



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE
REGIR LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC, PER A LA
CONCESSIÓ DEMANIAL DEL VIVER ELS PINETONS SITUAT A LA CTRA.
DE SANTIGA.**

1ª. Objecte del contracte, tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

Objecte del contracte: La concessió administrativa, atorgada per l'Ajuntament de Ripollet, de tres edificis en planta baixa (magatzem, oficines i vestuaris) situat a la illa delimitada pels carrers del Parc, Torrent Tortuguer, Ctra. De Santiga i Avda. de Catalunya, tal com apareixen descrits al plec tècnic, per tal de destinar-lo a Viver de plantes autòctones. (Veure document annex I)

Tramitació: Ordinària

Procediment i forma d'adjudicació: la contractació es durà a terme mitjançant el procediment de concurs obert, tal com ve establert a l'article 60.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

2ª. Naturalesa jurídica de la concessió demanial i llei del contracte:

Naturalesa jurídica: es tracta d'una concessió administrativa d'ús privatiu de béns de domini públic, per la qual l'adjudicació del contracte es farà per procediment obert, segons l'establert a l'art. 93 la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, art. 201 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 59 i següents del Decret 336/88, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

En tot el que no estigui previst en aquest Plec de clàusules, es regirà per:

- Llei 7/85 reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que la modifica
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Decret 179/1995, sobre Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988
- Llei 33/2003, de 3 de novembre del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Reglament de béns, aprovat per RD 1372/1986.
- Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic, de 30 d'octubre
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- El Plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de consultoria i assistència, de serveis, subministraments, a altres contractes administratius i als privats de l'Ajuntament de Ripollet, publicat en el BOPB núm. 172 de data 19 de juliol de 2002.

Aprobat íntegrament pel Ple de l'Ajuntament en sessió
23 JUL. 2009
Ajuntament de Ripollet
EL VICESECRETARI,



- la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

3ª. Domini públic objecte de la concessió

El domini públic destinat a viver de plantes autòctones és el que ve delimitat i descrit en el document annex.

Aquest espai es valora en un import de 650.000 euros.

4ª. Duració del contracte

La vigència de la concessió s'estableix en SIS anys, a comptar des de la signatura del contracte, si bé per mutu acord de les parts contractants es podrà prorrogar per DOS anys més.

5ª. Règim econòmic de la concessió

Cànon a satisfer a l'Ajuntament.

El contractista abonarà un cànon per l'utilització privativa del domini públic objecte de la concessió que, com a mínim serà de 4.000 euros l'any. Aquest import podrà ser millorat a l'alça pels licitadors en les seves propostes econòmiques.

En cas de pròrrogues, l'import del cànon s'incrementarà segons resulti d'aplicar l'índex de preus al consum (IPC) a nivell nacional dels dotze mesos immediatament anteriors.

El pagament del cànon anual es prorratejarà en dotze mensualitats, i es farà efectiu dintre dels primers cinc dies de cada mes, mitjançant domiciliació bancària, la demora injustificada en el pagament meritarà interessos equivalent a l'interès legal del diner incrementat en cinc punts, sense que sigui necessari requeriment previ.

L'import del cànon per a la primera anualitat serà coincident amb el que sigui objecte d'oferta per part del concursant adjudicatari.

6ª. Revisió de Preus

Anualment el canon a satisfer per concessionari s'incrementarà segons resulti de l'aplicació de l'IPC autonòmic resultant d'aplicar les dotze mensualitats immediatament anteriors.

7ª. Publicitat dels plecs i de la licitació.

El plec de clàusules administratives particulars, tècnics i la memòria amb els annexos corresponents s'exposaran al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Ripollet,



en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per un termini de 30 dies durant el qual es podran formular al·legacions, tal com disposa l'art. 66 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de béns dels ens locals.

El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques s'entendran automàticament aprovades, en cas que no es presenti cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública.

En el mateix acord en que s'aprovi la documentació esmentada es convocarà el concurs, si bé l'anunci de licitació, en el que s'indicarà el termini per a presentar les proposicions, s'ajornarà fins que hagi transcorregut el termini d'informació pública sense reclamacions o al·legacions.

8ª. Garantia Provisional

Els participants en el concurs públic hauran de constituir una garantia provisional, equivalent a l'import d'una anualitat del canon mínim fixat, això és de 4.000 Euros. Aquestes garanties seran retornades als licitadors no adjudicataris en el termini d'un mes des de l'adjudicació. Aquesta garantia es perdrà, en el cas de l'adjudicatari, pel fet de no constituir dintre del termini establert la garantia definitiva, així com per no comparèixer a signar el document administratiu previst en el termini legalment establert.

9ª Garantia Definitiva

L'adjudicatari, en el termini de quinze dies des del moment que se li notifiqui l'adjudicació, haurà de constituir una garantia definitiva de 4.000 Euros.

Les garanties provisionals i definitives es podran formalitzar en qualsevol dels mitjans admesos en Dret.

10ª Deures bàsics del concessionari

El concessionari tindrà els següents deures:

- a) Utilitzar els béns objecte de la concessió per a l'ús per al qual es concedeix, amb plena submissió al plec, al projecte de la concessió i a les instruccions que, en el seu desenvolupament, pugui impartir l'Ajuntament de Ripollet.
- b) Iniciar l'explotació de la concessió en el termini màxim de sis mesos des de la formalització del contracte. A l'inici de l'explotació s'aixecarà la corresponent acta.
- c) Complir estrictament totes les normatives reguladores de l'activitat desenvolupada.
- d) Mantenir en bon estat de conservació la porció del domini públic objecte de la concessió.
- e) Satisfer a l'Ajuntament concedent el cànon concessional, el dies a quo a partir del qual neix l'obligació de satisfer el cànon és el de la formalització del contracte administratiu.
- f) Permetre i facilitar les inspeccions que acordi l'Ajuntament dels béns i instal·lacions objecte de la concessió.
- j) Deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament concedent, els béns objecte de la concessió, en ocasió de la seva extinció, en els terminis establerts.
- k) Complir les disposicions de les ordenances i els reglaments de l'Ajuntament.



- l) No alienar, cedir o traspasar directament els béns afectes a concessió durant la seva vigència ni gravar-los sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- m) Aniran a càrrec del concessionari totes les obligacions fiscals, impostos, taxes etc. derivades de l'activitat.
- n) Pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials de la licitació i de formalització del contracte
- n) Disposar abans de la seva posada en funcionament de la corresponent llicència municipal de l'activitat d'acord amb el que disposa la Llei d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental, així com qualsevol altre que sigui menester.
- ñ) El manteniment de les instal·lacions objecte de la concessió. Així mateix aniran al seu càrrec les despeses de manteniment del bé objecte de la concessió, tals com despeses de canvis de fluorescents o altres reparacions que sigui menester.
- o) Caldrà que comuniqui per escrit qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament dels serveis que es presten a la resta de la illa on s'emplaça l'equipament.
- p) Respondre davant de tercers dels danys personals i materials que es poguessin produir a resultes de l'ús del bé objecte de la concessió, la concessionària haurà de subscriure a favor de l'Ajuntament de Ripollet, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb un capital mínim assegurat de 300.506 euros. La còpia dels originals de les pòlisses haurà de ser presentada a l'Ajuntament en el termini màxim de vint dies següents a la signatura del contracte, així com qualsevol altre que sigui exigible d'acord amb la legislació vigent.
- q) Serà al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació fiscal i social vigent. En aquest sentit, l'Ajuntament no és en cap cas responsable de la falta de pagament del concessionari als proveïdors, ni del deteriorament o robatoris que es puguin cometre en l'establiment. Així mateix anirà al seu càrrec el personal necessari per a la seva explotació, per la qual cosa vindrà obligat a complir totes les disposicions de caràcter laboral que estiguin establertes, incloses les de Seguretat Social.
- r) Complir amb les altres prescripcions establertes en el plec de prescripcions tècniques, manteniment de zones enjardinades, realització de projecte educatiu col·laboracions amb la casa natura entre altres, aquestes obligacions seran exigibles a partir de la data de formalització del contracte administratiu.

11ª Drets bàsics del concessionari

- a) Rebre de l'Ajuntament concedent la possessió dels béns objecte de la concessió.
- b) Gaudir pacíficament de la possessió dels béns objecte de la concessió, la qual cosa li serà garantida per l'Ajuntament concedent.
- c) Explotar al seu risc i ventura els béns objecte de la concessió fins al termini establert en la clàusula 4ª
- d) Ésser indemnitzat, si s'escau, en cas de resolució anticipada de la concessió per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

12ª Drets de l'Ajuntament



- a) Interpretar el contracte, resoldre dubtes que es presentin pel seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els seus efectes.
- b) Rescatar la concessió abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. Llevat que el rescabament sigui motivat per dol o culpa del concessionari, és procedent el rescabament dels danys o la indemnització dels perjudicis, d'acord amb les normes vigents en aquell moment.
- c) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament del concessionari als seus proveïdors, dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de concessió.

13ª Obligacions de l'Ajuntament

- Deixar ocupar a l'Adjudicatari l'espai públic grafiat en el plànol annex.
- Satisfer les despeses dels subministrament de l'aigua pròpia de l'ús del bé objecte de la concessió

14ª Actuació municipal cas d'incompliment de les obligacions pel concessionari

En cas d'incompliment per part del concessionari de les seves obligacions concretes establertes per aquest plec o per les normes reguladores de les concessions administratives de béns demaniais, sempre que l'incompliment sigui susceptible de subsanació, l'Ajuntament concedent, prèvia audiència de l'interessat, el requerirà per escrit per a subsanar l'incompliment, concedint-li un termini no inferior a deu dies naturals (llevat de supòsits d'urgència, en els quals podrà ser el mínim imprescindible per a subsanar l'incompliment). Transcorregut aquest termini sense que s'hagi subsanat l'incompliment, s'iniciarà el procediment sancionador, sens perjudici de l'exercici de les altres potestats que corresponguin a l'ajuntament.

