



## Ajuntament de Ripollet

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUALITZACIÓ DE LES OBRES DE LA FASE 5a DE L'ANNEX INSTAL·LACIONS DEL PROJECTE DE REMODELACIÓ D'ADEQUACIÓ DEL MERCAT, PLAÇA PERE QUART I ENTORN, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

#### **I PART GENERAL**

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 3. Responsable del contracte
- Clàusula 4. Qualificació i Règim Jurídic
- Clàusula 5. Determinació del tipus d'obra
- Clàusula 6. Classificació
- Clàusula 7. Pressupost del contracte i lots
- Clàusula 8. Existència de crèdit i tramitació anticipada
- Clàusula 9. Revisió de preus
- Clàusula 10. Procediment i forma d'adjudicació
- Clàusula 11. Admissió de variants
- Clàusula 12. Òrgan de Contractació
- Clàusula 13. Perfil del contractant

Aprobat per la Junta de Govern Local  
en sessió de data

 30 SET. 2009  
Ajuntament  
de Ripollet  
EL VICESECRETARI,

#### **II SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

- Clàusula 14. Capacitat i solvència
- Clàusula 15. Lloc i forma de presentació de les proposicions
- Clàusula 16. Documentació a presentar pels licitadors
- Clàusula 17. Examen de les proposicions
- Clàusula 18. Adjudicació provisional
- Clàusula 19. Adjudicació definitiva i documentació a presentar pels proposats adjudicataris
- Clàusula 20. Garantia definitiva
- Clàusula 21. Formalització del Contracte

#### **III EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

- Clàusula 22. Execució del Contracte
- Clàusula 23. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista
- Clàusula 24. Cessió del contracte i subcontractació
- Clàusula 25. Modificació, suspensió i resolució del contracte
- Clàusula 26. Penalitats de demora
- Clàusula 27. Recepció i liquidació de les obres
- Clàusula 28. Abonaments al contractista
- Clàusula 29. Termini de garantia
- Clàusula 30. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció
- Clàusula 31. Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi
- Clàusula 32. Publicitat.
- Clàusula 33. Prerrogatives de l'Administració
- Clàusula 34. Condició especial d'execució en virtut de l'article 9 del Reial Decret 9/2008.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUALITZACIÓ DE LES OBRES DE LA FASE 5a DE L'ANNEX INSTAL·LACIONS DEL PROJECTE DE REMODELACIÓ D'ADEQUACIÓ DEL MERCAT, PLAÇA PERE QUART I ENTORN, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

**ANNEXOS**

**I. PART GENERAL**

**Clàusula 1. Objecte del contracte**

L'objecte d'aquest contracte és la contractació de les obres que es descriuen a l'Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el Projecte d'obres aprovat que l'acompanya. Els presents treballs s'hauran de realitzar de conformitat amb el que estableix l'article 93 i el capítol I, del Títol II, Llibre IV de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP).

**Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte**

Consta a l'Annex 1 la informació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte, en compliment de les exigències dels articles 22 i 93 de la LCSP.

**Clàusula 3.- Responsable del contracte**

Si es designa responsable del contracte (figura diferent del tècnic supervisor), en compliment del que preveu l'article 41 de la LCSP, es farà constar a l'Annex 1 el nom i dades de contacte de la persona que hagi estat nomenada com a tal.

El responsable del contracte té les funcions de direcció, inspecció i supervisió de l'execució del contracte, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació objecte del contracte i, en el seu cas, la continuïtat de la mateixa. En particular li correspon:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- Informar, en el supòsit d'expedients sobre penalitats i incautació de la garantia definitiva i imposició de danys i perjudicis.
- Proposar, si és el cas, la pròrroga del contracte.
- Proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat, de conformitat amb l'art. 100 del RGCAP.
- Proposar l'exercici de les prerrogatives contingudes en l'art. 194 de la LCSP, incloent la revisió d'actes administratius, i la determinació dels danys i perjudicis.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que precisi envers l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment dels terminis i actuacions.
- Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGCAP
- Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació



## Ajuntament de Ripollet

- Assistir i subscriure les actes de conformitat o disconformitat a la finalització del contracte.
- Vetllar perquè les obres es realitzin d'acord amb els compromisos adoptats per l'adjudicatari.

En tot cas, es donarà compte a la Junta de Govern Local de les actuacions realitzades pel Responsable del Contracte.

### **Clàusula 4. Qualificació i règim jurídic**

El contracte a què es refereix aquest Plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte d'obres en base al que estableix l'article 6 de la LCSP, per constituir el seu objecte alguna de les activitats enquadrades a l'annex I de l'esmentada llei.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Llei 30/07, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP)
- Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre
- Reglament de obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret de la Generalitat de Catalunya 179/95, de 13 de juny
- Llei 32/06, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Reial Decret 1109/07, de 24 d'agost, que desenvolupa la Llei 32/06, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Llei 3/2007, de la obra pública, aprovada per Decret de la Generalitat de 4 de juliol de 2007.
- Plec de clàusules administratives generals publicat al Butlletí oficial de la Província de Barcelona, núm. 172, de data 19 de juliol de 2002.
- El present plec de clàusules econòmiques administratives i el projecte que l'acompanya. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/85 reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que la modifica
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu.



