



Ajuntament de Ripollet

PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, PER A LA CONTRACTACIÓ D'OBRES DE MILLORA EN LA INSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ DEL CENTRE CULTURAL, TRAMITACIÓ URGENT, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

I PART GENERAL

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 3. Responsable del contracte
- Clàusula 4. Qualificació i Règim Jurídic
- Clàusula 5. Determinació del tipus d'obra
- Clàusula 6. Classificació
- Clàusula 7. Pressupost del contracte i lots
- Clàusula 8. Existència de crèdit i tramitació anticipada
- Clàusula 9. Revisió de preus
- Clàusula 10. Procediment i forma d'adjudicació
- Clàusula 11. Admissió de variants
- Clàusula 12. Òrgan de Contractació
- Clàusula 13. Perfil del contractant

II SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 14. Capacitat i solvència
- Clàusula 15. Lloc i forma de presentació de les propostions
- Clàusula 16. Documentació a presentar pels licitadors
- Clàusula 17. Examen de les propostions
- Clàusula 18. Adjudicació provisional
- Clàusula 19. Adjudicació definitiva i documentació a presentar pels proposats adjudicataris
- Clàusula 20. Garantia definitiva
- Clàusula 21. Formalització del Contracte

III EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 22. Execució del Contracte
- Clàusula 23. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista
- Clàusula 24. Cessió del contracte i subcontractació
- Clàusula 25. Modificació, suspensió i resolució del contracte
- Clàusula 26. Penalitats de demora
- Clàusula 27. Recepció i liquidació de les obres
- Clàusula 28. Abonaments al contractista
- Clàusula 29. Termini de garantia
- Clàusula 30. Prerogatives de l'Administració i Jurisdicció
- Clàusula 31. Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi
- Clàusula 32. Publicitat.
- Clàusula 33. Prerogatives de l'Administració
- Clàusula 34. Condició especial d'execució en virtut de l'article 9 del Reial Decret 9/2008.

ANNEXOS



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ D'OBRES DE MILLORA EN LA INSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ DEL CENTRE CULTURAL, PER PART DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET, PER TRAMITACIÓ URGENT I MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

I. PART GENERAL

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la contractació de les obres que es descriuen a l'Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el Projecte d'obres aprovat que l'acompanya, Els presents treballs s'hauran de realitzar de conformitat amb el que estableix l'article 93 i el capítol I, del Títol II, Llibre IV de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP)

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Consta a l'Annex 1 la informació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte, en compliment de les exigències dels articles 22 i 93 de la LCSP.

Clàusula 3.- Responsable del contracte

Si es designa responsable del contracte (figura diferent del tècnic supervisor), en compliment del que preveu l'article 41 de la LCSP, es farà constar a l'Annex 1 el nom i dades de contacte de la persona que hagi estat nomenada com a tal.

El responsable del contracte té les funcions de direcció, inspecció i supervisió de l'execució del contracte, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació objecte del contracte i, en el seu cas, la continuïtat de la mateixa. En particular li correspon:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- Informar, en el supòsit d'expedients sobre penalitats i incautació de la garantia definitiva i imposició de danys i perjudicis.
- Proposar, si és el cas, la pròrroga del contracte.
- Proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat, de conformitat amb l'art. 100 del RGCAP.
- Proposar l'exercici de les prerrogatives contingudes en l'art. 194 de la LCSP, incloent la revisió d'actes administratius, i la determinació dels danys i perjudicis.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que precisi envers l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment dels terminis i actuacions.
- Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGCAP
- Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació



- Assistir i subscriure les actes de conformitat o disconformitat a la finalització del contracte.
- Vetllar perquè les obres es realitzin d'acord amb els compromisos adoptats per l'adjudicatari i de conformitat amb els requisits establerts en el Reial Decret Llei 13/2009, de 26 d'octubre, el compliment dels quals és necessari per a la percepció de la subvenció a càrrec del Fons Estatal per l'Ocupació i la Sostenibilitat Local.
- Al finalitzar l'obra, haurà de lliurar a Secretaria General de la corporació la Memòria d'actuació, amb el contingut i documentació indicada en l'article 16.3 del Real Decret Llei 13/2009, necessària per a poder certificar la justificació de la inversió.

En tot cas, es donarà compte a la Junta de Govern Local de les actuacions realitzades pel Responsable del Contracte.

El Delegat de l'obra del contractista haurà de ser un tècnic titulat, amb experiència acreditat en obres de similar característiques.

Clàusula 4. Qualificació i règim jurídic

El contracte a què es refereix aquest Plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte d'obres en base al que estableix l'article 6 de la LCSP, per constituir el seu objecte alguna de les activitats enquadrades a l'annex I de l'esmentada llei.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Real Decret Llei 13/2009, de 26 d'octubre, pel que es crea un Fons Estatal per l'Ocupació i la Sostenibilitat Local.
- Resolució de 2 de novembre de 2009, de la Secretari d'Estat de Cooperació Territorial, per la que s'aprova el model per la presentació de sol·licituds i les condicions per la tramitació dels recursos lliurats amb càrrec al Fons Estatal per l'Ocupació i la Sostenibilitat Local.
- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP)
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la LCSP
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre sempre i quan no s'oposi a allò establert per la LCSP.
- Reglament de obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret de la Generalitat de Catalunya 179/1995, de 13 de juny.
- Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Reial Decret 1109/07, de 24 d'agost, que desenvolupa la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.



Ajuntament de Ripollet

- Llei 3/2007, de la obra pública, aprovada per Decret de la Generalitat de 4 de juliol de 2007.
- Plec de clàusules administratives generals publicat al Butlletí oficial de la Província de Barcelona, núm. 172, de data 19 de juliol de 2002.
- El present plec de clàusules econòmic administratives i el projecte que l'acompanya. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- La normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec .

Si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 5.- Determinació del tipus d'obra

S'estableix a l'Annex 1 seguint els criteris de qualificació dels contractes d'obres fixats a l'article 6 de la Llei de Contractes del Sector Públic i al seu annex I, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació NACE.

Clàusula 6.- Classificació

Caldrà acreditar estar en disposició de la classificació exigida quan es tracti de contractes d'importos iguals o superiors a 350.000 €. Per a la seva exigència se seguiran les pautes dels articles 54 a 60 de la LCSP. El detall de la classificació exigida figura a l'Annex 1.

Clàusula 7. Pressupost del contracte i lots

El pressupost de licitació màxim d'aquest contracte es detalla a l'Annex 1, i s'abonarà amb càrrec al Pressupost Municipal. El pressupost del contracte inclou el total



Ajuntament de Ripollet

d'anualitats previstes i també les possibles pròrrogues, en compliment del que preveu l'article 76 de la LCSP. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran sempre l'Import sobre el valor afegit (IVA) com a partida independent.

El pressupost aprovat per l'Ajuntament de Ripollet comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució de l'obra contractada, les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i direcció de les obres i qualsevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, així com tota classe d'impostos i llicències municipals, provincials o estatals.

Si s'estableixen LOTS, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells, figurarà en l'Annex 1. El detall de les obres que compregui cada lot, si és el cas, es descriurà en el Projecte.

Clàusula 8. Existència de crèdit i tramitació anticipada

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'Annex 1.

