



Aprobat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



27 MAIG 2010

Ajuntament
de Ripollet

EL VICESECRETARI,

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA MODIFICACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL DE TANATORI DE RIPOLLET.

1. ANTECEDENTS I OBJECTE DEL PROJECTE.

El Pla d'Actuació Municipal per Ripollet 2007-2011 contempla entre d'altres actuacions a desenvolupar, la construcció d'un tanatori. Es tracta d'un servei que fins ara ha estat prestat des de la pròpia població, per bé que amb unes instal·lacions propietat de la concessionària del servei públic i que a hores d'ara resulta necessari, per a una ciutat com la de Ripollet, disposar del propi tanatori municipal.

Amb aquesta finalitat va ser tramitada una modificació del Pla General Metropolità (PGM) per a la reestructuració d'equipaments docents i assistencials, aprovat definitivament pel Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat per resolució de data 19 de juny de 2008 (DOGC núm. 5189 de 6/8/2008). D'acord amb la nova ordenació, es qualificà una parcel·la de titularitat municipal situada al carrer Molí núm. 23, tocant al carrer Bilbao núm. 22 i a carrer pendent d'urbanitzar, com a equipament i dotacions (clau 7a), reservant-la a tanatori.

La finca reservada a tanatori compta amb una superfície de 1.000,00 m², de la qual l'ocupació màxima de parcel·la és de un 60 per cent. L'edificabilitat és de 1m² sostre/m² sòl, essent l'alçada màxima reguladora de fins a quatre plantes, d'acord amb el que resulti del projecte tècnic que haurà d'aprovar l'ajuntament.

Des de fa temps existeix per part d'aquesta corporació municipal un interès en què el servei municipal de tanatori disposi de les corresponents instal·lacions municipals dimensionades a les necessitats dels usuaris i de titularitat municipal.

Atès l'increment de la població del municipi i, amb ell, de la demanda del servei per part de la ciutadania, i tenint en compte les característiques de la nostra ciutat i els recursos disponibles, l'Ajuntament de Ripollet té la necessitat de desenvolupar l'al·ludit servei en un nou règim jurídic que delimiti l'àmbit legal de les intervencions municipals i no restringeixi l'activitat econòmica privada. És per això que a partir d'ara es creu convenient i factible reglamentar el funcionament del servei municipal de tanatori per tal d'assolir l'anterior pretensió.

Aquesta memòria té com a funció justificar la necessitat de l'establiment del servei de tanatori municipal, d'acord amb allò que estableix la normativa de règim local, tenint en compte les necessitats de la nostra població des de diferents punts de vista: social, jurídic, econòmic i organitzatiu.

2. JUSTIFICACIÓ SOCIAL.

En el marc normatiu al qual es farà esment en el capítol corresponent a la justificació jurídica, es desenvoluparà a bastament que la prestació del servei



essencial de tanatori ha de tenir lloc en règim de lliure concurrència a fi i efecte de no entorpir ni influir en les dinàmiques de mercat, però assegurant en qualsevol cas la prestació universal del servei puix que, com s'acaba de dir, es configura per la llei com un servei essencial.

La competència municipal sobre cementiris i serveis funeraris és una de les de major tradició. La convivència de disposicions civils i religioses sobre els cementiris té lloc a partir del segle XIX, en tant en quant amb anterioritat a la revolució liberal els cementiris eren exclusivament eclesiàstics o parroquials.

La història recent evidencia que la legislació configurà aquest servei públic de titularitat municipal compatible amb la prestació de serveis de la mateixa naturalesa pel sector privat, per bé que després es tendís al monopoli. Avui, de nou, la iniciativa privada ha de poder operar en igualtat de condicions amb l'existència d'un servei públic municipal en matèria de tanatori que asseguri i garanteixi la universalitat del servei.

La dinàmica actual del mercat de productes i serveis de consum, que es caracteritza per la diversitat i el domini abassegador de l'oferta i l'increment de la demanda per part dels consumidors, està significativament alhora un increment del nombre i de la complexitat dels conflictes de consum.

En aquest context social, la subsidiarietat i la proximitat de l'administració local, possibiliten un millor coneixement de la realitat, una més gran capacitat d'anticipació i una resposta més eficaç a les seves demandes. Aquesta implicació, però, comporta una intervenció decidida, atesa la generalitat dels seus destinataris i la problemàtica esmentada.

Per tant, els municipis han de saber donar respostes a la ciutadania i assumir responsabilitats. Necessiten delimitar correctament el seu àmbit d'intervenció. És un gran repte però també serà una gran oportunitat per donar personalitat i estil propi a les actuacions municipals que ja es venien desenvolupant fins ara en matèria de serveis funeraris.

Serà necessari doncs, disposar d'un servei públic de tanatori cohesionat, que permeti combinar harmònicament el desenvolupament de les activitats de serveis privades amb la universalitat que ha de garantir l'Administració i la proximitat que sempre garantirà una actuació municipal àgil i eficaç. Això afavorirà la comoditat dels usuaris i la proximitat, així com el gaudi, en uns moments de dolor, d'unes instal·lacions més modernes i còmodes que les que actualment ostenta l'única empresa de serveis de tanatori radicada al municipi.

Nous serveis exigeixen normalment més recursos, mecanismes de gestió transversals i instruments legals per tal d'atendre amb una millor eficàcia i qualitat les demandes de la ciutadania. Per tant, la viabilitat del projecte requereix delimitar correctament l'àmbit d'intervenció a la fi d'evitar que la dispersió i fragmentació de l'estructura organitzativa dificulti el desenvolupament de polítiques transversals i impedeixi la realització d'una política de conjunt i una activitat administrativa més eficaç i coherent envers dels serveis funeraris.



D'altra banda, la modificació de la implantació del servei de tanatori, en realitat s'emmarca més en el que es podria denominar, de fet i de dret, la implantació pròpiament dita. En efecte, si aquest servei fou en el seu dia implantat, no es troba als arxius municipals l'expedient d'implantació, per la qual cosa la seguretat jurídica comportava que la seva prestació municipalitzada, per bé que en règim de lliure concurrència, anés precedida de la seva implantació i de la redacció d'un reglament del servei de tanatori que regulés tant la implantació de noves mercantils al municipi com la prestació municipal.

En conclusió, resta plenament justificat des del punt de vista social la formalització del servei municipal de tanatori.

3. JUSTIFICACIÓ JURÍDICA.

Tradicionalment el servei de tanatori s'ha vingut incloent dins del més ampli concepte de serveis funeraris, com avui consagra expressament l'article 4.1.f) de la Llei 2/1997, de 3 d'abril, funerària de Catalunya (LFC), segons el qual l'activitat dels serveis funeraris comprèn, entre d'altres manifestacions, la prestació del servei de tanatori en condicions físiques adequades per a la vetlla.

Els serveis funeraris, en general i, per tant, també el servei de tanatori, seran exercits pels municipis, els quals, tal com declara l'article 25.2.j) de la Llei 7/1085, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), exerciran en tot cas competències en aquesta matèria, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes.

La legislació configurarà aquest servei públic de titularitat municipal en règim de lliure concurrència amb el sector privat, per bé que els municipis podien fer ús de l'opció de prestar-lo en règim de monopoli, en els termes de l'article 86.3 LRBRL. L'article 42 del Decret 2263/1974, de 20 de juliol, pel qual s'aprovà el Reglament de policia sanitària mortuòria (RPSM) disposà que en tota població de més de 10.000 habitants hi hagués, almenys, una empresa funerària, privada o municipal, com a conseqüència de l'obligatorietat del servei públic de cementiri que encara avui consagra l'article 26.1.a) LRBRL per a tots els municipis. La promulgació de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat, no suposà cap canvi en la situació descrita, atès que no va derogar el RPSM, la pervivència del qual havia quedat garantida després d'entrar en vigor la LRBRL, atès allò que preveu la seva disposició transitòria segona.

Tot i que no apareixien directament vinculats a l'activitat funerària, també tingueren incidència en aquesta l'article 16 i els annexos 1 i 2 RDLAE, a partir dels quals les tarifes dels serveis de tanatori passaren a ser de lliure fixació, ja que no figuraven incloses entre les prestacions sotmeses a un règim de preus autoritzats i comunicats. Quan els serveis funeraris, entre ells el de tanatori, siguin gestionats pels ajuntaments, disposa l'article 9.2 LFC que hauran de ser finançats amb el producte de les tarifes, sense perjudici de les subvencions que, en els termes de l'article 251.2 ROAS, pugui acordar l'ajuntament amb càrrec als seus pressupostos, si així ho requereix el principi d'universalitat del servei.



Malgrat que l'article 22 del RDLAE liberalitzà la prestació dels serveis funeraris i, amb ells, els de tanatori, el segon apartat d'aquest mateix precepte va preveure la possibilitat que els Ajuntaments sotmetessin a autorització la seva prestació. Una autorització de caràcter reglat, els requisits objectius de la qual per a obtenir-la han de precisar les ordenances municipals; l'objecte del present reglament no és regular, a través de la corresponent autorització reglada, l'activitat econòmica dels serveis funeraris prestats en règim de lliure competència, sinó regular simplement el servei de tanatori de Ripollet, en els termes de l'article 159.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), tal com serà prestat a partir d'ara, això és, en la modalitat indirecta de concessió del servei públic amb obres de primer establiment.

El nou règim jurídic dels serveis funeraris impulsat pel RDLAE es veié completat, a Catalunya, per la ja referida LFC, els objectius de la qual són, d'una banda, fixar l'abast de les competències i potestats dels ens locals en aquesta matèria i, de l'altra, determinar les condicions mínimes que han de tenir les entitats prestadores d'aquests serveis, tant pel que fa a la submissió a la normativa sanitària aplicable, com pel que fa a la garantia dels principis d'universalitat, d'accessibilitat, de continuïtat i de respecte dels drets dels usuaris que la pròpia llei defineix.

La LFC configura el servei de tanatori, en tant que un servei funerari més, com a essencial d'interès general, el qual pot ser prestat per l'Administració i per les empreses, públiques o privades, en tot cas en règim de concurrència (article 1.1.). Els municipis, sigui quin sigui el seu nombre d'habitants, són l'administració competent en matèria de serveis funeraris i són els responsables de garantir la seva existència i prestació a tota la col·lectivitat local (article 2.1.). Sense cap mena de dubte, doncs, la LFC preveu la capacitat dels ajuntaments per tal de prestar el servei de tanatori a títol de servei públic, per bé que compatible amb les activitats privades de la mateixa naturalesa. La possibilitat que els serveis de tanatori de titularitat municipal es prestin a través de qualsevol de les formes de gestió dels serveis públics que contempla la legislació de règim local resta també fora de dubtes, en els termes de l'article 9.1. LFC. En fi, els municipis, en el marc de la LFC, la legislació sanitària i la de règim local, gaudeixen de potestat per a la regulació dels serveis funeraris, a fi d'assegurar l'efectivitat dels principis d'universalitat, accessibilitat, continuïtat i respecte dels drets dels usuaris.

Amb posterioritat a la LFC, per Decret 297/1997 de 25 de novembre, la Generalitat de Catalunya va aprovar la reglamentació catalana sobre policia sanitària mortuòria (DPSM), establint els procediments i condicions sanitàries de les pràctiques sobre cadàvers i restes, dels cementiris i dels serveis de tanatori i d'incineració de cadàvers públics i privats, tot això des de la perspectiva sanitària. Val a dir que recentment ha estat aprovada la Llei 18/2009 de 22 d'octubre de Sanitat de Catalunya, que en el seu art. 52 recull un conjunt de serveis mínims a prestar per totes les entitats locals de Catalunya, dels quals, per al que aquí pertoca, la lletra h) esmenta *la policia sanitària mortuòria en l'àmbit de les competències locals*, serveis que caldrà prestar per qualsevol dels mitjans previstos a la legislació municipal.



Totes aquestes circumstàncies, unides a la voluntat de l'Ajuntament de Ripollet d'assolir els objectius tècnics i de servei que es desprenen de les consideracions anteriors, una vegada constatat que les lleis del mercat no han funcionat com caldria esperar per tal de donar serveis a una població com Ripollet, que supera llargament els 30.000 habitants, porten a l'ajuntament a portar l'iniciativa en aquest terreny. L'obligació municipal, establerta per l'art. 2.1 LFC, de garantir la existència i prestació del servei de tanatori (art. 4 f) LFC), es suficient justificació per a exercir l'iniciativa d'establiment del servei de tanatori al municipi de Ripollet, i de la paral·lela tramitació d'una ordenança de serveis funeraris reguladora dels mateixos. La finalitat d'aquests instruments és garantir que el servei públic municipal de tanatori es sotmeti a un règim jurídic que, a banda d'integrar el de les activitats ambientals, faci possible l'accés de tots els usuaris -sigui individualment o a través d'una determinada empresa de serveis funeraris- al servei públic en règim d'igualtat, universalitat, continuïtat, accessibilitat, mutabilitat, respecte dels drets dels usuaris i lliure concurrència.

Per tot l'exposat, a través del present expedient hom pretén que l'Ajuntament porti a terme l'activitat de tanatori a títol de servei públic municipal ja que resta plenament capacitat per a l'establiment del servei esmentat, si bé, haurà de seguir la tramitació que estableixen concretament els articles 159, 160 i concordants del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, (ROAS) per a la formalització del servei.

4. JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA.

Del projecte d'establiment del servei que s'adjunta resulta que, al prestar-se el servei en règim de gestió indirecta, per concessió, l'Ajuntament no haurà d'invertir les quanties a què ascendeixi la construcció i posada en funcionament del tanatori, les quals aniran a càrrec de l'empresa concessionària que, amb càrrec a les tarifes, es rescabalarà de la inversió, del seu finançament i fins i tot de l'explotació, quedant encara un romanent o cànon que anyalment s'ingressarà a les arques municipals.

Aquesta és l'avantatge de la concessió. L'inconvenient és que durant cinquanta anys, o aquell període més reduït que licitessin les empreses en el procediment d'adjudicació, el tanatori serà gestionat indirectament, per bé que al final de la concessió tindrà lloc la reversió de tot l'immobilitzat, és a dir, del tanatori, en condicions normals de funcionament.

En conseqüència, no serà necessària cap provisió anyal de despeses, puix que totes elles aniran a càrrec de la concessionària i, per al cas que l'equilibri econòmic de la concessió es trenqués en perjudici d'ella, l'obligació municipal de restablir-lo podria tenir lloc a través del mecanisme que estableix el plec de clàusules d'explotació, consistent en fer front a aquesta eventualitat amb superàvits d'exercicis anteriors que, ingressats i comptabilitzats a través d'una operació extrapressupostària, romandrien intocables per a qualsevol altra finalitat que no fos aquest restabliment.