## **Ajuntament de Ripollet**

- la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec .

Si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

### **Clàusula 5.- Determinació del tipus d'obra**

S'estableix a l'Annex 1 seguint els criteris de qualificació dels contractes d'obres fixats a l'article 6 de la Llei de Contractes del Sector Públic i al seu annex I, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació NACE.

### **Clàusula 6.- Classificació**

Caldrà acreditar estar en disposició de la classificació exigida quan es tracti de contractes d'importos iguals o superiors a 350.000 €. Per a la seva exigència se seguiran les pautes dels articles 54 a 60 de la LCSP. El detall de la classificació exigida figura a l'Annex 1.

### **Clàusula 7. Pressupost del contracte i lots**

El pressupost de licitació màxim d'aquest contracte es detalla a l'Annex 1, i s'abonará amb càrrec al Pressupost Municipal. El pressupost del contracte inclou el total d'anualitats previstes i també les possibles pròrrogues, en compliment del que preveu l'article 76 de la LCSP. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran sempre l'Import sobre el valor afegit (IVA) com a partida independent.

El pressupost aprovat per l'Ajuntament de Ripollet comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució de l'obra contractada, les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i direcció de les obres i qualsevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, així com tota classe d'impostos i llicències municipals, provincials o estatals.

Si s'estableixen LOTS, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells, figurarà en l'Annex 1. El detall de les obres que compregui cada lot, si és el cas, es descriurà en el Projecte.

### **Clàusula 8. Existència de crèdit i tramitació anticipada**

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'Annex 1.



**Clàusula 9. Revisió de preus**

No procedeix la revisió de preus en ser el termini d'execució inferior a un any, ni en el cas que el termini final fos superior a un any per haver-se prorrogat l'inicialment previst.

**Clàusula 10. Procediment i forma d'adjudicació**

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, regulat al Llibre III, títol I, capítol I de la LCSP, arts. 153 i següents.

**Clàusula 11. Admissió de variants**

No s'admeten.

**Clàusula 12. Òrgan de contractació**

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'Annex 1, en base al que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP i de les delegacions atorgades per l'Alcaldia de l'Ajuntament de Ripollet

**Clàusula 13. Perfil del contractant**

En compliment del que estableix l'article 42 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'Ajuntament de Ripollet difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'Annex 1.

**II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

**Clàusula 14.- Capacitat i solvència**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en la forma prevista als articles 63 a 65 de la LCSP, requisit que serà substituït per la classificació en els casos en què sigui exigible.

En compliment de l'article 43.2 LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En compliment de l'article 46 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.



Podran, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l' art. 48 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d' Empreses (art. 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar firmat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

#### **Clàusula 15. Lloc i forma de presentació de les proposicions**

Se sol·licitarà l'oferta, almenys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte. Quan això no sigui possible caldrà un informe del responsable del departament justificant la causa de la impossibilitat.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal.

Les proposicions, juntament amb la documentació, es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament, carrer Balmes núm. 2, abans de les 13:30 hores, dins del termini que s'assenyali en la invitació.

Quan les proposicions es trametin per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a les Oficines de Correus, en el termini establert, i comunicar a l'òrgan de contractació, en el mateix dia, la data i hora en què ha presentat l'oferta, mitjançant, telegrama o fax que s'enviarà al núm. que s'indiqui en l'anunci.

Sense la concurrència d'aquests dos requisits no serà admesa la proposició si es rep amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat a l'anunci.

No obstant, transcorreguts deu dies següents a la data indicada sense que s'hagi rebut la proposició, aquesta no s'admetrà en cap cas.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 49.2 de la LCSP

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Ripollet.

#### **Clàusula 16. Forma en que cal presentar les proposicions i documentació a presentar pels licitadors.**

Cada licitador presentarà dos sobres tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, núm de FAX i/o correu electrònic, el títol identificatiu del procediment tal com apareix en l'annex 1, i contindran:



## Ajuntament de Ripollet

El primer (sobre A) la documentació formal exigida per prendre part en la licitació,

El segon (sobre B) s'inclouran la oferta econòmica on s'expressarà el preu d'execució del contracte, expressant com a partida independent l'import de l'IVA. La oferta econòmica es presentarà conforme al model que consta a l'annex 2. En aquest mateix sobre s'inclouran els documents relatius a criteris de valoració, diferents del preu, l'avaluació dels quals resulti de l'aplicació d'una fórmula.