Clàusula 9. Revisió de preus

Per aplicació d'allò establert en l'article 77.1 de la LCSP no procedeix la revisió de preus en ser el termini d'execució inferior a un any, ni en el cas que el termini final fos superior a un any per haver-se prorrogat l'inicialment previst.

Clàusula 10. Procediment i forma d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, regulat al Llibre III, títol I, capítol I de la LCSP, article 153 i següents, i tramitació per urgència segons ve establert en els articles 96 i 128 de la LCSP a efectes de reducció de terminis, segons estableix l'article 17 del Real Decret Llei 13/2009, de 26 d'octubre.

Clàusula 11. Admissió de variants

No s'admeten.

Clàusula 12. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'Annex 1, en base al que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP i de les delegacions atorgades per l'Alcaldia de l'Ajuntament de Ripollet

Clàusula 13. Perfil del contractant

En compliment del que estableix l'article 42 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'Ajuntament de Ripollet difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'Annex 1.

II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 14.- Capacitat i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en la forma prevista als articles 63 a 65 de



Ajuntament de Ripollet

la LCSP, requisit que serà substituït per la classificació en els casos en què sigui exigible.

En compliment de l'article 43.2 LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En compliment de l'article 46 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

Podran, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l' art. 48 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d' Empreses (art. 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar firmat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

Clàusula 15. Lloc i forma de presentació de les proposicions

Se sol·licitarà l'oferta, almenys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte. Quan això no sigui possible caldrà un informe del responsable del departament justificant la causa de la impossibilitat.

Per tal de facilitar l'accés a la informació dels licitadors invitats, els plecs de clàusules administratives particulars es podran consultar en el perfil del contractant.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal.

Les proposicions, juntament amb la documentació, es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament, carrer Balmes núm. 2, abans de les 13:30 hores, dins del termini que s'assenyali en la invitació.

Quan les proposicions es trametin per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a les Oficines de Correus, en el termini establert, i comunicar a l'òrgan de contractació, en el mateix dia, la data i hora



Ajuntament de Ripollet

en què ha presentat l'oferta, mitjançant, telegrama o fax que s'enviarà al núm. que s'indiqui en l'anunci.

Sense la concurrència d'aquests dos requisits no serà admesa la proposició si es rep amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat a l'anunci.

No obstant, transcorreguts deu dies següents a la data indicada sense que s'hagi rebut la proposició, aquesta no s'admetrà en cap cas.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 49.2 de la LCSP

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Ripollet.

Clàusula 16. Forma en que cal presentar les proposicions i documentació a presentar pels licitadors.

Cada licitador presentarà tres sobres tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, núm de FAX i/o correu electrònic, el títol identificatiu del procediment tal com apareix en l'annex 1, i contindran:

El primer (sobre A) la documentació formal exigida per prendre part en la licitació,

El segon (sobre B) s'inclouran aquells documents necessaris per a la valoració de criteris que depenguin d'un judici de valor.

El tercer (sobre C) la oferta econòmica on s'expressarà el preu d'execució del contracte, expressant com a partida independent l'import de l'IVA. La oferta econòmica es presentarà conforme al model que consta a l'annex 2. En aquest mateix sobre s'inclouran els documents relatius a criteris de valoració, diferents del preu, l'avaluació dels quals resulti de l'aplicació d'una fórmula.

Sobre A. Documentació formal.

En aquest sobre s'inclouran els següents documents:

Una relació numerada de tots els documents inclosos en aquest sobre.

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, que s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.



Ajuntament de Ripollet

b) En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada

c) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 44 de la LCSP.

d) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per contractar recollides a l'article 49 LCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La prova d'aquesta circumstància podrà fer-se per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 62 LCSP. No obstant, els licitadors, en cas de resultar adjudicatari provisionals, hauran d'aportar, en el termini màxim de 10 dies hàbils, certificats expedits per la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que ho acreditin.

e) Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

La documentació que acrediti la representació i facultats del licitador que resulti adjudicatari –llevat que estigui inscrit al Registre de licitadors de la Diputació de Barcelona- haurà de ser validada per la Secretaria de l'Ajuntament, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

f) Acreditació de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, de manera preferent, mitjançant els requisits que s'assenyalen en l'Annex 1. No obstant, aquesta acreditació es podrà realitzar per qualsevol dels mitjans establerts als articles 64 i 65 de la LCSP si no s'estableix el contrari a l'apartat: documentació acreditativa de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, de l'Annex 1. Aquest requisit serà substituït per l'aportació de la classificació en els supòsits que aquesta sigui exigible en base al previst per l'article 54 LCSP.

g) Justificant acreditatiu d'haver constituït una fiança provisional per import del 3% del pressupost tipus de licitació, assenyalat a l'Annex 1, i en qualsevol de les formes previstes a l'article 91 LCSP i als articles 56, 57 i 58 del RGLCAP quan així s'estableixi a l'Annex 1.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la Unió, sempre que, en conjunt, s'arribi



Ajuntament de Ripollet

a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

Per a la constitució, execució i cancel·lació de la garantia provisional s'estarà al que preveuen els arts. 61 al 65 del RGLCAP.

La constitució de la garantia global eximirà de la constitució de la garantia provisional.

h) Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

i) Declaració o declaracions d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) en el supòsit en què la societat no estigui exempta de tributar. Si la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària. Així mateix, una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE.

j) Declaració responsable de no tenir deutes pendents amb l'Ajuntament de Ripollet.

k) Tenir, o compromís de concertar, cas de ser adjudicatari, en el termini màxim de 15 dies següents a la notificació de l'adjudicació, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de les obres, per una quantia de 300.000 €.

l) Document en el que es faci constar el tècnic titulat que farà les funcions de delegat de l'obra en fase d'execució. Constarà el nom del tècnic, la titulació acadèmica i l'experiència acreditada en obres de similar característiques.

Una relació numerada de tots els documents inclosos en aquest sobre.

Els documents hauran de ser originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques, de conformitat amb la legislació vigent.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya restaran eximides de presentar tota la documentació referida, a excepció de la garantia provisional i de la solvència financera, econòmica i tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat.

Sobre B. Documentació a valorar segons criteris que depenen d'un judici de valor

S'inclouran aquells documents necessaris per a la valoració de criteris que depenguin d'un judici de valor, es presentarà perfectament classificada i seguint la mateixa



Ajuntament de Ripollet

estructura que s'estableix a l'Annex 1, apartat "Menció del del sobre B i documentació a adjuntar".

Sobre C. Oferta econòmica i altres criteris d'avaluació automàtica

En aquest sobre s'inclouran els següents documents, clarament separats, perquè sigui fàcilment identificables.

1) Proposició Econòmica.

Es presentarà en la forma especificada a l'Annex 2, afegint la referència "Proposició Econòmica".

2) Documents relatius a criteris de valoració, diferents del preu, l'avaluació dels quals resulti de l'aplicació d'una fórmula. En particular s'inclouran els documents que s'especifiquen a l'Annex 1, acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris de valoració d'una fórmula i es presentarà perfectament classificada i seguint la mateixa estructura que s'estableix a l'Annex 1, apartat "Menció del del sobre C i documentació a adjuntar".

Cada licitador podrà presentar una única proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

Els licitadors indicaran expressament, si és el cas, la documentació aportada en les seves proposicions que tinguin caràcter de confidencial als efectes previstos a l'art. 124.1 de la LCSP.

