corresponents administracions per efectuar l'obertura del servei de bar així com de tots els actes que vulgui organitzar.

1.4.- Preus del servei de bar

Considerant la naturalesa del servei de bar, el concessionari resta autoritzat a percebre del públic directament els preus que estimi adients, prèviament autoritzats pel Consell d'Administració del PAME. Els concursants indicaran en la seva oferta els preus previstos inicialment, els quals tindran una validesa d'un any. En cap cas aquests preus no superaran en serveis bàsics (cafès, begudes refrescants, cerveses, entrepans, pastes, el 2,4 del preu de cost) a la resta de serveis el concessionari posarà els que cregui més adients. L'oferta de preus que proposa el concursant es presentarà segons model de quadre de tarifes que consta com annex 1 al present plec de clàusules particulars.

1.5.- Impostos.-

Seràn de càrrec del contractista tots els impostos, drets i taxes, tributs estatals i provincials que gravin les activitats i medis materials sobre els que recau la prestació dels serveis objecte del contracte.

1.6.- Serveis addicionals

Quan, prèvia autorització del PAME, es celebrin esdeveniments culturals o esportius en instal·lacions esportives gestionades pel PAME, l'adjudicatari



Ajuntament
de Ripolllet



Patronat
Municipal
d'Esports

podrà atendre el servei de bar de l'esmentat acte si arriba a un acord compensatori amb l'entitat convocant.

2.- Contraprestacions.-

Com a contraprestació per desenvolupar el servei de bar, l'adjudicatari haurà de fer els treballs necessaris de consergeria, neteja i vigilància en les condicions següents:

La prestació del servei té com a principal finalitat assegurar la neteja i vigilància de les instal·lacions, prevenint possibles actes de vandalisme detectant possibles avaries, oferir un bon tracte i una acurada atenció als usuaris i públic en general.

Els serveis a prestar es divideixen en:

- a.-consergeria
- b.-neteja
- c.-control
- d.-bar

Instal·lacions per prestar el servei

EQUIPAMENT DEL CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL DE L'INDUSTRIAL.

Totes les dependències estan reflectides a l'annex 4 plànols i fotografies de les instal·lacions amb els seus codis.

Terreny de jocs i voltants
Edifici de vestidors i calderes i serveis
Grades
Banquetes de jugadors
Entrada exterior

El PAME per raons d'obsolescència o causa justificada, podrà treure del contracte aquelles instal·lacions que estimi necessàries.

Durant el temps de vigència del contracte, el PAME podrà integrar dins d'aquest les instal·lacions que cregui convenient, establint el contractista preu del nou servei que es calcularà en funció dels preus vigents en aqueix moment per serveis anàlegs.

Si durant la vigència del contracte el PAME considera oportú modificar els elements de les instal·lacions, el contractista restarà obligat a acceptar el canvi, prèvia elaboració, per les dos parts, dels preus contradictoris, si fes falta.

Serveis de Consergeria , Neteja i Vigilància

2.1 Consergeria:

a .- horari

El que determini els entrenaments, partits o actes que assenyali el PAME

1. Els treballs propis de consergeria seran.
2. Control d'admissió al recinte.
3. Control de lliurament de pistes, setmanalment recollirà de les oficines del PAME el quadrant d'ús de les instal·lacions
4. Cobrament d'entrades i lloguer de pistes.
5. Obrir i tancar la instal·lació activant l'alarma
6. Control i lliurament de claus dels vestidor
7. Instal·lar els elements necessaris per efectuar els partits amb ajuda de l'entitat local que jugui el partit (porteries, xarxes, banquetes, marcador, etc.)
8. Control de presència, enllumenat i màquines de clima de les instal·lacions.
9. Fer les peticions de manteniment o avaria de la instal·lació.

2.2.- Primers Auxilis

El contractista designarà dues o més persones per efectuar el curs de reanimació i ús del desfibril·lador (DEA) per utilitzar-ho si fos necessari. Tindrà al seu càrrec l'equip i efectuarà els controls de vigilància necessaris.