### **Sobre A. Documentació formal.**

En aquest sobre s'inclouran els següents documents:

Una relació numerada de tots els documents inclosos en aquest sobre.

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, que s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

b) En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada

c) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 44 de la LCSP.

d) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per contractar recollides a l'article 49 LCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La prova d'aquesta circumstància podrà fer-se per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 62 LCSP. No obstant, els licitadors, en cas de resultar adjudicatari provisionals, hauran d'aportar, en el termini màxim de 15 dies hàbils, certificats expedits per la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que ho acreditin.

e) Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.



## Ajuntament de Ripollet

La documentació que acrediti la representació i facultats del licitador que resulti adjudicatari –llevat que estigui inscrit al Registre de licitadors de la Diputació de Barcelona- haurà de ser validada per la Secretaria de l'Ajuntament, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

f) Acreditació de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, de manera preferent, mitjançant els requisits que s'assenyalen en l'Annex 1. No obstant, aquesta acreditació es podrà realitzar per qualsevol dels mitjans establerts als articles 64 i 65 de la LCSP si no s'estableix el contrari a l'apartat: documentació acreditativa de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, de l'Annex 1. Aquest requisit serà substituït per l'aportació de la classificació en els supòsit que aquesta sigui exigible en base al previst per l'article 54 LCSP.

g) Justificant acreditatiu d'haver constituït una fiança provisional per import del 3% del pressupost tipus de licitació, assenyalat a l'Annex 1, i en qualsevol de les formes previstes a l'article 91 LCSP i als articles 56, 57 i 58 del RGLCAP quan així s'estableixi a l'Annex 1.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la Unió, sempre que, en conjunt, s'arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

Per a la constitució, execució i cancel·lació de la garantia provisional s'estarà al que preveuen els arts. 61 al 65 del RGLCAP.

La constitució de la garantia global eximirà de la constitució de la garantia provisional.

h) Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

i) Declaració o declaracions d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) en el supòsit en què la societat no estigui exempta de tributar. Si la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària. Així mateix, una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE.

j) Declaració responsable de no tenir deutes pendents amb l'Ajuntament de Ripollet.

k) Tenir, o compromís de concertar, cas de ser adjudicatari, en el termini màxim de 15 dies següents a la notificació de l'adjudicació, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de les obres, per una quantia de 300.000 €.





Una relació numerada de tots els documents inclosos en aquest sobre.

Els documents hauran de ser originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques, de conformitat amb la legislació vigent.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, o en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya restaran eximides de presentar tota la documentació referida, a excepció de la garantia provisional i de la solvència financera, econòmica i tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat.

**Sobre B. Oferta econòmica i altres criteris d'avaluació automàtica**

En aquest sobre s'inclouran els següents documents, clarament separats, perquè sigui fàcilment identificables.

**1) Proposició Econòmica.**

Es presentarà en la forma especificada a l'Annex 2, afegint la referència "Proposició Econòmica".

2) Documents relatius a criteris de valoració, diferents del preu, l'avaluació dels quals resulti de l'aplicació d'una fórmula. En particular s'inclouran els documents que s'especifiquen a l'Annex 1, acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris de valoració d'una fórmula i es presentarà perfectament classificada i seguint la mateixa estructura que s'estableix a l'Annex 1, apartat "Menció del sobre B i documentació a adjuntar".

Cada licitador podrà presentar una única proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

Els licitadors indicaran expressament, si és el cas, la documentació aportada en les seves proposicions que tinguin caràcter de confidencial als efectes previstos a l'art. 124.1 de la LCSP.

**Clàusula 17. Examen de les proposicions**

Una vegada finalitzat el termini de presentació de pliques, la Mesa de Contractació, procedirà en acte intern no públic a l'obertura dels sobres que contenen la documentació formal (sobre A) i qualificarà i valorarà els documents presentats. Si s'observessin defectes o omissions subsanables en la documentació, es comunicarà per fax als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per subsanar-los. S'aixecarà acta del resultat amb declaració expressa dels exclosos i dels admesos.

La Composició de la Mesa de Contractació és, amb caràcter general la que figura a l'annex 1.



## Ajuntament de Ripollet

Als efectes establerts als arts. 43 a 53 y 71 LCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar als licitadors aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè en el termini màxim de cinc dies n'aportin altres, complementaris. Aquests documents no es podran presentar després de declarades admeses les ofertes, conforme disposa l'art. 83.6 del RGLCAP

Sota els principis d'igualtat i no discriminació la Mesa de Contractació podrà convidar les empreses licitadores admeses a que facin més explícits els certificats i documents del sobre B, quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposició presentada.