Clàusula 17. Examen de les proposicions

Una vegada finalitzat el termini de presentació de pliques, la Mesa de Contractació, procedirà en acte intern no públic a l'obertura dels sobres que contenen la documentació formal (sobre A) i a l'obertura dels sobres que contenen documentació la valoració de la qual depèn d'un judici de valor (sobre B) i qualificarà i valorarà els documents presentats. Si s'observessin defectes o omissions subsanables en la documentació, es comunicarà per fax als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per subsanar-los. S'aixecarà acta del resultat amb declaració expressa dels exclosos i dels admesos.

La Composició de la Mesa de Contractació és, amb caràcter general la que figura a l'annex 1.

Als efectes establerts als arts. 43 a 53 y 71 LCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar als licitadors aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè en el termini màxim de tres dies n'aportin altres, complementaris. Aquests documents no es podran presentar després de declarades admeses les ofertes, conforme disposa l'art. 83.6 del RGLCAP

Sota els principis d'igualtat i no discriminació la Mesa de Contractació podrà convidar les empreses licitadores admeses a que facin més explícits els certificats i documents del



Ajuntament de Ripollet

sobre B o C, quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposició presentada.

Realitzada per la Mesa de Contractació l'avaluació de la documentació del sobre A i B, es procedirà en acte públic a l'obertura del sobre C "Oferta econòmica i altres criteris d'avaluació automàtica", prèviament la Mesa donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, així com el nom dels licitadors que no hagin estat admesos. El dia, hora i lloc d'obertura del sobre C es notificarà per FAX o correu electrònic als licitadors, amb una antelació de 24 hores.

La Mesa de Contractació avaluarà la documentació dels sobres B i C d'acord amb els criteris de valoració que figuren a l'Annex 1 d'aquest Plec, seguint les directrius dels articles 134 i 135 de la LCSP, i podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri oportú.

Un cop efectuada la valoració de tota la documentació la Mesa elevarà proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació a favor del licitador que hagi obtingut major puntuació. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord de l'òrgan de contractació.

Alternativament, a la vista del resultat de la puntuació, la Mesa de Contractació podrà iniciar una negociació amb els licitadors que hagin obtingut major puntuació. Aquesta negociació es realitzarà mitjançant petició escrita, per fax o correu electrònic, de millores de les ofertes, indicant en la invitació els aspectes de l'oferta susceptibles de ser millorats. Els ofertants hauran de trametre en el termini màxim de tres dies naturals a comptar des de la data de recepció de la invitació, les millores que proposin a la oferta inicialment presentada. Alternativament, la Mesa de Contractació podrà convocar als licitadors perquè verbalment millorin les seves ofertes, en aquest cas s'aixecarà la corresponent acta, i les millores només podran referir-se al preu, reducció de termini d'execució, persones a ocupar en l'obra i ampliació termini de garantia.

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat sigui inferior en un 10% a la mitja del total de les ofertes presentades i admeses.

Als efectes esmentats, el preu ofertat pel licitador s'obtindrà restant l'import ofertat en l'apartat "Millores ofertes per sobre de les especificacions del Projecte o del Ple" (sobre B) a l'import ofertat de la Proposició Econòmica (sobre C).

Per aquelles ofertes que continguin valors anormals, el licitador haurà de justificar la baixa d'acord amb el que preveu la LCSP en el termini màxim de tres dies. Aquest requeriment s'efectuarà pel secretari de la Mesa de Contractació via FAX o correu electrònic, reservant-se la Mesa la potestat de proposar a l'òrgan contractant el rebutjar aquella ofertes que es considerin no suficientment acreditades i justificades.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament de



Ajuntament de Ripollet

Ripollet quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de l'adjudicació.

En la valoració de les ofertes tècniques i econòmiques dels licitadors es procedirà, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació en el moment d'acordar l'adjudicació provisional o definitiva del contracte, a excloure aquelles proposicions que incorrin en alguna de les següents causes:

- 1.- Superar el pressupost màxim de licitació o el termini màxim assenyalat per a l'execució.
 - 2.- Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una UTE.
 - 3.- Presentar proposicions amb variants o alternatives, llevat que expressament es contempli en l'annex 1 dels presents plecs.
 - 4.- Presentar l'oferta fora de termini
 - 5.- Realitzar plantejaments que suposin un incompliment manifest de les especificacions del present Plec o del projecte.
- Realitzar plantejaments tècnicament inviables o manifestament defectuosos
Les ofertes excloses no es tindran en compte en el procediment d'adjudicació.

Clàusula 18. Adjudicació provisional i documentació a presentar pels proposats adjudicataris

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que s'haurà de notificar als candidats i als licitadors i publicar en el Perfil del contractant durant un termini de 10 dies hàbils.

L'adjudicació provisional haurà de produir-se en el termini màxim de 20 dies naturals, a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagin sol·licitat ofertes.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec.

Durant el termini de deu dies d'exposició de l'adjudicació provisional al perfil del contractant l'adjudicatari provisional aportarà els documents acreditatius :

- d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP;
- d'haver constituït la garantia definitiva
- d'haver abonat l'import dels anuncis de licitació.
- i aportar pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil

L'acreditació d'estar inscrit en un Registre Oficial de licitadors eximirà de la presentació de la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Si en el termini assenyalat no es rep aquesta documentació o, no s'acredita que el proposat adjudicatari està al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Ripollet, la Mesa de Contractació, automàticament, podrà proposar com a adjudicatari provisional el licitador que hagués quedat següent en la valoració de les ofertes.



Clàusula 19. Adjudicació definitiva

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional es produirà en el termini de 5 dies hàbils comptats des del següent a aquell en què expiri el termini de publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Ripollet (art. 135.4 LCSP)

Clàusula 20.- Garantia definitiva

Publicada l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant, l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de 10 dies hàbils, una fiança definitiva per import del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'article 84 de la LCSP, amb els requisits de l'art. 55 i següents del RGLCAP o mitjançant garantia global amb els requisits de l'article 86 de la LCSP. Si no es compleix aquest requisit per causes imputables al contractista, es declararà resolt el contracte.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 88 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 90 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

Clàusula 21. Formalització del contracte

S'efectuarà en document administratiu dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'Òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.

Serà motiu de resolució del contracte el fet que aquest no es pugui formalitzar dins del termini assenyalat per causes imputables al contractista. En aquest cas perdrà la fiança i haurà d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. L'Ajuntament podrà adjudicar el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari.

III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Execució del contracte

Risc i Ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista llevat dels supòsits de força major.

Direcció de les obres

L'Administració designarà un Director de l'obra, responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte.

Execució de les obres



Ajuntament de Ripollet

L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec, en el projecte aprovat, en el ROAS, en el Plec de Clàusules Administratives Generals i conforme a les instruccions que, en interpretació d'aquest, el Director d'obra doni al contractista. Quan aquestes instruccions siguin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, per tal que siguin vinculats per a les parts.

Termini d'execució

El termini d'execució de les obres serà el que es fixa en l'Annex 1. Els terminis parcials es determinaran en el Programa de Treball. En qualsevol cas, les obres hauran d'estar totalment executades abans del 31 de desembre de 2010.