2.3.- Reforç

En el horaris de partits oficials i quan la instal·lació estigui a ple rendiment d'ús haurà d'haver com a mínim una persona fent les tasques de consergeria independentment de les necessàries pel servei de bar.

3.- Neteja

Aquesta neteja es realitzarà tots els dies, caps de setmana i festius que hagi partits o actes a la instal·lació, la neteja de serveis i recollida de papereres es farà diàriament

B- Descripció de la neteja Instal·lació

DIÀRIAMENT

Vestidors i serveis

Vestidors Escombrat i fregat en la mida que sigui necessari (caps de setmana o festius), entremigs dels partits.

SETMANALMENT

Vestidors i serveis

Desinfecció de les dutxes amb productes fungicides

Voltants del terreny

Escombrat i recollida de fulles o papers

Terreny de joc

Col·locació de xarxes de porteries i de porteries de futbol 7 .

Marcatge del terreny de joc i rec

Cada vegada que sigui necessari o sol·liciti l'àrbitre del partit

TRIMESTRALMENT

Neteja de vidres, portes finestres i punts de llum del sostre i parets

4. Vigilància.

Haurà d'ésser constant les hores que la instal·lació estigui oberta .

FASE 1 Obertura de la instal·lació

Realitzarà una ronda a tota la instal·lació comprovant l'estat i avisant al PAME de qualsevol anomalia detectada.

FASE 2 horari d'us de la instal·lació

Realitzarà rondes periòdiques repartides en l'horari, en cas d'anomalia o succés actuarà segons manual d'emergència de la instal·lació.

En els partits o actes hauran de estar en el servei al menys una persona a la instal·lació i una altra al bar.

FASE 3 Tancament de la instal·lació

Realitzarà una ronda tancant i comprovant el tancament de totes les portes, finestres i alarmes tant exteriors com interiors de tot el recinte.

En cas d'anomalia o succés actuarà segons manual d'emergència de la instal·lació.

5.- Personal.-

El contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els seus empleats la legislació aplicable i els convenis vigents que els afectin.

El personal adscrit a la prestació del servei pertanyerà a l'empresa adjudicatària d'aquest i en cap cas serà subsumit pel PAME en cas de recessió, rescat o reversió de la concessió.

El licitador haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida pel PAME, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

L'empresa contractada haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:

1. Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
2. Uniforme: Tots els operaris que estiguin realitzant treballs han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.
3. L'empresa concessionària serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
4. Estricta neteja de tots els materials emprats.
5. La Gerència del PAME podrà establir el personal que s'assigni pel servei de consergeria de tot el que aporti el contractista.

6.- Material.-

Tot el material necessari per a la prestació del servei tant en vigilància, consergeria o neteja serà a càrrec del contractista. Per assegurar el bon servei, el contractista estarà obligat a tenir als seus magatzems la quantitat de materials suficient per poder atendre el servei

ESPECIFICACIONS DEL CONTRACTISTA

7.- Condicions del Contractista.

Per tal d'adjudicar el servei a un Contractista idoni, amb les garanties econòmiques i tècniques necessàries per complir adequadament les condicions d'aquest plec, el contractista haurà de justificar les següents condicions:

a.- Experiència en la realització del servei objecte del present plec en aquesta o altres instal·lacions públiques de similars característiques.

b.- Comptar amb el personal adequat per a desenvolupar tots els treballs que s'especifiquen en el Plec de condicions facultatives.



Ajuntament
de Ripoll



Patronat
Municipal
d'Esports

c.- Disposar de la necessària capacitat econòmica per desenvolupar el servei.

d.- Disposar o poder demostrar que per iniciar el servei s'està dotat del personal, material, equips, etc, exigits pel Plec o inclosos en l'oferta o bé que té capacitat per dotar-se d'ells en un temps no superior a un mes, a partir de l'adjudicació.

e.- Estar realitzant el mateix servei objecte del present plec en instal·lacions de semblants característiques.

7.1.- Capacitat del Contractista.