En cas d'incompliment per part del concessionari de les seves obligacions concretes establertes per aquest plec o per les normes reguladores de les concessions administratives de béns demaniais, sempre que l'incompliment no sigui susceptible de subsanació, l'Ajuntament concedent iniciarà un procediment contradictori, amb audiència del concessionari i trasllat de la proposta de resolució, abans d'imposar-li la sanció.

15ª Règim sancionador.

Són infraccions **lleus** sancionables amb una penalització de 300 fins a 750 Euros, les següents:

- El tancament o cessament injustificat de l'activitat per part del concessionari.
- Els retards en el compliment de les obligacions del concessionari.
- Incompliment de les obligacions contingudes en el Plec de prescripcions tècniques
- Les desobediències a les instruccions de l'Alcaldia o del regidor delegat corresponent.
- El no sotmetiment a la inspecció dels tècnics municipals.
- La no exhibició de la llicència municipal o títol de concessió.



Són infraccions **greus** sancionables amb una multa d'entre 751 i 1.500 Euros, les següents:

- La reiteració per part del concessionari en actes que donin lloc a sancions lleus.
- L'actuació del concessionari que doni lloc a la depreciació del domini públic o de les instal·lacions.
- L'ús anormal del domini públic concedit.
- L'exercici d'una activitat diferent de l'objecte de la concessió.

Són infraccions **molt greus** sancionables amb una multa d'entre 1.501 i 3.000Euros, les següents:

- La reiteració de sancions greus.
- Les infraccions que donin o puguin donar lloc a perjudicis que per la seva importància siguin susceptibles de produir greus alteracions.

Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys al domini o a les instal·lacions, i no siguin conseqüència d'un esdeveniment fortuït o de força major, l'Ajuntament en pot demanar la indemnització pel seu rescabament.

La potestat sancionadora recaurà en l'Alcalde per la imposició de sancions de les infraccions lleus, greus i molt greus.

Les sancions que es podran imposar consistiran en penalitzacions econòmiques, les quals seran fetes efectives, en cas necessari, per via de constrenyiment, o es deduiran de la garantia constituïda pel concessionari, el qual haurà de reposar-la fins al seu import inicial en el termini de trenta dies des que se'l requereixi a l'efecte.

No obstant, es podrà imposar la sanció de revocació anticipada de la concessió, sense dret a indemnització, en els següents casos:

- a) Incompliment generalitzat de les obligacions del concessionari, concretat en la imposició d'un mínim de dos sancions, fermes en via administrativa, dintre d'un període temporal de dotze mesos o inferior.
- b) Manca de funcionament de la concessió, durant un mínim acumulat de tres mesos, dintre d'un període temporal de dotze mesos o inferior.
- c) Danys dolosos causats pel concessionari o consentits per ell en els béns objecte de la concessió o en les construccions o instal·lacions, quan el seu import agregat superi el 50% de la garantia prestada pel concessionari.
- d) Falta de pagament del canon establert.

16ª Extinció de la concessió

- a) Per venciment del seu termini.
- b) Per desaparició dels béns objecte de la concessió.
- c) Per desafectació dels béns objecte de la concessió.
- d) Per renúncia del concessionari.
- e) Per revocació de la concessió.
- f) Per resolució judicial.



En cas d'extinció, el concessionari haurà de deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament concedent, els béns objecte de la concessió, en el termini de trenta dies des del moment que s'entengui extingida la concessió. Dintre de l'esmentat termini haurà d'enretirar al seu càrrec tots els elements que no hagin de ser objecte de reversió a favor de l'Ajuntament concedent.

Per al cas d'incomplir aquesta obligació, el concessionari reconeix la potestat de l'Ajuntament concedent d'acordar i executar, per sí mateix, el llançament, amb les despeses causades a càrrec del concessionari i podent fer-les efectives l'Ajuntament amb càrrec a la garantia constituïda.

En els supòsits d'extinció anticipada de la concessió per desafectació dels béns que en són l'objecte o per revocació de la pròpia concessió (excepte, en aquest darrer cas, que la revocació tingui naturalesa sancionadora d'acord amb l'article anterior), el concessionari tindrà dret a ser rescabalat dels danys i perjudicis que se li hagin causat. No obstant, no podrà retardar el seu desallotjament al·legant la circumstància de no haver percebut encara la indemnització que li pertoca.

En cas d'extinció per expiració del termini, l'Ajuntament designarà, com a mínim un mes abans de l'expiració, els tècnics que hauran de controlar l'estat dels béns concedits, les construccions i les instal·lacions que hagin de revertir a l'Ajuntament, i que indicaran al concessionari les reparacions que calgui efectuar per a què la reversió s'efectuï amb tots els béns en perfectes condicions de manteniment. El concessionari haurà d'efectuar aquestes reparacions al seu càrrec i, en cas de no fer-ho, ho farà l'Ajuntament a càrrec del concessionari un cop revertida la concessió.

En el moment de lliurament de la possessió a l'Ajuntament concedent, el concessionari haurà de lliurar els béns objecte de la concessió, les construccions i instal·lacions i qualsevol altre element que hagi de ser objecte de reversió, en perfecte estat de conservació. Les reparacions que s'hagin d'efectuar per l'incompliment d'aquesta obligació seran realitzades per l'Ajuntament, a càrrec del concessionari, i el seu import deduït de la garantia, prèviament a la seva devolució. De la restitució de la possessió a l'Ajuntament se n'aixecarà acta, que també signarà el concessionari si hi concorre, en la qual s'especificaran les reparacions que s'hagin de realitzar en els béns restituïts i revertits.

Un cop restituïts els béns i, en el seu cas, efectuades les reparacions, l'Ajuntament concedent retornarà al concessionari la garantia constituïda, o el residu que correspongui, dintre del termini de tres mesos.

17ª Sotscontractació

La sotscontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries i, a més, haurà de ser expressament autoritzades per l'Ajuntament.

18ª Propietat Industrial i Comercial

El concessionari serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial i comercial dels materials, subministraments, procediments i equip utilitzat en la concessió, i haurà d'indemnitzar a l'Administració en tots els danys i perjudicis que per



la mateixa puguin derivar-se de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades de les que, eventualment puguin dirigir-se en contra de l'Ajuntament.

19ª Procediment i forma d'adjudicació

L'adjudicació d'aquest contracte s'efectuarà per procediment obert, regulat al Llibre III, títol I, capítol I de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), i de conformitat amb l'establert a l'article 60.2 del Reglament de Patrimoni dels ens locals., la seva tramitació serà ordinària.

20ª Import màxim de les despeses de publicitat

Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses i els impostos de l'anunci o dels anuncis de licitació, i també les despeses de formalització del contracte.

21ª Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

La documentació per prendre part en el concurs es presentarà dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent, en el Registre General de l'Ajuntament de Ripollet, carrer Balmes 2, abans de les 13:30 hores, o enviats per correu dins del termini assenyalat. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.

Si les propostes s'envien per correu, el proponent haurà de justificar la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, o telegrama si en coneix l'adreça, el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep amb posterioritat a la data de finalització del termini. Àdhuc així, si transcorreguts 10 dies naturals següents a la indicada data encara no s'ha rebut la proposta aquesta no serà admesa.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres, dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

SOBRE NÚM. 1

Portarà la menció "Documentació administrativa que presenta (identificació del licitador) per a prendre part al concurs públic convocat per l'Ajuntament de Ripollet per a l'adjudicació de la concessió administrativa de tres edificis en planta baixa (magatzem, oficines i vestuaris) situat a la illa delimitada pels carrers del Parc, Torrent Tortuguier, Ctra. De Santiga i Avda. de Catalunya » i que haurà de contenir la documentació següent:

Relació numerada de la documentació inclosa.

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de



nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

b) Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant Reglament), aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 10 del Reglament.

c) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per contractar recollides a l'article 49 LCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La prova d'aquesta circumstància podrà fer-se per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 62 LCSP. No obstant, els licitadors, en cas de resultar adjudicataris, hauran d'aportar, en el termini màxim de 15 dies hàbils, certificats expedits per la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que ho acreditin.

d) Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. Cas de no aportar els poders validats seran requerits per l'òrgan de contractació al licitador a qui se li adjudiqui la concessió provisionalment, en el qual cas haurà d'aportar els poders validats en el termini de quinze dies.

e) Justificant acreditatiu d'haver constituït una fiança provisional establert a la clàusula 8 del Plec i en qualsevol de les formes previstes a l'article 91 LCSP i als articles 56, 57 i 58 del RGLCAP.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la Unió, sempre que, en conjunt, s'arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

Per a la constitució, execució i cancel·lació de la garantia provisional s'estarà al que preveuen els arts. 61 al 65 del RGLCAP.

f) Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les



incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

g) Declaració o declaracions d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) en el supòsit en què la societat no estigui exempta de tributar. Si la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària. Així mateix, una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE.

h) Declaració responsable de no tenir deutes pendents amb l'Ajuntament de Ripollet.

i) Tenir, o compromís de concertar, cas de ser adjudicatari, en el termini màxim de 15 dies naturals següents a la notificació de l'adjudicació, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'ús dels bens objecte de concessió, per una quantia de 300.506 euros

j) Justificació de la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa licitadora:

j.1) La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar pels mitjans que tot seguit s'indiquen:

j.1.a) Informe d'institucions financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos.

j.1.b) En tractar-se de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals o del seu extracte, corresponents a l'exercici immediatament anterior al corrent.

j.1.c) Declaració relativa a la xifra global de negocis i relació dels serveis realitzats per l'empresa en els darrers tres anys.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en aquest apartat, llevat que, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les referències sol·licitades, en el qual cas caldrà que la documentació presentada sigui considerada prèviament com a suficient per la mesa de contractació.

j.2) La solvència tècnica i professional s'haurà d'acreditar pels mitjans que tot seguit s'indiquen:

j.2.a) Descripció de l'equip tècnic i de les unitats tècniques participants en el contracte, estiguin integrades directament a l'empresa, especialment dels responsables del control de qualitat.

j.2.b) Declaració que indiqui la mitjana anual dels efectius personals de l'empresa, assenyalant, si escau, el grau d'estabilitat en la feina d'aquests i la importància dels seus equips directius durant els tres darrers anys. S'acompanyarà relació de la plantilla de l'empresa amb indicació de la categoria laboral i professional.



j.2.c) Declaració del material, instal·lacions i equip tècnic de què es disposi, mitjançant relació detallada.