Comprovació del replanteig

L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig que se realitzarà en el termini màxim de 15 dies naturals, des de la data de formalització del contracte. La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant, de conformitat i amb els efectes previstos pels articles 96 i 212 LCSP i 139, 140, 141 del RGLCAP.

Programa de Treball

Llevat que ja s'hagi aportat per l'adjudicatari aquest vindrà obligat a presentar un Programa de treball en el que s'indicaran els terminis i condicions previstes en la clàusula 45 dels plecs generals. El termini per a presentar el Programa de treball serà de 15 dies naturals, des de la data de formalització del contracte.

Força Major

Els supòsits de força major es limiten als previstos a l'article 214 LCSP, que es tramitaran de conformitat amb el disposat a l'article 146 del RGLCAP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Clàusula 23. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Ripollet. En qualsevol cas, el contractista indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui impositat per resolució judicial o administrativa.
- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials de la licitació i de formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de comprovació del replanteig, direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resulti



Ajuntament de Ripollet

d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

- A instal·lar, a càrrec seu, els cartells anunciadors de les obres que calguin, (inclosos els requerits en les subvencionades). Igualment aniran a càrrec de l'adjudicatari les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill degut a la marxa d'aquells, tant en l'esmentada zona com en els seus límits i immediacions. També seran al seu càrrec la neteja de la zona i la reposició de serveis, en aquest últim cas d'acord amb l'estipulat en el contracte.

- L'adjudicatari assumirà la plena responsabilitat del bon fi de les obres, essent l'únic responsable, tant davant l'Ajuntament de Ripollet com davant de tercers, dels danys, dels perjudicis i dels accidents que es poguessin ocasionar durant la seva realització.

- En el termini de deu dies d'exposició de l'adjudicació provisional al perfil del contractant, aportarà una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de les obres, per una quantia de 300.000 €. L'Ajuntament es reserva el dret de comprovar les pòlisses d'assegurances.

Confidencialitat

L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a la clàusula 57.5 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Corporació.

Clàusula 24. Cessió del contracte i subcontractació

Cessió: Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art.209 de la LCSP.

Subcontractació: La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 210 i 211 de la LCSP i a les previsions de la Llei 32/06, reguladora de la subcontractació en el sector de la Construcció i del Reglament que la desenvolupa. Si no s'estableix un percentatge diferent a l'Annex 1, les prestacions que l'adjudicatari subcontracti amb tercers no podran excedir del percentatge del 60% respecte a l'import d'adjudicació.

Així mateix, les empreses subcontractades hauran de figurar inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades, a què fa referència l'article 3 del RD 1109/07, que desenvolupa la Llei 32/06 reguladora de la subcontractació en el sector de la Construcció

Igualment, de conformitat amb el que disposa el paràgraf segon de l'article 17.5 del Real Decret Llei 13/2009, de 26 d'octubre, l'adjudicatari haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions en el que la realització els hagin encarregat en el termini màxim de trenta dies naturals, computat des de la data



Ajuntament de Ripollet

d'aprovació pel contractista principal de la factura emesa pel subcontractista o subministrador.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'art. 210.2 de la LCSP o el límit màxim especial establert per a la subcontractació s'imposarà la penalitat regulada a l'art. 210.3, i es farà efectiva mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme estableix l'art. 196.8 de la LCSP.

Com a regla general, la quantia de la penalitat serà d'un 5% de l'import del subcontracte en reserva que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar en aquest cas fins al 10% o fins un màxim legal del 50% respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en consideració en la valoració de la gravetat.

Clàusula 25. Modificació, suspensió i resolució del contracte

Modificació del Projecte

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al disposat als articles 202 i 217 de la LCSP i 158 a 162 del RGLCAP.

Suspensió de les obres

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 203 i 221 de la LCSP, així com 103, 170 i 171 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió amb els requisits i formalitats establerts a la clàusula 64 del Plec de Clàusules Generals per a la contractació d'Obres de l'Estat.

Resolució

1.- Amb caràcter general, seran causes de resolució les que preveu el Plec de Clàusules Administratives Generals i les establertes a l'article 206 LCSP.

2.- El present contracte també es podrà resoldre per les causes següents:

- a).- La negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social així com les demés previstes en aquest plec
- b).- La negativa a presentar, a requeriment municipal, la documentació acreditativa de complir estrictament amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, així com l'incompliment reiterat d'aquesta normativa "i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre".
- c).- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- d).- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- e).- L'incompliment de les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials.



Ajuntament de Ripollet

3. La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposa l'article 195 LCSP

Clàusula 26. Penalitats administratives per incompliment

1.- Amb caràcter general, seran causes i supòsits de penalització les que preveu el Plec de Clàusules Administratives Generals.

Així mateix, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- a) Per incompliment de les condicions especials d'execució.
- b) Per incompliment defectuós.
- c) Per incomplir criteris d'adjudicació.
- d) Per demora.

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució. L'incompliment d'alguna de les condicions d'execució establertes en aquest plec, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, amb l'excepció que, motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'incompliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.

Quan l'incompliment es refereixi a la contractació de personal en els termes indicats en els plecs, serà considerada com a infracció molt greu als efectes previstos a l'article 102.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic sempre que l'incompliment suposi una contractació de nova mà d'obra que no es trobes en situació d'atur superior al 50% del total de la contractada com a obra nova.

b) Per incompliment defectuós. S'imposaran penalitats per incompliment defectuós en els següents termes:

Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, a excepció que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.



En qualsevol cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'incumbeix respecte a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, en especial els relatius al volum de mà d'obra a utilitzar en l'execució del contracte.

Per a considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà necessari que al descomptar-se un 25 per 100 de la puntuació obtinguda per el contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultarà que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, a excepció que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà en el que disposa l'article 196 de la Llei de Contractes del Sector Públic en el que es refereix a la imposició d'aquestes penalitats.

2.- Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures i/o certificacions que es produeixin. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 88 LCSP.

3.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Clàusula 27.- Recepció i liquidació de les obres

La recepció i liquidació s'efectuaran en els termes i amb les formalitats establertes als articles 205 i 218 de la LCSP, art. 163 del RGLCAP i als plecs generals. En particular es comprovarà el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- 1.- Correcte restitució a l'estat inicial de les zones afectades per les obres i no ocupades per les mateixes.
- 2.- Compliment no defectuós del contracte
- 3.- Compliment dels criteris d'adjudicació
- 4.- Compliment de les condicions d'execució

Clàusula 28. Abonaments al contractista

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les obres que realment executi amb subjecció al contracte atorgat i a les modificacions, si existissin.



Ajuntament de Ripollet

Als efectes de pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes que correspongui, les certificacions que compreguin l'obra executada durant l'esmentat període. Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides, tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions o variacions que es produeixin a la medició final, i sense que això suposi, en cap manera, l'aprovació i recepció de les obres que comprèn.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels 30 dies naturals següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, llevat que, a judici de la direcció de l'obra, existissin raons per estimar-lo inconvenient. No obstant, no tindrà dret a percebre cada any, qualsevol que sigui l'import de l'executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions: el "dies a quo" que inicia el còmput dels 30 dies de què disposa l'Ajuntament per efectuar el pagament de factures serà aquell en què tingui entrada la factura o certificació als registres de l'Ajuntament de Ripollet, sempre que, efectivament, s'hagin fet les obres establertes.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que es subsanin i l'Ajuntament rebi la factura o certificació correcta.

