



29 DES. 2008

Ajuntament
de Ripollé
E/

Clàusula 1.	Objecte del contracte	pàg. 2
Clàusula 2.	Necessitat i idoneïtat del contracte	pàg.2
Clàusula 3.	Responsable del contracte	pàg. 2
Clàusula 4.	Qualificació i Règim Jurídic	pàg.2
Clàusula 5.	Determinació del tipus d'obra	pàg.3
Clàusula 6.	Classificació	pàg.4
Clàusula 7.	Pressupost del contracte i lots	pàg.4
Clàusula 8.	Existència de crèdit i tramitació anticipada	pàg.4
Clàusula 9.	Revisió de preus	pàg.4
Clàusula 10.	Procediment i forma d'adjudicació	pàg.4
Clàusula 11.	Admissió de variants	pàg.5
Clàusula 12.	Òrgan de Contractació	pàg.5
Clàusula 13.	Perfil del contractant	pàg.5

Clàusula 14. Capacitat i solvència pàg.5
Clàusula 15. Lloc i forma de presentació de les proposicions pàg.6
Clàusula 16. Documentació a presentar pels licitadors pàg.6
Clàusula 17. Examen de les proposicions pàg. 9
Clàusula 18. Adjudicació provisional pàg. 9
Clàusula 19. Adjudicació definitiva i documentació a presentar pels proposats
adjudicatari pàg. 10
Clàusula 20. Garantia definitiva pàg. 10
Clàusula 21. Formalització del Contracte pàg. 11

Clàusula 22. Execució del Contracte	pàg. 11	
Clàusula 23. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista		pàg. 12
Clàusula 24. Cessió del contracte i subcontractació	pàg. 13	
Clàusula 25. Modificació, suspensió i resolució del contracte	pàg. 13	
Clàusula 26. Penalitats de demora	pàg. 13	
Clàusula 27. Recepció i liquidació de les obres	pàg. 14	
Clàusula 28. Abonaments al contractista	pàg. 14	
Clàusula 29. Termini de garantia	pàg. 15	
Clàusula 30. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció	pàg. 15	
Clàusula 31. Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi	pàg. 15	
Clàusula 32. Publicitat	pàg. 15	
Clàusula 33. Prerrogatives de l'Administració	pàg. 15	

ANNEX 2. Model de proposició pàg. 21



ANNEX 3. Model de declaració de xifres globals de negocis pàg. 22

ANNEX 4. Model de declaració sobre incompatibilitats i capacitat per contractar i estar al corrent de les obligacions tributàries pàg. 23

ANNEX 5. Model de declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament pàg. 24

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ D'OBRES, PER PART DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET, PER TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

I. PART GENERAL

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la contractació de les obres que es descriuen a l'Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el Projecte d'obres aprovat que l'acompanya. Els presents treballs s'hauran de realitzar de conformitat amb el que estableix l'article 93 i el capítol I, del Títol II, Llibre IV de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP)

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Consta a l'Annex 1 la informació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte, en compliment de les exigències dels articles 22 i 93 de la LCSP.

Clàusula 3.- Responsable del contracte

Si es designa responsable del contracte (figura diferent del tècnic supervisor), en compliment del que preveu l'article 41 de la LCSP, es farà constar a l'Annex 1 el nom i dades de contacte de la persona que hagi estat nomenada com a tal.

Clàusula 4. Qualificació i règim jurídic

El contracte a què es refereix aquest Plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte d'obres en base al que estableix l'article 6 de la LCSP, per constituir el seu objecte alguna de les activitats enquadrades a l'annex I de l'esmentada llei.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2004/18/CEE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, subministraments i serveis
- Llei 30/07, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP)
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre
- Reglament de obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret de la Generalitat de Catalunya 179/95, de 13 de juny



Ajuntament de Ripollet

- Llei 32/06, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Reial Decret 1109/07, de 24 d'agost, que desenvolupa la Llei 32/06, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Llei 3/2007, de la obra pública, aprovada per Decret de la Generalitat de 4 de juliol de 2007.
- Plec de clàusules administratives generals publicat al Butlletí oficial de la Província de Barcelona, núm. 172, de data 19 de juliol de 2002.
- El present plec de clàusules econòmic administratives i el projecte que l'acompanya. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/85 reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que la modifica
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu.
- la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec .

Si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 5.- Determinació del tipus d'obra

S'estableix a l'Annex 1 seguint els criteris de qualificació dels contractes d'obres fixats a l'article 6 de la Llei de Contractes del Sector Públic i al seu annex I, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació NACE i a la nomenclatura de Vocabulari Comú de contractes públics (CPV) de la Comissió Europea (aquesta última quan es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada)



Clàusula 6.- Classificació

Caldrà acreditar estar en disposició de la classificació exigida quan es tracti de contractes d'importos iguals o superiors a 350.000 €. Per a la seva exigència se seguiran les pautes dels articles 54 a 60 de la LCSP. El detall de la classificació exigida figura a l'Annex 1. No obstant, fins al desplegament reglamentari de la llei 30/07 de Contractes, en compliment del que preveu la disposició transitòria cinquena de l'esmentada norma, seguirà vigent l'article 25.1, paràgraf primer del TRLCAP.