Semblantment, uns determinats superàvits de l'empresa concessionària durant períodes precedents, i en uns determinats supòsits comptables que s'expliquen a bastament en el plec de clàusules d'explotació, comportarien l'existència d'un diferencial o superàvit de l'empresa concessionària, també reservat per compensar ulteriors situacions deficitàries, allà on no arribés el concessionari amb el percentatge superior d'ingressos patrimonialitzats en exercicis anteriors. Aquesta reserva constituïria un fons de l'empresa concessionària, també intocable per a altres finalitats excepte aquesta.

Resulta, en conseqüència, que s'ha arbitrat un doble mecanisme de seguretat, d'anada i tornada, per al cas que el servei esdevingués deficitari, el que, com és natural, donada la seva naturalesa no perilla tant d'un eventual risc de demanda com de la implantació d'un excés d'empreses en el territori.

Tenint en compte les consideracions anteriors es dedueix la viabilitat del projecte, així com la seva manca de repercussions negatives o restrictives en seu pressupostaria municipal.

5. JUSTIFICACIÓ ORGANITZATIVA.

Fins ara, les activitats funeràries del municipi de Ripollet han evolucionat a través d'unes instal·lacions que, amb els anys, han esdevingut obsoletes. Ara doncs, és l'hora de renovar-les a través de la modalitat de gestió indirecta de concessió.

Pel que fa a l'organització del servei l'Ajuntament es limitarà a redactar i aprovar un reglament i un plec de clàusules d'explotació, corrent aquesta explotació íntegrament a càrrec de l'empresa concessionària, que també cobrarà les tarifes dels usuaris, amb la concurrent disponibilitat de recursos, a través de la pròpia estructura administrativa i de personal intern.

D'acord amb el reglament del servei, tant si el servei essencial és prestat per l'Administració com per les empreses funeràries, haurà de comprendre, almenys, les prestacions següents:

- a) proporcionar informació i assessorament sobre els aspectes jurídics i tècnics del servei a les persones que sol·licitin la seva prestació.
- b) subministrar el fèretre d'acord amb les característiques establertes a la normativa sobre policia sanitària mortuòria.
- c) fer en el cadàver les pràctiques sanitàries i higièniques exigides per la normativa sobre policia sanitària mortuòria, així com les estètiques, en el seu cas.
- d) col·locar el cadàver en el fèretre i transportar-lo des del lloc de la defunció fins el tanatori, primer, i fins al lloc de destinació final, després, mitjançant un vehicle de transport funerari autoritzat.



- e) gestionar els tràmits administratius preceptius, d'acord amb la normativa de policia sanitària mortuòria, durant tot el procés fins a l'enterrament i la inscripció de la defunció en el registre civil.
- f) prestar el servei en condicions físiques i ambientals adequades que no dificultin la vetlla del cadàver ni trenquin la quietud i el silenci que han d'acompanyar el dol.
- g) prestar les altres activitats complementàries, sempre de caràcter voluntari per a l'usuari.

Des del punt de vista organitzatiu es deixarà, doncs, en mans de l'empresa l'organització del servei, requerint tanmateix l'Ajuntament uns resultats en la prestació, el que jugarà en uns termes similars al del desplaçament en la concessionària del denominat risc de disponibilitat, que podrà repercutir, com no podria ser altrament, en perjudici d'ella per al cas que en el nivell organitzatiu de les prestacions no es garantissin uns paràmetres mínims de qualitat fixats en el reglament del servei i en el plec de clàusules d'explotació del contracte.

Diligència per a fer constar que el present document ha estat aprovat per la Comissió Tècnica designada per resolució de l'alcaldia núm. 480/2010 de 22 d'abril, en reunió celebrada el 7 de maig de 2010.

Ripollet, 10 de maig de 2010
En dono fe
El Vicesecretari



Aprovat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



27 MAIG 2010

Ajuntament
de Ripollet

EL VICESECRETARI,

PROJECTE D'ESTABLIMENT DEL SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL DE TANATORI DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET.O

1. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI.

El servei de tanatori de Ripollet es configura com a servei públic municipal en règim de lliure concurrència i es caracteritza pel fet que no es podrà denegar en cap dels supòsits següents:

- a) si el domicili mortuori del difunt és en el terme municipal de Ripollet.
- b) si l'usuari és veí del municipi, amb independència del domicili mortuori.
- c) si l'usuari és nascut a Ripollet, amb independència del domicili mortuori.
- d) quan així ho disposi l'autoritat judicial.

A la memòria s'han exemplificat els serveis mínims obligatoris que comportarà la prestació, per la qual cosa ara no procedeix repetir-los. Ara bé, al costat dels serveis mínims, s'han de garantir uns serveis complementaris que han de coincidir amb els que la població demanda d'acord amb els costums locals més arrelats. Són aquests:

- a) la instal·lació de la capella ardent, vigilància del fèretre i acompanyament.
- b) la pompa interior: flors i taula de signatures.
- c) la pompa exterior: vehicles d'acompanyament, recordatoris i esqueles.
- d) les gestions davant l'església corresponent.
- e) les prestacions complementaries d'acord amb els costums locals.

2. PRESTACIÓ DEL SERVEI.

Per tal d'atendre de la millor forma possible les demandes dels consumidors, en aquest cas en règim d'universalitat, el servei municipal portarà a terme les seves actuacions de forma regular i continuada, segons estableix l'article 161.2 del ROAS, i les seves funcions hauran de ser executades per persones qualificades en matèria de serveis funeraris.

L'horari de prestació del servei s'haurà d'adaptar a les necessitats i disponibilitats existents tant internes com externes, i serà l'adequat per d'atendre de la millor forma possible les demandes de la ciutadania. En qualsevol cas existirà un telèfon d'informació permanent tots els dies de l'any sense excepció, durant les vint-i-quatre hores del dia, donada la naturalesa essencial del servei.

En qualsevol cas, i sigui quina sigui la forma de gestió del servei, directa o indirecta, l'Ajuntament de Ripollet hauria d'assumir per via reglamentària la responsabilitat de garantir l'existència al municipi del servei públic de tanatori municipal, en la seva qualitat de titular i, com a responsable de garantir-ne l'existència, hauria d'assumir, també, les obligacions mínimes següents:

- a) vetllar perquè el servei es presti en les condicions establertes en aquest reglament, en el plec de clàusules d'explotació, en el seu cas, i en la LFC,



adoptant totes les mesures necessàries per preservar o restablir els drets dels usuaris.

- b) suplir el sector privat en la prestació del servei de tanatori si no existeixen empreses privades que el prestin adequadament.
- c) garantir el respecte integral envers els drets dels usuaris del servei de tanatori.
- d) garantir la lliure concurrència, la igualtat de drets i deures de totes les empreses funeràries de Ripollet i l'equidistribució de càrregues entre totes elles.

3. FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI.

Per a l'execució efectiva de les seves finalitats aquest servei podrà adoptar les formes de gestió del servei que millor s'adaptin a les seves necessitats, una vegada amortitzada la inversió inicial. Fins aquell moment es recomana la gestió indirecta en la modalitat de concessió, puix que és la modalitat més segura per tal de garantir que la inversió inicial, això és, la construcció de l'immobilitzat, té lloc amb unes garanties mínimes de solvència, en vistes que l'Ajuntament de Ripollet, avui per avui, no pot assumir el seu import amb càrrec al pressupost municipal ni acudir al préstec o a l'endeutament. Sortosament, l'existència d'uns usuaris que, pagant unes tarifes, retribuïran el gestor del servei públic, permet acudir a aquesta modalitat indirecta de gestió del servei públic.

La forma de gestió serà, doncs inicialment, la indirecta, a través de la modalitat de concessió, fins que l'immobilitzat es trobi completament amortitzat i es produeixi la seva reversió al municipi en condicions normals de funcionament, moment a partir del qual l'Ajuntament es podrà plantejar altres formes de gestió, fins i tot directes, prèvia modificació del present projecte d'establiment.

4. OBRES, BENS I INSTAL·LACIONS NECESSÀRIES

L'Ajuntament de Ripollet adscriurà una parcel·la urbanitzada de titularitat municipal en la que s'ubicarà el tanatori que haurà de construir al seu càrrec la concessionària; aquesta parcel·la es situa al carrer Molí núm. 23, tocant al carrer Bilbao núm. 22 i al carrer pendent d'urbanitzar, com a equipament i dotacions (clau 7a), reservant-la a tanatori.

La finca reservada a tanatori compta amb una superfície de 1.000,00 m², de la qual l'ocupació màxima de parcel·la és de un 60 per cent. L'edificabilitat és de 1m² sostre/m² sòl, essent l'alçada màxima reguladora de fins a quatre plantes, d'acord amb el que resulti del projecte tècnic que haurà d'aprovar l'ajuntament.

La gestió d'aquest servei públic a través d'un contracte administratiu tampoc no suscita dubtes quant a la seva naturalesa. Cal constatar, en primer lloc, que en la nova LCSP l'objecte del contracte d'obra i l'objecte del contracte de concessió



d'obra pública és exactament el mateix: *el resultat d'un conjunt de treballs de construcció o d'enginyeria civil, destinat a complir per si mateix una funció econòmica o tècnica, que tingui per objecte un bé immoble*, conforme a l'article 6.2 LCSP.

En segon lloc la pròpia llei estableix la distinció entre el contracte de concessió d'obra pública i el de gestió de serveis públics en atenció al seu objecte; així, en aquest l'objecte no és executar una obra, que en el seu cas es conforma com una obligació accessòria, sinó prestar un servei públic a uns usuaris que hi accedeixen pagant una tarifa, mentre que en la concessió d'obra pública l'objecte és construir una obra, essent l'explotació ulterior la forma de retribució del concessionari, també a través d'una tarifa que cobra de l'usuari.

La naturalesa accessòria de les obres en el contracte de gestió de serveis públics es deriva directament de l'article 255.1 LCSP, segons el qual:

El contractista està obligat a prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest, i, en el seu cas a l'execució de les obres conforme al projecte aprovat per l'òrgan de contractació.

Aquesta naturalesa accessòria pot portar causa tant de la poca incidència de l'obra de primer establiment, com de l'excessiva incidència de la ulterior prestació del servei públic, fins i tot, en aquest darrer cas, quan l'obra de primer establiment sigui la construcció íntegra d'un immoble. Abunda l'anterior distinció el recent informe 4/2009, de 25 de setembre, de la Junta consultiva de contractació administrativa de l'estat (JCCAE), segons el qual la construcció i ulterior explotació d'un aparcament subterrani no és un contracte de gestió de servei públic, sinó un contracte de concessió d'obra pública. En canvi, entenem que la construcció i ulterior explotació d'una escola bressol o d'un equipament aquàtic o, fins i tot, d'un tanatori, no són contractes de concessió d'obra pública sinó contractes de gestió de servei públic; per la mateixa naturalesa dels conceptes no és possible considerar el conjunt de prestacions que tenen lloc en un tanatori com a explotació d'una obra. L'explotació d'una obra és poc més que posar una barrera i un caixer, automàtic o manual, com ara a les autopistes de peatge o als aparcaments subterranis, mentre que quan la prestació comporta una autèntica activitat prestacional íntegra, amb sales de vetlla, tractament sanitari i estètic dels cadàvers, etc... aquesta prestació integral és quelcom més que la mera explotació d'una obra.

4.1 Criteris generals del conjunt de la intervenció.

Els criteris generals del conjunt, que ha de resoldre la proposta s'especifiquen a continuació:

- a) integració a l'entorn del conjunt: la proposta ha de resoldre la integració a l'entorn, la singularitat de l'emplaçament i a les seves preexistències.



- b) organització volumètrica del conjunt: tot i la seva independència, l'equipament del tanatori ha de tenir en consideració, per definir accessos i volums, els edificis veïns, existents o de nova construcció.
- c) adaptació al lloc: la proposta ha de resoldre els desnivells existents entre la cota del tanatori i la dels carrers.
- d) accessos: l'edifici ha d'oferir una lectura clara dels seus accessos i dels recorreguts per l'espai públic i la xarxa viària.
- e) sostenibilitat i estalvi energètic: la proposta, donant compliment a la normativa actual, haurà de permetre la integració a l'arquitectura de sistemes de plaques solars i fotovoltaiques.
- f) manteniment: la proposta ha de recollir en el seu disseny els criteris i solucions arquitectòniques que facilitin el seu manteniment i la viabilitat econòmica d'aquest.
- g) coberta i espai públic: atès el desnivell existent i la visió de la coberta i l'espai públic, aquesta ha de ser resolta com una façana més de l'edifici.

4.2 Criteris per al disseny de l'edifici del tanatori.

4.2.1. Criteris funcionals

- a) el tanatori ha d'estar dotat de 4 sales de vetlla, com a mínim, les quals tindran accés des del vestíbul.
- b) ha de tenir una sala Oratori multiconfessional per a una capacitat mínima de 100 persones assegudes, amb una sortida directa a l'exterior a través d'un àmbit cobert.
- c) la construcció es farà amb acabats adients al caràcter públic i cerimonial de l'edifici.
- d) s'inclourà l'execució de totes les instal·lacions, així com el mobiliari i tot l'equipament propi d'aquests centres, necessari per al seu correcte funcionament.
- e) cal resoldre el doble accés del tanatori, tant des de la plaça del cementiri i des de l'espai públic com a la cota de la carretera. Aquest serà en tot cas independent de l'accés a l'equipament en reserva veí.
- f) la proposta ha de permetre una lectura clara dels accessos i recorreguts, tant interiors com exteriors.
- g) donar compliment a la normativa vigent i a la normativa sectorial, referent a la policia sanitària mortuòria.



4.2.2. Paràmetres urbanístics.

clau 5.

clau 7a.

clau 6a.