Realitzada per la Mesa de Contractació l'avaluació de la documentació del sobre A, es procedirà en acte públic a l'obertura del sobre B "Oferta econòmica i altres criteris d'avaluació automàtica", prèviament la Mesa donarà a conèixer el nom dels licitadors que no hagin estat admesos. El dia, hora i lloc d'obertura del sobre B es notificarà per FAX o correu electrònic als licitadors, amb una antelació de 24 hores.

La Mesa de Contractació avaluarà la documentació dels sobres B d'acord amb els criteris de valoració que figuren a l'Annex 1 d'aquest Plec, seguint les directrius dels articles 134 i 135 de la LCSP, i podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri oportú.

Un cop efectuada la valoració de tota la documentació la Mesa elevarà proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació a favor del licitador que hagi obtingut major puntuació. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord de l'òrgan de contractació.

Alternativament, a la vista del resultat de la puntuació, la Mesa de Contractació podrà iniciar una negociació amb els licitadors que hagin obtingut major puntuació. Aquesta negociació es realitzarà mitjançant petició escrita, per fax o correu electrònic, de millores de les ofertes, indicant en la invitació els aspectes de l'oferta susceptibles de ser millorats. Els ofertants hauran de trametre en el termini que s'assenyali en la invitació, les millores que proposin a la oferta inicialment presentada. Alternativament, la Mesa de Contractació podrà convocar als licitadors perquè verbalment millorin les seves ofertes, en aquest cas s'aixecarà la corresponent acta, i les millores només podran referir-se al preu, reducció de termini d'execució, i ampliació termini de garantia.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament de Ripollet quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de l'adjudicació.

En la valoració de les ofertes tècniques i econòmiques dels licitadors es procedirà, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació en el moment d'acordar l'adjudicació provisional o definitiva del contracte, a excloure aquelles proposicions que incorrin en alguna de les següents causes:



- 1.- Superar el pressupost màxim de licitació o el termini màxim assenyalat per a l'execució.
  - 2.- Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una UTE.
  - 3.- Presentar proposicions amb variants o alternatives, llevat que expressament es contempli en l'annex 1 dels presents plecs.
  - 4.- Presentar l'oferta fora de termini
  - 5.- Realitzar plantejaments que suposin un incompliment manifest de les especificacions del present Plec o del projecte.
- Realitzar plantejaments tècnicament inviables o manifestament defectuosos  
Les ofertes excloses no es tindran en compte en el procediment d'adjudicació.

**Clàusula 18. Adjudicació provisional i documentació a presentar pels proposats adjudicataris**

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que s'haurà de notificar als candidats i als licitadors i publicar en el Perfil del contractant durant un termini de 15 dies hàbils.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec.

Durant el termini de 15 dies d'exposició de l'adjudicació provisional al perfil del contractant l'adjudicatari provisional aportarà els documents acreditatius :

- d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP;
- d'haver constituït la garantia definitiva
- d'haver abonat l'import dels anuncis de licitació.
- i aportar pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil

L'acreditació d'estar inscrit en un Registre Oficial de licitadors eximirà de la presentació de la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Si en el termini assenyalat no es rep aquesta documentació o, no s'acredita que el proposat adjudicatari està al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Ripollet, la Mesa de Contractació, automàticament, podrà proposar com a adjudicatari provisional el licitador que hagués quedat següent en la valoració de les ofertes.

**Clàusula 19. Adjudicació definitiva**

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans que transcorrin 15 dies hàbils comptats des del següent a aquell en què es publiqui en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Ripollet (art. 135.4 LCSP)

**Clàusula 20.- Garantia definitiva**

Publicada l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant, l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de 15 dies hàbils, una fiança definitiva per import del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.



La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'article 84 de la LCSP, amb els requisits de l'art. 55 i següents del RGLCAP o mitjançant garantia global amb els requisits de l'article 86 de la LCSP. Si no es compleix aquest requisit per causes imputables al contractista, es declararà resolt el contracte.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 88 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 90 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

#### **Clàusula 21. Formalització del contracte**

S'efectuarà en document administratiu dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'Òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.

Serà motiu de resolució del contracte el fet que aquest no es pugui formalitzar dins del termini assenyalat per causes imputables al contractista. En aquest cas perdrà la fiança i haurà d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. L'Ajuntament podrà adjudicar el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari.

### **III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 22. Execució del contracte**

##### **Risc i Ventura**

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista llevat dels supòsits de força major.

##### **Direcció de les obres**

L'Administració designarà un Director de l'obra, responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte.

##### **Execució de les obres**

L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec, en el projecte aprovat, en el ROAS, en el Plec de Clàusules Administratives Generals i conforme a les instruccions que, en interpretació d'aquest, el Director d'obra doni al contractista. Quan aquestes instruccions siguin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, per tal que siguin vinculats per a les parts.