Clàusula 7. Pressupost del contracte i lots

El pressupost de licitació màxim d'aquest contracte es detalla a l'Annex 1, i s'abonarà amb càrrec al Pressupost Municipal. El pressupost del contracte inclou el total d'annualitats previstes i també les possibles pròrrogues, en compliment del que preveu l'article 76 de la LCSP. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran sempre l'Import sobre el valor afegit (IVA) com a partida independent.

El pressupost aprovat per l'Ajuntament de Ripollet comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució de l'obra contractada, les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i direcció de les obres i qualsevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, així com tota classe d'impostos i llicències municipals, provincials o estatals.

Si s'estableixen LOTS, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells, figurarà en l'Annex 1. El detall de les obres que compregui cada lot, si és el cas, es descriurà en el Projecte.

Clàusula 8. Existència de crèdit i tramitació anticipada

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'Annex 1.

L'expedient de contractació es podrà tramitar anticipadament, segons estableix l'article 94.2 de la LCSP. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a l'Annex 1.

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

En cas de contractes plurianuals, per a posteriors exercicis, l'Ajuntament, s'obliga a consignar crèdit en els seus pressupostos en quantitat suficient.

Clàusula 9. Revisió de preus

Els preus de contractació de les obres indicades al present plec podran ser objecte de revisió, si es recull aquesta possibilitat i les seves condicions a l'Annex 1. Qualsevol revisió de preus s'ajustarà a les previsions dels arts. 77 a 82 de la LCSP.

Clàusula 10. Procediment i forma d'adjudicació



Ajuntament de Ripollet

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, regulat al Llibre III, títol I, capítol I de la LCSP.

Clàusula 11. Admissió de variants

L'admissió o no de variants s'especificarà a l'Annex 1.

Clàusula 12. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'Annex 1, en base al que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP i de les delegacions atorgades per l'Alcaldia de l'Ajuntament de Ripollet

Clàusula 13. Perfil del contractant

En compliment del que estableix l'article 42 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'Ajuntament de Ripollet difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'Annex 1.

II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 14.- Capacitat i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en la forma prevista als articles 63 a 65 de la LCSP, requisit que serà substituït per la classificació en els casos en què sigui exigible.

En compliment de l'article 43.2 LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En compliment de l'article 46 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

Podran, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 48 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena



Ajuntament de Ripollet

representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

Clàusula 15. Lloc i forma de presentació de les proposicions

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal.

Les proposicions, juntament amb la documentació, es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament, carrer Balma núm. 2, abans de les 13:30 hores, dins del termini que assenyali l'anunci de licitació que es publicarà als diaris oficials – DOGC i BOPB- i al perfil del contractant.

Quan les proposicions es trametin per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a les Oficines de Correus, en el termini establert, i comunicar a l'òrgan de contractació, en el mateix dia, la data i hora en què ha presentat l'oferta, mitjançant, telegrama o fax que s'enviarà al núm. que s'indiqui en l'anunci.

Sense la concurrència d'aquests dos requisits no serà admesa la proposició si es rep amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat a l'anunci.

No obstant, transcorreguts deu dies següents a la data indicada sense que s'hagi rebut la proposició, aquesta no s'admetrà en cap cas.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 49.2 de la LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Ripollet.

Clàusula 16. Documentació a presentar pels licitadors.

Cada licitador presentarà dos sobres tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, el títol identificatiu del procediment tal com apareix en l'annex 1, i contendran: el primer (sobre A) la documentació formal exigida per prendre part en la licitació, i el segon (sobre B) la documentació tècnica i la proposició econòmica ajustada al model que s'inclou en aquest plec.

Sobre A. Documentació formal.

En aquest sobre s'inclouran els següents documents:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, que s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.



Ajuntament de Ripollet

b) En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada

c) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 44 de la LCSP.

d) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per contractar recollides a l'article 49 LCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La prova d'aquesta circumstància podrà fer-se per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 62 LCSP. No obstant, els licitadors, en cas de resultar adjudicataris provisionals, hauran d'aportar, en el termini màxim de 15 dies hàbils, certificats expedits per la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que ho acreditin.

e) Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

La documentació que acrediti la representació i facultats del licitador que resulti adjudicatari -llevat que estigui inscrit al Registre de licitadors de la Diputació de Barcelona- haurà de ser validada per la Secretaria de l'Ajuntament, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

f) Acreditació de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, de manera preferent, mitjançant els requisits que s'assenyalen en l'Annex 1. No obstant, aquesta acreditació es podrà realitzar per qualsevol dels mitjans establerts als articles 64 i 65 de la LCSP si no s'estableix el contrari a l'apartat: documentació acreditativa de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, de l'Annex 1. Aquest requisit serà substituït per l'aportació de la classificació en els supòsit que aquesta sigui exigible en base al previst per l'article 54 LCSP.

g) Justificant acreditatiu d'haver constituït una fiança provisional per import del 3% del pressupost tipus de licitació, assenyalat a l'Annex 1, i en qualsevol de les formes previstes a l'article 91 LCSP i als articles 56, 57 i 58 del RGLCAP quan així s'estableixi a l'Annex 1.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la Unió, sempre que, en conjunt, s'arribi



Ajuntament de Ripollet

a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

Per a la constitució, execució i cancel·lació de la garantia provisional s'estarà al que preveuen els arts. 61 al 65 del RGLCAP.