Podran concórrer a la licitació les persones naturals o jurídiques que es trobin en plena possessió de la seva capacitat d'obrar i no estiguin compreses en cap dels casos d'excepció assenyalats en la llei de contractes de l'estat

7.2.- Responsabilitat del Contractista.

El contractista tindrà responsabilitat respecte a:

a.- Material:

El contractista serà responsable de tot el material objecte d'aquesta contractació, a excepció dels casos en que el dany hagi estat produït per tercers (obres, vandalisme, col·lisions, etc.), per condicions climatològiques extremes, per catàstrofes, o per causes de força major.

b.- Funcionament deficient del servei:

El contractista serà responsable de les deficiències en el funcionament de les instal·lacions corresponent al seu comès així com dels defectes, negligències, etc. que puguin observar-se en l'execució dels treballs de neteja, i vigilància de les instal·lacions. De la mateixa forma serà responsable de les interrupcions produïdes per negligències del seu personal

c.- Compliment dels Reglaments i normativa Tècnica

El contractista estarà obligat a complir totes les Lleis, Reglaments i altres disposicions tècniques, que siguin d'aplicació, actualment o en el futur.

d.- Responsabilitat del contractista

Respondre de tota la indemnització civil de danys per accidents que ocasionin els operaris, animals, vehicles i instruments de treball empleats

als serveis, sense perjudici dels drets que assisteixin al contractista envers els autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

Així mateix, el contractista serà responsable civil i administrativament, davant el PAME per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats i restarà obligat al rescabament dels danys que es causin a tercers com motiu de la defectuosa prestació dels serveis o per dol o culpa, ja siguin bens, persones o instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que puguin imposar-els-hi.

8.- Inici de la Prestació del Servei.

L'inici de la prestació del servei serà fixat per resolució de la Presidència Delegada del PAME i el termini per fer-ho sempre estarà comprés entre els 15 i 45 dies naturals a comptar després d'haver rebut el contractista la notificació. El PAME podrà discrecionalment concertar amb el Contractista guanyador la data més idònia dins del termini fixat.

Abans d'iniciar el servei, el contractista posarà en coneixement del PAME.:

a.- El nom, domicili i mitjans de comunicació amb la persona responsable del servei.

b.- Els telèfons, o mitjans de comunicació del lloc que ha d'atendre el servei i les urgències

c.- Abans d'iniciar la prestació del servei es redactarà un Acta de Recepció de les Instal·lacions.

9.- Incidències.-

Si en les avaluacions de qualsevol concepte conseqüència de l'aplicació d'aquest contracte, no hi hagués acord entre el PAME i el contractista, es sol·licitarà informe dels Serveis d'Indústria de la Generalitat o d'una de les Entitats Col·laboradores en l'Administració, i els seus honoraris seran abonats a parts iguals entre el PAME i el contractista. A la vista d'aquest informe el PAME. adoptarà la resolució escaient.

10.- Control del Servei.-

a- el contractista portarà un llibre de reclamacions en el que es registraran les que formuli el públic i usuaris del servei.

b- El contractista permetrà i facilitarà les inspeccions que dels treballs, material i equips disposi la Gerència.



Ajuntament
de Ripolllet



Patronat
Municipal
d'Esports

11.- Millores que l'adjudicatari pot oferir.-

Millores i instal·lacions de control

- Contractació i manteniment d'una línia ADSL amb una IP fixa
- Instal·lació d'un ordinador amb vídeo gravador
- Instal·lació de càmeres d'enregistrament robotitzades en camp municipal de futbol Industrial.
- Pintat de vestidors i instal·lació un cop l'any.

L'adjudicatari instal·larà aquests equips segons les característiques i dissenys que facilitarà el Pame, aquests equips no sobrepassaran la quantitat de 10.000 €.

Criteris d'amortització d'aquests equips:

Els equips valorats en les millores tenen una amortització de 6 anys, el seu valor es dividirà per 6 i es multiplicarà pels anys d'explotació, en cas de complir només els 4 anys, el Pame o nou concessionari li retornarà dos anys.