En el supòsit que en la present licitació presentin ofertes individualitzades empreses d'un mateix grup, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, havent d'expressar, així mateix, el percentatge de participació.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, o en el RELI de la Generalitat de Catalunya, restaran eximides de presentar tota la documentació referida, a excepció de la garantia provisional i de la solvència financera, econòmica i tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat.

Els licitadors podran presentar les seves ofertes de forma individual o bé conjuntament amb altres empreses, en aquest cas mitjançant el compromís de constitució d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE) en el cas d'esdevenir adjudicatàries. A tal efecte, les empreses que tinguin intenció de constituir una UTE, hauran de presentar una sola oferta, en la qual indiquin els noms, les circumstàncies i la participació dels seus membres.

L'efectiva formalització de la UTE en escriptura pública només serà exigible en el supòsit que aquesta esdevingui adjudicatària. Les empreses que conformin la UTE hauran de nomenar un apoderat o representant únic.

SOBRE NÚM. 2

Durà al seu anvers la menció: «Referències tècniques que presenta (identificació del licitador) al concurs públic convocat per l'Ajuntament de Ripollet per a l'adjudicació de la concessió administrativa de tres edificis en planta baixa (magatzem, oficines i vestuaris) situat a la illa delimitada pels carrers del Parc, Torrent Tortuguer, Ctra. De Santiga i Avda. de Catalunya ».

Aquest sobre contindrà el projecte i documentació detallada en l'apartat 4 dels plecs de clàusules de prescripcions tècniques i que, en síntesi és la següent:

Projecte detallat de les actuacions de manteniment de les zones enjardinades, especificant el personal i material que es destinarà.

Projecte d'instal·lació de la zona d'horta educativa, especificant els treballs a realitzar així com el mode en que es gestionaran els residus generats

Memòria descriptiva de les col·laboracions amb Casa Natura,

Projecte on es delimiti l'espai a ocupar de la zona annexa als edificis

Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats, conforme preveu l'art. 87.4 del RLCAP



SOBRE NÚM. 3

Durà al seu anvers la menció: «Proposició econòmica que presenta (identificació del licitador) al concurs públic convocat per l'Ajuntament de Ripollet per a l'adjudicació de la concessió administrativa de tres edificis en planta baixa (magatzem, oficines i vestuaris) situat a la illa delimitada pels carrers del Parc , Torrent Tortuguer, Ctra. De Santiga i Avda. de Catalunya ». Aquest sobre contindrà l'oferta econòmica, degudament signada pel licitador o pel seu representant, segons el següent model:

«El senyor/la senyora _____, domiciliat/ada a _____, carrer _____, núm. _____, amb DNI núm. _____, major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____ i NIF _____), una vegada assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la concessió administrativa de tres edificis en planta baixa (magatzem, oficines i vestuaris) situat a la illa delimitada pels carrers del Parc , Torrent Tortuguer, Ctra. De Santiga i Avda. de Catalunya », es compromet a complir amb els termes de la concessió amb subjecció al corresponent projecte i plec de condicions, basant-se en l'oferta econòmica següent:

Canon anual a satisfer el primer any de funcionament: _____¹Euros.

Així mateix, el licitador declara sota la seva responsabilitat, acceptar incondicionalment totes les clàusules del Plec de clàusules administratives i tècniques, i que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració local.

Lloc, data i signatura del licitador.»

22^a Criteris a tenir en compte en l'adjudicació i ponderació atribuïda

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

A) Referències tècniques, sobre B, avaluable mitjançant judici de valor es puntuarà amb un màxim de 45 punts d'acord amb el següent barem:

Projecte d'instal·lació de la zona d'horta educativa, especificant els treballs a realitzar així com el mode en que es gestionaran els residus generats..... fins a 20 punts

Memòria descriptiva de les col·laboracions amb Casa Natura..... fins a 15 punts

Projecte on es delimiti l'espai a ocupar de la zona annexa als edificis..... fins a 5 punts

¹ La quantitat s'ha d'indicar en números i lletres i sense que en cap cas pugui ser inferior a 4.000 euros.



Ajuntament de Ripollet

Projecte detallat de les actuacions de manteniment de les zones enjardinades, especificant el personal i material que es destinarà..... fins a 5 punts

B) Oferta econòmica, sobre C, criteri de valoració automàtica:

La millora del cànon contemplat en el present plec,..... fins a 55 punts.

S'atorgaran els 55 punts a l'oferta més elevada i a la resta se'ls puntuarà aplicant la següent fórmula:

$X = (b/a) \times 55$ ha de ser una regla de tres directament proporcional

a = l'oferta més elevada

b = l'oferta valorada

23ª Examen de les proposicions

Una vegada finalitzat el termini de presentació de pliques, la Mesa de Contractació, procedirà en acte intern no públic a l'obertura dels sobres que contenen la documentació formal (sobre A) i qualificarà i valorarà els documents presentats. Si s'observessin defectes o omissions subsanables en la documentació, es comunicarà per fax als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per subsanar-los. S'aixecarà acta del resultat amb declaració expressa dels exclosos i dels admesos.

Dins del termini de set dies a comptar des de l'obertura del sobre A, la mesa de contractació, en acte públic a l'obertura dels sobres que contenen documentació la valoració de la qual depèn d'un judici de valor (sobre B) i qualificarà i valorarà els documents presentats. Si s'observessin defectes o omissions subsanables en la documentació, es comunicarà per fax als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per subsanar-los. S'aixecarà acta del resultat amb declaració expressa dels exclosos i dels admesos. L'obertura d'aquest sobre es produirà el cinquè dia hàbil següent al de la finalització del termini per a presentar proposicions, per al cas en que el dia escaigui en dissabte o festiu s'entendrà prorrogat al següent dia hàbil.

Realitzada per la Mesa de Contractació l'avaluació de la documentació del sobre A i B, es procedirà en acte públic a l'obertura del sobre C "Oferta econòmica", prèviament la Mesa donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, així com el nom dels licitadors que no hagin estat admesos. El dia, hora i lloc d'obertura del sobre C es notificarà per FAX o correu electrònic als licitadors, amb una antelació de 24 hores

La Composició de la Mesa de Contractació és, amb caràcter general la següent:

President: Alcalde o regidor en que delegui

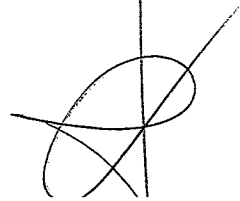
Vocals:

El secretari de la corporació o funcionari que legalment el substitueixi.

La interventora de la corporació o funcionari que legalment la substitueixi.

La tècnica del departament de medi ambient

La regidora delegada de medi ambient





Actuarà com a secretari de la mesa un funcionari, amb la categoria d'administratiu, adscrit a Secretaria General de la corporació.

Als efectes establerts als arts. 43 a 53 y 71 LCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar als licitadors aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè en el termini màxim de tres dies n'aportin altres, complementaris. Aquests documents no es podran presentar després de declarades admeses les ofertes, conforme disposa l'art. 83.6 del RGLCAP

Sota els principis d'igualtat i no discriminació la Mesa de Contractació podrà convidar les empreses licitadores admeses a que facin més explícits els certificats i documents del sobre B o C, quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposició presentada.

La Mesa de Contractació avaluarà la documentació dels sobres B i C d'acord amb els criteris de valoració que figuren en aquest Plec, seguint les directrius dels articles 134 i 135 de la LCSP, i podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri oportú.

Un cop efectuada la valoració de tota la documentació la Mesa elevarà proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord de l'òrgan de contractació.

En la valoració de les ofertes tècniques i econòmiques dels licitadors es procedirà, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació en el moment d'acordar l'adjudicació provisional o definitiva del contracte, a excloure aquelles proposicions que incorrin en alguna de les següents causes:

- 1.- Ofertar un cànon anual inferior al mínim establert en aquests plecs.
 - 2.- Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una UTE.
 - 3.- Presentar proposicions amb variants o alternatives.
 - 4.- Presentar l'oferta fora de termini
 - 5.- Realitzar plantejaments que suposin un incompliment manifest de les especificacions del present Plec administratiu o del tècnic.
 - 6.- Realitzar plantejaments tècnicament inviables o manifestament defectuosos
- Les ofertes excloses no es tindran en compte en el procediment d'adjudicació.

24ª Adjudicació provisional

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que s'haurà de notificar als candidats i als licitadors i publicar en el Perfil del contractant.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb es criteris que figuren al Plec.