4.3. Programa funcional del tanatori.

4.3.1. Dependències.

Superfícies útils.

dependències d'atenció al públic

Vestíbul	100,00 m2
Recepció - Oficina administrativa	20,00 m2
Oficina de contractació de serveis	20,00 m2
Cambra floristeria	5,00 m2
Expositor de taüts	60,00 m2
Lavabos	40,00 m2

zona de sales de vetlla

Sala de vetlla	20,00 m2	
Sala Fèretre	10,00 m2	
Total	30,00 m2 x 4	120,00 m2

zona de treball

Sala de tanatopràxia	25,00 m2
Sala de treball	25,00 m2
Magatzem de fèretres	25,00 m2
Dipòsit de cadàvers	10,00 m2
Vestidors i lavabos personal	20,00 m2
Distribuïdor zona tècnica	90,00 m2
Accés fèretre - Garatge	70,00 m2

zona oratori

Oratori	220,00 m2
Sala per a oficiant	6,00 m2
Lavabo oficiant	3,00 m2

Total superfície útil 859,00 m2

Total Superfície Construïda Estimada (1'15) 987,85 m2

4.3.2. Criteris generals de la urbanització i l'espai públic

L'àmbit d'execució provisional del de la superfície de 1.200 m2 (clau 6a) s'urbanitzarà d'acord amb el projecte, que redacti l'adjudicatari i aprovi l'Ajuntament, el qual haurà de posar especial èmfasi en:



- a) solucionar l'adaptació topogràfica del solar.
- b) solucionar les comunicacions entre les diferents parts que es troben dins l'àmbit, així com la seva relació amb la ciutat.
- c) en el disseny d'aquest espai públic i en la tria dels materials es tindran en compte els criteris de manteniment, durabilitat i accessibilitat.

També caldrà completar la urbanització del semi vial que dona accés al Tanatori per la seva part posterior i que uneix els carrer Molí i Bilbao.

5. ESTUDI ECONÒMIC FINANCER

L'estudi econòmic financer, en la primera prestació del servei públic després de la present modificació del seu establiment, ha d'ésser aportat pel concessionari (ja s'ha explicat que, fins que l'obra no es trobi construïda i amortitzada la gestió indirecta per concessió es considera la modalitat més adequada), per bé que l'Ajuntament ha de partir d'una previsió anyal d'ingressos bruts que percebrà aquest globalment, d'acord amb els resultats de l'explotació del servei públic durant els anys immediatament anteriors, que es pot fixar en la quantitat de 278.145,42.-€. A partir d'aquí es preveu un increment anyal d'un 3,17% d'aquests ingressos bruts, tant per efectes de l'increment ordinari de les tarifes, d'acord amb la fórmula prevista, com per altres elements que poden incidir en la conformació d'aquest increment i que no és convenient al·ludir abans no s'hagin manifestat els licitadors en el corresponent procediment de contractació. Cal, tanmateix, efectuar una simulació d'ingressos bruts durant tota la duració de la concessió per tal de partir d'un determinat marc econòmic en base al qual poder furnir tant l'import de la inversió inicial com la seva ulterior amortització; és aquest:

nombre	any	ingressos bruts	increment %	cànon 4%
1	2011	278.145,42	3,17	11.125,82
2	2012	286.959,85	3,17	11.478,39
3	2013	296.053,61	3,17	11.842,14
4	2014	305.435,54	3,17	12.217,42
5	2015	315.114,80	3,17	12.604,59
6	2016	325.100,78	3,17	13.004,03
7	2017	335.403,23	3,17	13.416,13
8	2018	346.032,16	3,17	13.841,29
9	2019	356.997,92	3,17	14.279,92
10	2020	368.311,18	3,17	14.732,45
11	2021	379.982,96	3,17	15.199,32
12	2022	392.024,62	3,17	15.680,98

13	2023	404.447,88	3,17	16.177,92
14	2024	417.264,83	3,17	16.690,59
15	2025	430.487,96	3,17	17.219,52
16	2026	444.130,12	3,17	17.765,20
17	2027	458.204,60	3,17	18.328,18
18	2028	472.725,11	3,17	18.909,00
19	2029	487.705,77	3,17	19.508,23
20	2030	503.161,16	3,17	20.126,45
21	2031	519.106,34	3,17	20.764,25
22	2032	535.556,82	3,17	21.422,27
23	2033	552.528,61	3,17	22.101,14
24	2034	570.038,25	3,17	22.801,53
25	2035	588.102,76	3,17	23.524,11
26	2036	606.739,73	3,17	24.269,59
27	2037	625.967,32	3,17	25.038,69
28	2038	645.804,22	3,17	25.832,17
29	2039	666.269,76	3,17	26.650,79
30	2040	687.383,85	3,17	27.495,35
31	2041	709.167,04	3,17	28.366,68
32	2042	731.640,54	3,17	29.265,62
33	2043	754.826,23	3,17	30.193,05
34	2044	778.746,68	3,17	31.149,87
35	2045	803.425,16	3,17	32.137,01
36	2046	828.885,70	3,17	33.155,43
37	2047	855.153,09	3,17	34.206,12
38	2048	882.252,89	3,17	35.290,12
39	2049	910.211,48	3,17	36.408,46
40	2050	939.056,09	3,17	37.562,24
41	2051	968.814,77	3,17	38.752,59
42	2052	999.516,51	3,17	39.980,66
43	2053	1.031.191,19	3,17	41.247,65
44	2054	1.063.869,64	3,17	42.554,79
45	2055	1.097.583,67	3,17	43.903,35
46	2056	1.132.366,10	3,17	45.294,64
47	2057	1.168.250,78	3,17	46.730,03
48	2058	1.205.272,64	3,17	48.210,91
49	2059	1.243.467,73	3,17	49.738,71
50	2060	1.282.873,23	3,17	51.314,93
		32.987.758,30		1.319.510,33

A partir d'aquí, L'import de la primera inversió, calculat a nivell mínim (cost d'execució, IVA exclòs) referit a l'edifici destinat a tanatori inclou tot l'equipament per a la seva posta en funcionament. Es parteix d'una superfície construïda de 987,85 m2 i un preu de 1.500.- €/m2, el que dona una inversió de 1.481.775,00.- €, a la qual cal sumar-hi la urbanització de la zona verda, amb una superfície de



1.200,00.- m2 i un preu m2 de 60,00.- €/ms, i el semi vial que uneix els carrers Molí i Bilbao, el que dóna un resultat de 96.000.- € en despeses de urbanització. El resum del pressupost, doncs, és aquest:

a) construcció del tanatori	1.481.775,00.-
b) urbanització de la zona verda	72.000,00.-
c) urbanització vial	24.000,00
d) honoraris tècnics	288.892,45.-
e) mobiliari	81.218,00.-
f) instal·lacions	92.290,00.-
total	2.040.175,45.- €.
IVA (16%)	326.428,07.- €.
TOTAL	2.366.603,52.- €.

6. CÀNON O PARTICIPACIÓ DE L'ENS LOCAL

Com a contraprestació a l'objecte de la concessió es determina l'existència de dos cànons:

- a) un cànon fix anyal del 4 per 100 de tots els ingressos bruts obtinguts pel concessionari.
- b) un cànon variable sobre l'increment dels ingressos reals anuals obtinguts pel concessionari per sobre del 5 per 100 dels previstos en l'annex II. El cànon consistirà en l'obtenció per part de l'ajuntament del percentatge mínim del 50 % sobre la diferència dels anteriors ingressos bruts produïts. El càlcul es farà cada quatre anys a partir de la data inicial de la concessió. En cas de majors ingressos dels previstos, el pagament del cànon variable resultant es farà dins del primer trimestre de l'any immediat següent al quadrienni vençut.

7. RÈGIM ESTATUTARI DEL USUARIS

L'ajuntament de Ripollet vetllarà per tal que aquest servei es presti en règim de lliure concurrència amb les empreses del sector privat, sense poder ser beneficiària la concessionària municipal de beneficis que no es veiessin compensats per càrregues similars inherents al servei públic, en especial pel que fa a l'obligació de prestar el servei en règim d'universalitat.

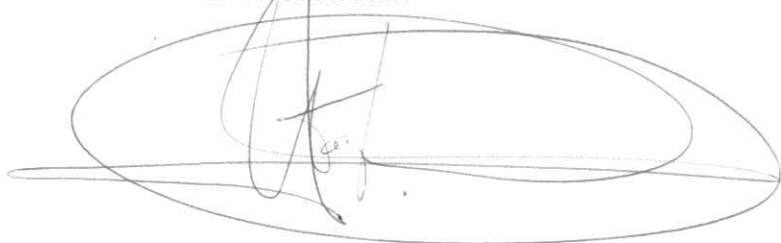
La corporació municipal vetllarà molt especialment pel respecte envers els drets dels usuaris, en relació amb el servei essencial de tanatori, tant respecte del gestor municipal, en el seu cas, com de les empreses funeràries radicades al municipi. Aquests drets hauran de quedar positivitzats en el reglament corresponent i seranb, com a mínim, els següents:

- a) accedir lliurement als serveis quan la defunció afecti un veí del municipi de Ripollet, quan el domicili mortuori sigui a Ripollet i quan així ho disposi l'autoritat judicial.
- b) rebre els serveis en condicions de respecte a la intimitat, la dignitat, la privacitat, les conviccions religioses, filosòfiques o culturals i el dolor de les persones afectades.
- c) tenir accés als serveis en condicions bàsiques d'igualtat, de manera que la manca o insuficiència de recursos econòmics no pugui constituir un impediment.
- d) rebre l'assessorament imprescindible per a garantir el procés correcte fins a la inhumació del cadàver.
- e) tenir accés directe al catàleg de prestacions, amb indicació detallada de les seves característiques i dels preus.
- f) tenir la garantia que aquests serveis es mantenen en les condicions sanitàries que requereixen.
- g) tenir la garantia de la continuïtat i regularitat de les prestacions.
- h) poder escollir lliurement l'empresa funerària d'acord amb la LFC.

Les obligacions i deures dels usuaris seran els que prevegi, d'igual manera la normativa aplicable en general i, en particular, el reglament del servei haurà de regular, com a mínim l'obligatorietat de l'ús del tanatori municipal sempre que així ho disposin les autoritats sanitàries o ho estableixin les disposicions legals.

Diligència per a fer constar que el present document ha estat aprovat per la Comissió Tècnica designada per resolució de l'alcaldia núm. 480/2010 de 22 d'abril, en reunió celebrada el 7 de maig de 2010.

Ripollet, 10 de maig de 2010
En dono fe
El Vicesecretari



MEMÒRIA DE L'AVANTPROJECTE DE NOU TANATORI DE RIPOLLET

AJUNTAMENT DE RIPOLLET
Serveis Tècnics

Aprovat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



27 MAIG 2010

Ajuntament
de Ripoll

EL VICESECRETARI,

Maig de 2010

Emplaçament.

Aquest tanatori serà situat a un solar, propietat de l'ajuntament de Ripollet, situat a l'avinguda del riu Ripoll, entre els carrers Molí i Bilbao i enfront d'una futura zona verda.

Promotor.

Ajuntament de Ripollet.

Àmbit del projecte.

El projecte que el concessionari caldrà que lliuri abastarà la finca on s'ubica el tanatori, de 1000 m², la zona verda, de 1200 m² i la urbanització del semi vial posterior que uneix els carrers Molí i Bilbao.

Qualificacions urbanístiques.

Planejament vigent: *text refós de la modificació puntual del pla general metropolità PGM) per a la reestructuració d'equipaments docents i assistencials, aprovat definitivament pel conseller de Política Territorial i Obres Públiques segons resolució de data 19.6.08, publicada al DOGC número 5189, de 6.8.08 conjuntament amb les normes urbanístiques de l'esmentada modificació puntual del PGM*

Sòl urbà consolidat amb manca de completar elements d'urbanització.

- Equipaments i dotacions (tanatori) clau 7a
Edificabilitat: 1 m² de sostre/m² sol
Planta baixa més quatre plantes
Ocupació màxima del 100%
- Zona verda amb aparcament al subsòl, clau 6a
- Vial 8clau 5

Criteris de disseny.

- 1 Donar acompliment al programa funciona mínim que s'acompanya.
- 2 integració a l'entorn del conjunt: la proposta ha de resoldre la integració a l'entorn, la singularitat de l'emplaçament i a les seves preexistències.
- 3 organització volumètrica del conjunt: tot i la seva independència, l'equipament del tanatori ha de tenir en consideració, per definir accessos i volums, els edificis veïns, existents o de nova construcció
- 4 adaptació al lloc: la proposta ha de resoldre els desnivells existents entre la cota del tanatori i la dels carrers.

- 5 accessos: l'edifici ha d'oferir una lectura clara dels seus accessos i dels recorreguts per l'espai públic i la xarxa viària.
- 6 sostenibilitat i estalvi energètic: la proposta, donant compliment a la normativa actual, haurà de permetre la integració a l'arquitectura de sistemes de plaques solars i fotovoltaiques.
- 7 manteniment: la proposta ha de recollir en el seu disseny els criteris i solucions arquitectòniques que facilitin el seu manteniment i la viabilitat econòmica d'aquest.
- 8 coberta i espai públic: atès el desnivell existent i la visió de la coberta i l'espai públic, aquesta ha de ser resolta com una façana més de l'edifici.
- 9 el tanatori ha d'estar dotat de 4 sales de vetlla, com a mínim, les quals tindran accés des del vestíbul.
- 10 ha de tenir una sala Oratori multiconfessional per a una capacitat mínima de 100 persones assegudes, amb una sortida directa a l'exterior a través d'un àmbit cobert.
- 11 la construcció es farà amb acabats adients al caràcter públic i cerimonial de l'edifici.
- 12 s'inclourà l'execució de totes les instal·lacions, així com el mobiliari i tot l'equipament propi d'aquests centres, necessari per al seu correcte funcionament.
- 13 cal resoldre el doble accés del tanatori, tant des de la plaça del cementiri i des de l'espai públic com a la cota de la carretera. Aquest serà en tot cas independent de l'accés a l'equipament en reserva veí.
- 14 la proposta ha de permetre una lectura clara dels accessos i recorreguts, tant interiors com exteriors.
- 15 donar compliment a la normativa vigent i a la normativa sectorial referent a la policia sanitària mortuòria.

- 16 completar la urbanització del vial amb els criteris dels serveis tècnics municipals.
- 17 urbanitzat la zona verda atenent als criteris de baix cost de manteniment, tant de l'arbrat, tots els elements del regne vegetal i el mobiliari urbà i enllumenat.
- 18 l'enllumenat públic acomplirà els criteris d'eficiència, rendiment, sostenibilitat, baix consum i sostenibilitat ambiental
- 19 la zona verda atindrà a les determinacions de l'ordenança municipal d'espais verds.

Programa funcional del tanatori.

Dependències.