La constitució de la garantia global eximirà de la constitució de la garantia provisional.

h) Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

i) Declaració o declaracions d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) en el supòsit en què la societat no estigui exempta de tributar. Si la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària. Així mateix, una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE.

j) Declaració responsable de no tenir deutes pendents amb l'Ajuntament de Ripollet.

k) Tenir, o compromís de concertar, cas de ser adjudicatari, en el termini màxim de 15 dies següents a la notificació de l'adjudicació, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de les obres, per una quantia de 300.000 €.

l) Una relació numerada de tots els documents inclosos en aquest sobre.

Els documents hauran de ser originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques, de conformitat amb la legislació vigent.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, restaran eximides de presentar tota la documentació referida, a excepció de la garantia provisional i de la solvència financera, econòmica i tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat.

Sobre B. Documentació tècnica i econòmica

En aquest sobre hauran d'incloure's obligatòriament els següents documents, clarament separats, perquè sigui fàcilment identificable la proposició econòmica.

a) Documentació Tècnica.

Contindrà aquells documents que s'especifiquen a l'Annex 1, acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris de valoració i es presentarà perfectament classificada i seguint la mateixa estructura que s'estableix a l'Annex 1, apartat "Documentació Tècnica a aportar pels licitadors".



b) Proposició Econòmica.

Es presentarà en la forma especificada a l'Annex 2, afegint la referència "Proposició Econòmica".

Cada licitador podrà presentar una única proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

Clàusula 17. Examen de les proposicions

Una vegada finalitzat el termini de presentació de pliques, la Mesa de Contractació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen la documentació formal (sobre A) i qualificarà els documents presentats. Si s'observessin defectes o omissions subsanables en la documentació, es comunicarà per fax als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per subsanar-los. S'aixecarà acta del resultat amb declaració expressa dels exclosos i dels admesos.

La Composició de la Mesa de Contractació és, amb caràcter general la que figura a l'annex 1.

Als efectes establerts als arts. 43 a 53 y 71 LCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar als licitadors aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè en el termini màxim de cinc dies n'aportin altres, complementaris. Aquests documents no es podran presentar després de declarades admeses les ofertes, conforme disposa l'art. 83.6 del RGLCAP

L'acte d'obertura de les proposicions tècniques i econòmiques, que serà públic, es farà a les dependències municipals, davant la Mesa de Contractació, el cinquè dia hàbil següent al de la finalització del termini per a presentar proposicions, per al cas en que el dia escaigui en dissabte o festiu s'entendrà prorrogat al següent dia hàbil, la data i hora figurarà a l'anunci de licitació, així com al Perfil del contractant.

La Mesa de Contractació avaluarà les proposicions mitjançant els criteris de valoració que figuren a l'Annex 1 d'aquest Plec, seguint les directrius dels articles 134 i 135 de la LCSP i elevarà proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord de l'òrgan de contractació.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament de Ripollet quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de l'adjudicació.



Clàusula 18. Adjudicació provisional

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació provisional en resolució motivada que s'haurà de notificar als candidats i als licitadors i publicar en el Perfil del contractant.

L'adjudicació provisional haurà de produir-se en el termini màxim de 15 dies, comptats des de l'acte públic d'obertura de proposicions econòmiques si l'únic criteri a considerar és el preu i en el de 2 mesos si s'han tingut en compte altres criteris de valoració. Aquest terminis s'ampliaran en 15 dies hàbils si concorren a la licitació ofertes desproporcionades o anormalment baixes. Fins al desenvolupament reglamentari de la LCSP serà d'aplicació l'article 85 del TRLCAP, si s'estableix a l'annex 1

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb es criteris que figuren al Plec.

Clàusula 19. Adjudicació definitiva i documentació a presentar pels proposats adjudicataris

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans que transcorrin 15 dies hàbils comptats des del següent a aquell en què es publiqui en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Ripollet (art. 135.4 LCSP)

Durant aquest termini l'adjudicatari provisional aportarà els documents acreditatius :

- d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP;
- d'haver constituït la garantia definitiva
- d'haver abonat l'import dels anuncis de licitació.
- i aportar pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil

L'acreditació d'estar inscrit en un Registre Oficial de licitadors eximirà de la presentació de la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Si en el termini assenyalat no es rep aquesta documentació o, no s'acredita que el proposat adjudicatari està al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Ripollet, la Mesa de Contractació, automàticament, podrà proposar com a adjudicatari provisional el licitador que hagués quedat següent en la valoració de les ofertes.

Clàusula 20.- Garantia definitiva

Publicada l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant, l'adjudicatari estarà obligat a constituir, en el termini de 15 dies, hàbils una fiança definitiva per import del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'article 84 de la LCSP, amb els requisits de l'art. 55 i següents del RGLCAP o mitjançant garantia global amb els requisits de l'article 86 de la LCSP. Si no es compleix aquest requisit per causes imputables al contractista, es declararà resolt el contracte.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 88 de la LCSP.



La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 90 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

Clàusula 21. Formalització del contracte

S'efectuarà en document administratiu dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'Òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.

Serà motiu de resolució del contracte el fet que aquest no es pugui formalitzar dins del termini assenyalat per causes imputables al contractista. En aquest cas perdrà la fiança i haurà d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. L'Ajuntament podrà adjudicar el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari.

III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Execució del contracte

Risc i Ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista llevat dels supòsits de força major.

Direcció de les obres

L'Administració designarà un Director de l'obra, responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte.