25ª Adjudicació definitiva i documentació a presentar pels proposats adjudicataris



Ajuntament de Ripollet

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans que transcorrin 15 dies hàbils comptats des del següent a aquell en què es publiqui en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Ripollet (art. 135.4 LCSP)

Durant aquest termini l'adjudicatari provisional aportarà els documents acreditatius :

- d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP;
- d'haver constituït la garantia definitiva
- d'haver abonat l'import dels anuncis de licitació.
- i aportar pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil

L'acreditació d'estar inscrit en un Registre Oficial de licitadors eximirà de la presentació de la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Si en el termini assenyalat no es rep aquesta documentació o, no s'acredita que el proposat adjudicatari està al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Ripollet, la Mesa de Contractació, automàticament, podrà proposar com a adjudicatari provisional el licitador que hagués quedat següent en la valoració de les ofertes.

26ª Formalització del contracte

S'efectuarà en document administratiu dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'Òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.

Serà motiu de resolució del contracte el fet que aquest no es pugui formalitzar dins del termini assenyalat per causes imputables al contractista. En aquest cas perdrà la fiança i haurà d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats.

L'Ajuntament podrà adjudicar el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari.

Ripollet, 8 de juliol de 2009

El Vicesecretari

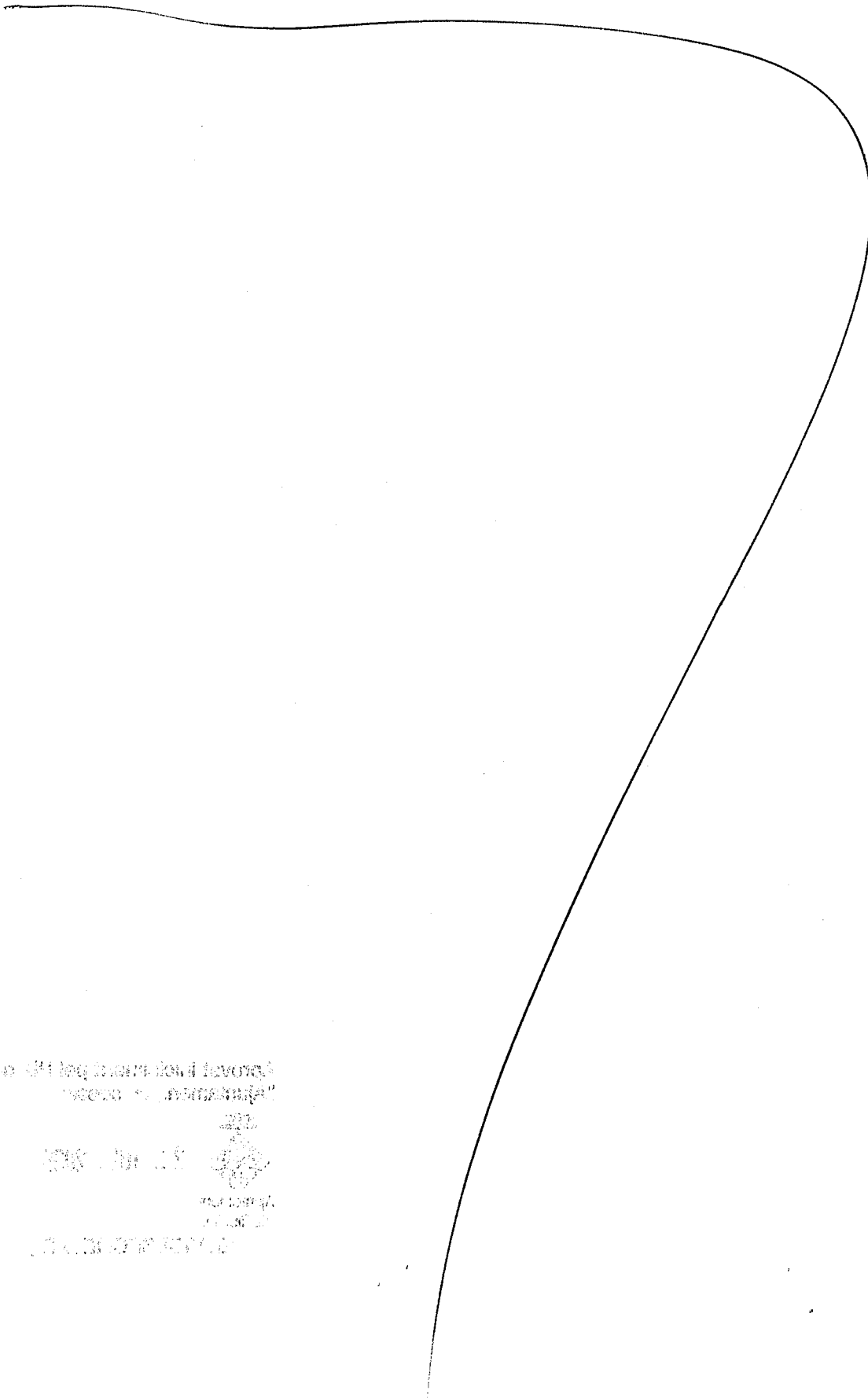
Aprovat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



Ajuntament
de Ripollet

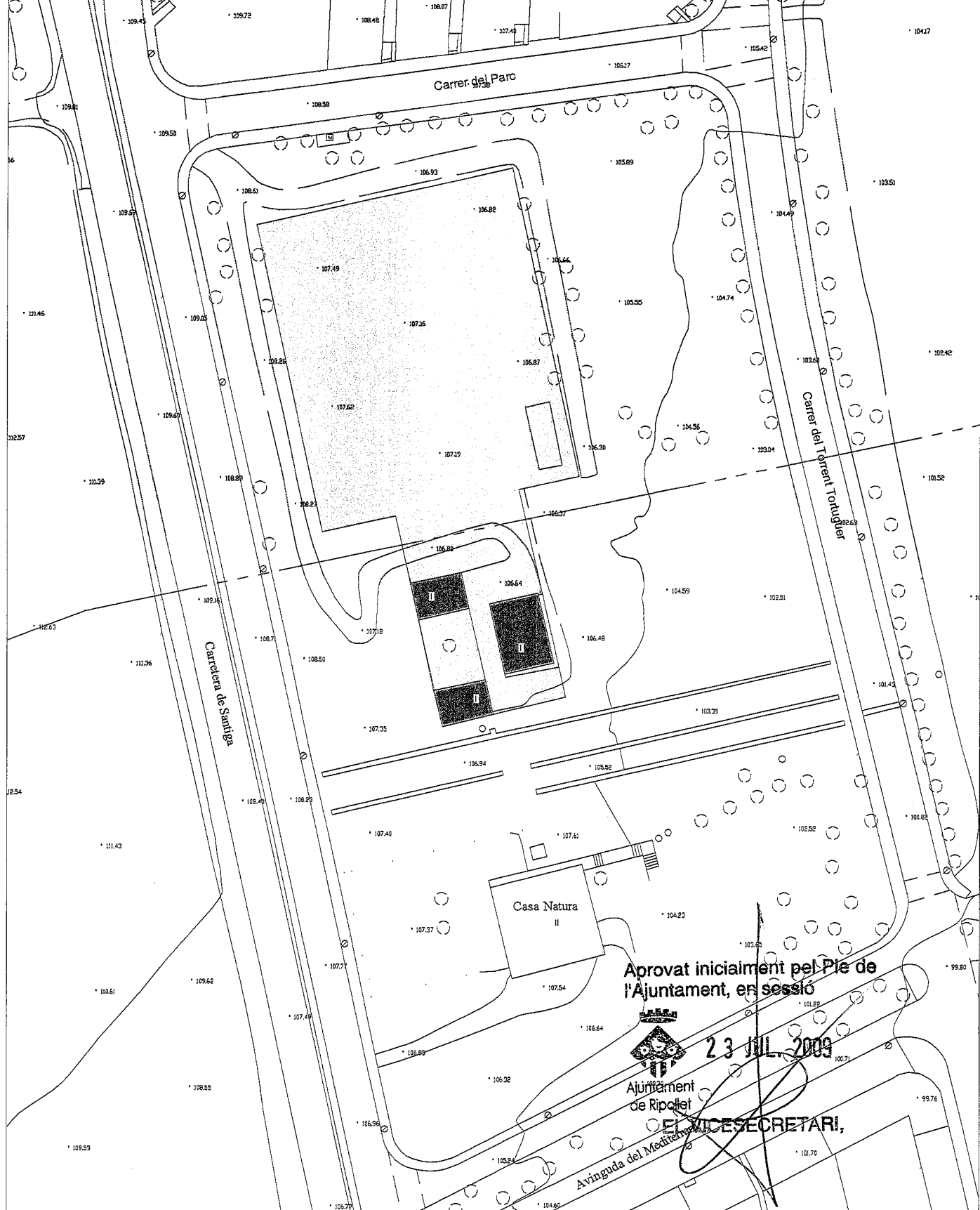
23 JUL. 2009

EL VICESECRETARI,



THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1307 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL: 773-936-3000
FAX: 773-936-3001
WWW.CHICAGO.EDU