Superfícies útils.

dependències d'atenció al públic

Vestíbul	100,00 m2
Recepció - Oficina administrativa	20,00 m2
Oficina de contractació de serveis	20,00 m2
Cambra floristeria	5,00 m2
Expositor de taüts	60,00 m2
Lavabos	40,00 m2

zona de sales de vetlla

Sala de vetlla	20,00 m2	
Sala Fèretre	10,00 m2	
Total	30,00 m2 x 4	120,00 m2

zona de treball

Sala de tanatopràxia	25,00 m2
Sala de treball	25,00 m2
Magatzem de fèretres	25,00 m2
Dipòsit de cadàvers	10,00 m2
Vestidors i lavabos personal	20,00 m2
Distribuïdor zona tècnica	90,00 m2
Accés fèretre - Garatge	70,00 m2

zona oratori

Oratori	220,00 m2
Sala per a oficiant	6,00 m2
Lavabo oficiant	3,00 m2

Total superfície útil 859,00 m2

Total Superfície Construïda Estimada (1'15) 987,85 m2

Pressupost estimat

S'ha valorat una inversió mínima de 1500 €/m2 per a la construcció i una despesa mínima de 60 €/m2 per a les zones verdes.

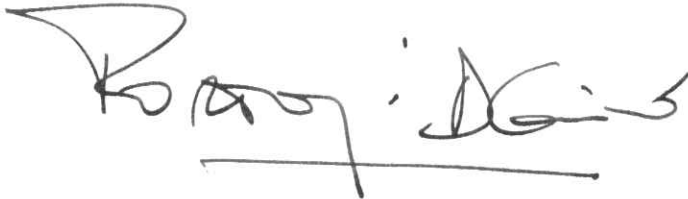
La despesa de mobiliari i instal·lacions són les mínimes a justificar pel concessionari.

a) construcció del tanatori	1.481.775,00.-
b) urbanització de la zona verda	72.000,00.-
c) urbanització semi vial	24.000,00.-
d) honoraris tècnics	288.892,45.-
e) mobiliari	81.218,00.-
f) instal·lacions	92.290,00.-
total	2.040.175,45.- €.
IVA (16%)	326.428,07.- €.
TOTAL	2.366.603,52.- €.

Aquest pressupost no suposa vinculació contractual i és indicatiu amb caràcter de mínims a invertir per l'adjudicatari del servei que es farà càrrec de la construcció del tanatori i en valors actualitzats en la data d'aprovació en ferm de la concessió administrativa.

Ripollet, maig de 2010

Jordi Fortuny i Aguiló, arquitecte municipal de Ripollet



Aprovat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



Ajuntament
de Ripollet

27 MAIG 2010

EL VICESECRETARI,

...the ... of ...

...the ... of ...

Aprovat inicialment pel Pla de
l'Ajuntament, en sessió



27 MAIG 2010

Ajuntament
de Ripoll

EL VICESECRETARI,

BILBAO

CARRER

CARRER MOLÍ

AVDA. RIU RIPOLL



Ajuntament de Ripoll
Serveis d'Urbanisme

ESCALA

1:500

EMPLAÇAMENT



L'ARQUITECTE MUNICIPAL

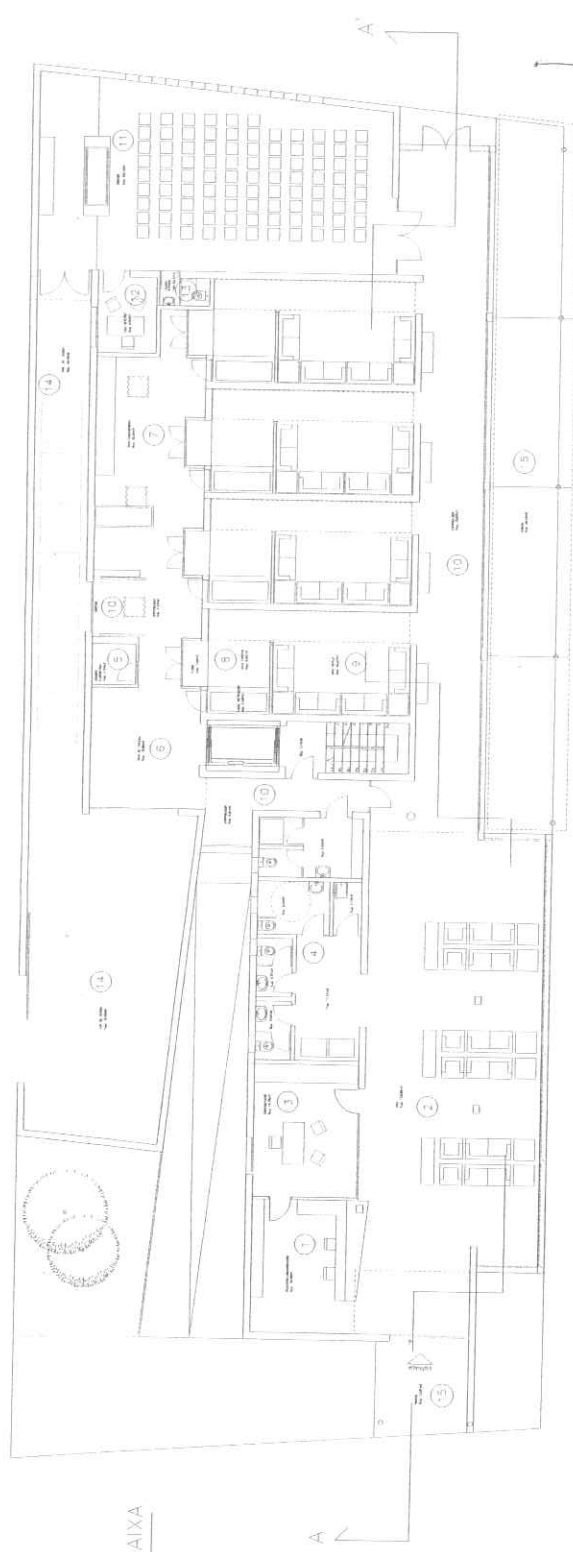
[Signature]

AVANTPROJECTE DE TANATORI MUNICIPAL A LA AVINGUDA DEL RIU RIPOLL

DATA:

Abril 2010

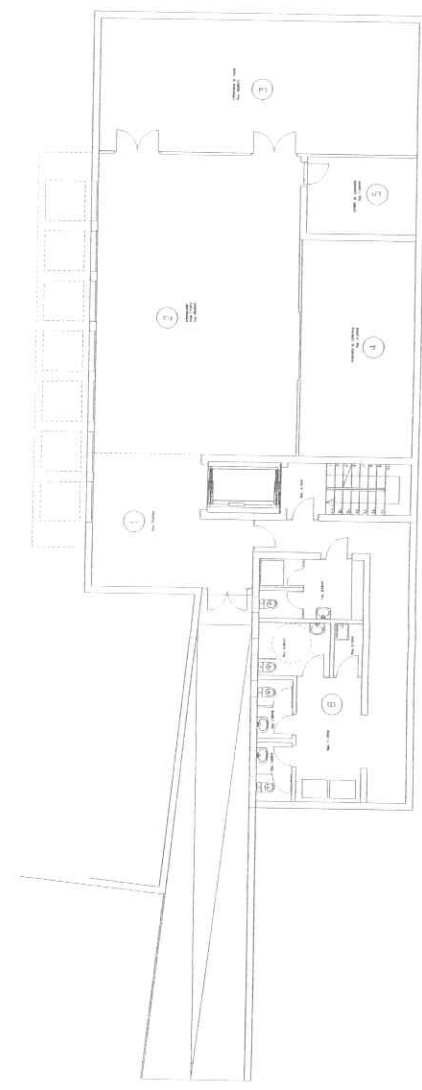
1



RELACIÓ DE SUPERFÍCIES PL. BAIXA

1	RECEPCIÓ-ADMINISTRACIÓ	Sub.	18,7m ²
2	HALL	Sub.	11,77m ²
3	CONTRACTACIÓ	Sub.	19,75m ²
4	SERVEIS	Sub.	31,5m ²
5	CAMBRA FLORISTERIA	Sub.	21,5m ²
6	SALA DE TREBALL	Sub.	18,5m ²
7	SALA TÀNATOPRAXIA	Sub.	50,34m ²
8	SALA FERETRE	Sub.	10,85m ²
9	SALA VETILLA	Sub.	20,37m ²
10	DISTRIBUIDOR	Sub.	12,85m ²
11	OPATORI	Sub.	10,15m ²
12	SALA OFICINAT	Sub.	8,34m ²
13	LAVABO OFICINAT	Sub.	2,10m ²
14	PATI DE SERVEI	Sub.	110,19m ²
15	PORXOS I TERRASSES	Sub.	78,59m ²

SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA INTERIOR	845,90 M ²
SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA FORA	39,53 M ²
SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA TOTAL	885,43 M ²



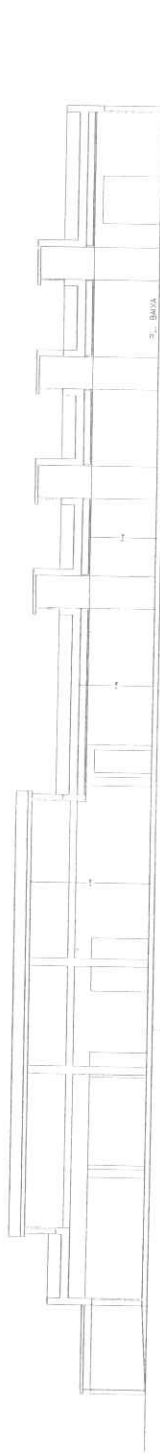
RELACIÓ DE SUPERFÍCIES PL. SOTERRANI

1	DISTRIBUÏDOR	Sub.	25,99m ²
2	DISTRIBUÏDOR ZONA TÈCNICA	Sub.	88,00m ²
3	EXPOSICIÓ DE TAUTS	Sub.	60,00m ²
4	MAGAZEN DE FERETRES	Sub.	34,29m ²
5	DIPÒST DE CADAVERS	Sub.	11,84m ²
6	SERVEIS	Sub.	51,35m ²

SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA TOTAL	322,46 M ²
-----------------------------	-----------------------

PL. BAIXA
Aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament, en sessió
27 MAIG 2010
Ajuntament de Ripoll
EL VICESECRETARI.

PL. SOTERRANI



SECCIÓ A-A'

PL. BANYA

PL. SOTERRANI

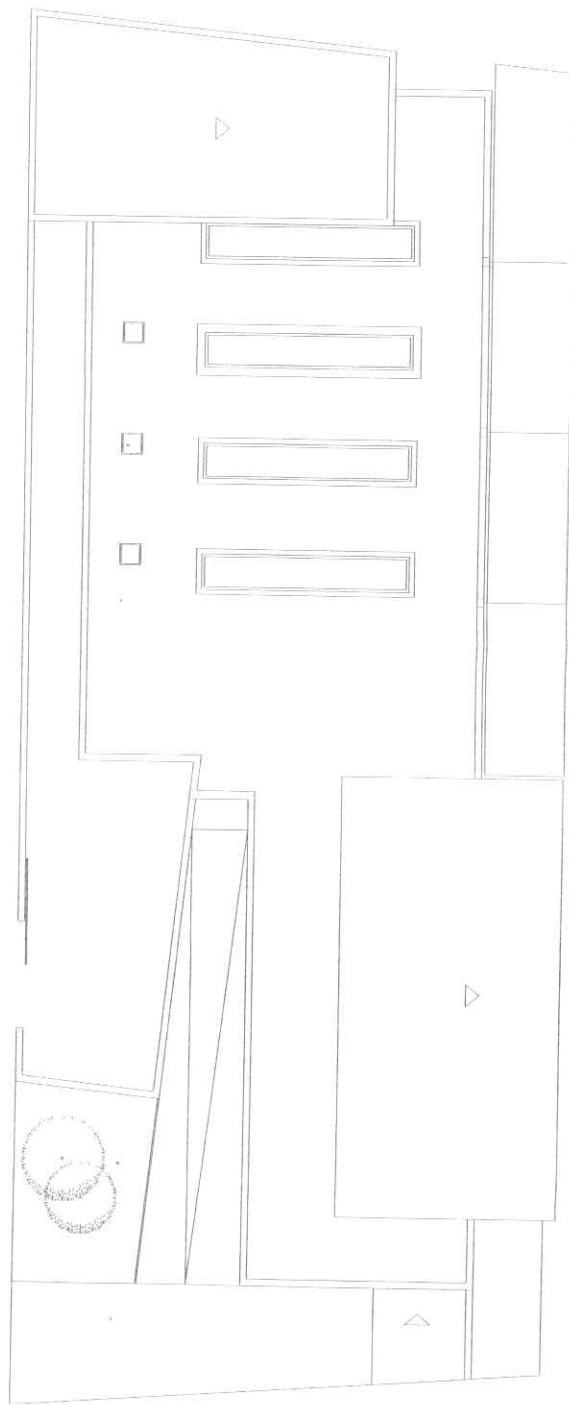
Aprovat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



27 MAIG 2010

Ajuntament
de Ripoll

EL VICESSECRETARI,



PL. COBERTA

ESCALA:

1:200

Ajuntament de Ripoll
Serveis d'Urbanisme



PLANTA COBERTA I SECCIÓ A-A'

L'ARQUITECTE MUNICIPAL

[Signature]

AVANTPROJECTE DE TANATORI MUNICIPAL A LA AVINGUDA DEL RIU RIPOLL

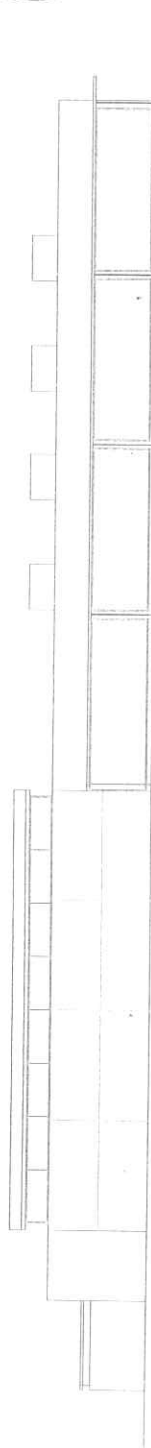
DATA:

Abril 2010

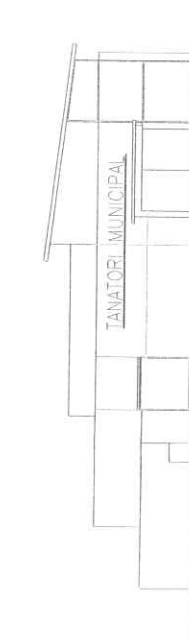
3



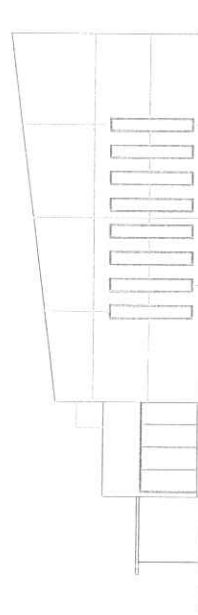
FAÇANA NORD



FAÇANA SUD



FAÇANA EST



FAÇANA OEST

Aprovat iniciament pel Ple de l'Ajuntament, en sessió



27 MAIG 2010

EL VICESECRETARI,



PLEC DE CLÀUSULES D'EXPLOTACIÓ I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DEL TANATORI MUNICIPAL DE RIPOLLET.