Ajuntament
de Ripolllet

ANNEX 1 Preu aproximat dels productes a oferir

E

Patronat
Municipal
d'Esports

Article	Preu ofertat
Tapas-bocadillos	
Jamón Serrano	
Jamón Serrano pequeño	
Jamón Dulce	
Salchichón	
Chorizo	
Fuet	
Lomo	
Lomo pequeño	
Lomo con Queso	
Lomo con Queso pequeño	
Lomo Embuchado	
Atún	
Atún pequeño	
Bacon	
Bacon con Queso	
Anchoas	
Bikini	
Albondigas	
Alitas pollo	
Almejas Salsa	
Asadura	
Calamares Romana	
Calamares Salsa	
Callos	
Carne Salsa	
Champiñones	
Costillas Salsa	
Ensaladilla Rusa	
Gambas Saladas	
Tortillas rellenas	
Sardinas	
Mejillones	
Patatas (bolsa) peq.	

Article**Preu ofertat**

Patatas (bolsa) gran.	
Patatas bravas gran.	
Patatas bravas peq.	
Pulпитos salsa	
Rabo	
Torradas	
Caracoles	
Chocos Grandes	
Chocos Pequeña	
Alas adobadas	
Pinchos Morunos unidad	
Habas a la Catalana	
Chistorra	
Tostada Mantequilla	

Truita amb pa

Ajos Tiernos	
Habas	
Esparragos	
Espinacas	
Papas	
Papas+cebolla	
Tortilla Francesa	

Truita amb pa i tomaquet

Ajos Tiernos	
Habas	
Esparragos	
Espinacas	
Papas	
Papas+cebolla	

Article**Preu ofertat**



Ajuntament
de Ripolllet



Patronat
Municipal
d'Esports

Begudes	
Agua mineral	
Bitter kas	
Cacaolat	
Cocacola botella	
Cocacola lata	
Fanta limón botella	
Fanta limón lata	
Fanta naranja botella	
Fanta naranja lata	
Gandesa Grande	
Gandesa pequeño	
Gazpacho grande	
Gazpacho pequeño	
Horchata	
Limonada + Grosella	
Mediana sin	
Moriles grandes	
Moriles pequeño	
Mosto grande	
Mosto pequeño	
Quinto con limón	
Quinto sin	
Sweppes limón	
Sweppes naranja	
Tónica	
Trinaranjus	
Tubo sólo	
Tubo + limón	
Vermut blanco / negro	
Vichy	
Zumos	

Article

Preu ofertat

Tubo de vino + Limonada	
-------------------------	--

Mediana Woldam	
Moscatel Grande	
Vino Sta. Catalina	

Begudes a la taula

Agua mineral	
Bitter kas	
Cacaolat	
Cocacola botella	
Cocacola lata	
Fanta limón botella	
Fanta limón lata	
Fanta naranja botella	
Fanta naranja lata	
Gandesa Grande	
Gandesa pequeño	
Gazpacho grande	
Gazpacho pequeño	
Horchata	
Limonada + Grosella	
Mediana sin	
Moriles grandes	
Moriles pequeño	
Mosto grande	
Mosto pequeño	
Quinto con limón	
Quinto sin	
Sweppes limón	
Sweppes naranja	

Article

Preu ofertat

Tónica	
Trinaranjus	
Tubo sólo	
Tubo + limón	



Ajuntament
de Ripolllet



Patronat
Municipal
d'Esports

Vermut blanco / negro	
Vichy	
Zumos	
Tubo de vino + Limonada	
Moscatel Grande	
Vino Sta. Catalina	

Cafés

Preu ofertat

Café con hielo	
Café con leche	
Café con leche descafeinado	
Café solo	
Cortado	
Cortado descafeinado	
Manzanilla	
Menta Poleo	
Tila	
Vaso leche (vaso Cortado)	
Vaso leche normal	
Vaso leche Tubo	

Cafés a la Taula

Café con hielo	
Café con leche	
Café con leche descafeinado	
Café solo	
Cortado	
Cortado descafeinado	
Manzanilla	
Menta Poleo	
Tila	
Vaso leche (vaso Cortado)	
Vaso leche normal	
Vaso leche Tubo	