ANNEX

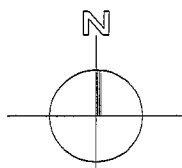


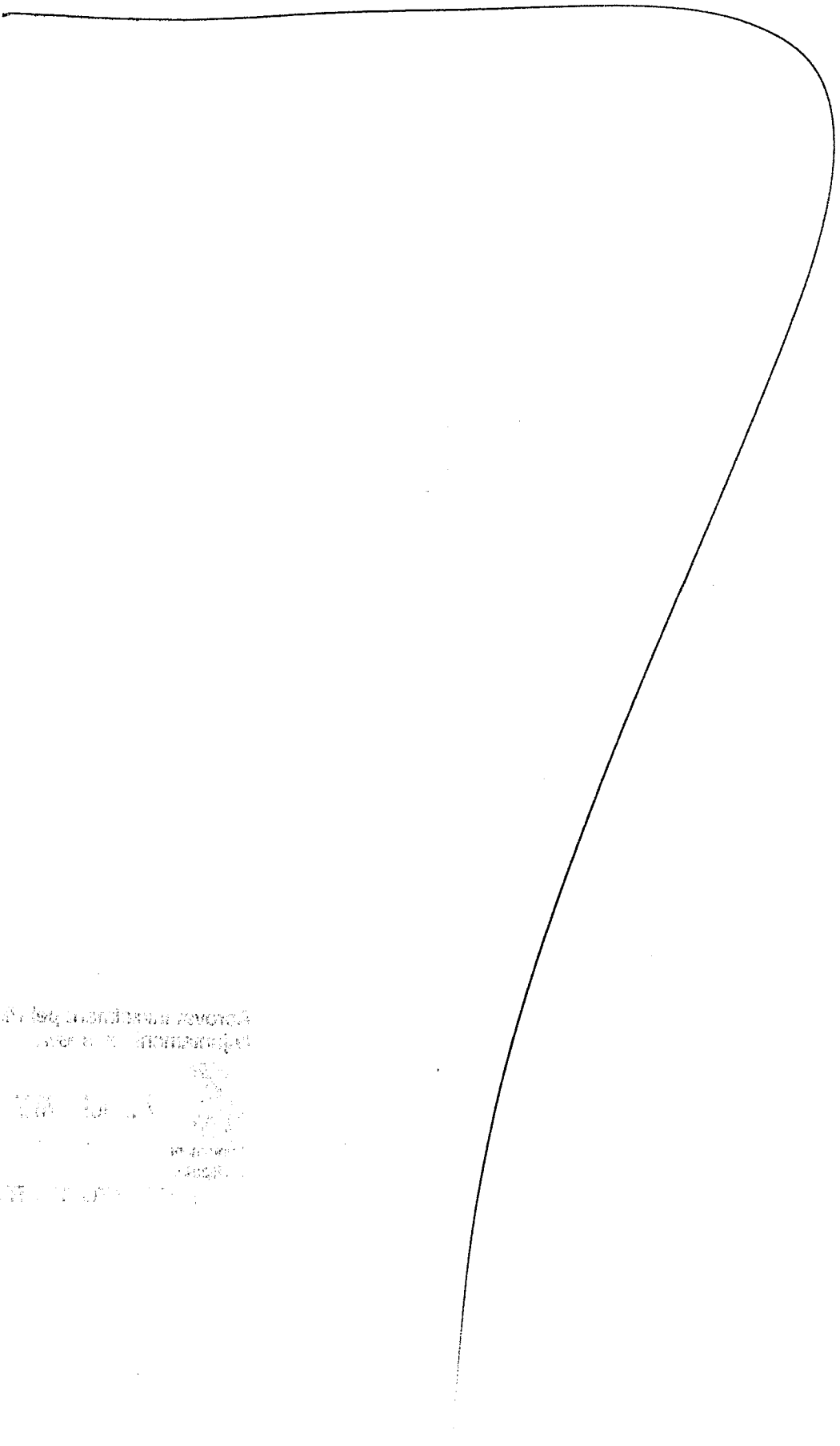
EDIFICACIONS EXISTENTS



SUP. PARCEL·LA : 3.978,71 M2

Per a: D. S.





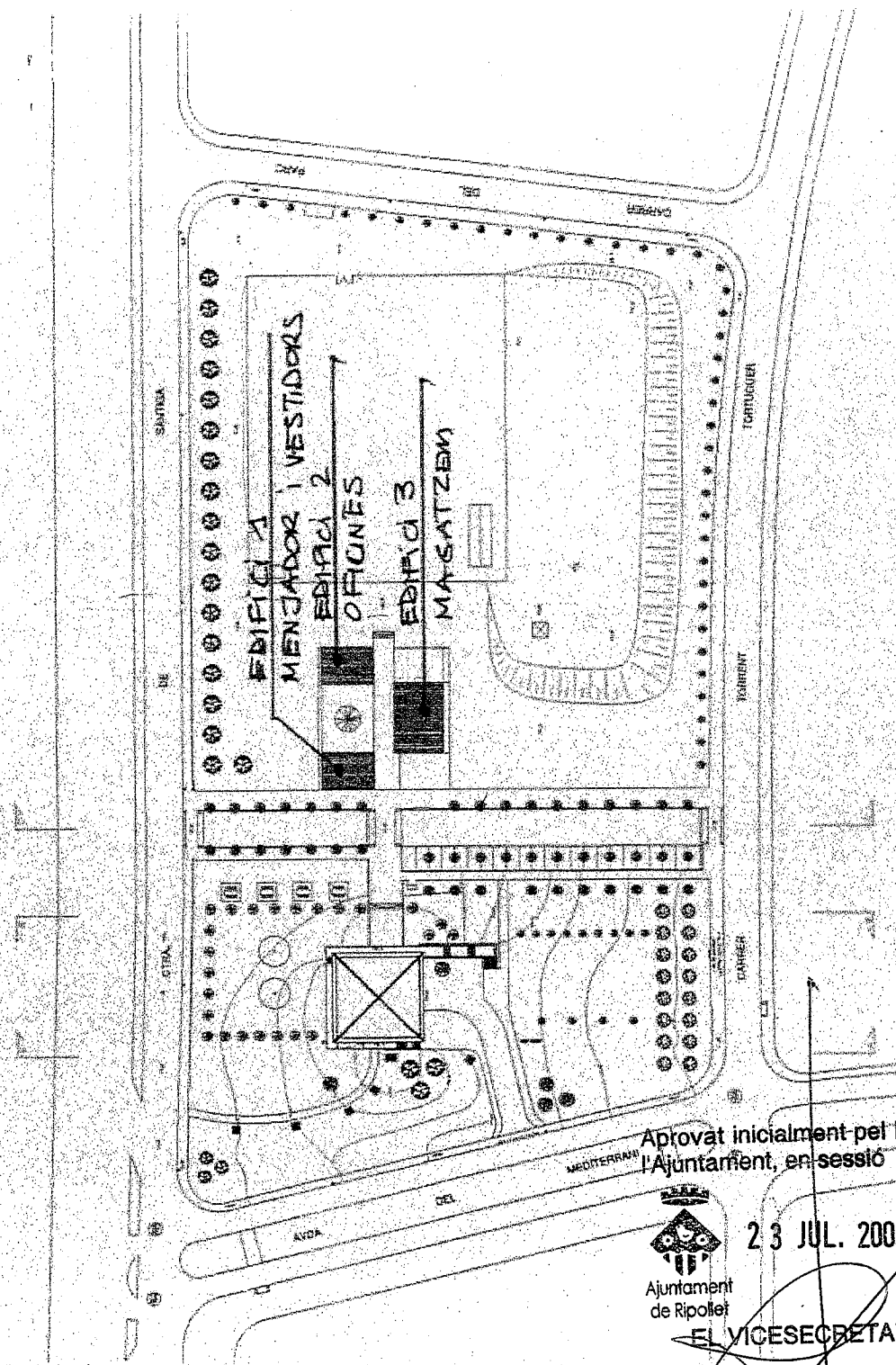
1. The following information is provided
for the purpose of the study.

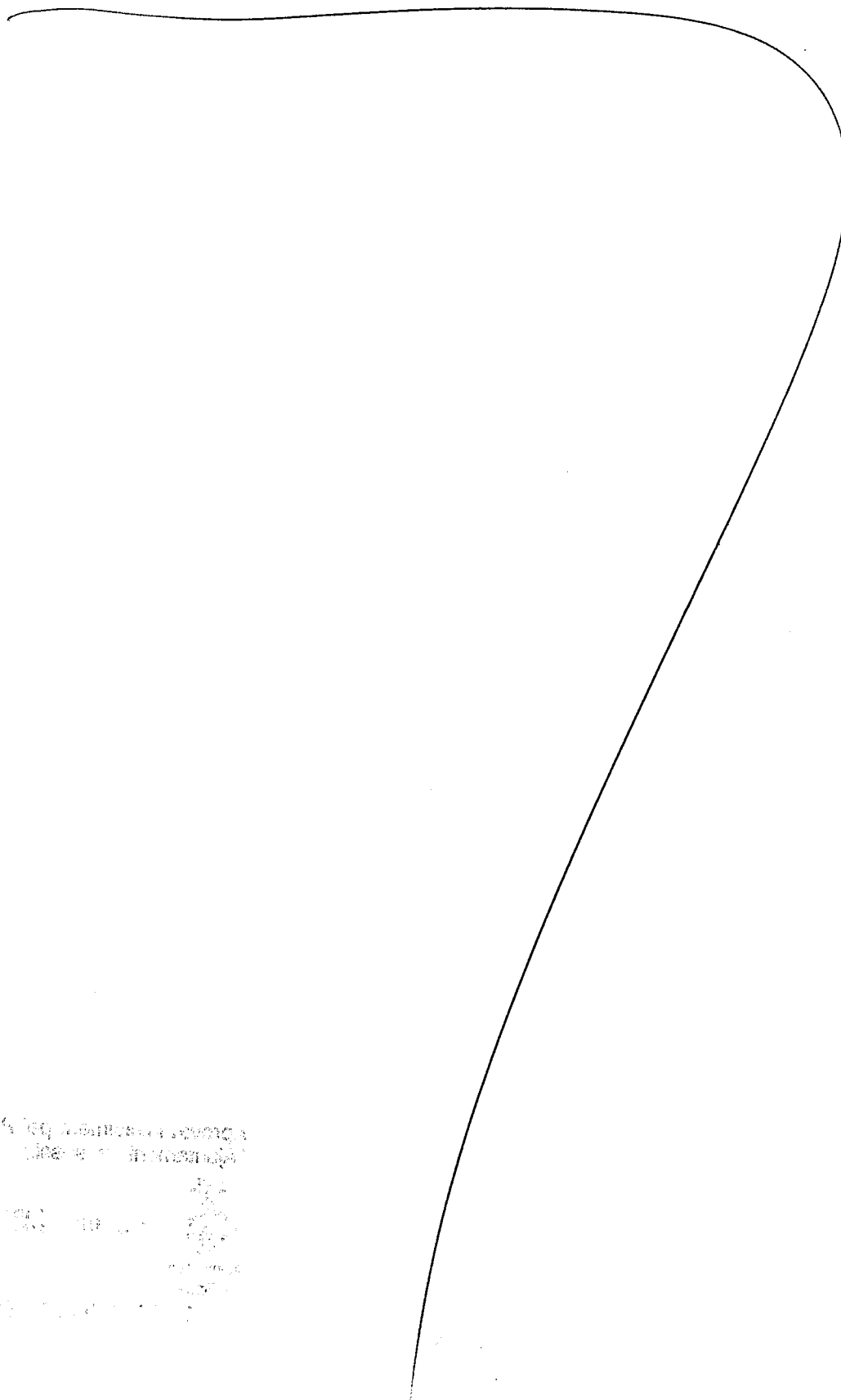
2. The following information is provided
for the purpose of the study.