I N D E X

TÍTOL I. DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC.

- Clàusula 1. Objecte.
- Clàusula 2. Naturalesa jurídica.
- Clàusula 3. Regim jurídic, interpretació i jurisdicció.
- Clàusula 4. Àmbit.
- Clàusula 5. Obres i instal·lacions de primer establiment.
- Clàusula 6. Terminis i penalitzacions.
- Clàusula 7. Equilibri financer.
- Clàusula 8. Termini.
- Clàusula 9. Cànon.
- Clàusula 10. Drets i obligacions del concessionari.
- Clàusula 11. Drets i obligacions de l'ajuntament.
- Clàusula 12. Supòsits d'incompliment.
- Clàusula 13. Seguretat, confidencialitat i protecció de dades.
- Clàusula 14. Règim de sancions.
- Clàusula 15. Infraccions lleus.
- Clàusula 16. Infraccions greus.
- Clàusula 17. infraccions molt greus.
- Clàusula 18. Caràcter de les sancions.
- Clàusula 19. Danys i perjudicis.
- Clàusula 20. Intervenció del servei.
- Clàusula 21. Extinció.
- Clàusula 22. Efectes de l'extinció.

Aprobat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



27 MAIG 2010

Ajuntament
de Ripollet

EL VICESECRETARI,

TÍTOL II. FORMALITATS DE LA LICITACIÓ.

- Clàusula 23. Forma i condicions d'aptitud.
- Clàusula 24. Preu, valor estimat i tipus de licitació.
- Clàusula 25. Publicitat de la licitació.
- Clàusula 26. Garanties.
- Clàusula 27. Presentació de proposicions.
- Clàusula 28. Mesa de contractació.
- Clàusula 29. Obertura de les proposicions.
- Clàusula 30. Criteris que serviran de base a la licitació.
- Clàusula 31. Formalització.
- Clàusula 32. Despeses.

TÍTOL III. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE I EQUILIBRI ECONÒMIC.

- Clàusula 33. Modificació.
- Clàusula 34. Cessió i subcontractació.
- Clàusula 35. Règim de recursos.



TÍTOL I. DE LA CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC.

Clàusula 1. Objecte.

1. L'objecte d'aquesta concessió és la construcció d'un tanatori municipal, com a obres de primer establiment, així com la seva ulterior gestió integral. El tanatori comprendrà, com a mínim, quatre sales de vetlla, una sala de cerimònies, un quiosc de venda de flors, una cafeteria, un quiosc de diaris i revistes i aquelles altres explotacions comercials complementàries ofertes pel licitador i acceptades per l'ajuntament en l'adjudicació, d'acord amb les condicions establertes en el present plec de clàusules d'explotació i de prescripcions tècniques (PCE):

2. El tanatori es construirà sobre la finca de titularitat municipal que es correspon amb la de la certificació que s'adjunta com a **annex I**, amb un tipus d'ordenació d'edificació aïllada, una ocupació màxima en planta baixa del 60 per 100, una edificabilitat 1m2/1m2, i quatre plantes màxim:

"terreny de 1.000 m2 de superfície amb façanes al carrer del Molí número 23, carrer Bilbao número 22, qualificat d'equipament i dotacions – tanatori, clau 7a d'acord amb les determinacions del text refós de la modificació puntual del pla general metropolità PGM) per a la reestructuració d'equipaments docents i assistencials, aprovat definitivament pel conseller de Política Territorial i Obres Públiques segons resolució de data 19.6.08, publicada al DOGC número 5189, de 6.8.08 conjuntament amb les normes urbanístiques de l'esmentada modificació puntual del PGM. Limita al sud-sud-est amb el carrer Bilbao, al nord-nord-oest amb el carrer Molí, al nord-oest amb carrer de nova construcció, clau 5 i al sud-oest amb un parc urbà, clau 6a, finca registral _____".

Clàusula 2. Naturalesa jurídica.

Aquest és un contracte de gestió de servei públic en la modalitat de concessió, conforme als articles 8 i concordants de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP). La concessió s'ajustarà, ultra a la normativa contractual, al marc legal definit per l'article 85.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local (LRBRL); 217 i 249.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i 243 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Clàusula 3. Règim jurídic, interpretació i jurisdicció.

1. Aquest PCE constitueix la llei del contracte de concessió del servei públic, juntament amb la proposició de l'adjudicatària en tot allò que el millori i que sigui



expressament acceptat en l'acord d'adjudicació provisional. Per a tot allò no previst en aquest PCE regeix, també, la normativa següent:

- a) la LRBRL, la LCSP, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RLCAP) i el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP (RLCSP).
- b) la Llei 33/2003 de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (LPAP) i el Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel que s'aprova el Reglament general de la LPAP (RGLPAP).
- c) el TRLMC, el ROAS i el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL).
- d) els articles 564-1 i següents de la Llei 5/2006 del Llibre Cinquè del Codi Civil de Catalunya.
- e) la resta de normativa que resultés d'aplicació, tant en matèria de procediment administratiu, com tributària o qualsevol altra, especialment la normativa funerària següent:
 - la Llei 2/1997, de 3 d'abril, funerària de Catalunya (LFC) i el Decret 297/1997 de 25 de novembre, sobre policia sanitària mortuòria.
 - el reglament municipal del servei essencial de tanatori de Ripollet.
 - les recomanacions per a la gestió de la diversitat religiosa en l'àmbit dels cementiris, de la Direcció General d'Afers Religiosos del Departament de la Vicepresidència de la Generalitat de Catalunya.

2. L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar aquest contracte i resoldre'n els dubtes que ofereixi el seu compliment. Així mateix ostenta les potestats de control de la seva execució, podent dictar les ordres i les instruccions que consideri adequades per garantir la correcta prestació del servei. Igualment podrà modificar el contracte per raons d'interès públic i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució contractuals seran immediatament executius.

3. El coneixement de les qüestions litigioses derivades d'aquest contracte correspon a l'ordre contenciós administratiu i a la jurisdicció amb competència territorial a Ripollet.

Clàusula 4. Àmbit.

1. La gestió integral del tanatori comprèn la prestació de tots els serveis referits a l'article 3.1 del reglament del servei. Inclou, per tant, la gestió de registres i el manteniment diari dels llibres, la gestió i recaptació de les tarifes i l'atenció diligent als usuaris, així com la totalitat dels serveis complementaris del seu article 3.3:



- a) la instal·lació de la capella ardent.
- b) la vigilància del fèretre i l'acompanyament.
- c) la pompa interior: flors i taula de signatures.
- d) la pompa exterior: vehicles d'acompanyament, recordatoris i esqueles.
- e) les gestions davant l'església corresponent.
- f) les prestacions complementaries d'acord amb els costums locals.

2. Els serveis es prestaran amb estricta subjecció al reglament del servei essencial de tanatori, al present PCE, a la normativa sobre policia sanitària mortuòria i a la LFC, així com a les instruccions rebudes de l'ajuntament de Ripollet.

3. La gestió comportarà la programació i execució dels treballs de neteja, de control i de vigilància. La concessionària assumirà també les despeses inherents a tots els consums, que els tindrà domiciliats, i l'obligació d'adaptar el servei als avenços de la tècnica, sempre al seu càrrec, d'acord amb el principi de mutabilitat o clàusula de progrés, per bé que respectant l'equilibri econòmic de la concessió.

4. La concessionària assumirà durant tota la vigència de la concessió el manteniment preventiu i correctiu, les reparacions i reformes del conjunt d'instal·lacions del tanatori, tan estructurals com d'entreteniment i de conservació i les millores i els arranjaments exigits per al correcte funcionament del servei. A tal efecte, cada quatre anys haurà de presentar un pla d'obres de manteniment i millora degudament quantificat. L'execució d'obres de nova construcció es sotmetrà sempre a prèvia autorització de l'Ajuntament de Ripollet.

5. La concessionària està obligada a garantir en tot moment la continuïtat en el funcionament normal del servei públic i només podrà interrompre'l per raons justificades d'imperiosa urgència o necessitat, prèvia autorització municipal. El servei es prestarà en règim d'universalitat.

Clàusula 5. Obres i instal·lacions de primer establiment.

1. Les obres i les instal·lacions que hauran de ser projectades i construïdes per la concessionària del servei són les previstes a l'avantprojecte d'obra i explotació que s'adjunta com a **annex II**. A aquests efectes, són a càrrec del concessionari les obres de construcció del tanatori i la inclusió de tot l'equipament, instal·lacions i mobiliari per a la seva posada en funcionament; també són al seu càrrec les obres d'urbanització de la parcel·la confrontant de 1.200 m², clau 6a., per tal de destinar-la a zona enjardinada, d'acord amb els criteris de disseny i el programa funcional de l'avantprojecte d'obra i explotació que les valora així:

- a) les obres de construcció integral del tanatori, incloses les obres d'urbanització de zona verda de l'entorn de la parcel·la limítrofa de 1.200m² i el mig vial posterior que uneix els carrers Molí i Bilbao, d'uns 375 m², es valoren en un import màxim de 1.577.775.- € (un milió cinc-cents setanta-set mil, set-cents setanta-cinc euros) més l'IVA corresponent.

- b) els honoraris tècnics es valoren en 288.892,45.- € (dos-cents vuitanta-vuit mil, vuit-cents noranta-dos euros amb quaranta-cinc cèntims), més l'IVA, quantitat que incorpora:
 - els honoraris de redacció del projecte per tècnic competent assistit per un geòleg, que redactarà l'estudi geotècnic, un topògraf, que aixecarà els plànols topogràfics del projecte, i un coordinador de seguretat salut en la fase de projecte si fes falta.
 - els honoraris de direcció facultativa (director de l'obra, director de l'execució i enginyer); la coordinació de seguretat salut en la fase d'execució de les obres, el control de qualitat, la redacció de projecte per a l'obtenció de llicència ambiental, legalització de les instal·lacions, redacció de documentació final d'obra i totes aquelles despeses necessàries per a la redacció del projecte i documents tècnics i l'execució de les obres i posta en marxa de l'activitat.
 - c) respecte del mobiliari, el seu cost es valora en 81.218,00.- € (vuitanta-un mil, dos-cents divuit euros), més l'IVA.
 - d) respecte de les instal·lacions, el seu import és de 92.290,00.- € (noranta-dos mil, dos-cents noranta euros), més l'IVA.
 - e) la quantitat resultant de la suma dels costos anteriors (2.040.175,45.- €), més l'IVA (326.428,07.- €), això és, 2.366.603,52.- €, serà la utilitzada als efectes de determinació del resultat econòmic de la concessió. L'adjudicatària haurà d'acreditar el cost real i efectiu d'inversió que tindrà com a límit màxim, a efectes de la seva valoració, l'import anterior. Les eventuais alteracions del coeficient de l'IVA es reflectiran automàticament en els corresponents estudis econòmics i financers.
2. La junta de govern local designarà un tècnic supervisor de l'execució de les obres, que actuarà com a responsable del contracte en la fase de construcció, conforme a l'article 41 LCSP. Una vegada executades les obres i iniciada l'explotació la junta de govern local designarà, també, el responsable del contracte en la fase d'explotació. El responsable del contracte té les funcions de direcció, inspecció i supervisió de l'execució del contracte, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització del seu objecte i, en el seu cas, la seva continuïtat. En particular li correspon:
- a) promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
 - b) informar, en el supòsit d'expedients sobre penalitats i incautació de la garantia definitiva i imposició de danys i perjudicis.
 - c) proposar, si és el cas, la pròrroga del contracte.
 - d) proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat, de conformitat amb l'article 100 RGCAP.

- e) proposar l'exercici de les prerrogatives contingudes en l'article 194 LCSP, incloent la revisió d'actes administratius, i la determinació dels danys i perjudicis.
- f) establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que precisi envers l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment dels terminis i actuacions.
- g) proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- h) assistir i subscriure les actes de conformitat o disconformitat a la finalització del contracte.
- i) vetllar perquè les obres es realitzin d'acord amb els compromisos adoptats per l'adjudicatari.
- j) en general vetllar per correcte compliment de les prestacions del contracte pel concessionari.

En tot cas, es donarà compte a la Junta de Govern Local de les actuacions realitzades pel responsable del contracte.

3. Les obres i instal·lacions revertiran a l'Ajuntament de Ripollet en el moment de l'extinció del contracte sempre que, prèviament o simultània, haguessin estat totalment amortitzades. Les obres i instal·lacions revertiran en condicions normals per a la prestació del servei, en règim de continuïtat, pel nou concessionari o, en el seu cas, pel propi ajuntament mitjançant gestió directa.

4. Per bé que són a càrrec del concessionari les obres d'urbanització de la parcel·la limítrofa de 1.200 m², qualificada amb clau 6a, una vegada finalitzada la seva urbanització la concessionària la lliurarà a l'Administració, que la rebrà immediatament, com si d'un contracte d'obres es tractés, i a partir d'aquell moment es farà càrrec de la seva conservació, entreteniment i neteja.

5. Els serveis tècnics municipals informaran els projectes bàsic i executiu, indicant les esmenes que es considerin necessàries. Pel cas de formular-se al·legacions en el període d'exposició pública o esmenes derivades d'informes preceptius, el concessionari haurà d'informar l'Ajuntament sobre el seu contingut, per tal d'analitzar les alternatives i incorporar les modificacions resultants, bo i mantenint el marc de l'oferta econòmica presentada. Els projectes redactats s'ajustaran, quant al seu nivell de qualitat, als preus de referència que consten en el programa funcional i criteris de disseny de l'avantprojecte d'obra i explotació.

6. Aprovats els projectes i iniciades les obres l'ajuntament les supervisarà proposant les modificacions que convenients per a la seva correcta execució adequada a les necessitats funcionals, d'acord amb el contingut del PCE i del projecte aprovat. Excepte en els casos de força major el concessionari es farà càrrec del major cost que pogués derivar-se de deficiències del projecte,

circumstàncies imprevistes, així com de la incorrecta gestió de l'obra, però no d'aquelles modificacions instades per l'ajuntament que corresponguin a aspectes no contemplats al PCE o a l'oferta del concessionari.