Execució de les obres

L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec, en el projecte aprovat, en el ROAS, en el Plec de Clàusules Administratives Generals i conforme a les instruccions que, en interpretació d'aquest, el Director d'obra doni al contractista. Quan aquestes instruccions siguin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, per tal que siguin vinculats per a les parts.

Termini d'execució

El termini d'execució de les obres serà el que es fixa en l'Annex 1. Els terminis parcials es determinaran en el Programa de Treball.

Comprovació del replanteig

L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig que se realitzarà en el termini màxim de 1 mes, des de la data de formalització del contracte. La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant, de conformitat i amb els efectes previstos pels articles 96 i 212 LCSP i 139, 140, 141 del RGLCAP.



Ajuntament de Ripollet

Programa de Treball

Si la durada del contracte és superior a un any i en el cas que no figuri en la documentació del Projecte, l'adjudicatari vindrà obligat a presentar un Programa de treball en el que s'indicaran els terminis i condicions previstes en la clàusula 45 dels plecs generals.

Força Major

Els supòsits de força major es limiten als previstos a l'article 214 LCSP, que es tramitaran de conformitat amb el disposat a l'article 146 del RGLCAP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Clàusula 23. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Ripollet. En qualsevol cas, el contractista indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials de la licitació i de formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de comprovació del replanteig, direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

A instal·lar, a càrrec seu, els cartells anunciadors de les obres que calguin, (inclosos els requerits en les subvencionades), així com les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill degut a la marxa d'aquells, tant en l'esmentada zona com en els seus límits i immediacions. També seran al seu càrrec la neteja de la zona i la reposició de serveis, en aquest últim cas d'acord amb l'estipulat en el contracte.

L'adjudicatari assumirà la plena responsabilitat del bon fi de les obres, essent l'únic responsable, tant davant l'Ajuntament de Ripollet com davant de tercers, dels danys, dels perjudicis i dels accidents que es poguessin ocasionar durant la seva realització.

A aportar, en el termini dels 10 dies següents al de l'adjudicació provisional, una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de l'execució de les obres, per una quantia de 300.000 €. L'Ajuntament es reserva el dret de comprovar les pòlisses d'assegurances.



A portar els llibres d'Ordres i Incidències, prèviament diligenciats, de conformitat amb el ROAS

Confidencialitat

L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en el termes establerts a la clàusula 57.5 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la Corporació.

Clàusula 24. Cessió del contracte i subcontractació

Cessió: Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art.209 de la LCSP.

Subcontractació: La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 210 i 211 de la LCSP i a les previsions de la Llei 32/06, reguladora de la subcontractació en el sector de la Construcció i del Reglament que la desenvolupa. Si no s'estableix un percentatge diferent a l'Annex 1, les prestacions que l'adjudicatari subcontracti amb tercers no podran excedir del percentatge del 60% respecte a l'import d'adjudicació.

Així mateix, les empreses subcontractades hauran de figurar inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades, a què fa referència l'article 3 del RD 1109/07, que desenvolupa la Llei 32/06 reguladora de la subcontractació en el sector de la Construcció

Clàusula 25. Modificació, suspensió i resolució del contracte

Modificació del Projecte

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al disposat als articles 202 i 217 de la LCSP i 158 a 162 del RGLCAP.

Suspensió de les obres

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 203 i 221 de la LCSP, així com 103, 170 i 171 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió amb els requisits i formalitats establerts a la clàusula 64 del Plec de Clàusules Generals per a la contractació d'Obres de l'Estat.

Resolució

Seràn causes de resolució les que estableixen els articles, 206 i 220 de la LCSP. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 207 i 221 i 222 del mateix text legal., així com els articles 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

Clàusula 26. Penalitats per demora

El contractista està obligat a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per l'Administració.



Ajuntament de Ripollet

Quan l'adjudicatari demori, per causes a ell imputables el termini d'execució establert en aquest Plec, l'Ajuntament de Ripollet podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'Annex 1, seran les previstes a l'article 196 de la LCSP.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'Administració municipal originats per la demora del contractista.

Si l'endarreriment fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al disposat a l'article 197.2 de la LCSP. 14

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les certificacions i, en el seu cas, de la garantia.

Clàusula 27.- Recepció i liquidació de les obres

La recepció i liquidació s'efectuaran en els termes i amb les formalitats establertes als articles 205 i 218 de la LCSP, art. 163 del RGLCAP i als plecs generals.

Clàusula 28. Abonaments al contractista

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les obres que realment executi amb subjecció al contracte atorgat i a les modificacions, si existissin.

Als efectes de pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes que correspongui, les certificacions que comprenguin l'obra executada durant l'esmentat període. Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides, tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions o variacions que es produeixin a la medició final, i sense que això suposi, en cap manera, l'aprovació i recepció de les obres que comprèn.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins del 60 dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, llevat que, a judici de la direcció de l'obra, existissin raons per estimar-lo inconvenient. No obstant, no tindrà dret a percebre cada any, qualsevol que sigui l'import de l'executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions: el dies a quo que inicia el còmput dels 60 dies de què disposa l'Ajuntament per efectuar el pagament de factures serà aquell en què tingui entrada la factura o certificació



Ajuntament de Ripollet

als registres de l'Ajuntament de Ripollet, sempre que, efectivament, s'hagin fet les obres establertes.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que es subsanin i l'Ajuntament rebi la factura o certificació correcta.