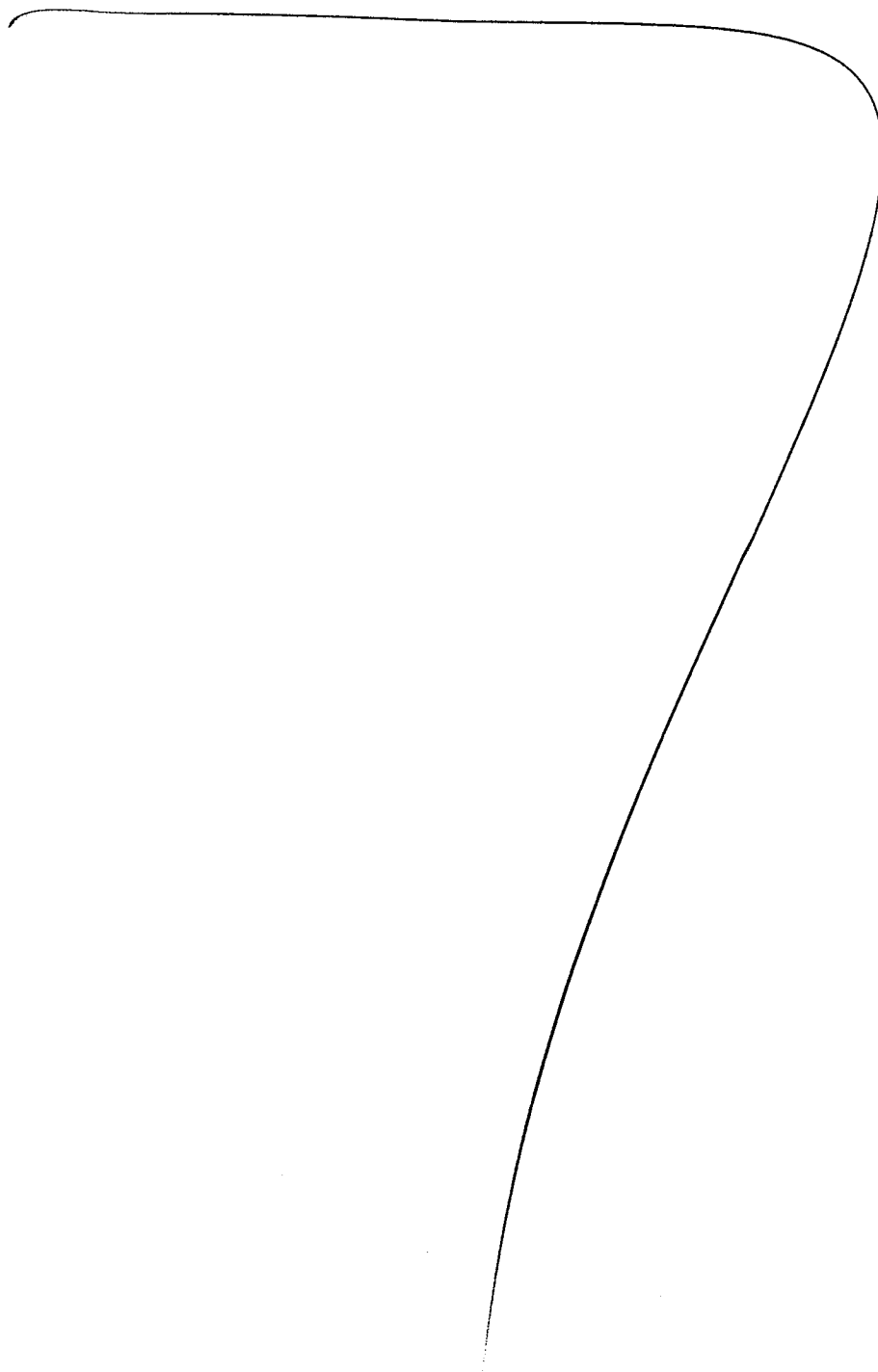
3. The following information is provided
for the purpose of the study.

situats entre els carrers Torrent Tortuguier, del Parc, avinguda del Mediterrani i carretera Santiga, consistents en tancat perimetral de l'illa, realització de tres edificis en planta baixa (magatzem, oficines i vestuaris) i enjardinament de l'espai interior

Emplaçament dels edificis

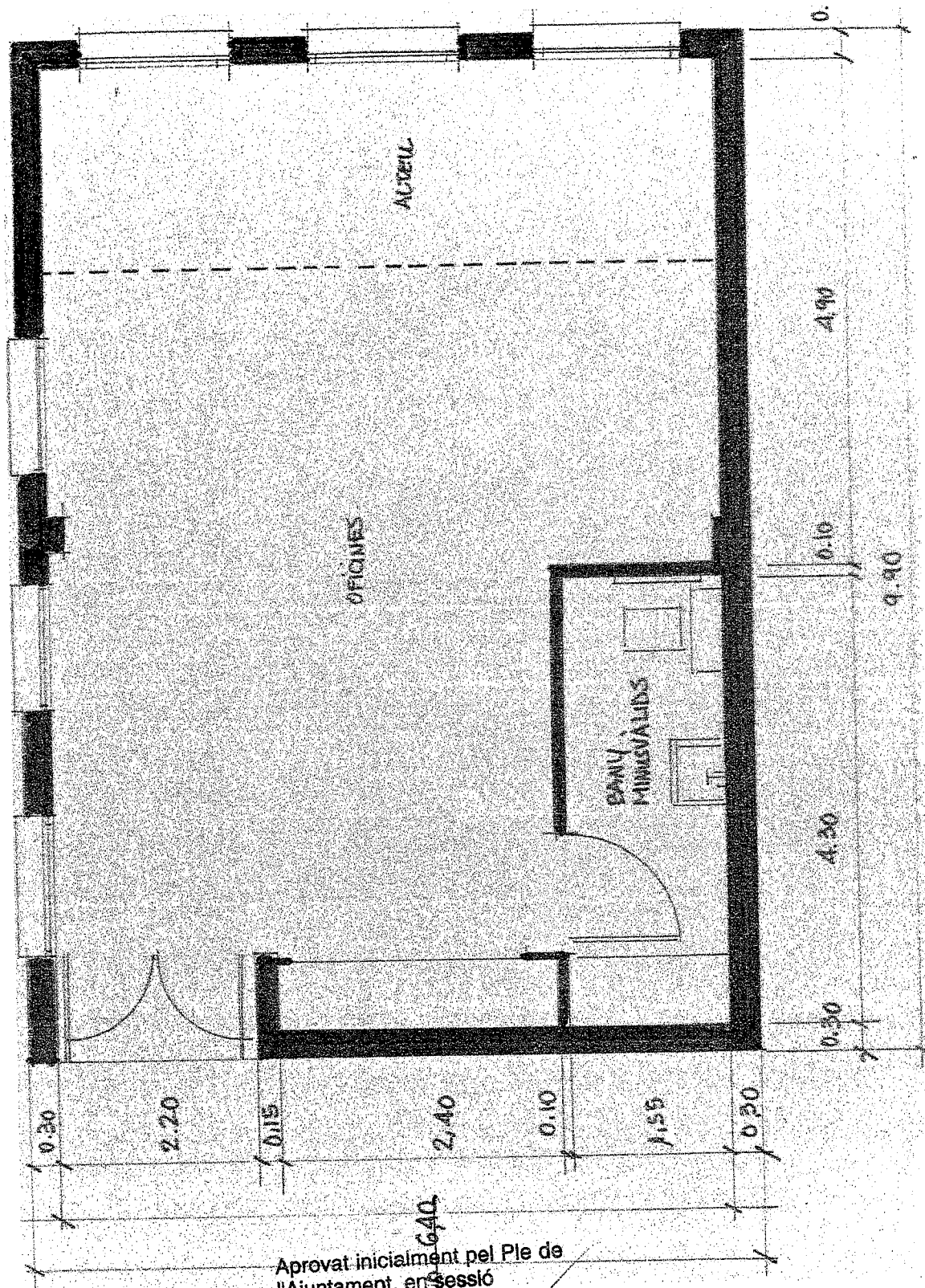






THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
1100 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL: 773-936-3000
WWW.CHICAGO.EDU

