

ANUNCI

Per acord de del Ple de 29 d'octubre de 2009, es va aprovar l'expedient de contractació per a la gestió del servei públic municipal de menjador escolar, ludoteca i tallers, en la modalitat de concessió, així com el plec de clàusules administratives particulars i tècniques, simultàniament s'ha disposat l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant la publicació del següent anunci de licitació

1. Entitat adjudicatària

a) Organisme: Ajuntament de Ripollet.

b) Dependència que tramita l'expedient: Educació

2. Objecte del Contracte: prestació del servei de menjador escolar, així com del servei de ludoteca i tallers en horari del servei de menjador

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

a) Tramitació: Ordinària

b) Procediment: Obert

c) Criteris que han de servir de base per a l'adjudicació: Venen detallats en la clàusula 17 dels plecs administratius.

Criteris de valoració automàtica: oferta econòmica: fins a 75 punts

Criteris de valoració segons judici de valor: oferta tècnica: fins a 70 punts

4. Pressupost base de licitació per curs escolar: 803.142,84 euros IVA inclòs; amb el desglossament següent: 746.921,02 euros de pressupost net i 56.221,82 euros en concepte d'IVA al tipus de 7% i 16%, segons el tipus de prestació. Els licitadors en la seva oferta hauran d'indicar els preus unitaris per a cada tipus de prestació, d'acord amb el model annex als plecs administratius.

5. Fiança provisional: 22.407,63 euros

Fiança definitiva: 5% de l'import d'adjudicació sense IVA

6. Obtenció de documentació i informació:

a) Entitat: Ajuntament de Ripollet, Departament d'educació

b) Domicili: C/ Isabel la Catòlica, 2. Ripollet

c) Telèfon: 93-504-60-00

d) El perfil del contractant: www.ripollet.cat

e) Data límit per a l'obtenció de documents i informació: Sis dies naturals abans de la data límit per a la presentació d'ofertes.

7. Requisits específics del contractista

Les que es detallen al plec de condicions, clàusula 16.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació:

Data límit de presentació: quinze dies naturals a comptar des de la darrera publicació de l'anunci en el DOGC i en el BOPB. En el cas que el termini finalitzi en dia inhàbil o dissabte, es prorrogarà fins al següent dia hàbil.

9. Documentació a presentar: L'establerta en el Plec de clàusules administratives particulars.

10. Lloc de presentació:

Registre General de l'Ajuntament de Ripollet, C/ Balmes núm. 2-4, de 9:00 h a 13:00 h. També es podrà enviar per correu d'acord amb el que preveu la clàusula 16 dels plecs adm.

11. Obertura dels sobres B i C:

Entitat: Ajuntament Ripollet

Domicili: carrer Balmes núm. 2

Localitat Ripollet

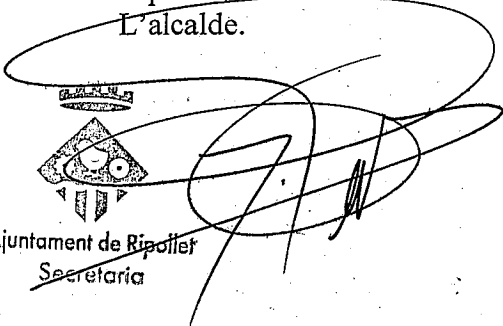
Sobre B: A les 13:00 hores, cinquè dia després de l'acabament de presentació de proposicions. En cas que s'escaigui en dissabte o festiu, l'obertura es realitzarà el següent dia hàbil.

Sobre C: El dia, hora i lloc d'obertura es notificarà per FAX o correu electrònic als licitadors, amb una antelació de 24 hores.

12. Perfil del contractant: www.ripollet.cat

Ripollet, 30 d'octubre de 2009

L'alcalde.



Ajuntament de Ripollet
Secretaria