Clàusula 29. Termini de garantia

A partir de la data de l'acta de recepció de l'obra començarà a comptar el termini de garantia que figura a l'Annex 1. No obstant, no s'exigirà en aquelles obres la perduració de les quals no tinguin cap finalitat pràctica, com els sondejors i prospeccions que hagin resultat infructuosos, o que per la seva naturalesa exigeixin treballs que excedeixin el concepte de mera conservació, com els dragats.

Dins del terminis de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el Director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà informe sobre l'estat de les obres amb els efectes assenyalats als articles 218 LCSP i 169 del RGLCAP

Clàusula 30. Despeses, conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, i informes específics

D'acord amb allò que preveu la clàusula 53.2 del Plec General, les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la Direcció de l'obra, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista, fins al límit previst en l'esmentat article. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu l'esmentada clàusula del Plec General.

Clàusula 31 Pla de seguretat i salut (clàusula 44 del Plec General)

L'adjudicatari haurà de presentar el pla de seguretat i salut en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'adjudicació del contracte.

Clàusula 32 Publicitat.-

Anirà a càrrec del contractista la col·locació i posterior desmuntatge dels rètols indicatius de les obres, segons les especificacions de l'Ajuntament, que romandran col·locats des de l'inici de les obres fins a la seva recepció, a partir de la qual han de ser desmuntats, així com la resta d'anuncis de caràcter institucional que l'Ajuntament consideri oportú realitzar.

Clàusula 33. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció

L'Òrgan de Contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els



Ajuntament de Ripollet

seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar el recurs de reposició o contenciós-administratiu, sempre que es tracti de contractes no subjectes a regulació harmonitzada.

Quan es tracti de contractes d'obres subjectes a regulació harmonitzada, contra els acords d'adjudicació provisional, els plecs reguladors de la contractació i els actes tràmits que decideixin sobre l'adjudicació o determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a interessos legítims, es podrà interposar el recurs especial de matèria de contractació, regulat a l'article 37 de la LCSP, prèviament al contenciós. No procedirà, en aquests casos la interposició de recurs administratiu ordinari.

Ripollet, 29 de desembre de 2008
El Tècnic d'Administració General
Carles Casellas Ayen

La interventora Accidental que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars per a la contractació de **les OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE LA COBERTA MÒBIL DE LES NOVES PISCINES EXTERIORS AL POLIESPORTIU MUNICIPAL, LOTS 1 i 2**, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa l'art. 275.1c del text refós de la llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril i l'art. 214 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març

Ripollet, 29 de desembre de 2008
La Interventora Accidental
Neus Comas Rinto

El Secretari Accidental que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars per a la contractació de **les OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE LA COBERTA MÒBIL DE LES NOVES PISCINES EXTERIORS AL POLIESPORTIU MUNICIPAL, LOTS 1 i 2**, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa l'art. 275.1c del text refós de la llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril.

Ripollet, 29 de desembre de 2008
El Secretari Accidental
Emiliano Mora Labrada



**ANNEX 1. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES
DEL CONTRACTE**

Objecte del Contracte:

Execució de les obres de construcció de la Coberta mòbil de les noves piscines exteriors al Poliesportiu municipal, lots 1 i 2 Desglossament dels lots: en el Plec de clàusules tècniques de data 20 d'octubre de 2008, redactat per l'arquitecte municipal, resta descrit els capítols d'obra de cada lot, així com a l'informe annex de data octubre de 2008 dels tècnics redactors, amb registre d'entrada núm. 10894 de data 24 d'octubre de 2008.

Menció que ha de contenir el sobre A

"Documentació per a la contractació de les obres de construcció de la Coberta mòbil de les noves piscines exteriors al Poliesportiu municipal, lots 1 i 2 a Ripollet, presentada per"

Menció del sobre B

"Proposició econòmica i aspectes tècnics a valorar per a la contractació de les obres de construcció de la Coberta mòbil de les noves piscines exteriors al Poliesportiu municipal, lots 1 i 2 a Ripollet, presentada per"

Definició del tipus d'obra (annex I LCSP, denominació NACE):

- divisió, grup i classe: 45.2.23
- descripció: construcció centres esportius
- codi CPV: No ha d'anar al DOCE

Solvència:

Per la totalitat de la contractació i per la execució del lot núm 2, caldrà disposar de la següent classificació:

- Grup C, subgrup 3 categoria d)
- Grup I, subgrup 8, categoria a)
- Grup I, subgrup 9, categoria a)
- Grup J, subgrup 5, categoria b)

Solvència:

Per a licitar únicament pel Lot 1, la solvència caldrà acreditar-se **aportant la següent documentació:**

- Solvència econòmica i financera:



- Informe d'institucions financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos.
- En tractar-se de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals o del seu extracte, corresponents a l'exercici immediatament anterior al corrent.
- Declaració relativa a la xifra global de negocis i relació de totes les obres o instal·lacions (o de les d'import superior a euros), realitzades per l'empresa en els darrers tres anys. La relació haurà d'acreditar obres per un import mínim de 3.000 euros.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en aquest apartat, llevat que, per raons justificades, l'empresari no pugui facilitar les referències sol·licitades, en el qual cas caldrà que la documentació presentada sigui considerada prèviament com a suficient per la mesa de contractació.