Planta de l'edifici 2. Oficines



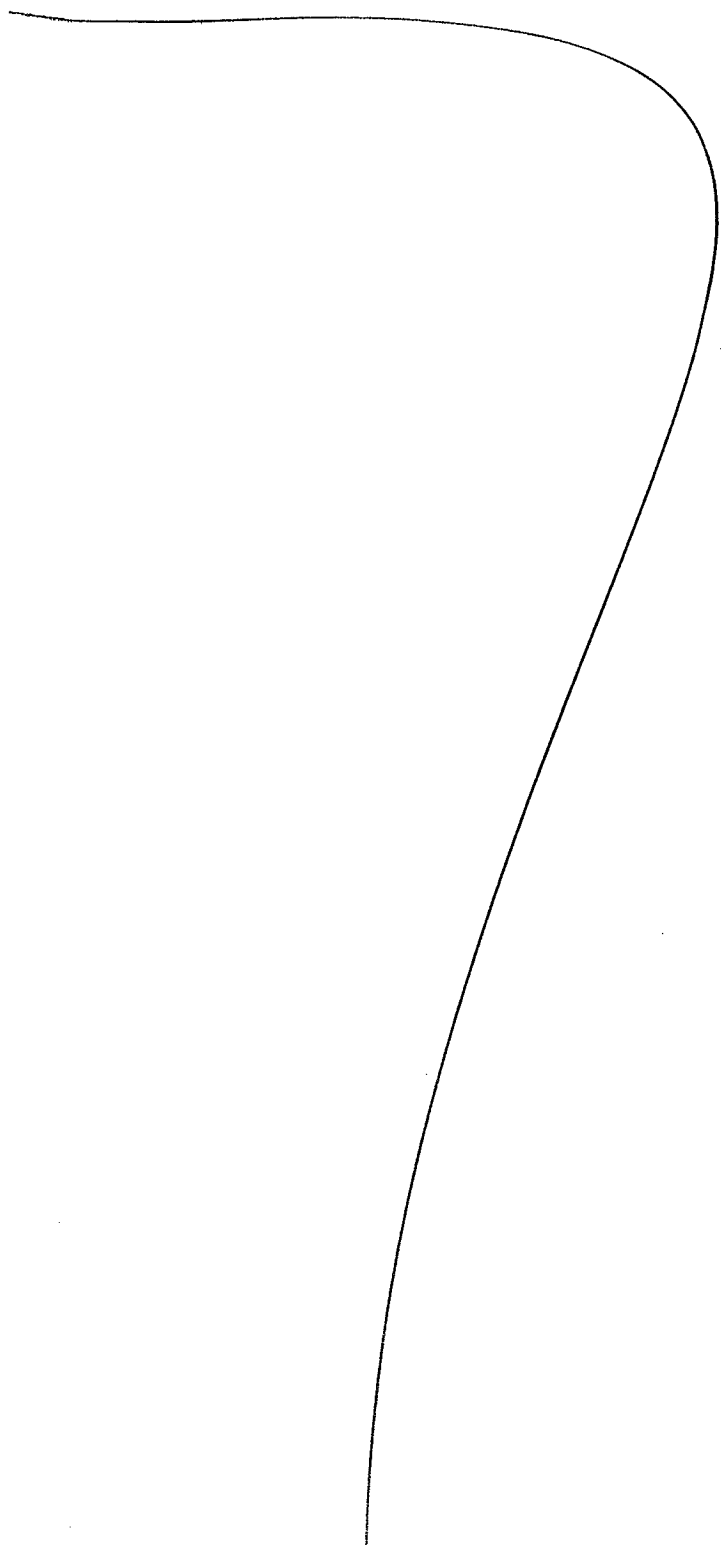
Aprobat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



Ajuntament
de Ripolllet

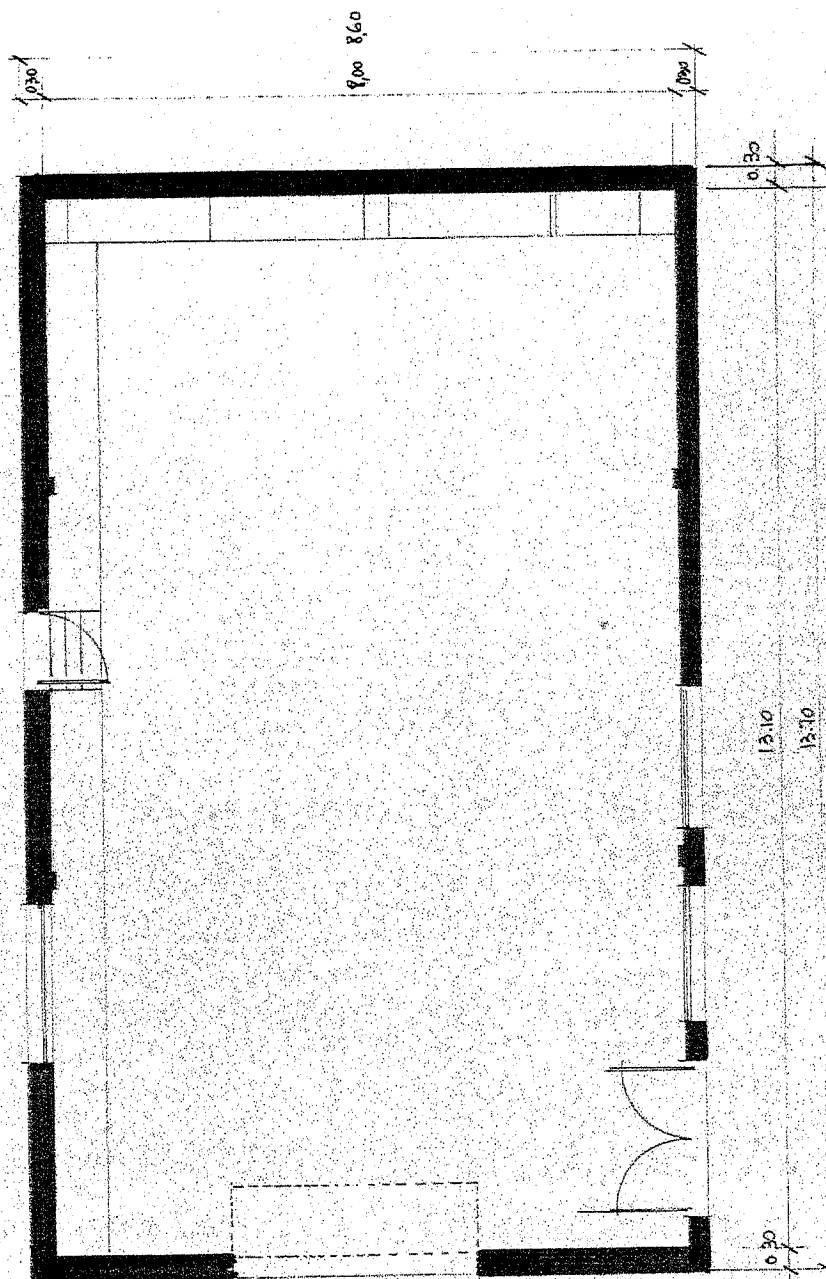
23 JUL. 2009

EL VICESECRETARI,



THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
540 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL: 773-936-5000
FAX: 773-936-5001
WWW.CHICAGO.EDU

Planta de l'edifici 3. Magatzem



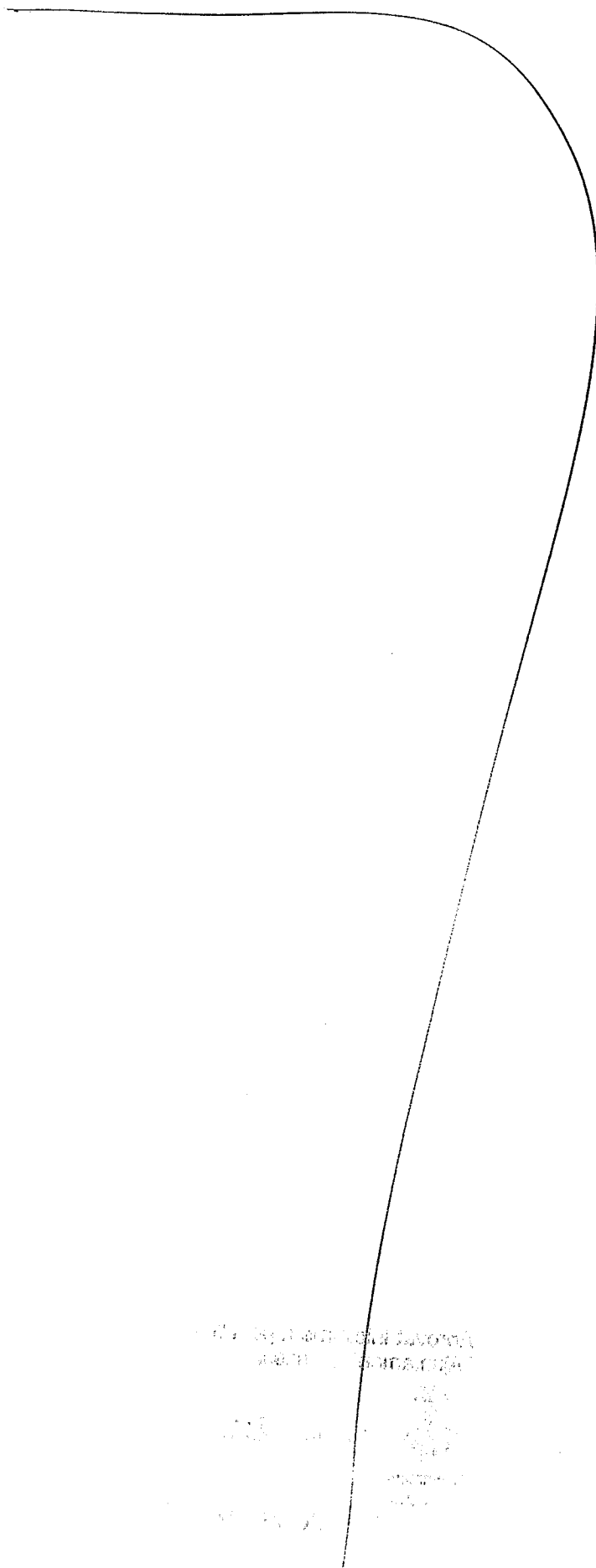
Aprobat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



Ajuntament
de Ripoll

23 JUL. 2009

EL VICESECRETARI,



THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY

1963 JUN 10
1963 JUN 10

1963 JUN 10

1963 JUN 10



Ajuntament
de Ripollet

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER A L'ÚS PRIVATIU DELS EDIFICIS DESTINATS A VIVER DE PLANTES AUTÒCTONES I ALTRES USOS VINCULATS A LA JARDINERIA

1.- Necessitats a satisfer

La Regidoria de Medi Ambient de l'Ajuntament de Ripollet porta a terme un projecte d'educació mediambiental adreçat a tota la població amb l'objectiu de promoure actituds responsables i respectuoses amb el medi ambient i part d'aquest projecte es desenvolupa a la Casa Natura.