Pastes	
Magdalena Grande	
Magdalena pequeña	
Pastas Chocolate	
Caña	
Tarta Manzana	
Magdalenas piñón	
Article	
Bombón Licor	
Croissants	
Ensaimada	
Donuts	

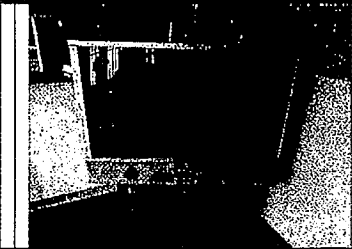
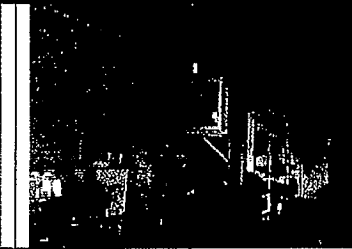
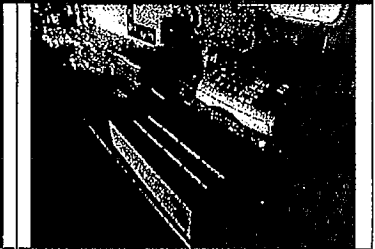
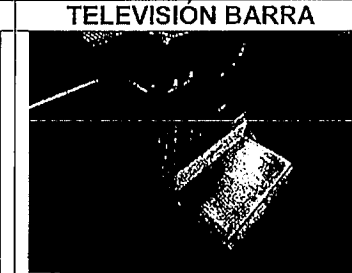
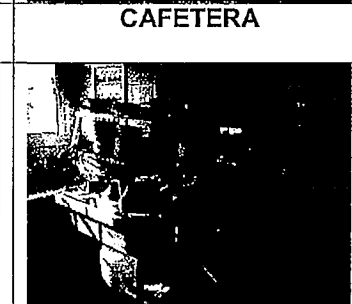
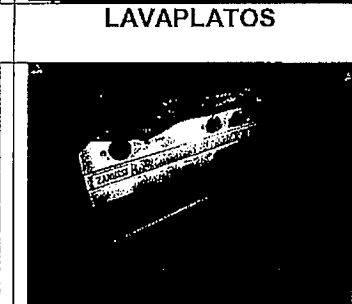
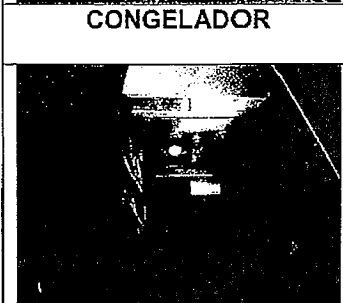
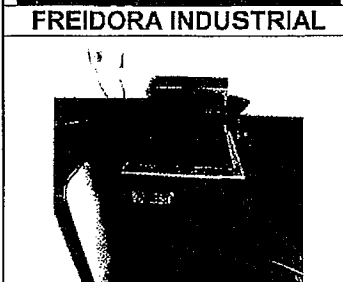
ANNEX 2

ELEMENTOS BAR CAMPO MUNICIPAL INDUSTRIAL

E	ELEMENTOS BAR CAMPO MUNICIPAL INDUSTRIAL			
	ELEMENTO	MARCA	CANTIDAD	PROPIETARIO
COMEDOR	expositor barra	CLASSIC	1	Actual adjudicatario
	TDT		1	Actual adjudicatario
	televisión barra	ROODSTAR	1	Actual adjudicatario
	televisión comedor		1	Actual adjudicatario
	caja registradora	CASIO	1	Actual adjudicatario
	molinillo café	ROSSI	1	Actual adjudicatario
	cafetera	RIMINI	1	Actual adjudicatario
	lavaplatos	BALAY	1	Actual adjudicatario
	botellero		2	Actual adjudicatario
	dispensador cerveza	MAHOU	1	Actual adjudicatario
COCINA	congelador		1	Actual adjudicatario
	cocina electrica industrial		1	Actual adjudicatario
	mueble aluminio calentador industrial		1	Actual adjudicatario
	barbacoa electrica industrial		1	Actual adjudicatario
	freidora industrial		1	Actual adjudicatario
	armario de cubiertos		1	Actual adjudicatario
	estantería cocina		4	Actual adjudicatario
	plancha eléctrica		1	Actual adjudicatario
	horno pan	UNINSA	1	Actual adjudicatario
	microondas	MOULINEX	1	Actual adjudicatario
	estanterías 4 estantes		2	Actual adjudicatario
	accesorios cocina			Actual adjudicatario