• Solvència tècnica:

- Còpia autenticada dels títols acadèmics i experiència de l'empresari i dels quadres de comandament de l'empresa i dels responsables de les obres, acreditada mitjançant relació per a cadascun d'ells de les obres en què hagin intervingut i de la seva especialització professional en determinats treballs. En relació amb les obres o instal·lacions que són objecte de licitació, l'empresari haurà d'acreditar experiència en treballs de característiques tècniques semblants.
- Relació de totes les obres o instal·lacions (o de les d'import superior a 60.000 euros), executades per l'empresa en el transcurs dels darrers cinc anys, acompanyada de document acreditatiu de bona execució per a les de més de 60.000 euros.
- Declaració de la maquinària, material i equip tècnic concret que l'empresari es compromet a adscriure a l'execució de l'obra.
- Declaració que indiqui la mitjana anual dels efectius personals de l'empresa, assenyalant, si escau, el grau d'estabilitat en la feina dels mateixos i la importància dels seus equips directius durant els tres darrers anys. S'acompanyarà relació de la plantilla de l'empresa amb indicació de la categoria laboral i professional de cadascun.
- Declaració assenyalant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades a l'empresa, dels quals es disposi per a l'execució de les obres.
- En el supòsit dels tècnics o de les unitats tècniques no integrades a l'empresa, caldrà acompanyar còpia autenticada del document que acrediti el seu compromís amb l'empresa licitadora.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO



Ajuntament de Ripollet

Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant la contractació i idoneïtat del contracte estan recollides en la memòria i annexos del projecte de construcció de la Coberta mòbil de les noves piscines exteriors al Poliesportiu municipal, redactat per Activitats Arquitectòniques, S.L.

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.

Responsable del contracte: Jordi Fortuny Aguiló. Arquitecte municipal

Adreça del perfil del contractant: www.Ripollet.cat

Pressupost base de licitació, art. 67.2 c RGCAP:

- . Lot 1: 86.349,68 € (sense IVA), més 13.815,95 € IVA
- . Lot 2: 653.854,48 € (sense IVA) , més 118.432,66 € IVA

Aplicació pressupostària : Partida: 13.452.61100 Any: 2008
Quantitat consignada per a l'exercici en curs: Amb IVA: 875.906,68 €.

Tramitació de l'expedient: Ordinària ☒ Urgent Emergència

Tramitació de la despesa Ordinària ☒ Anticipada

Revisió de preus: no

Termini execució: 7 mesos per cada lot

Garantia Provisional: si Import: Per la totalitat d'obra: 22.206,12 €
Pel lot 1: 2.590,49 €
Pel lot 2: 19.615,63 €

Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

Documentació tècnica a aportar pels licitadors, de manera que quedi clarament identificat el lot a que es refereix:

- a) Calendari d'execució de l'obra, dins del termini màxim previst.



- b) Documents que acreditin els criteris objectius de valoració a tenir en compte.
- c) Tota aquella documentació que el licitador consideri necessari incloure.

Admissió de variants o alternatives: NO

Criteris objectius de valoració a aplicar per a cadascun dels lots:

- a) Millora en la proposició econòmica: Tants punts com suposi la diferència entre el percentatge de baixa respecte al tipus de licitació, comparada amb la mitja aritmètica dels percentatges de les baixes de totes les ofertes rebudes, fins a un màxim de 10 punts.
- b) Rebaixa en el termini d'execució fixat com a màxim, 0,5 punts per setmana, fins a un màxim de 5 punts.
- c) Millores ofertes per sobre de les especificacions del Projecte o del Plec, previ informe tècnic acreditatiu de la seva conveniència, fins a 3 punts.
- d) Ampliació del termini de garantia fixat com a mínim, 1 punt per any, fins a un màxim de 3 punts.

Termini d'execució o duració: 7 mesos, tant per la totalitat de l'obra, com per a l'execució de cada lot, comptats des del dia hàbil següent a l'inici de les obres recollit a l'acta de comprovació del replanteig

Penalitats per demora : Les previstes a la LCSP

Forma de pagament: Pagament únic ☒ Pagaments parcials

Mitjançant les certificacions expedides als efectes de pagament tindran caràcter *mensual* i comprendran tota l'obra executada en aquest període.

Termini de garantia: 1 any

Import màxim de les despeses d'anuncis: 1200,-€

Termini de presentació de proposicions: 26 dies naturals a comptar des de la darrera publicació de l'anunci al DOGC o BOPB.



Lloc, data i hora d'obertura de les ofertes

Cinquè dia hàbil següent al de la finalització del termini per a presentar proposicions, per al cas en que el dia escaigui en dissabte o festiu s'entendrà prorrogat al següent dia hàbil, la data i hora figurarà a l'anunci de licitació, així com al Perfil del contractant.

Composició Mesa de Contractació: La Mesa de Contractació estarà integrada per:

- President: L'Alcalde o persona en qui delegui.
- Vocals:
 - La Tinent d'Alcalde delegada d'urbanisme o persona en qui delegui
 - El Vicesecretari en funcions de Secretari de la Corporació o funcionari que el substitueixi
 - La Interventora de la Corporació o funcionari que la substitueixi
 - L'arquitecte municipal o funcionari que el substitueixi
- Secretari: L'Administrador d'urbanisme o funcionari que el substitueixi

Es podran incorporar com assessors els tècnics municipals que estimi oportú el President de la Mesa.

Observacions: L'adjudicació provisional restarà condicionada a l'aprovació definitiva del projecte. El procediment de licitació quedarà suspès per al cas que es presentin al·legacions al projecte esmentat.