Clàusula 29. Termini de garantia

A partir de la data de l'acta de recepció de l'obra començarà a comptar el termini de garantia que figura a l'Annex 1. No obstant, no s'exigirà en aquelles obres la perduració de les quals no tingui cap finalitat pràctica, com els sondejos i prospeccions que hagin resultat infructuosos, o que per la seva naturalesa exigeixin treballs que excedeixin el concepte de mera conservació, com els dragats.

Dins del terminis de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el Director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà informe sobre l'estat de les obres amb els efectes assenyalats als articles 218 LCSP i 169 del RGLCAP

Clàusula 30. Despeses, conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, i informes específics

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 del Plec General, les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emeten per ordre de la Direcció de l'obra, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista, fins al límit previst en l'esmentat article. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

Clàusula 31 Pla de seguretat i salut (clàusula 44 del Plec General)



Ajuntament de Ripollet

L'adjudicatari haurà de presentar el pla de seguretat i salut en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació del contracte.

Clàusula 32 Publicitat.-

L'Ajuntament de Ripollet proporcionarà a l'adjudicatari els cartells a col·locar a l'obra, d'entre aquells emprats en les obres realitzades del Fons Estatal d'Inversió Local de l'any 2009.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari els reajustos necessaris al cartell anunciador d'obres per adequar-se al model i característiques tècniques previstes en la Resolució de 20 de gener de 2010, de la Secretaria d'Estat de Cooperació territorial, pel que es publica el model i les condicions tècniques del rètol anunciador que ha d'instal·lar-se en les obres finançades amb càrrec al Fons Estatal per l'Ocupació i la Sostenibilitat Local.

Serà responsabilitat també de l'adjudicatari el transport del cartell a l'obra, el muntatge, el desmuntatge, i transcorreguts tres mesos de la recepció de les obres, el transport del cartell al lloc que l'Ajuntament de Ripollet indiqui.

L'emplaçament del cartell, dins l'àmbit de l'obra, serà el que indiqui el director de l'obra o el responsable del contracte.

Clàusula 33. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció

L'Òrgan de Contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar el recurs de reposició o contenciós-administratiu, sempre que es tracti de contractes no subjectes a regulació harmonitzada.

Quan es tracti de contractes d'obres subjectes a regulació harmonitzada, contra els acords d'adjudicació provisional, els plecs reguladors de la contractació i els actes tràmits que decideixin sobre l'adjudicació o determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a interessos legítims, es podrà interposar el recurs especial de matèria de contractació, regulat a l'article 37 de la LCSP, prèviament al contenciós. No procedirà, en aquests casos la interposició de recurs administratiu ordinari.



Ajuntament de Ripollet

Clàusula 34. Condició especial d'execució en virtut de l'article 17 del Real Decret Llei 13/2009

En compliment de l'art 102 LCSP i d'allò que disposa l'article 17.2 i la seva Disposició adicional primera del Real Decret-Llei 13/2009, s'estableix com a condició especial d'execució que el nou personal que el contractista necessiti ocupar per l'execució de les obres es trobi en situació d'atur, prioritàriament en situació d'atur de llarga durada i que el licitador requereixi el serveis d'aquests treballadors a través dels Serveis Públics d'Ocupació.

Es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb persones que es trobin en situació legal d'atur inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació conforme allò previst a l'article 208 de la Llei General de la Seguretat Social.

També es computarà els contractes realitzats o per realitzar amb treballadors autònoms que hagin cessat la seva activitat i que estiguin inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents, en la condició d'aturats.

La situació d'atur de llarga durada, als efectes del que preveu el Real Decret Llei 13/2009, són persones a l'atur inscrites en els Serveis Públics d'Ocupació pel cap baix 12 mesos abans de la data de contractació.

La contractació d'aturats s'haurà de fer preferentment a través del Servei d'Ocupació de Catalunya, el qual mitjançant les Oficines de Treball, articularà un procés de selecció àgil i acordat amb les empreses per a integrar les seves necessitats.

Per tal de donar compliment als articles 15.2. i 16.3 del Real Decret Llei 13/2009, l'adjudicatari haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectui per a executar l'obra, de conformitat amb allò expressat en la seva oferta, aportant còpia del contracte de treball en el termini de deu dies que aquest s'hagi produït. Igualment, a la finalització de l'obra, l'Ajuntament pot requerir l'aportació de declaració jurada del representant legal de l'empresa amb la relació dels llocs de treballs creats mitjançant contractacions efectuades a persones en situació legal d'atur conforme a allò previst a l'art. 208 de la Llei General de la Seguretat Social, així com de les altes dels nous treballadors i les baixes que es produeixin.

Ripollet, 18 de febrer de 2010

El TAG d'Urbanisme

Carles Casellas Ayén

La interventora que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars per a la contractació de les obres de millora en la instal·lació de climatització del centre cultural, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa l'art. 275.1c del text refós de la llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril i l'art. 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març

Ripollet, 18 de febrer de 2010

La Interventora

Teresa Gorina i Roca



Ajuntament de Ripollet

El Vicesecretari que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars per a la contractació de les obres de millora en la instal·lació de climatització del centre cultural, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa l'art. 275.1c del text refós de la llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.

Ripollet, 18 de febrer de 2010

El Vicesecretari

Víctor Siles i Marc

Aprovat per Decret de l'Alcaldia
de data



25 FEB. 2010

Ajuntament
de Ripollet

EL VICESECRETARI



**ANNEX 1. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL
CONTRACTE**

1.- Objecte del Contracte:

És objecte del present contracte l'execució de les obres de millora en la instal·lació de climatització del centre cultural, de conformitat amb el projecte d'obres, aprovat per Resolució d'Alcaldia núm. 200/2010 de data 11 de febrer de 2010 i autoritzades per Resolució de la Secretaria d'Estat de Cooperació Territorial de data 25 de gener de 2010, per poder ésser finançades a càrrec del Fons Estatal per l'Ocupació i la Sostenibilitat Local aprovat pel Real Decret Llei 13/2009, de 26 d'octubre.

2.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte:

Les necessitats administratives a satisfer estan recollides en el projecte d'obres.

3.- Definició del tipus d'obra (annex I LCSP, denominació NACE):

- divisió, grup i classe: 45.31
- descripció: Instal·lació elèctrica
- codi CPV: No ha d'anar al DOCE

4.- Pressupost màxim base de licitació, art. 67.2 c RGCAP: 108.793,10 € + IVA (17.406,90 €): Total: 126.200 € IVA inclòs

5.- Existència de Lots: Sense contingut

Número de Lots

Desglossament dels lots

Pressupost màxim de cada lot: (sense IVA)

6.- Valor estimat del contracte (totes les anualitats incloses les pròrrogues), Sense IVA: 108.793,10 €

Duració del contracte(sense pròrrogues): 3 mesos per la totalitat del contracte, en tot cas el contracte s'haurà de complir en la seva integritat abans del 31 de desembre de 2010.