Patronat
Municipal
d'Esports

MATERIAL ACTUAL ADJUDICATARI BAR CAMP MUNICIPAL INDUSTRIAL

			
EXPOSITOR BARRA	TELEVISIÓN COMEDOR	TELEVISIÓN BARRA	CAJA REGISTRADORA
			
MOLINILLO DE CAFÉ	CAFETERA	LAVAPLATOS	DISPENSADORES CERVEZA
			
CONGELADOR	MUEBLE ALUMINIO "calentador industrial"	COCINA ELÉCTRICA INDUSTRIAL	BARBACOA ELÉCTRICA INDUSTRIAL
			
FREIDORA INDUSTRIAL	PLATOS, CUBIERTOS, etc	ARMARIO CUBIERTOS	ESTANTERÍA COCINA
			
PLANCHA ELECTRICA	HORNO PAN	MICROONDAS	BOTELLERO

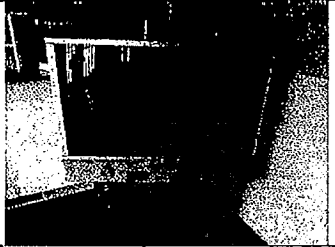
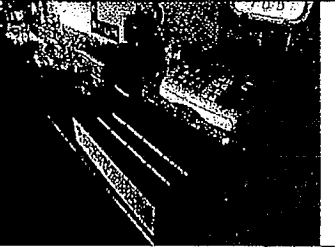
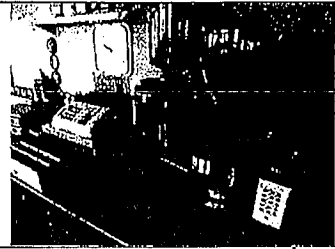
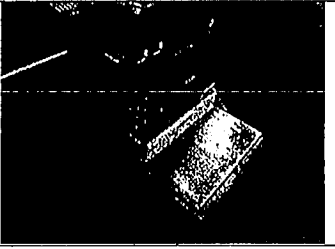
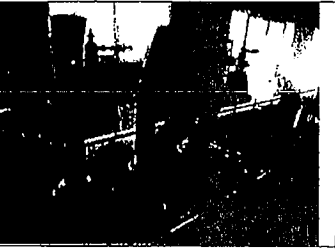
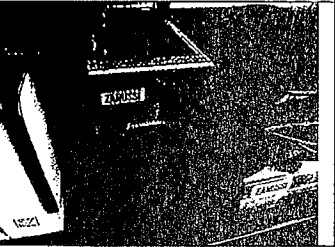
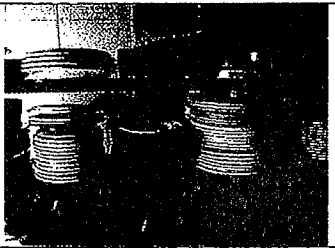
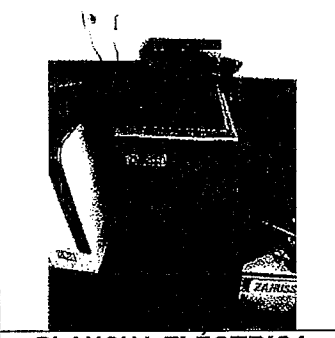
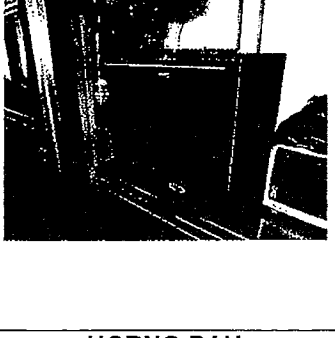
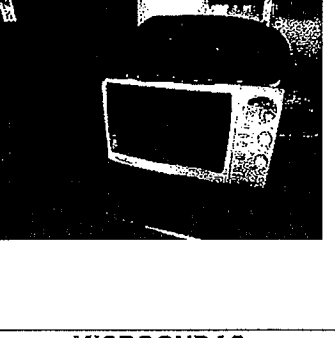
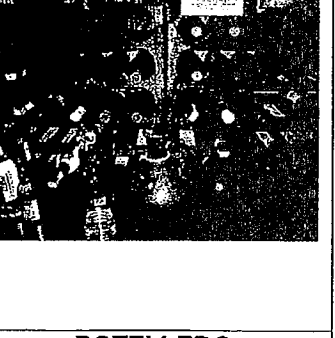
ANNEX 3