7. El concessionari respondrà dels danys i perjudicis ocasionats per la incorrecta redacció del projecte, en els termes dels articles 286 i següents LCSP. També respondrà pels danys o perjudicis que es poguessin ocasionar en l'execució de les obres o durant el període de garantia d'aquestes, que coincidirà amb el de la concessió. Durant aquest termini, d'acord amb l'article 167 RGLCAP, el concessionari tindrà cura en tot cas de la conservació i policia de les obres, d'acord amb el PCE i les instruccions que al respecte donés el director de l'obra, podent l'Administració, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra. Totes les despeses que s'ocasionin per a la conservació de les obres durant el període de garantia seran de compte del concessionari, no tenint dret a cap indemnització per aquest concepte. A aquests efectes, el concessionari contractarà les assegurances necessàries per respondre de la garantia corresponent a les obres realitzades.

8. La direcció facultativa en el seu conjunt (director de l'obra, director de l'execució i enginyer), la coordinació de seguretat salut en la fase d'execució de les obres, el control de qualitat, la redacció de projecte per a l'obtenció de llicència ambiental, la legalització de les instal·lacions, la redacció de documentació final d'obra i totes aquelles altres actuacions necessàries per a la posta en marxa de l'activitat aniran a càrrec seran contractades per l'Ajuntament de Ripollet a una consultora, per bé que el seu import serà ingressat a l'Ajuntament de Ripollet pel concessionari del servei públic, en les condicions que es determinin i en qualsevol cas abans no vencin els terminis de pagament dels imports, pactats amb el contractista consultor.

Clàusula 6. Terminis i penalitzacions.

Amb caràcter general es realitzaran reunions de seguiment amb periodicitat quinzenal. Igualment s'hauran de complir els següents terminis:

- a) avantprojecte. La concessionària presentarà un avantprojecte de conjunt de l'edifici del tanatori i urbanització de la zona verda en el termini de dos mesos des de la data de formalització del contracte. L'incompliment d'aquesta obligació suposarà la imposició d'una penalització de 1.000.- € per cada 5 dies naturals d'endarreriment o fracció.
- b) projecte. La concessionària presentarà el projecte bàsic de les obres del tanatori i urbanització de la zona verda en el termini d'un mes des de la validació municipal de l'avantprojecte. Aquestes obres no estaran subjectes a prèvia llicència municipal, per bé que els serveis tècnics hauran de validar el projecte abans del seu inici. La concessionària estarà obligada a presentar el projecte executiu en el termini de dos mesos des de la validació municipal del projecte bàsic. A nivell general, els projectes executius de les obres han de comprendre, com a mínim, la documentació establerta a l'article 107 LCSP i als articles 24 a 33 ROAS, així com aquella documentació i informes preceptius que estableixi la legislació sectorial aplicable. L'incompliment de



qualsevol d'ambdós terminis suposarà la imposició d'una penalització de 1.000.- € per cada 5 dies naturals d'endarreriment o fracció.

- c) execució de les obres. La concessionària estarà igualment obligada a executar les obres conforme al projecte executiu aprovat per l'òrgan de contractació i obtenir el corresponent certificat de final d'obres, en el termini de 15 mesos des de la seva aprovació definitiva. L'incompliment d'aquest termini suposarà la imposició d'una penalització a raó de 20.000.- € per cada mes d'endarreriment o fracció.

Clàusula 7. Equilibri financer.

1. Ultra la revisió periòdica de tarifes durant la vigència de la concessió, es fixa un sistema reversible de manteniment del seu equilibri econòmic en el que les situacions deficitàries seran compensades per l'ajuntament de Ripollet només si el concessionari fes una gestió diligent del servei, no es trobés incurs en mora i es produís la concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 258.4 LCSP; en altre cas el desequilibri haurà de ser assumit pel concessionari com a element integrant del risc i ventura de l'explotació del servei. A aquests efectes es tindrà en compte l'estudi econòmic financer aportat pel concessionari en la licitació (sobre C) en aquells elements que s'haguessin considerat vinculants en l'acord d'adjudicació.

2. Donada la durada de la concessió, per a la determinació de l'existència de desequilibri econòmic es considerarà un període inicial de 8 anys, i períodes posteriors de 4 anys, sense perjudici dels deures d'informació anual i puntual que corresponen a la concessionària. El 31 de març de l'any posterior a la finalització del període inicial, computat des de l'inici de la prestació del servei, i dels posteriors períodes quadriennals, la concessionària estarà obligada a presentar la relació d'ingressos i serveis realitzats i la informació necessària per determinar l'existència en el període anterior de dèficit o superàvit en la gestió del servei. La documentació aportada i la proposta realitzada serà analitzada pels serveis econòmics municipals i, en un termini de 3 mesos, serà aprovada o rectificada.

3. Les situacions de desequilibri econòmic deficitàries només seran compensades per l'ajuntament de Ripollet si les previsions d'ingressos de l'annex V o d'aquelles altres millorades en l'estudi econòmic financer que hagués presentat en el seu dia el concessionari (sobre C), sofreixen una minoració per sota del 15 per 100, i fins a aquest límit màxim. Per al càlcul d'aquesta minoració no s'inclouran els resultats en l'explotació del quiosc de flors, la cafeteria, el quiosc de diaris i revistes ni per cap altra explotació comercial complementària, llevat el que es dirà en l'apartat subsegüent.

4. Semblantment, si les anteriors previsions s'incrementen per sobre del 5 per 100, el diferencial per dalt serà compartit entre l'Ajuntament de Ripollet i el concessionari en parts iguals, com a mínim, o en aquell percentatge municipal superior al qual s'hagués compromès el concessionari en la seva proposició. El diferencial en favor de l'Ajuntament es comptabilitzarà com a operació extrapressupostària i es reservarà per compensar ulteriors situacions deficitàries; i el percentatge en favor del concessionari es comptabilitzarà en un fons de reserva o



compte independent, del qual es facilitarà informació suficient en cada compte d'explotació que es sotmeti anyalment a l'ajuntament de Ripollet. Quan els beneficis de les explotacions comercials complementàries superin el llindar del 5 per 100 dels seus ingressos bruts, d'acord amb les previsions de l'estudi econòmic i financer incorporat al sobre C per a cadascuna d'elles, els increments superiors es comptabilitzaran de la mateixa manera i en els mateixos percentatges als que s'hagués obligat el licitador al determinar en la seva proposició el coeficient del cànon variable.

5. Tant les quantitats de l'operació extrapressupostària com del fons de reserva es destinaran, en primer lloc, a compensar dèficits ulteriors. Totes les quantitats en favor de l'Ajuntament, tant les del cànon com les que anessin destinades a l'operació extrapressupostària, seran ingressades en el termini de 30 dies a la Tresoreria municipal. La manca de pagament del cànon en el període voluntari comportarà el seu cobrament per la via executiva, amb els recàrrecs, interessos i sancions que legalment procedeixin.

6. Les tarifes del servei s'actualitzaran anualment d'acord amb la variació de l'Índex Estatal de Preus al Consum, referit a Catalunya, mitjançant un increment lineal, en els termes de l'article 233.b) ROAS i, en el seu cas, del 78.3 LCSP. Per a la verificació de la informació facilitada pel concessionari l'ajuntament podrà requerir, i aquell estarà obligat a presentar, tota la documentació i justificacions necessàries. La falta de presentació d'aquesta informació i documentació permetrà a l'ajuntament realitzar una estimació indirecta del resultat econòmic de la concessió i de la gestió dels serveis funeraris per determinar-ne el resultat.

7. En la valoració de les despeses relatives a personal, no es computaran els increments salarials pactats pel concessionari superiors als increments aplicables d'acord amb els convenis sectorials de la província.

8. Finalitzada la concessió l'Ajuntament de Ripollet i la concessionària patrimonialitzaran, respectivament, els romanents de l'operació extrapressupostària i del fons de reserva, una vegada compensats respectivament els drets i deures recíprocs.

Clàusula 8. Termini.

La concessió tindrà una durada màxima de 50 anys, i s'iniciarà en la data de signatura del document administratiu de formalització de la concessió.

Clàusula 9. Cànon.

Com a contraprestació a l'objecte de la concessió es determina l'existència de dos cànon:

- a) un cànon fix anyal del 4 per 100 de tots els ingressos bruts obtinguts pel concessionari.

- b) un cànon variable sobre l'increment dels ingressos reals anuals obtinguts pel concessionari per sobre del 5 per 100 dels previstos en l'annex v. El cànon consistirà en l'obtenció per part de l'ajuntament del percentatge mínim del 50 % sobre la diferència dels anteriors ingressos bruts produïts. El càlcul es farà cada quatre anys a partir de la data inicial de la concessió. En cas de majors ingressos dels previstos, el pagament del cànon variable resultant es farà dins del primer trimestre de l'any immediat següent al quadrienni vençut.

Clàusula 10. Drets i obligacions del concessionari.

1. El concessionari té, a més de les obligacions generals que estableix l'article 235 ROAS i les que es deriven d'aquest plec, les següents:

- a) utilitzar els béns adscrits a la concessió d'acord amb l'ús previst i sotmetent-se a les instruccions de l'Ajuntament de Ripollet.
- b) mantenir en funcionament la concessió durant els horaris legalment establerts.
- c) complir estrictament el reglament municipal del servei i les disposicions legals vigents en matèria fiscal, laboral, sanitària i de policia mortuòria.
- d) no podrà establir cap reserva de dispensació a l'hora d'exigir dels usuaris les tarifes oficials i, en general, no podrà percebre tarifes diferents a les legalment autoritzades; les tarifes seran revisades anualment i es publicaran, un cop aprovades, per a general coneixement.
- e) mantenir en bon estat de conservació el domini públic concedit, així com les obres i instal·lacions que hi construeixi el concessionari.
- f) satisfer a l'Ajuntament concedent els cànon concessional.
- g) permetre i facilitar les inspeccions municipals de les obres i les instal·lacions objecte de concessió.
- h) deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament concedent, els béns objecte de la concessió amb ocasió de la seva extinció. Els immobles seran lliurats en condicions normals de conservació per a la prestació immediata del servei.
- i) no alienar, cedir, traspasar ni gravar els béns adscrits a la concessió durant la seva vigència, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- j) rescabalar directament els danys i perjudicis causats en el desenvolupament de tota l'activitat concessional, sigui al mateix Ajuntament o a terceres persones. A tal efecte, el concessionari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurances que cobreixi suficientment els riscos d'incendi, sostraccions i responsabilitat civil del funcionament del servei i les instal·lacions. La pòlissa

establirà suficientment la cobertura de l'Ajuntament concedent en qualsevol reclamació de responsabilitat administrativa pel funcionament d'aquest servei públic.

- k) facilitar a l'Ajuntament, dins els tres primers mesos de cada any, el compte d'explotació del servei del darrer exercici econòmic.
 - l) garantir l'atenció telefònica permanent als usuaris, les 24 hores dels 366 dies màxims de l'any.
 - m) introduir en la prestació del servei les tecnologies d'informació i comunicació en el màxim nivell possible.
 - n) atendre amb diligència els usuaris del servei i establir un sistema de gestió informatitzat que permeti la consulta en línia des de l'Ajuntament.
 - o) abonar totes les despeses que es derivin de l'execució del present contracte i, en especial, les despeses corresponents als anuncis en diaris oficials, fins a un import màxim de 1.000.- €.
 - p) confeccionar els projectes i estudis necessaris per a la construcció del tanatori i urbanització de l'entorn, assumint els costos de redacció i visat dels projectes. Elaborar els plans de seguretat i salut de les obres i sotmetre'ls a l'aprovació del coordinador de seguretat i salut abans del seu inici. Signar l'acta de comprovació del replanteig i iniciar i finalitzar les obres en els terminis establerts en aquest PCE.
 - q) elaborar, dins del termini d'un mes des de la finalització de les obres del tanatori, el document, «Estat de dimensions i característiques de l'obra executada Tanatori de Ripollet» (as built).
 - r) obtenir els permisos i llicències necessaris per al desenvolupament de l'activitat de tanatori i execució i posada en servei. Fer-se càrrec de totes les gestions i despeses derivades de la tramitació i obtenció de les llicències ambientals i d'activitats.
 - s) realitzar durant el termini de la concessió les adequacions mediambientals legalment exigibles per a una millor prestació dels serveis i un menor impacte en l'entorn i la ciutat.
2. La concessionària té, a més dels drets que estableix l'article 250 ROAS i dels que es deriven d'aquest plec, els següents:
- a) rebre de l'Ajuntament la possessió del títol de la concessió i gaudir-ne pacíficament, el que serà garantit per l'Ajuntament concedent.
 - b) explotar al seu risc i ventura la concessió fins a la seva extinció.
 - c) mantenir l'equilibri econòmic de la concessió, d'acord amb el sistema establert a la clàusula 7.



- d) percebre de les persones usuàries les tarifes degudament autoritzades per l'Ajuntament concedent.
- e) a l'increment lineal ordinari de les tarifes, en els termes de l'article 233.b) ROAS i, en el seu cas, del 78.3 LCSP, amb una periodicitat anyal i en un import equivalent a l'increment de l'IPC de Catalunya.
- f) ésser indemnitzat, si s'escau, en cas de resolució anticipada de la concessió per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
- g) proposar a l'Ajuntament les modificacions necessàries per a millorar la prestació del servei.
- h) construir i gestionar el tanatori, inclosa la redacció del projecte i la direcció de les obres, sempre sota la supervisió dels serveis tècnics municipals.
- i) proposar a l'ajuntament les tarifes, mantenint els preus fixats en la seva oferta, o aquells que es puguin aprovar posteriorment. En qualsevol cas el concessionari mantindrà les tarifes corresponents als serveis prestats d'acord amb les condicions de mercat de l'entorn.
- j) l'explotació del quiosc de venda de flors, la cafeteria, el quiosc de diaris i revistes i aquells altres serveis, oferts per l'adjudicatari i acceptats per l'ajuntament. Aquestes zones quedaran subjectes al principi d'unitat de gestió i control de l'Ajuntament, i s'explotaran conjuntament amb el servei principal pel concessionari, directament o a través de tercers, en aquest cas prèvia autorització de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament als efectes de valorar la idoneïtat del cessionari.

Clàusula 11. Drets i obligacions de l'Ajuntament.

1. L'Ajuntament té, a més de les obligacions que es deriven d'aquest PCE i dels articles 237 i 249 ROAS, les següents:

- a) posar a disposició del concessionari el domini públic objecte de la present concessió.
- b) complir les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

2. L'Ajuntament té, a més dels drets i les potestats que es deriven d'aquest PCE i les que contenen els articles 238 i 248 ROAS, les següents:

- a) interpretar el contracte, resoldre els dubtes que presenti el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.
- b) rescatar la concessió abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic.