7.- Pròrroga del contracte (art. 279.1 LCSP): Sense contingut

Número de pròrrogues que poden adoptar-se

Duració de cadascuna de les pròrrogues

8.- Aplicació pressupostària : Partida núm. 10.334.63200 Any: 2010

Quantitat consignada per a l'exercici en curs: Amb IVA: 132.000 €

Obra finançada 100% amb Fons Estatal per l'Ocupació i la Sostenibilitat Local.

Tramitació de la despesa Ordinària ☒ Anticipada

10.- Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local

11.- Tramitació de l'expedient:

Urgent, d'acord amb el ve establert en l'article 17.1 del Real Decret Llei 13/2009, i d'acord amb la resta d'especialitats establertes en l'esmentat cos legal.



Ajuntament de Ripollet

12.- Revisió de preus: NO

13.- Garantia Provisional: NO

14.- Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

15.- Previsió del número de treballadors a ocupar en la present obra d'acord amb el projecte aprovat: 7

16.- Admissió de millores en l'execució de l'obra:

Dins l'apartat "Millores ofertes per sobre de les especificacions del Projecte o del Plec" del sobre B, els ofertants podran presentar les següents propostes de millores:

- Millores tècniques en el sistema de control de la instal·lació.
- Millores tècniques en el sistema de gestió informàtic de la instal·lació.
- Ampliació de les zones a climatitzar o propostes de millores en climatització en les altres zones del Casal Cultural que són objecte d'aquest contracte.
- Altres millores tècniques proposades.

La valoració econòmica d'aquestes millores a proposar pel licitador no serà superior en cap cas al 12% del preu de la licitació, això és 13.055,17 €.

17.- Criteris de valoració mitjançant judici de valor:

a) Millores en la informació i comunicació de l'obra fins a 5 punts

Es valoraran les millores que el licitador ofereixi sobre l'obligació de comunicació i informació a la ciutadania regulada a les clàusules del present plec.

Atès el que es regula en l'esmentada clàusula sobre l'execució d'aquestes actuacions, la millora consistirà en un compromís d'execució per valor d'un determinada quantia expressada amb euros.

El licitador concretarà en la seva oferta un compromís d'execució per valor d'una determinada quantia expressada amb euros. Així mateix, caldrà concretar els mitjans de difusió en l'àmbit local a emprar, ja sigui mitjançant anuncis en premsa, radio o qualsevol altre mitjà de comunicació.

b) Contractació de persones en situació legal d'atur pertanyent a col·lectius amb dificultat d'accés al món laboral o en situació d'atur de llarga durada, o autònoms en situació d'atur, fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà el compromís de contractar persones per l'execució de l'obra que es trobin en situació legal d'atur de conformitat amb l'article 208 de la Llei General de Seguretat Social.

Especialment, i en els termes que ve detallat en la clàusula 34 d'aquest annex 1, es valorarà el compromís de l'adjudicatari de contractar nou personal que es trobi en situació d'atur pertanyent a col·lectius amb dificultat d'accés al món laboral, o



en situació d'atur de llarga durada en els termes expressats en l'article 17.2 i en la disposició addicional primera del Reial Decret Llei 13/2009. Així mateix, també es valorarà el compromís de contractar nou personal amb treballadors autònoms que hagin cessat la seva activitat i que estiguin inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents, en la condició d'aturats.

La contractació d'aquest nou personal haurà de tramitar-se a través dels Serveis Públics d'Ocupació.

Es tindrà en compte tot el personal destinat, directa o indirectament, a tasques relacionades amb els diferents perfils que requereix l'execució del contracte (personal d'obra, personal de seguiment i d'atenció a les afectacions al trànsit i la ciutadania, personal administratiu, etc.)

c) Milliores ofertes per sobre de les especificacions del Projecte o del Plec fins a un màxim de 40 punts.

El licitador presentarà una proposta d'execució d'una o diverses de les millores relacionades en l'apartat 16 d'aquest annex, especificant en la seva proposició el valor econòmic total i el detall de les partides i unitats d'obra a nivell de pressupost d'execució material. La valoració econòmica d'aquestes millores a proposar pel licitador no serà superior en cap cas al 12% del preu de la licitació, això és 13.055,17 €.

18.- Criteris de valoració d'avaluació automàtica mitjançant aplicació de fórmula:

a) Millora en la proposició econòmica, fins a una puntuació màxima 10 punts

Per la valoració de la millora en l'oferta econòmica, caldrà que la millora ofertada sigui d'un 2%, o percentatge inferior, al preu de licitació.

La fórmula a aplicar serà la següent:

$\text{Puntuació de l'Oferta} = 10 \times \text{Oferta més barata} / \text{Oferta a puntuar}$.

El licitador presentarà una oferta d'acord amb el model que figura en l'annex 2.

b) Rebaixa en el termini d'execució fixat en els plecs: 2,5 punts per setmana fins a un màxim de 10 punts.

El licitador presentarà declaració segons model que figura en l'annex 3.

Aquest criteri només serà puntuable per aquells licitadors que proposin un número de persones a ocupar en l'execució de l'obra superior a la previsió establerta en el projecte.

c) Persones a ocupar en l'obra, fins a un màxim de 20 punts.

$\text{Puntuació de l'Oferta} = 20 \times \text{persones ocupades per l'obra} / \text{Oferta amb el màxim de persones ocupades}$.



Ajuntament de Ripollet

Es valorarà el nombre total de persones a ocupar en l'execució de l'obra, computant a aquest efectes tot el personal que s'adscriurà amb caràcter exclusiu o principal a l'obra objecte del present plec.

La proposta que suposi una reducció de persones a contractar superior al 30% respecte la previsió establerta en el projecte aprovat, obtindrà zero punts.

A aquests efectes el licitador presentarà una proposta amb el nombre de persones a ocupar en l'execució de l'obra, especificant quantes ja integren la plantilla de l'empresa, quantes seran objecte de nova contractació per l'empresa entre treballadors en situació legal d'atur, i d'aquestes quants en situació d'atur de llarga durada, segons model que figura en l'annex 4.

d) Ampliació del termini de garantia fixat com a mínim: 4 punts per any, fins a un **màxim de 10 punts**.

El licitador presentarà declaració segons model que figura a l'annex 5

TAULA RESUM CRITERIS DE VALORACIÓ ORDENATS PER ORDRE DECREIXENT:

Criteris de Valoració	Puntuació màxima	Forma d'avaluació	Sobre que ha de contenir la documentació
Millors ofertes per sobre de les especificacions del Projecte o del Plec	40	Judici de Valor	Sobre B
Persones a ocupar en l'obra	20	Fórmula	Sobre C
Millora en la proposició econòmica	10	Fórmula	Sobre C
Rebaixa termini execució	10	Fórmula	Sobre C
Ampliació termini de garantia	10	Fórmula	Sobre C
Contractació de persones en situació legal d'atur pertanyent a col·lectius amb dificultat d'accés al món laboral o en situació d'atur de llarga durada, o autònoms en situació d'atur	5	Judici de Valor	Sobre B
Millors en la informació i comunicació	5	Judici de Valor	Sobre B
Puntuació Total		100 punts	



19.- Menció que ha de contenir el sobre A

"Documentació acreditativa de la capacitat i solvència del licitador per a la contractació de les obres de millora en la instal·lació de climatització del Centre Cultural, presentada per (indicar la raó social i denominació de l'entitat licitant, núm de FAX i/o correu electrònic)

En aquest sobre s'inclourà la documentació relacionada a la clàusula 16 dels presents plecs, i s'encapçalarà amb un índex dels documents que efectivament s'incorporen

20.- Menció del sobre B i documentació a adjuntar

"Oferta tècnica a valorar per a la contractació de les obres de millora en la instal·lació de climatització del Centre Cultural, presentada per (indicar la raó social i denominació de l'entitat licitant, núm de FAX i/o correu electrònic).