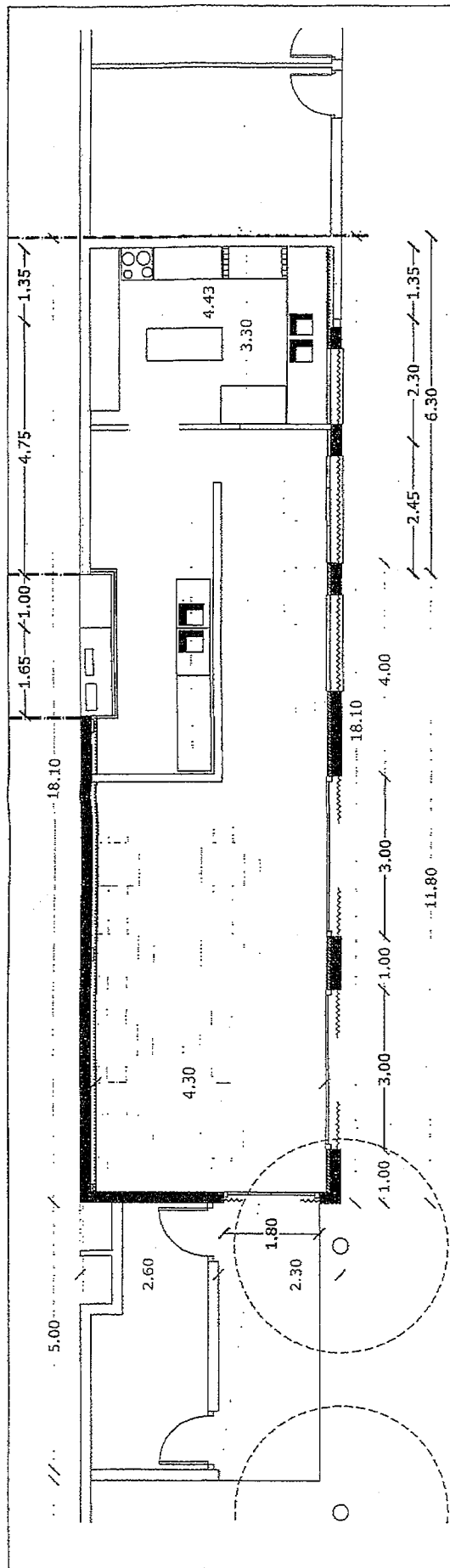
ELEMENTOS BAR CAMPO MUNICIPAL INDUSTRIAL