ANNEX 2

MODEL DE PROPOSICIÓ

En/Naamb DNI núm.expedit
.....amb domicili, a efectes de notificació a..... al
carrer núm.pis.....telèfon de contacte..... que
actuo en nom propi (o en representació de)

EXPOSO:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet mitjançant procediment obert publicat al Diari Oficial.....de data....., per contractar les obres de....., i de les clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, es compromet en nom (*propi o de l'empresa que representa*) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, per la quantitat de:

Lot 1: (*expresseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per la qual es compromet el proponent a l'execució del contracte*)euros, més la quantitat de (*valor de l'IVA*), per l'IVA, en cas que sigui procedent.

Lot 2: (*expresseu clarament escrita en lletres i números la quantitat en euros per la qual es compromet el proponent a l'execució del contracte*)euros, més la quantitat de (*valor de l'IVA*), per l'IVA, en cas que sigui procedent.

.....dede

SIGNATURA



ANNEX 3

En/N..... com a representant de
l'Empresa.....i d'acord amb el Plec de Condicions
referent al procediment obert, declaro que les xifres
globals de negocis de l'empresa dels tres darrers anys que segueixen són certes:

IMPORT DE LA XIFRA GLOBAL DE NEGOCIS DE L'EMPRESA

ANYS

IMPORTS ANUALS

2005	
2006	
2007	

RELACIÓ D'OBRES EFECTUADES SIMILARS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Empresa	Descripció	Import	Any
.....			
.....			
.....			
.....			

....., a .. de de 2008

(Signatura)



ANNEX 4

M O D E L

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I CAPACITAT
PER A CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS
TRIBUTÀRIES**

En/Na , amb DNI núm.
..... , en nom propi, o com a representant de l'empresa
..... , amb domicili a carrer
..... i codi d'Identificació Fiscal núm.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 12/95 d'11 de maig, sobre incompatibilitat d'alts càrrecs.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per a contractar amb les Corporacions Locals.

2.- Que l'empresa que represento està facultada per a contractar amb l'administració, ja que té capacitat d'obrar i no té prohibició de contractar, en base al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I de la llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic.

3.- Que compleixo tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.

4.- Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'Ítem. Ajuntament de Ripollet, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa a

(Segell)

Signat.....



ANNEX 5

M O D E L

**DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS
TRIBUTÀRIES AMB L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET**

En/Na, amb DNI núm.
....., en nom propi, o com a representant de l'empresa
....., amb domicili a carrer
..... i codi d'Identificació Fiscal núm.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Ripollet.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'Il·lm. Ajuntament de Ripollet, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa a

(Segell)

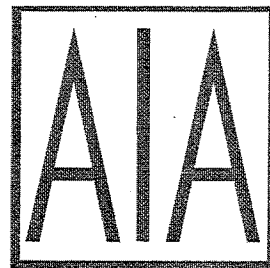
Signat.....

Provai per Decret de l'Alcaldia
data



29 DES. 2008

Ajuntament
Ripollet



PROJECTE EXECUTIU COBERTA MÒBIL PISCINES EXTERIORS POLIESPORTIU MUNICIPAL DE RIPOLLET

Com a projectistes de l'obra de construcció d'una coberta mòbil per les piscines exteriors del poliesportiu de Ripollet,

FEM CONSTAR:

Que segons informa la propietat es licitarà l'obra amb els lots definits a continuació.

Que segons el coneixement que tenim del projecte i la planificació prevista per la seva execució no hi ha cap inconvenient constructiu ni de seguretat perquè no es pugui realitzar aquest model de contractació.

Lot 1. OBRA CIVIL

Comporta la realització dels següents capítols de l'obra:

Enderrocs i condicionament	5.615,72€
Ram de paleta	7.395,59€
Impermeabilitzacions i aïllaments	3.646,01€
Arrebossats	3.743,70€
Pintats	1.114,71€
Paviments	9.946,72€
Instal·lacions	12.718,16€
Equipaments	3.300,00€
Estructura	17.213,51€
Serralleria	6.669,25€

TOTAL P.E.M	71.363,37€
6% Benefici industrial	4.281,80€
13% Despeses Generals	9.277,24€
1% control de qualitat	713,63€
1% Seguretat i higiene	713,63€
TOTAL	86.349,68€
16% IVA	13.815,95€
TOTAL BASE LICITACIÓ LOT NUM.1	100.165,63€

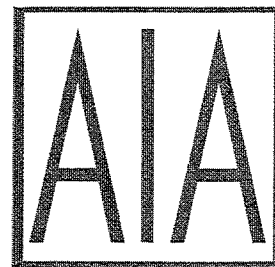
Lot. 2 COBERTA

Comporta la realització dels següents capítols de l'obra:

Coberta	540.375,60€
** inclosos també en aquest Lot els següents conceptes:	
- Frontal mòdul gran: Junta de trobament amb edifici existent.	
- Frontal mòdul petit: Parament vertical entre llinda i paviment.	
Vidre laminar de seguretat doble amb cambra cantells polits (4+4)/8/(4+4) amb fusteria d'alumini lacada RAL 9006. Inclou col·locació de dues portes de dues fulles batents a cada extrem de 215cm d'amplada.	
- Carpinteria lateral AL-08 de 510cm de longitud i 270cm d'alçada format per vidre laminar de seguretat doble amb camara cantells polits (4+4)/8/(4+4) amb fusteria d'alumini lacada RAL 9006	