D'acord amb el que estableix la clàusula 16 dels presents plecs, en aquest sobre s'inclourà la següent documentació, la valoració dels quals resulti d'un judici de valor, i s'encapçalarà amb un índex dels documents que efectivament s'incorporen, segons la següent relació:

- Proposta de millores en la informació i comunicació de l'obra
- Document amb descripció detallada de les Millores ofertes per sobre de les especificacions del Projecte o del Plec.

L'oferta inclourà la valoració econòmica de les millores ofertades que no podrà ser superior al 12% del preu de licitació.

- Compromís de contractar a persones en situació legal d'atur pertanyent a col·lectius amb especial dificultat d'accés al món laboral, persones en situació d'atur de llarga durada, o persones en règim d'autònoms en situació d'atur (Annex 9).

21.- Menció del sobre C i documentació a adjuntar

"Oferta econòmica i altra documentació a valorar de forma automàtica per a la contractació de les obres de millora en la instal·lació de climatització del Centre Cultural, presentada per (indicar la raó social i denominació de l'entitat licitant, núm de FAX i/o correu electrònic).

D'acord amb el que estableix la clàusula 16 dels presents plecs, en aquest sobre s'inclourà la següent documentació, la valoració dels quals resulti de l'aplicació d'una fórmula, i s'encapçalarà amb un índex dels documents que efectivament s'incorporen :

- Proposta millora econòmica, d'acord amb el model que figura a l'annex 2
- Documentació acreditativa de la reducció del termini d'execució fixat en els plecs, d'acord amb el model que figura a l'annex 3
- Compromís de persones a ocupar l'obra, d'acord amb el model que figura a l'annex 4
- Documentació acreditativa d'ampliació del termini de garantia fixat com a mínim, d'acord amb el model que figura a l'annex 5



22.- Classificació exigida: No s'exigeix

23.- Documentació acreditativa de la Solvència econòmica, financera i tècnica o professional:

- Solvència econòmica i financera:
 - Informe d'institucions financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos.
 - En tractar-se de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals o del seu extracte, corresponents a l'exercici immediatament anterior al corrent.
 - Declaració relativa a la xifra global de negocis i relació de totes les obres o instal·lacions (o de les d'import superior a 30.000 euros), realitzades per l'empresa en els darrers tres anys. La relació haurà d'acreditar obres per un import mínim de 30.000 euros.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en aquest apartat, llevat que, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les referències sol·licitades, en el qual cas caldrà que la documentació presentada sigui considerada prèviament com a suficient per la mesa de contractació.

- Solvència tècnica:
 - Còpia autenticada dels títols acadèmics i experiència de l'empresari i dels quadres de comandament de l'empresa i dels responsables de les obres, acreditada mitjançant relació per a cadascun d'ells de les obres en què hagin intervingut i de la seva especialització professional en determinats treballs. En relació amb les obres o instal·lacions que són objecte de licitació, l'empresari haurà d'acreditar experiència en treballs de característiques tècniques semblants.
 - Relació de totes les obres o instal·lacions (o de les d'import superior a 30.000 euros), executades per l'empresa en el transcurs dels darrers cinc anys, acompanyada de document acreditatiu de bona execució per a les de més de 30.000 euros. La relació haurà d'incloure obres de característiques semblants a les licitades, per import mínim de 30.000 euros.
 - Declaració de la maquinària, material i equip tècnic concret que l'empresari es compromet a adscriure a l'execució de l'obra.
 - Declaració que indiqui la mitjana anual dels efectius personals de l'empresa, assenyalant, si escau, el grau d'estabilitat en la feina dels mateixos i la importància dels seus equips directius durant els tres darrers anys. S'acompanyarà relació de la plantilla de l'empresa amb indicació de la categoria laboral i professional de cadascun.
 - Declaració assenyalant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades a l'empresa, dels quals es disposi per a l'execució de les obres.



Ajuntament de Ripollet

En el supòsit dels tècnics o de les unitats tècniques no integrades a l'empresa, caldrà acompanyar còpia autenticada del document que acrediti el seu compromís amb l'empresa licitadora.

24.- Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO

25.- Responsable del contracte: Jordi Fortuny Aguiló

26.- Penalitats per demora : Les previstes a la LCSP i en els presents plecs

27.- Forma de pagament: Pagament únic X Pagaments parcials

28.- Termini de garantia: 1 any

29.- Import màxim de les despeses d'anuncis: Sense contingut

30.- Termini de presentació de proposicions: 5 dies naturals a comptar des de la recepció via FAX o correu electrònic, de la invitació per a participar en la licitació.

31.- Lloc, data i hora d'obertura del sobre C:

El dia, hora i lloc d'obertura del sobre C es notificarà per FAX o correu electrònic als licitadors, amb una antelació de 24 hores.

32.- Composició Mesa de Contractació:

President: Alcalde o persona que legalment el substitueixi

Vocals:

La regidora d'Urbanisme

El Vicesecretari de la Corporació

La interventora de la Corporació

L'arquitecte Municipal

El TAG d'Urbanisme

Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari de la corporació

33.- Adreça del perfil del contractant: www.Ripollet.cat

34.- Condicions especials d'aquests plecs:

Els licitadors hauran de declarar el número total de persones a ocupar l'obra d'acord amb el model que figura a l'annex 4 dels presents plecs, el qual s'haurà d'introduir en el sobre C.

En compliment de l'art 102 LCSP i d'allò que disposa l'article 17.2 i la seva Disposició addicional primera del Real Decret-Llei 13/2009, s'estableix com a condició especial d'execució que el nou personal que el contractista necessiti ocupar per l'execució de les obres es trobi en situació d'atur, prioritàriament en situació d'atur de llarga durada i que



Ajuntament de Ripollet

el licitador requereixi el serveis d'aquests treballadors a través dels Serveis Públics d'Ocupació.

Es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb persones que es trobin en situació legal d'atur inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació conforme allò previst a l'article 208 de la Llei General de la Seguretat Social.

També es computarà els contractes realitzats o per realitzar amb treballadors autònoms que hagin cessat la seva activitat i que estiguin inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents, en la condició d'aturats.

La situació d'atur de llarga durada, als efectes del que preveu el Real Decret Llei 13/2009, són persones a l'atur inscrites en els Serveis Públics d'Ocupació pel cap baix 12 mesos abans de la data de contractació.

La contractació d'aturats s'haurà de fer preferentment a través del Servei d'Ocupació de Catalunya, el qual mitjançant les Oficines de Treball, articularà un procés de selecció àgil i acordat amb les empreses per a integrar les seves necessitats.