Patronat
Municipal
d'Esports

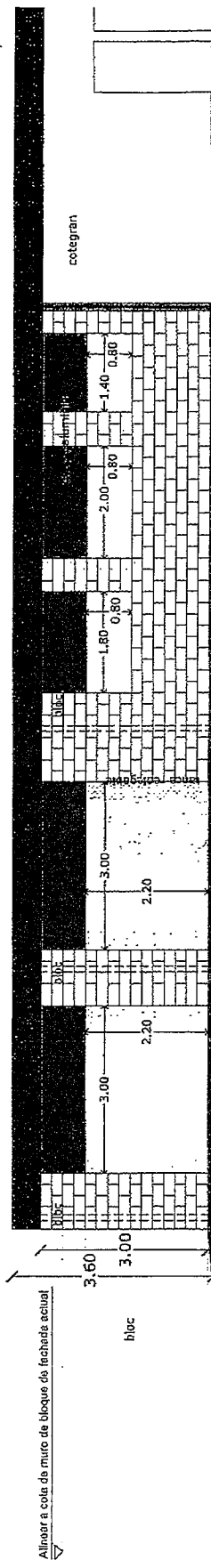
	ELEMENTO	MARCA	CANTIDAD	PROPIETARIO
COMEDOR	sillas comedor		32	pame
	taburetes barra		8	pame
	mesitas pie redondas		3	pame
	botellero bajo barra		1	pame
	nevera bajo barra 5 puertas		1	pame
	mueble cafetera		1	pame
	fregadero		1	pame
	barra bar		1	pame
	barbacoa piedra		1	pame
	mueble fregadero cocina		1	pame
COCINA	campana extractora	MACRIN	1	pame
	campana extractora		1	pame
	máquina cortar embutido		1	pame
	nevera cocina 5 puertas	EUROFRED	1	pame
	calentador	THERMOR	1	pame
	aire acondicionado	general elèctric	2	pame

MATERIAL PROPIETARIO BAR CAMP MUNICIPAL INDUSTRIAL

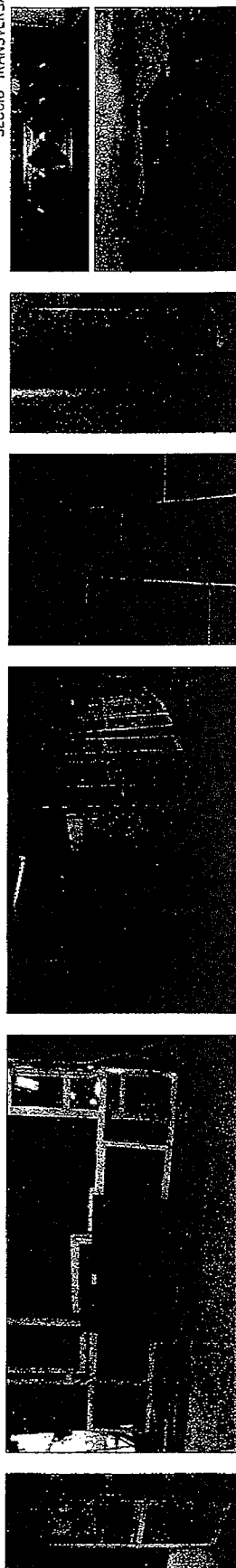
			
EXPOSITOR BARRA	TELEVISIÓN COMEDOR	TELEVISIÓN BARRA	CAJA REGISTRADORA
			
MOLINILLO DE CAFÉ	CAFETERA	LAVAPLATOS	DISPENSADORES CERVEZA
			
CONGELADOR	MUEBLE ALUMINIO "calentador industrial"	COCINA ELÉCTRICA INDUSTRIAL	BARBACOA ELÉCTRICA INDUSTRIAL
			
FREIDORA INDUSTRIAL	PLATOS, CUBIERTOS, etc	ARMARIO CUBIERTOS	ESTANTERÍA COCINA
			
PLANCHA ELÉCTRICA	HORNO PAN	MICROONDAS	BOTELLERO



PLANTA E: 1/75



SECCIÓ TRANSVERSAL



POSIBLES CARPINTERIAS A APROVECHAR

EJEMPLO CARPINTERIA POSIBLES CARPINTERIAS A APROVECHAR

	Ajuntament de Ripolllet	ANTONY LLIBRE ARQUITECTE PROFECTE DE RENOVACIÓ I MILLORA DEL CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL DE L'INDUSTRIA TÍTOL DEL PROJECTE CLAU ESQUEL POC DEL PLATJÓ DATA: 10/09/2010 OPORTUNITAT DE MILLORA DEL CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL DE L'INDUSTRIA
--	-------------------------	--