100

100



TOTAL P.E.M	540.375,60€
6% Benefici industrial	32.422,54€
13% Despeses Generals	70.248,83€
1% control de qualitat	5.403,76€
1% Seguretat i higiene	5.403,76€
TOTAL	653.854,48€
16% IVA	104.616,72€
TOTAL BASE LICITACIÓ LOT NUM.2	758.471,19€

Lot 3. ACABATS

Comporta la realització dels següents capítols de l'obra:

Aluminis i envidraments interiors	16.715,68€
Cel rasos	1.527,51€
Aplacats	11.016,45€

TOTAL P.E.M	29.259,64€
6% Benefici industrial	1.755,58€
13% Despeses Generals	3.803,75€
1% control de qualitat	292,60€
1% Seguretat i higiene	292,60€
TOTAL	35.404,16€
16% IVA	5.664,67€
TOTAL BASE LICITACIÓ LOT NUM.3	41.068,83€

TOTAL DE L'OBRA	775.608,32€
16% IVA	124.097,33€
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	899.705,65€

ACTIVITATS ARQUITECTÒNIQUES, SL

Barcelona, Octubre 2008

Aprobat per la Junta de Govern Local
en sessió de data



Ajuntament
de Ripoll

29 OCT. 2008

EL VICESECRETARI,



PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES, PER A LA CONTRACTACIÓ D'OBRES DE
CONSTRUCCIÓ DE COBERTA MÒBIL I TANCAMENTS DE PISCINES
EXTERIORS AL POLIESPORTIU MUNICIPAL

Aquest plec de clàusules tècniques correspon al projecte de construcció de coberta mòbil i tancaments de piscines exteriors al poliesportiu municipal redactat per Activitats Arquitectòniques S.L. i només té per objecte la licitació dels lots núm. 1 i 2.

D'acord amb el que disposa l'article 74 de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic, aquesta obra, donades les seves característiques es realitzarà en tres lots diferenciats i que són conseqüència de l'especificitat de les empreses de muntatge de cobertes mòbils.

Primer lot

comporta la realització dels següents capítols de l'obra:

Enderrocs i condicionament	5.615,72 € ✓
Ram de paleta	7.395,59 € ✓
Impermeabilitzacions i aïllaments	3.646,01 € ✓
Arrebossats	3.743,70 € ✓
Pintats	1.114,71 € ✓
Paviments	9.946,72 € ✓
Instal·lacions	12.718,16 € ✓
Equipaments	3.300,00 € ✓
Estructura	17.213,51 € ✓
Serralleria	6.669,25 € ✓
 TOTAL P.E.M.	 71.363,37 €
6% Benefici industrial	4.281,80 €
13% Despeses generals	9.277,24 €
1% Control de qualitat	713,63 €
1% Seguretat i higiene	713,63 €
TOTAL	86.349,68 €
16% IVA	13.815,95 €
TOTAL BASE LICITACIÓ LOT NÚM. 1	100.165,63 €





Ajuntament de Ripollet

Segon lot

comporta la realització dels següents capítols de l'obra:

Coberta	540.375,60 €
TOTAL P.E.M.	540.375,60 €
6% Benefici industrial	32.422,54 €
13% Despeses generals	70.248,83 €
1% Control de qualitat	5.403,76 €
1% Seguretat i higiene	5.403,76 €
TOTAL	653.854,48 €
16% IVA	104.616,72 €
TOTAL BASE LICITACIÓ LOT NÚM. 2	758.471,19 €

TOTAL DE L'OBRA	740.204,16 €
16% IVA	118.432,66 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	858.636,82 €

CONDICIONS TÈNCIQUES ESPECÍFIQUES

1. El constructor de l'estructura metàl·lica de suport tindrà que posar-se d'acord amb l'empresa que realitzi la coberta (segon lot) per tal de deixar-la en condicions adients per al muntatge de la mateixa.
2. L'empresa que realitzi el segon lot es posarà d'acord amb el licitador del primer lot per indicar-li quines parts de l'obra cal que deixi pendents fins a la instal·lació de la coberta.
3. Els licitadors del dos primers lots tindran que posar d'acord amb el possible licitador del tercer lot per tal que pugui realitzar la seva feina correctament.
4. Si els diferents lots els realitzen licitadors diferents, abans de començar cada lot, ultra acomplir les tres condicions anteriors signarà una acta de replanteig on es facin constar les possibles alteracions en el seu lot que comporti l'execució del seu corresponent o les incidències que les execucions dels lots anteriors tenen en el seu.
5. Les incidències indicades en el punt anterior i que impliquin modificació del lot següent, seran responsabilitat de resoldre-les del licitador del lot anterior, al seu càrrec i sense cost econòmic per a l'Ajuntament.
6. Serà responsabilitat de la direcció facultativa, la direcció executiva de l'obra el vetllat per l'acompliment dels punts anteriors. En cas que es produís una incidència que impliqui modificacions en el projecte no imputables als licitadors de l'obra per manca de control de la direcció facultativa i executiva, aquesta serà responsable econòmica de la solució de la incidència.

Ripollet, 20 d'octubre de 2008.

Jordi Fortuny Aguiló,
Arquitecte municipal

Aprobat per la Junta de Govern Local
en sessió de data



29 OCT. 2008

Ajuntament
de Ripollet

EL VICESECRETARI,