##### **Termini d'execució**

El termini d'execució de les obres serà el que es fixa en l'Annex 1. Els terminis parcials es determinaran en el Programa de Treball.



## Ajuntament de Ripollet

### Comprovació del replanteig

L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig que se realitzarà en el termini màxim de 15 dies naturals, des de la data de formalització del contracte. La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant, de conformitat i amb els efectes previstos pels articles 212 de la LCSP i 139, 140, 141 del RGLCAP.

### Força Major

Els supòsits de força major es limiten als previstos a l'article 214 LCSP, que es tramitaran de conformitat amb el disposat a l'article 146 del RGLCAP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

### **Clàusula 23. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista**

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Ripollet. En qualsevol cas, el contractista indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials de la licitació i de formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de comprovació del replanteig, direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

A instal·lar, a càrrec seu, els cartells anunciadors de les obres que calguin, (inclosos els requerits en les subvencionades). Igualment aniran a càrrec de l'adjudicatari les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill degut a la marxa d'aquells, tant en l'esmentada zona com en els seus límits i immediacions. També seran al seu càrrec la neteja de la zona i la reposició de serveis, en aquest últim cas d'acord amb l'estipulat en el contracte.

L'adjudicatari assumirà la plena responsabilitat del bon fi de les obres, essent l'únic responsable, tant davant l'Ajuntament de Ripollet com davant de tercers, dels danys, dels perjudicis i dels accidents que es poguessin ocasionar durant la seva realització.

A aportar, en el termini dels 10 dies següents al de l'adjudicació provisional, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de les



obres, per una quantia de 300.000 €. L'Ajuntament es reserva el dret de comprovar les pòlisses d'assegurances.

#### Confidencialitat

L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a la clàusula 57.5 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Corporació.

#### **Clàusula 24. Cessió del contracte i subcontractació**

**Cessió:** Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art.209 de la LCSP.

**Subcontractació:** La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 210 i 211 de la LCSP i a les previsions de la Llei 32/06, reguladora de la subcontractació en el sector de la Construcció i del Reglament que la desenvolupa. Si no s'estableix un percentatge diferent a l'Annex 1, les prestacions que l'adjudicatari subcontracti amb tercers no podran excedir del percentatge del 60% respecte a l'import d'adjudicació.

Així mateix, les empreses subcontractades hauran de figurar inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades, a què fa referència l'article 3 del RD 1109/07, que desenvolupa la Llei 32/06 reguladora de la subcontractació en el sector de la Construcció

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'art. 210.2 de la LCSP o el límit màxim especial establert per a la subcontractació s'imposarà la penalitat regulada a l'art. 210.3, i es farà efectiva mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme estableix l'art. 196.8 de la LCSP.

#### **Clàusula 25. Modificació, suspensió i resolució del contracte**

##### Modificació del Projecte

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al disposat als articles 202 i 217 de la LCSP i 158 a 162 del RGLCAP.

##### Suspensió de les obres

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 203 i 221 de la LCSP, així com 103, 170 i 171 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió amb els requisits i formalitats establerts a la clàusula 64 del Plec de Clàusules Generals per a la contractació d'Obres de l'Estat.

##### Resolució

1.- Amb caràcter general, seran causes de resolució les que preveu el Plec de Clàusules Administratives Generals i les establertes a l'article 206 LCSP.



2.- El present contracte també es podrà resoldre per les causes següents:

- a).- La negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social així com les demés previstes en aquest plec
- b).- La negativa a presentar, a requeriment municipal, la documentació acreditativa de complir estrictament amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, així com l'incompliment reiterat d'aquesta normativa "i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre".
- c).- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- d).- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- e).- L'incompliment de les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials.

3. La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposa l'article 195 LCSP

#### **Clàusula 26. Penalitats administratives per incompliment**

1.- Amb caràcter general, seran causes i supòsits de penalització les que preveu el Plec de Clàusules Administratives Generals.

Així mateix, s'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- a) Per incompliment de les condicions especials d'execució.
  - b) Per incompliment defectuós.
  - c) Per incomplir criteris d'adjudicació.
  - d) Per demora total o parcial, segons el pla d'obra previst en el projecte.
- a) Per incompliment de les condicions especials d'execució. L'incompliment d'alguna de les condicions d'execució establertes en aquest plec, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:  
Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, amb l'excepció que, motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'incompliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.



b) Per incompliment defectuós. S'imposaran penalitats per incompliment defectuós en els següents termes:

Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, a excepció que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

En qualsevol cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'incumbeix respecte a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Per a considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà necessari que al descomptar-se un 25 per 100 de la puntuació obtinguda per el contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultarà que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, a excepció que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà en el que disposa l'article 196 de la Llei de Contractes del Sector Públic en el que es refereix a la imposició d'aquestes penalitats.

2.- Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures i/o certificacions que es produeixin. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 88 LCSP.