És voluntat de la Regidoria de Medi Ambient desenvolupar tallers amb la finalitat de conèixer el desenvolupament de les plantes i el seu cycle biològic, conscienciar la població sobre els coneixements ecològics i les alternatives ambientalment sostenibles per aplicar contra les plagues que els afecten, la reutilització de residus i el seu compostatge i l'ús racional de l'aigua, entre altres.

La Casa de Natura és un element dinamitzador dins el municipi, que juga un paper imprescindible en el treball cap a la seva sostenibilitat. És un equipament que reuneix les característiques adients, per tal de dur a terme un programa d'educació ambiental, contextualitzat en un entorn urbà, i està adreçat a tots els sectors socials de Ripollet.

Per aconseguir èxit en el projecte d'educació mediambiental, esdevé fonamental establir un vincle de cooperació estable entre les administracions, les associacions cíviques, els professionals, els centres educatius i les empreses del municipi per tal que les propostes es puguin impulsar i canalitzar de la forma més efectiva possible.

L'Ajuntament disposa d'un espai adjacent a la Casa Natura on s'han construït varies edificacions destinades a viver de plantes autòctones, el seu ús sempre vinculat a la jardineria per part d'un particular és perfectament conciliable amb la realització dels diferents projectes que s'estan realitzant des de la regidoria de medi ambient, en la mesura que a més de no generar cap perjudici ni per al domini públic ni per als seus usuaris, pot complementar el projecte educatiu mediambiental així com aportar col·laboracions amb la Casa Natura.

2.- Objecte de la concessió

Cedir l'ocupació del bé de domini públic constituït pels tres edificis que constitueixen el viver de plantes destinats a vestuaris, oficines, magatzem i els terrenys annexos, inclosa la zona tancada que amb anterioritat ocupava la Fundació Equis, per destinar-les a l'ús privatiu com a viver de plantes autòctones i altres usos vinculats a la jardineria i manteniment de parcs i jardins. L'espai objecte de concessió és el que apareix grafiat en el plànol que figura en l'annex 1.

3.- Obligacions del concessionari

3.1 Manteniment de zones enjardinades

Aprobat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



Ajuntament
de Ripollet

EL VICESECRETARI,

23 JUL 2009

SECRET



Ajuntament
de Ripollet

L'empresa adjudicatària s'encarregarà del manteniment de les zones enjardinades de la parcel·la continguda entre el carrer del Parc, el carrer Torrent Tortuguer, Avinguda del Mediterrani i la carretera de Santiga.

L'enjardinament d'aquestes zones consisteix en zones de prat, zones de plantes aromàtiques i arbrat. El manteniment consistirà a retallar les superfícies dos cops l'any aproximadament deixant les restes triturades en el mateix terreny, el reg localitzat dels arbres i arbusts i el desherbat manual de les zones de plantes aromàtiques. L'empresa haurà de mantenir les papereres netes i la neteja de papers i escombraries de tota la zona.

El manteniment es realitzarà sense productes químics agressius, l'arbrat no es sotmetrà a cap tipus de poda ni retallada que no sigui imprescindible i es farà de manera consensuada amb la direcció de la Casa Natura. Només es plantaran espècies autòctones o tradicionals i el reg es portarà a terme amb els sistemes més eficaços per tal que minimitzar el consum d'aigua.

3.2 Realització d'un projecte educatiu

Es durà a terme un projecte consistent en la instal·lació d'una zona d'horta educativa que es desenvoluparà amb la població escolar. L'empresa adjudicatària s'encarregarà de realitzar els treballs de preparació del terreny, instal·lació de sistema de reg i manteniment de la zona.

L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats de forma sostenible i eliminarà les restes orgàniques mitjançant el seu compostatge i posterior reutilització.

3.3 Col·laboracions amb la Casa Natura

L'empresa adjudicatària donarà suport a la Casa Natura en l'organització de cursos i jornades relacionats amb horticultura i jardineria.

4. Documentació tècnica a presentar pels licitadors

4.1 Projecte detallat de les actuacions de manteniment de les zones enjardinades especificades en l'apartat 3.1., especificant el personal i material que es destinarà.

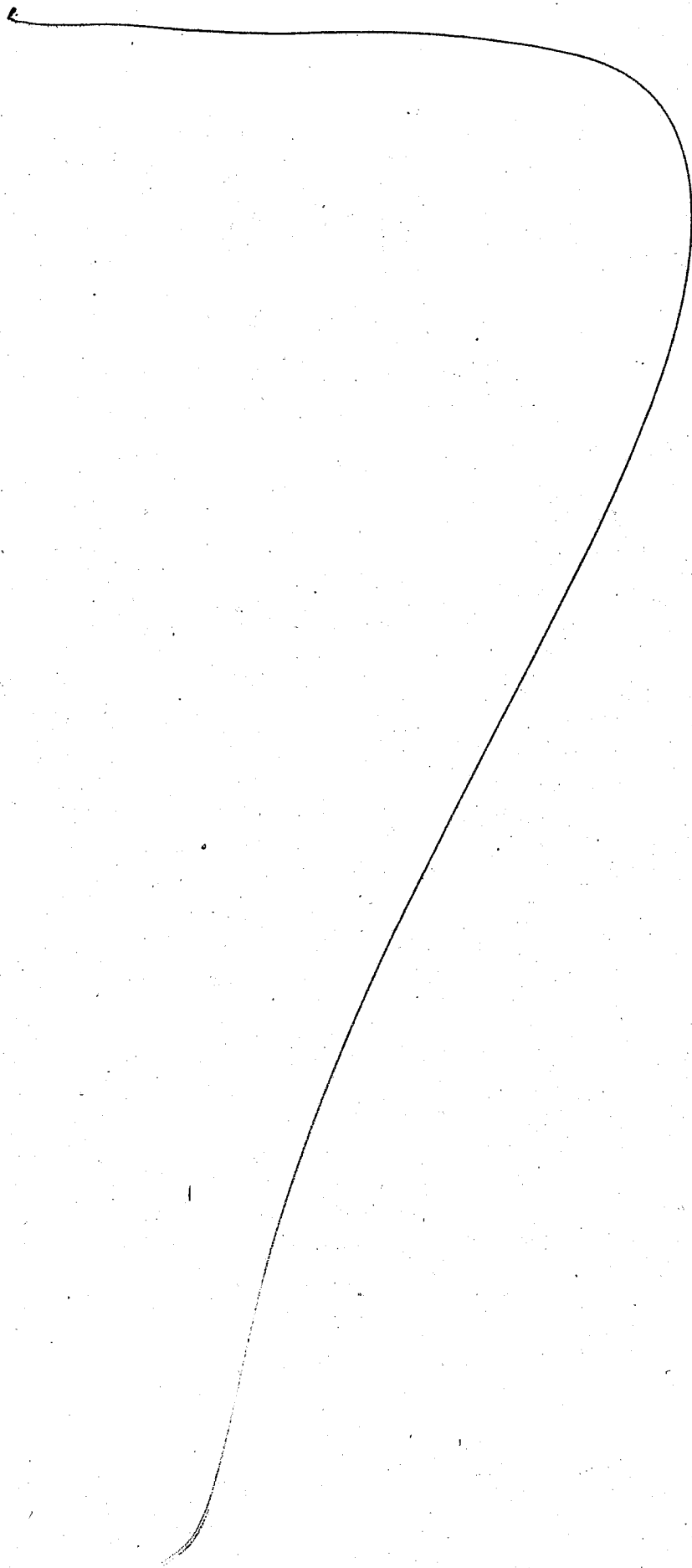
4.2 Projecte d'instal·lació de la zona d'horta educativa, especificant els treballs a realitzar així com el mode en que es gestionaran els residus generats

4.3 Memòria descriptiva de les col·laboracions amb Casa Natura,

4.4 Projecte on es delimiti l'espai a ocupar de la zona annexa als edificis delimitada en el plànol annex

5.- Anualment es presentarà un projecte educatiu on es concretaran els programes i col·laboracions previstes per l'any, aquest projecte s'haurà de consensuar amb la Regidoria de Medi Ambient i la Casa Natura.

6.- L'adjudicatari assumirà el cost de les obres necessàries per disposar de subministrament elèctric, per la qual cosa haurà de realitzar les gestions necessàries amb la companyia subministradora.



7.- Els accessos als edificis es podran realitzar des del carrer Torrent Tortuguer o des de la Ctra de Santiga. L'accés a l'espai delimitat per una tanca grafiat en el plànol annex es realitzarà des del carrer del Parc, l'ús d'aquest espai restarà limitat a magatzem de material i contenidors de descompostatge i estoratge directament vinculats a la jardineria, l'ús d'aparcament queda limitat exclusivament als vehicles de l'empresa adjudicatària de la concessió.

Ripollet, a 11 de juny de 2009.