Per tal de donar compliment als articles 15.2. i 16.3 del Real Decret Llei 13/2009, l'adjudicatari haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectui per a executar l'obra, de conformitat amb allò expressat en la seva oferta, aportant còpia del contracte de treball en el termini de deu dies que aquest s'hagi produït. Igualment, a la finalització de l'obra, l'Ajuntament pot requerir l'aportació de declaració jurada del representant legal de l'empresa amb la relació dels llocs de treballs creats mitjançant contractacions efectuades a persones en situació legal d'atur conforme a allò previst a l'art. 208 de la Llei General de la Seguretat Social, així com de les altes dels nous treballadors i les baixes que es produeixin.

L'Ajuntament de Ripollet proporcionarà a l'adjudicatari els cartells a col·locar a l'obra, d'entre aquells emprats en les obres realitzades del Fons Estatal d'Inversió Local de l'any 2009.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari els reajustos necessaris al cartell anunciador d'obres per adequar-se al model i característiques tècniques previstes en la Resolució de 20 de gener de 2010, de la Secretaria d'Estat de Cooperació territorial, pel que es publica el model i les condicions tècniques del rètol anunciador que ha d'instal·lar-se en les obres finançades amb càrrec al Fons Estatal per l'Ocupació i la Sostenibilitat Local.

Serà responsabilitat també de l'adjudicatari el transport del cartell a l'obra, el muntatge, el desmuntatge, i transcorreguts tres mesos de la recepció de les obres, el transport del cartell al lloc que l'Ajuntament de Ripollet indiqui.

L'emplaçament del cartell, dins l'àmbit de l'obra, serà el que indiqui el director de l'obra o el responsable del contracte.



Ajuntament de Ripollet

ANNEX 2 (SOBRE C)

MODEL DE PROPOSICIÓ

En/Na amb DNI núm. expedit
..... amb domicili, a efectes de notificació a..... al
carrer núm. pis..... telèfon de contacte..... que
actuo en nom propi (o en representació de)

EXPOSO:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet mitjançant procediment negociat sense publicitat, per contractar les obres de....., i de les clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, es compromet en nom (*propi o de l'empresa que representa*) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, per la quantitat de (*expresseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per la qual es compromet el proponent a l'execució del contracte*) euros, més la quantitat de (*valor de l'IVA*), per l'IVA, en cas que sigui procedent.

..... de de

(Data, signatura i segell de l'empresa)



Ajuntament de Ripollet

ANNEX 3 (SOBRE C)

MODEL REBAIXA TERMINI EXECUCIÓ OBRES

En/N.....com a representant de
l'Empresa.....i d'acord amb el Plec de Condicions
referent al procediment negociat sense publicitat per a la contractació de les obres
de..... declaro que el termini màxim d'execució de les
obres serà de (mesos/setmanes) a comptar des de la data de l'acta de
replanteig, la qual cosa suposa una reducció del termini màxim d'execució fixat en els
plecs de(mesos/setmanes).

....., a .. de de 2010

(Data, signatura i segell de l'empresa)



ANNEX 4 (SOBRE C)

MODEL DECLARACIÓ DE PERSONES A OCUPAR L'OBRA

En/N.....com a representant de
l'Empresa.....i d'acord amb el Plec de Condicions
referent al procediment obert, declaro que el número
total de persones a ocupar és de (indicar el número en xifra i lletres), de les
quals (indicar el número en xifra i lletres) es troben integrades en l'empresa, i
(indicar el número en xifra i lletres) són de nova contractació, en situació legal d'atur.

De les persones de nova contractació en situació legal d'atur, (indicar el número en
xifra i lletres) es troben en situació d'atur de llarga durada o autònoms en situació
d'atur en els termes que preveu el Real Decret Llei 13/2009.

....., a .. de de 2010

(Data, signatura i segell de l'empresa)



ANNEX 5 (SOBRE C)

MODEL AMPLIACIÓ TERMINI DE GARANTIA

En/N.....com a representant de
l'Empresa.....i d'acord amb el Plec de Condicions
referent al procediment obert, declaro que el termini
de garantia de les obres s'amplia en (indicar el número en xifra i lletres)
anys respecte el previst en els plecs de clàusules administratives particulars.

....., a .. de de 2010

(Data, signatura i segell de l'empresa)



ANNEX 6 (SOBRE A, llevat que s'exigeixi classificació)

En/N..... com a representant de
l'Empresa.....i d'acord amb el Plec de Condicions
referent al procediment negociat sense publicitat per a la contractació de les obres de
..... declaro que les xifres globals de negocis de l'empresa
dels tres darrers anys que segueixen són certes:

IMPORT DE LA XIFRA GLOBAL DE NEGOCIS DE L'EMPRESA

ANYS	IMPORTS ANUALS
2007	
2008	
2009	

RELACIÓ D'OBRES EFECTUADES SIMILARS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Empresa	Descripció	Import	Any
.....			
.....			
.....			
.....			

....., a .. de de 2010

(Data, signatura i segell de l'empresa)



Ajuntament de Ripollet

ANNEX 7 (SOBRE A)

M O D E L

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I CAPACITAT PER A CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

En/Na , amb DNI núm.
..... , en nom propi, o com a representant de l'empresa
..... , amb domicili a carrer
..... i codi d'Identificació Fiscal núm.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 12/95 d'11 de maig, sobre incompatibilitat d'alts càrrecs.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per a contractar amb les Corporacions Locals.

2.- Que l'empresa que represento està facultada per a contractar amb l'administració, ja que té capacitat d'obrar i no té prohibició de contractar, en base al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I de la llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic.

3.- Que compleixo tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.

4.- Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'Il·lm. Ajuntament de Ripollet, signo la present Declaració sota la meua responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa a

..... , a .. de de 2010

(Data, signatura i segell de l'empresa)



Ajuntament de Ripollet

ANNEX 8 (SOBRE A)

M O D E L

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES AMB L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET

En/Na, amb DNI núm.
....., en nom propi, o com a representant de l'empresa
....., amb domicili a carrer
..... i codi d'Identificació Fiscal núm.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Ripollet.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'Il·lm. Ajuntament de Ripollet, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa a

....., a .. de de 2010

(Data, signatura i segell de l'empresa)



MODEL DECLARACIÓ DE PERSONES A OCUPAR L'OBRA

En/N.....com a representant de
l'Empresa.....i d'acord amb el Plec de Condicions
referent al procediment obert, em comprometo a
contractar (*indicar el número en lletres i xifres*) persones en situació legal
d'atur pertanyent a col·lectius amb dificultats d'accés al món laboral, en situació d'atur
de llarga durada o autònoms en situació d'atur en els termes que estableix el Reial
Decret 13/2009, de 26 d'octubre, segons es detalla :

..... (*indicar el número en lletres i xifres*) persones en situació legal d'atur pertanyent a
col·lectius amb dificultats d'accés al món laboral (*indicar quin tipus de col·lectiu amb
dificultats es contractarà; majors de 45 anys, dones, discapacitats...*)

..... (*indicar el número en lletres i xifres*) persones en situació d'atur de llarga durada
en els termes que estableix el Reial Decret 13/2009, de 26 d'octubre.

..... (*indicar el número en lletres i xifres*) persones en règim d'autònoms en situació
d'atur en els termes que estableix el Reial Decret 13/2009, de 26 d'octubre.

..... , a .. de de 2010

(Data, signatura i segell de l'empresa)