3.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

#### **Clàusula 27.- Recepció i liquidació de les obres**

La recepció i liquidació s'efectuaran en els termes i amb les formalitats establertes als articles 205 i 218 de la LCSP, art. 163 del RGLCAP i als plecs generals. En particular es comprovarà el compliment pel contractista de les següents obligacions:

1.- Correcte restitució a l'estat inicial de les zones afectades per les obres i no ocupades per les mateixes.





## **Ajuntament de Ripollet**

- 2.- Compliment no defectuós del contracte
- 3.- Compliment dels criteris d'adjudicació
- 4.- Compliment de les condicions d'execució

### **Clàusula 28. Abonaments al contractista**

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les obres que realment executi amb subjecció al contracte atorgat i a les modificacions, si existissin.

Als efectes de pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes que correspongui, les certificacions que comprenguin l'obra executada durant l'esmentat període. Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides, tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions o variacions que es produeixin a la medició final, i sense que això suposi, en cap manera, l'aprovació i recepció de les obres que comprèn.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels 60 dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, llevat que, a judici de la direcció de l'obra, existissin raons per estimar-lo inconvenient. No obstant, no tindrà dret a percebre cada any, qualsevol que sigui l'import de l'executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions: el dies a quo que inicia el còmput dels 60 dies de què disposa l'Ajuntament per efectuar el pagament de factures serà aquell en què tingui entrada la factura o certificació als registres de l'Ajuntament de Ripollet, sempre que, efectivament, s'hagin fet les obres establertes.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que es subsanin i l'Ajuntament rebi la factura o certificació correcta.

### **Clàusula 29. Termini de garantia**

A partir de la data de l'acta de recepció de l'obra començarà a comptar el termini de garantia que figura a l'Annex 1. No obstant, no s'exigirà en aquelles obres la perduració de les quals no tingui cap finalitat pràctica, com els sondejos i prospeccions que hagin resultat infructuosos, o que per la seva naturalesa exigeixin treballs que excedeixin el concepte de mera conservació, com els dragats.

Dins del terminis de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el Director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà informe sobre l'estat de les obres amb els efectes assenyalats als articles 218 LCSP i 169 del RGLCAP

### **Clàusula 30. Despeses, conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, i informes específics**



## Ajuntament de Ripollet

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 del Plec General, les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la Direcció de l'obra, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista, fins al límit previst en l'esmentat article. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

### **Clàusula 31 Pla de seguretat i salut (clàusula 44 del Plec General)**

L'adjudicatari haurà de presentar el pla de seguretat i salut en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació del contracte.

### **Clàusula 32 Publicitat.-**

Anirà a càrrec del contractista la col·locació i posterior desmuntatge dels rètols indicatius de les obres, segons les especificacions de l'Ajuntament, que romandran col·locats des de l'inici de les obres fins a la seva recepció, a partir de la qual han de ser desmuntats, així com la resta d'anuncis de caràcter institucional que l'Ajuntament consideri oportú realitzar.

### **Clàusula 33. Prerogatives de l'Administració i Jurisdicció**

L'Òrgan de Contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar el recurs de reposició o contenciós-administratiu, sempre que es tracti de contractes no subjectes a regulació harmonitzada.

Quan es tracti de contractes d'obres subjectes a regulació harmonitzada, contra els acords d'adjudicació provisional, els plecs reguladors de la contractació i els actes tràmits que decideixin sobre l'adjudicació o determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a interessos legítims, es podrà interposar el recurs especial de matèria de contractació, regulat a l'article 37 de la LCSP, prèviament al contenciós. No procedirà, en aquests casos la interposició de recurs administratiu ordinari.

Ripollet, 29 de setembre de 2009  
El T.A.G. d'Urbanisme  
Carles Casellas Ayén

\*\*\*

\*\*\*

\*\*\*

\*\*\*



## Ajuntament de Ripollet

La interventora que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars per l'Actualització de les obres de la fase 5a de l'Annex instal·lacions del projecte de remodelació d'adequació del Mercat, Plaça Pere 4t i entorn, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa l'art. 275.1c del text refós de la llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril i l'art. 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març

Ripollet, 29 de setembre de 2009

La Interventora

Teresa Gorina i Roca

El Vicesecretari que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars per a la contractació de construcció d'una rotonda en la intersecció del carrer Balmes i carrer Tarragona, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa l'art. 275.1c del text refós de la llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.

Ripollet, 29 de setembre de 2009

El Vicesecretari

Victor Silés i Marc



Ajuntament de Ripollet  
Secretaria

### ANNEX 1. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

#### 1.- Objecte del Contracte:

Es objecte del present contracte l'execució de l'Actualització de les obres de la fase 5a de l'annex instal·lacions del projecte de remodelació d'adequació del Mercat, Plaça Pere 4t i entorn, de conformitat amb el projecte d'obres, aprovat per acord de Junta de Govern Local de 30 de setembre de 2009.