- c) no respondre en cap cas de la falta de pagament del concessionari als seus proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre a l'emplaçament objecte de la concessió.
- d) fiscalitzar la gestió del concessionari, del servei, locals i de la documentació relacionada amb la concessió, dictant les ordres adequades per a la correcta prestació del servei.
- e) fiscalitzar els actes del concessionari realitzats en l'exercici de les funcions atorgades i resoldre els recursos que contra aquests es presentin davant l'ajuntament.

Clàusula 12. Supòsits d'incompliment.

1. En cas d'incompliment per la concessionària de les seves obligacions, sempre que aquest sigui susceptible d'esmena, l'Ajuntament, prèvia audiència no inferior a 10 dies naturals, la requerirà per escrit per tal que esmeni l'incompliment, sense perjudici, en els supòsits d'urgència, d'adoptar les mesures provisionals que corresponguin.
2. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi esmenat l'incompliment s'iniciarà el procediment sancionador per aplicar les penalitats que corresponguin, sense perjudici de l'exercici de les altres potestats que corresponguin. No es concedirà el termini d'esmena en el cas d'incompliments reiterats.
3. En cas d'incompliment per la concessionària de les seves obligacions legals o de les concretes establertes en aquest PCE, sempre que l'incompliment no sigui susceptible d'esmena, l'Ajuntament iniciarà un procediment contradictori, amb la seva audiència i trasllat de la proposta de resolució, abans d'imposar-li la sanció.

Clàusula 13. Seguretat, confidencialitat i protecció de dades.

1. La concessionària i tot el seu personal que intervingui en la prestació queden obligats pel deure de confidencialitat i secret, segons la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i el Reglament de mesures de seguretat de fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, aprovat per Reial Decret 994/1999, de 11 de juny. Aquesta obligació seguirà vigent una vegada que el contracte hagi finalitzat o hagi estat resolt.
2. Sense perjudici de les obligacions derivades d'aquest PCE el concessionari queda obligat a tractar de forma confidencial i reservada la informació rebuda, sense que pugui utilitzar-la per altres finalitats que les estrictament derivades de l'execució del contracte.
3. La infracció d'aquests deures de la persona adjudicatària generarà, a més de responsabilitat contractual, la responsabilitat civil, penal o administrativa que correspongui, de conformitat amb la legislació vigent. En tot cas el concessionari serà responsable dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquesta

obligació, incloent els danys morals, així com els danys causats a la imatge municipal.

4. El licitador designarà en la seva proposició la documentació que consideri confidencial, respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes, en els termes de l'article 124 LCSP.

Clàusula 14. Règim de sancions.

1. A efectes contractuals es considera infracció sancionable qualsevol acció o omissió del concessionari que suposi incomplir les exigències que estableix aquest PCE o la normativa legal o reglamentària que resultés d'aplicació.

2. L'import de les penalitats que es determinen en les clàusules següents es revaloritzaran amb la mateixa proporció que ho fan les tarifes dels serveis. Les multes que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constryiment.

3. La potestat sancionadora recaurà en l'alcalde per a la imposició de sancions a infraccions lleus, greus i molt greus, el qual podrà delegar-les en la junta de govern local o en alguna regidoria o tinència d'alcaldia. Els expedients es resoldran prèvia audiència del concessionari i a proposta del tècnic municipal del servei encarregat de la seva inspecció, o del responsable del contracte.

Clàusula 15. Infraccions lleus.

Són infraccions lleus, sancionables amb una penalització de fins a 1.200.- €:

- a) les infraccions imputables a la concessionària que, sense concórrer dol ni culpa, suposin deficiències en el desenvolupament normal de la concessió però que no afectin desfavorablement la qualitat, la quantitat o el temps en la seva prestació, ni posin en perill persones o coses, ni redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions.
- b) el tancament puntual injustificat de l'activitat.
- c) els retards en el compliment de les obligacions.
- d) les desobediències a les instruccions dels serveis tècnics municipals.

Clàusula 16. infraccions greus.

Són infraccions greus, sancionables amb una multa d'entre 1.201.- € i 3.000.- €:

- a) l'actuació que doni lloc a la depreciació del domini públic concedit.



- b) l'ús anormal del domini públic concedit.
- c) l'exercici d'una activitat diferent de l'objecte de la concessió.
- d) l'incompliment reiterat dels horaris.
- e) les conductes que pertorbin greument la prestació del servei.
- f) l'incompliment de la normativa exigible.
- g) l'incompliment de les disposicions i ordres municipals sobre conservació de les instal·lacions, reformes preceptives i prestació del servei.
- h) les infraccions que causin lesions als drets o als béns dels usuaris.
- i) aquelles altres deficiències en el desenvolupament normal del servei quan concorri dol, culpa o negligència greu.

Clàusula 17. Infraccions molt greus.

Són infraccions molt greus, sancionables amb una multa d'entre 3.001.- € i 12.000.- €:

- a) la reiteració de tres sancions greus en un període de dos anys.
- b) les infraccions que donin o puguin donar lloc a perjudicis que, per la seva importància, siguin susceptibles de produir greus alteracions al servei.
- c) les infraccions que provoquin pertorbació greu del servei o que afectin la seva prestació regular i continuada, llevat causes de força major.
- d) cedir o traspasar totalment o parcial el servei sense la prèvia autorització.
- e) la discriminació injustificada dels usuaris en la prestació del servei.
- f) l'abandonament del servei.
- g) l'incompliment greu d'aquest PCE o de la proposició del concessionari.
- h) la incorrecta comptabilitat del servei de tanatori.

Clàusula 18. Caràcter de les sancions.

1. Les sancions que es podran imposar consistiran en penalitzacions econòmiques, les quals seran fetes efectives, en cas necessari, per via de constrenyiment, o es deduiran de la garantia constituïda pel concessionari el qual haurà de reposar-la fins al seu import inicial en el termini de trenta dies des que se'l requereixi.

2. No obstant, es podrà imposar la sanció de revocació anticipada de la concessió, sense dret a indemnització, en els següents casos:

- a) incompliment generalitzat de les obligacions del concessionari, concretat en la imposició d'un mínim de cinc sancions fermes en via administrativa dintre d'un període temporal d'un any o inferior.
- b) funcionament deficient de la concessió, contrastat i documentat, durant un mínim acumulat d'un mes, dintre d'un període temporal de dotze mesos o inferior.
- c) la producció de danys amb dol, culpa o negligència greu pel concessionari o consentits per ell en els béns objecte de la concessió quan el seu import agregat superi el 100% de la garantia prestada pel concessionari.

Clàusula 19. Danys i perjudicis.

1. El concessionari és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o incorrectes en l'execució del contracte, així com dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament i a tercers, obligant-se a l'abonament immediat de les indemnitzacions o a la reparació dels danys i perjudicis, bé directament, bé a través de la pòlissa de responsabilitat civil que està obligat a contractar. Dins dels danys i perjudicis s'inclouran els directes i indirectes, els morals i els produïts a la imatge municipal.

2. El concessionari serà l'únic responsable dels perjudicis que pogués ocasionar en l'execució de les obres, eludint l'Administració tota responsabilitat. L'òrgan administratiu, al temps que imposa la sanció, valorarà els danys i perjudicis i ordenarà al contractista les mesures adequades per a reparar el dany causat. La imposició de multes o la incautació de la garantia no alliberen al concessionari d'indemnitzar l'Ajuntament i els tercers perjudicats dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.

Clàusula 20. Intervenció del servei.

1. De conformitat amb l'article 254 ROAS el Ple de l'Ajuntament pot acordar la intervenció del servei si de l'actuació del concessionari es deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió greu als interessos dels usuaris. La duració màxima de la intervenció no superarà els divuit mesos.

2. En virtut de la intervenció l'Ajuntament concedent s'encarrega, directament o a través de tercers, de manera temporal, del funcionament del servei i en recapta les tarifes, sense que es generi cap dret en favor del concessionari.

Clàusula 21. Extinció.

1. La concessió s'extingeix per alguna de les causes següents:

- a) per venciment del seu termini.
- b) per desaparició o desafectació dels béns objecte de la concessió.
- c) per renúncia del concessionari.
- d) per rescabament o supressió del servei.
- e) per resolució judicial.
- f) per les causes establertes als articles 239, 241 i 260 ROAS.

2. En cas d'extinció la concessionària haurà de deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, els béns objecte de la concessió, en el termini de trenta dies des del moment que s'entengui extingida. En aquest termini haurà d'enretirar al seu càrrec tots els elements que no hagin de ser objecte de reversió a favor de l'Ajuntament concedent.



3. L'Ajuntament designarà, dins dels cinc anys anteriors al venciment de la concessió, els interventors tècnics que hauran de vigilar la conservació de les obres, béns i instal·lacions, i indicar al concessionari les reparacions que calgui efectuar per tal que la seva reversió s'efectuï en condicions normals de funcionament. A aquests efectes, abans de l'aixecament de la corresponent acta de reversió, l'Ajuntament durà a terme la inspecció de l'estat de conservació dels béns concedits. Si existissin deterioraments imputables al concessionari l'acta d'inspecció podrà servir de base per tal d'instruir el corresponent expedient en el que es concretarà l'import de les reparacions que li siguin exigibles i el seu termini. En cas que el concessionari no efectuï les reparacions corresponents, aquestes podran ser realitzades per l'Ajuntament repercutint-li els imports. L'Ajuntament també podrà deduir el seu valor de la garantia, prèviament a la seva devolució.

4. Un cop restituïts els béns i, en el seu cas, efectuades les reparacions, l'Ajuntament retornarà al concessionari la garantia constituïda, o el seu residu, en el termini dels tres mesos subsegüents a l'extinció de la concessió.

5. En els supòsits d'extinció anticipada, excepte quan la revocació tingui naturalesa sancionadora, el concessionari tindrà dret a ser rescabalat dels danys i perjudicis causats, però en cap cas no podrà condicionar el desallotjament a la recepció de la indemnització que li pertogui.

6. Per una necessitat d'interès públic municipal, l'Ajuntament pot acordar per iniciativa pròpia i decisió unilateral el rescat de la concessió o la supressió del servei abans del termini estipulat en aquest plec, tenint en compte l'article 249.c) ROAS i els efectes jurídics i econòmics dels articles 264 i 265 ROAS. En aquests casos el concessionari ha de desallotjar el tanatori i deixar-lo lliure i expedit i a disposició de l'Ajuntament dins del termini de sis mesos a comptar de la notificació de l'acord de rescat o supressió.

Clàusula 22. Efectes de l'extinció.

1. En extingir-se la concessió, sigui quina en sigui la causa, la totalitat dels immobles, obres i instal·lacions reverteixen a l'Ajuntament, a qui són lliurades en condicions normals de conservació i funcionament i lliures de qualsevol classe de càrrega o gravamen.

2. S'entén que el concessionari, pel simple fet d'haver participat en el procediment de contractació, reconeix i accepta la facultat de l'ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les obres i les instal·lacions, en qualsevol cas d'extinció, si aquell no procedís voluntàriament al desallotjament en el temps degut. El procediment per portar-lo a terme té caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme.

3. Un cop s'hagin dut a terme les reparacions dels defectes, l'Ajuntament i el concessionari procediran a l'extinció de la concessió i signatura de l'acta de reversió; a partir d'aquest moment el concessionari restarà alliberat de les seves obligacions de conservació respecte dels bens revertits.



4. Quan l'extinció és conseqüència d'una causa imputable a l'administració concedent es produeixen els efectes d'indemnització que corresponguin i, quan s'escaiguin, els que estableixen els articles 263 i següents ROAS.

TÍTOL II. FORMALITATS DE LA LICITACIÓ.

Clàusula 23. Forma de contractació i condicions d'aptitud.

1. L'adjudicació d'aquest contracte s'efectuarà pel procediment obert i mitjançant tramitació ordinària. Podran concórrer a aquesta licitació, per si mateixos o mitjançant representant, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat jurídica i d'obrar, que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional i que no es trobin compreses en cap de les causes o circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració. Així mateix, les empreses han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixin l'objecte del contracte. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins els fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

2. Així mateix podran presentar-se unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagués efectuat l'adjudicació al seu favor, responent solidàriament davant l'Administració i havent de signar i presentar conjuntament la proposició. La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

3. La solvència econòmica i financera serà acreditada mitjançant l'aportació de la documentació següent, acumulativament:

- a) informe de les institucions financeres acreditatiu de la solvència econòmica i financera.
- b) en el cas de societats, els comptes anuals, formats per memòria, compte de pèrdues i guanys i balanços, del darrer exercici dipositats en el Registre Mercantil, en el supòsit que la publicació d'aquest sigui obligatòria.
- c) en el cas de no disposar-se de l'acreditació establerta a l'apartat b), la documentació econòmica que, sota la seva responsabilitat, doni una imatge fidel i adequada de la situació econòmica de la persona jurídica.

4. La solvència tècnica o professional serà acreditada mitjançant l'aportació de la documentació següent, acumulativament:

- a) una relació de concessions o gestió de serveis de característiques similars, realitzats en els darrers tres anys, que inclogui imports i referències dels



destinatariis públics o privats. A aquesta relació li serà acompanyada informació documental acreditativa.

- b) descripció de l'equip humà i material destinat a la concessió.
- c) titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució de la concessió.

Clàusula 24. Preu, valor estimat i tipus de licitació.

1. D'acord amb l'article 75 de la LCSP, el preu del contracte, entenent com a tal la retribució del contractista, ve determinat per la previsió dels ingressos bruts referits al primer exercici, obtinguts a resultes de l'aplicació de les tarifes per l'explotació del servei d'acord amb els annexos V i VI. En aquests termes, i als efectes de determinar el *quantum* de la garantia provisional, el pressupost anual del contracte es fixa, per al primer exercici, en 278.145,42.- €.

2. El valor estimat del contracte es fixa, en els termes de l'article 76.3 LCSP, en l'import de les obres. En aquests termes, i als efectes de determinar el *quantum* de la garantia definitiva, d'acord amb l'annex II.3, el valor estimat total de l'execució és de 2.366.603,52.- €, dels quals 2.040.175,45.- € es corresponen amb el principal, i la resta de 326.428,07.- € a l'IVA.

3. El tipus mínim de licitació serà el següent, el qual podrà millorar-se mitjançant ofertes a la puja:

- a) un cànon fix del 4 per 100 anyal sobre els ingressos bruts, d'acord amb el quadre que apareix en aquest PCE com a annex II.
- b) un cànon variable sobre l'increment dels ingressos bruts superior al 5 per 100 dels previstos a l'annex II, en un mínim del 50 per 100 del seu import.