#### 2.- Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte:

Les necessitats administratives a satisfer estan recollides en el projecte d'obres.

#### 3.- Definició del tipus d'obra (annex I LCSP, denominació NACE):

- divisió, grup i classe: 45, 45.3, 45.31
- descripció: Instal·lació elèctrica en edificis
- codi CPV: No ha d'anar al DOCE

4.- Pressupost màxim base de licitació, art. 67.2 c RGCAP: 105.907,45 € + IVA (16.945,19 €): Total: 122.852,64 € IVA inclòs

#### 5.- Existència de Lots: No

Número de Lots

Desglossament dels lots

Pressupost màxim de cada lot: (sense IVA)



## Ajuntament de Ripollet

**6.- Valor estimat del contracte** (totes les anualitats incloses les pròrrogues), Sense IVA: 105.907,45 €

**Duració del contracte**(sense pròrrogues): 1,5 mesos (6 setmanes)

**7.- Pròrroga del contracte (art. 279.1 LCSP): Sense contingut**

Número de pròrrogues que poden adoptar-se

Duració de cadascuna de les pròrrogues

**8.- Aplicació pressupostària :** Partida núm. 13.511.62200 Any: 2009

Quantitat consignada per a l'exercici en curs: Amb IVA: 122.852,64 €

**9.- Tramitació de la despesa** Ordinària ☒ Anticipada

**10.- Òrgan de Contractació:** Junta de Govern Local

**11.- Tramitació de l'expedient:** Ordinària .

**12.- Revisió de preus:** NO

**13.- Garantia Provisional:** NO

**14.- Garantia definitiva:** 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

**15.- Criteris de valoració d'avaluació automàtica mitjançant aplicació de fórmula:**

**a) Millora en la proposició econòmica: Puntuació màxima 24 punts**

Puntuació de l'Oferta = 24 x Oferta més barata/Oferta a puntuar.

El licitador presentarà una oferta d'acord amb el model que figura en l'annex 2.

**b) Rebaixa en el termini d'execució fixat com a màxim, 2 punts per setmana, fins a un màxim de ..... 6 punts.**

El licitador presentarà declaració segons model que figura en l'annex 3.

**c) Ampliació del termini de garantia fixat com a mínim: 2, punts per any fins a un màxim de ..... 8 punts**

El licitador presentarà declaració segons model que figura a l'annex 5

**16.- Menció que ha de contenir el sobre A**

"Documentació acreditativa de la capacitat i solvència del licitador per a la contractació de l'Actualització de les obres de la fase 5a de l'Annex instal·lacions del projecte de remodelació d'adequació del Mercat, Plaça Pere 4t i entorn, presentada per (indicar la raó social i denominació de l'entitat licitant, núm de FAX i/o correu electrònic)



En aquest sobre s'inclourà la documentació relacionada a la clàusula 16 dels presents plecs, i s'encapçalarà amb un índex dels documents que efectivament s'incorporen

**17.- Menció del sobre B i documentació a adjuntar**

“Oferta econòmica i altra documentació a valorar de forma automàtica per a la contractació de l'Actualització de les obres de la fase 5a de l'Annex instal·lacions del projecte de remodelació d'adequació del Mercat, Plaça Pere 4t i entorn, presentada per (indicar la raó social i denominació de l'entitat licitant, núm de FAX i/o correu electrònic).

D'acord amb el que estableix la clàusula 16 dels presents plecs, en aquest sobre s'inclourà la següent documentació, la valoració dels quals resulti de l'aplicació d'una fórmula, i s'encapçalarà amb un índex dels documents que efectivament s'incorporen.

- Proposta econòmica d'acord amb el model que figura a l'annex 2
- Documentació acreditativa de la reducció del Termini d'execució d'acord amb el model que figura a l'annex 3
- Documentació acreditativa d'ampliació del Termini de garantia d'acord amb el model que figura a l'annex 4

**18.- Menció del sobre C i documentació a adjuntar(Sense contingut)**

**19.- Classificació exigida:**

Classificació no exigida d'acord amb la disposició addicional sisena del Real Decreto Ley 9/2008, de 28 de novembre.

**20.- Documentació acreditativa de la Solvència econòmica, financera i tècnica o professional: Sense contingut**

---

**21.- Contracte subjecte a regulació harmonitzada:** NO

**22.- Responsable del contracte:** Jordi Fortuny Aguiló

**23.- Penalitats per demora :** Les previstes a la LCSP i en els presents plecs

**24.- Forma de pagament:** Pagament únic      ☒ Pagaments parcials

**25.- Termini de garantia:** 1 any

**26.- Import màxim de les despeses d'anuncis:** Sense contingut

**27.- Termini de presentació de proposicions:** el que es determini en la invitació, a comptar des de la recepció via FAX o correu electrònic, de la invitació per a participar en la licitació.



## Ajuntament de Ripollet

### 28.- Lloc, data i hora d'obertura del sobre B:

El dia, hora i lloc d'obertura del sobre B es notificarà per FAX o correu electrònic als licitadors, amb una antelació de 24 hores.

### 29.- Composició Mesa de Contractació:

President: Alcalde o persona que legalment el substitueixi

Vocals:

La regidora d'Urbanisme

El Vicesecretari de la Corporació

La interventora de la Corporació

El/La Responsable del contracte

L'arquitecte Municipal

Actuarà com a secretari de la Mesa l'Administrador d'Urbanisme

### 30.- Adreça del perfil del contractant: [www.Ripollet.cat](http://www.Ripollet.cat)

Aprobat per la Junta de Govern Local  
en sessió de data



Ajuntament  
de Ripollet

30 SET. 2009

EL VICESECRETARI,



## Ajuntament de Ripollet

### ANNEX 2 (SOBRE B)

#### MODEL DE PROPOSICIÓ

En/Na ..... amb DNI núm. .... expedit  
..... amb domicili, a efectes de notificació a ..... al  
carrer ..... núm. .... pis ..... telèfon de contacte ..... que  
actuo en nom propi (o en representació de) .....

#### EXPOSO:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet mitjançant procediment negociat sense publicitat, per contractar les obres de ....., i de les clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, es compromet en nom (*propi o de l'empresa que representa*) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, per la quantitat de (*expresseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per la qual es compromet el proponent a l'execució del contracte*) ..... euros, més la quantitat de ..... (*valor de l'IVA*), per l'IVA, en cas que sigui procedent.

..... de ..... de .....  
(Data, signatura i segell de l'empresa)

Aprovat per la Junta de Govern Local  
en sessió de data



Ajuntament  
de Ripollet

30 SET. 2009

EL VICESECRETARI,



**ANNEX 3 (SOBRE B)**

**MODEL REBAIXA TERMINI EXECUCIÓ OBRES**

En/N.....com a representant de  
l'Empresa.....i d'acord amb el Plec de Condicions  
referent al procediment negociat sense publicitat per a la contractació de les obres  
de..... declaro que el termini màxim d'execució de les  
obres serà de ..... (mesos/setmanes) a comptar des de la data de l'acta de  
replanteig, la qual cosa suposa una reducció del termini màxim d'execució fixat en els  
plecs de .....(mesos/setmanes).

....., a .. de ..... de 2009

(Data, signatura i segell de l'empresa)





## Ajuntament de Ripollet

### ANNEX 4 (SOBRE B)

#### MODEL AMPLIACIÓ TERMINI DE GARANTIA

En/N.....com a representant de  
l'Empresa.....i d'acord amb el Plec de Condicions  
referent al procediment negociat sense publicitat per a la contractació de les obres de,  
..... declaro que el termini de garantia de les obres  
s'amplia en ..... anys respecte el previst en els plecs de clàusules  
administratives particulars.

....., a .. de ..... de 2009

(Data, signatura i segell de l'empresa)

Aprobat per la Junta de Govern Local  
en sessió de data



30 SET. 2009

Ajuntament  
de Ripollet

EL VICESECRETARI,



**ANNEX 6 (SOBRE A)**

**M O D E L**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I CAPACITAT  
PER A CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS  
TRIBUTÀRIES**

En/Na ....., amb DNI núm.  
....., en nom propi, o com a representant de l'empresa  
....., amb domicili a ..... carrer  
..... i codi d'Identificació Fiscal núm. ....

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

1.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 12/95 d'11 de maig, sobre incompatibilitat d'alts càrrecs.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per a contractar amb les Corporacions Locals.

2.- Que l'empresa que represento està facultada per a contractar amb l'administració, ja que té capacitat d'obrar i no té prohibició de contractar, en base al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I de la llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic.

3.- Que compleixo tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.

4.- Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'Il·lm. Ajuntament de Ripollet, signo la present Declaració sota la meua responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa a .....

(Data, signatura i segell de l'empresa)



## Ajuntament de Ripollet

ANNEX 7 (SOBRE A)

M O D E L

### DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES AMB L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET

En/Na ....., amb DNI núm.  
....., en nom propi, o com a representant de l'empresa  
....., amb domicili a ..... carrer  
..... i codi d'Identificació Fiscal núm. ....

#### DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Ripollet.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'Il·lm. Ajuntament de Ripollet, signo la present Declaració sota la meua responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa a .....

(Data, signatura i segell de l'empresa)

Aprobat per la Junta de Govern Local  
en sessió de data



Ajuntament  
de Ripollet

30 SET. 2009

EL VICESECRETARI,