Clàusula 25. Publicitat de la licitació.

De conformitat amb els articles 126 i 143 LCSP la licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil de contractant de l'Ajuntament de Ripollet i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP), amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions.

Clàusula 26. Garanties.

1. Garantia provisional. De conformitat amb l'article 91 LCSP s'estableix l'obligació de constituir una garantia provisional de 8.000,00.- € (vuit mil euros), que respondrà del manteniment de les ofertes fins a l'adjudicació provisional del contracte. Per al licitador que resulti adjudicatari provisional, la garantia també respon del compliment de les obligacions que li imposa el segon paràgraf de l'article 135.4 LCSP. La garantia provisional es pot prestar en qualsevol de les formes que



preveu l'article 84 LCSP, i s'haurà de constituir davant de l'Oficina _____ de l'Àrea d'Economia i _____ (c/ _____). La garantia provisional s'extingeix automàticament i es retorna immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

2. Garantia definitiva. De conformitat amb l'establert a l'article 83 LCSP l'adjudicatari provisional del contracte haurà de constituir una garantia de 100.000.- € (cent mil euros), que s'haurà de constituir davant la mateixa oficina expressada a l'apartat anterior, dins el termini de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de l'adjudicació provisional en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Ripollet. En cas d'incompliment d'aquest requisit, per causes imputables a l'adjudicatari provisional, l'Ajuntament pot efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents, per l'ordre en el que haguessin quedat classificades les seves ofertes.

3. La garantia definitiva que constitueix l'adjudicatari es podrà prestar en qualsevol de les formes assenyalades a continuació, si bé quan es faci mitjançant aval, caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic:

- a) en efectiu o en valors de deute públic, que s'ha de dipositar a la caixa de l'oficina expressada a l'anterior apartat 1, de l'Ajuntament de Ripollet.
- b) mitjançant aval prestat per alguna entitat financera o societats de garantia recíproca autoritzades per operar a Espanya, que s'ha de dipositar a la caixa de l'oficina expressada a l'anterior apartat 1, de l'Ajuntament de Ripollet.
- c) mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la caixa de l'oficina expressada a l'anterior apartat 1, de l'Ajuntament de Ripollet.

4. La fiança definitiva podrà ésser actualitzada per garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte, mitjançant el dipòsit d'una nova garantia o de garanties complementàries. Si es fessin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles, el concessionari hauria de reposar o ampliar el seu import en la quantia corresponent, en el termini de quinze dies des de l'execució; l'Administració cobrarà la diferència mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment, d'acord amb el que estableixen les normes de recaptació, sense perjudici d'incórrer el concessionari en causa de resolució.

5. Responsabilitats a les que s'afecta la garantia definitiva. La garantia definitiva respon dels conceptes següents:

- a) de les penalitats imposades al contractista de conformitat amb l'article 196 LCSP.



- b) de l'execució correcta de les prestacions contractuals, de les despeses originades a l'Administració per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a aquesta amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no escaigui resoldre'l.
- c) de la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució del contracte, d'acord amb el que estableixi el mateix contracte o la LCSP.

6. Cancel·lació o devolució de garanties. La garantia definitiva es retornarà al concessionari a la resolució del contracte pel seu correcte compliment, prèvia aprovació de la seva liquidació.

Clàusula 27. Presentació de proposicions.

1. Les proposicions es presentaran al registre general de l'Ajuntament de Ripollet, en dies laborables, de 9 a 14 hores del matí, essent l'últim dia de presentació el ____ d'_____ de 2010.

2. Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini de sis mesos comptadors des de la data d'obertura de proposicions; en aquest cas es retornaria la garantia provisional constituïda.

3. Quan les proposicions es presentin per correu, el remitent, haurà de comunicar-ho mitjançant tèlex, fax (_____) o telegrama a l'Ajuntament de Ripollet, així com també a l'adreça electrònica _____, el mateix dia que realitzi la imposició de la tramesa a l'oficina de correus, que s'haurà de realitzar abans de les 14 hores; en cas contrari, no serà admesa si és rebuda amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de proposicions. Malgrat això, transcorreguts deu dies naturals a comptar de l'esmentada data, sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

4. Les empreses presentaran la documentació en tres sobres tancats, signats pel licitador o la persona que el representi, amb indicació del nom i cognom o raó social de l'empresa, i identificats en el seu exterior amb la inscripció següent:

"SOBRE A.- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DEL TANATORI MUNICIPAL DE RIPOLLET PRESENTADA PER (indicar la raó social i la denominació del licitador, fax i/o correu electrònic) **(Exp. _/_/2010/_)"**.

"SOBRE B.- DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS LA PONDERACIÓ DELS QUAIS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR, EN RELACIÓ A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DEL TANATORI MUNICIPAL DE RIPOLLET PRESENTADA PER (indicar la raó social i la denominació del licitador, fax i/o correu electrònic) **(Exp. _/_/2010/_)"**.



"SOBRE C.- DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS DE VALORACIÓ DE FORMA AUTOMÀTICA, EN RELACIÓ A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DEL TANATORI MUNICIPAL DE RIPOLLET PRESENTADA PER (indicar la raó social i la denominació del licitador, fax i/o correu electrònic) **(Exp. _/_/2010/_)"**.

5. Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta d'unió temporal, si ha licitat individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-les. Serà obligatori presentar la totalitat del contingut del sobre B en format paper i en suport digital CD/DVD.

6. La documentació a presentar en el sobre A serà la següent:

- a) full independent en el que consti la relació dels documents que conté l'esmentat sobre i enunciat numèricament, amb indicació d'un número de fax i una adreça de correu electrònic per a la comunicació, si s'escau, dels requeriments d'esmena d'errors en la documentació d'aquest sobre A.
- b) certificat acreditatiu de la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELI) del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, o bé certificat del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona; la documentació presentada haurà d'estar signada per la persona que figuri com apoderada en el REELI o en el Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, i s'acompanyarà d'una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació. En el cas que l'empresa NO consti inscrita en cap dels registres esmentats s'inclouran en aquest sobre la totalitat dels documents originals, testimoniatos notarialment o validats per la Secretaria de la Corporació que s'indiquen a continuació. Altrament, el certificat del REELI o del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona substituirà tots aquelles dades que quedin degudament acreditades.
- c) declaració responsable del licitador en la que indiqui que coneix el present PCE i que es compromet a executar el contracte amb subjecció a aquest, amb indicació d'una persona de contacte, un número de telèfon, un número de fax i una adreça de correu electrònic per a la comunicació, si s'escau, dels requeriments d'esmena d'errors en el sobre A.
- d) per les empreses estrangeres, la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. Les empreses estrangeres presentaran els seus documents constitutius traduïts de forma oficial al català o al castellà.
- e) aquella que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es



tracti de societat o persona jurídica, es presentaran els següents documents:

- poder notarial per representar a la persona jurídica o entitat (escriptura de poders).
 - escriptura de constitució de la societat. A l'escriptura haurà de constar com objecte social, que la finalitat o activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte. L'escriptura de constitució de la societat i la seva modificació, en el seu cas, hauran d'estar inscrites en el Registre Mercantil.
 - en el cas de persones jurídiques diferents a les anteriors, documentació legalment exigida per a la seva constitució, que haurà de constar inscrita en el registre competent.
- f) CIF de l'empresa o entitat o DNI de la persona física que presenti l'oferta en nom de l'empresa o entitat. La representació dels licitadors s'acreditarà mitjançant document original o còpia autenticada.
- g) en cas que participin a la licitació unions temporals d'empresaris (UTE), cadascun d'ells haurà d'acreditar en l'escrit de constitució a presentar davant l'Administració, la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuguin la proposició, la participació de cadascun d'ells i la designació de la persona i entitat que, durant la vigència del contracte, ostentarà la representació de la UTE davant l'Administració. La duració de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció, inclosos els terminis de garantia corresponents.
- h) declaració responsable signada pel licitador que presenta l'oferta en la que es manifestin els següents extrems (s'adjunta model com a **annex III**):
- no incórrer l'empresa en les prohibicions per contractar recollides en l'article 49 LCSP. La prova d'aquesta circumstància podrà fer-se per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 62 LCSP.
 - trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tal i com estableixen els articles 13 i 14 RLCAP.
 - no tenir deutes pendents de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Ripollet (aquesta circumstància serà comprovada d'ofici per l'Ajuntament).
 - que s'han tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient, i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals.



- i) declaració d'alta de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) en el supòsit en què la societat no estigui exempta de tributar. Si la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer exercici vençut el període de cobrament en voluntària. Així mateix, una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE.
- j) en cas que el licitador tingui a la seva plantilla un nombre de treballadors minusvàlids superior al 2%, declaració responsable, signada pel seu representant, en la que assegurí aquesta circumstància.
- k) la solvència econòmica i financera, que s'acreditarà amb els següents documents:
 - informe de les institucions financeres acreditatiu de la solvència econòmica i financera.
 - en el cas de societats, els comptes anuals (composats per memòria, compte de pèrdues i guanys i balanços) de l'últim exercici presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
 - en el cas de no disposar-se de l'acreditació establerta a l'apartat anterior, la solvència econòmica i financera es podrà acreditar mitjançant la documentació econòmica que, sota la responsabilitat dels representants de l'entitat, doni una imatge fidel i adequada a la realitat de la situació econòmica.
- l) la solvència tècnica o professional, que s'acreditarà acumulativament amb la documentació següent:
 - una relació de concessions o gestió de serveis de característiques similars, realitzats en els darrers tres anys que inclogui imports i referències destinataris públics o privats. A aquesta relació li seran acompanyada informació documental acreditativa.
 - una descripció de l'equip humà i material destinat a la concessió.
 - les titulacions acadèmiques i professionals dels empresaris i del personal responsable de l'execució de la concessió.
- m) el document acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional.

7. Els licitadors hauran d'incloure en el sobre B la documentació que doni resposta tant a les prescripcions tècniques com als criteris d'adjudicació. L'expressió de reserves o condicions al contingut del PCE constituirà causa d'exclusió del licitador. **També constituirà clàusula d'exclusió del licitador incloure en aquest sobre qualsevol element o informació que permeti la valoració, de forma directa**



o indirecta, dels criteris de ponderació de forma automàtica. Aquest sobre únicament inclourà la documentació següent:

- a) full independent numerat en el que consti la relació de documents que conté l'esmentat sobre.
 - b) projecte de gestió del servei de tanatori i la resta de serveis funeraris que formin part de l'oferta del licitador.
 - c) documentació tècnica consistent en la proposta arquitectònica de l'edifici, que es compondrà dels documents següents:
 - documentació gràfica relativa a la configuració de l'edifici exterior i distribucions interiors de les plantes sobre i sota rasant, detall de seccions i façanes principals, amb una extensió màxima de 4 DIN A2.
 - memòria sobre els aspectes tècnics principals, com ara la justificació de la proposta, l'organització funcional i la mobilitat interior i exterior, amb una extensió màxima de 3 pàgines DIN A4.
 - memòria de materials constructius i materials d'acabats, amb una extensió màxima de 3 pàgines DIN A4.
 - memòria de criteris constructius i estructurals, de la implantació i tipologia de les instal·lacions i de les característiques i prestacions ofertes, amb una extensió màxima de 3 pàgines DIN A4.
 - calendari valorat per capítols de les obres a executar. El pressupost, per capítols, estarà descompost en els diferents àmbits d'actuació (tanatori, urbanització de diferents graus d'intervenció).
 - pla temporal de redacció de projecte i de l'execució de les diferents fases de les obres, amb terminis de lliurament o obertura.
 - d) memòria explicativa de la proposició presentada, únicament en relació als criteris d'adjudicació la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor, amb explicació tècnica de cada millora oferta, en especial respecte dels sistemes de sostenibilitat, de la seva integració a arquitectònica i als sistemes de manteniment i neteja, amb una extensió màxima de 6 pàgines DIN A4.
 - e) escrit del licitador manifestant que coneix les obligacions laborals, convencionals i socials que resulten d'aplicació.
 - f) altra documentació que el licitador consideri necessària per a la comprensió de la seva oferta i susceptible de puntuació com a criteri de judici de valor.
8. La documentació a presentar en el sobre C es concreta en la proposició econòmica, que s'ajustarà al model que consta com a **annex IV**, en la qual es determinarà l'import d'ambdós cànons i la proposta de reducció lineal de les tarifes.



(les certificacions que acreditin aquests extrems tindran validesa durant el termini de sis mesos des de la seva emissió) i qualsevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 53.2 LCSP, que li reclami l'òrgan de contractació, així com constituir la garantia definitiva.

- g) l'adjudicació provisional s'haurà d'eleva a definitiva dins els deu dies hàbils següents a aquell en què expiri el termini assenyalat en el paràgraf anterior, sempre que l'adjudicatari hagués presentat la documentació assenyalada i constituït la garantia definitiva, i sens perjudici de l'eventual revisió d'aquella en via de recurs especial, de conformitat amb el que disposa l'article 37 LCSP.
- h) quan no escaigui l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagi resultat adjudicatari provisional perquè no complís les condicions, abans de procedir a una nova convocatòria l'òrgan de contractació podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents, per l'ordre en el que haguessin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hagués prestat la seva conformitat, concedint-se-li un termini de deu dies hàbils per tal que de complir el que assenyalava la lletra g).
- i) de conformitat amb l'establert als articles 137 i 138 LCSP l'adjudicació definitiva del contracte una vegada acordada, serà notificada als participants en la licitació, i publicada al perfil del contractant d'aquest Ajuntament i als diaris oficials corresponents.
- j) en la valoració de les ofertes tècniques i econòmiques dels licitadors es procedirà, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació en el moment d'acordar l'adjudicació provisional o definitiva del contracte, a excloure aquelles proposicions que incorrin en alguna de les següents causes:
 - oferir un cànon inferior al establert a la clàusula 24.
 - establir unes tarifes superiors a les indicades en l'annex.
 - presentar proposicions amb variants o alternatives.
 - presentar l'oferta fora de termini.
 - realitzar plantejaments que suposin un incompliment manifest de les especificacions del present plec o del projecte.
 - realitzar plantejaments tècnicament inviables o manifestament defectuosos.
 - introduir documentació en un sobre diferent a l'especificat en els presents plecs.

Les ofertes excloses no es tindran en compte en el procediment d'adjudicació.

Clàusula 30. Criteris que serviran de base a l'adjudicació.



1 Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor.

1.1. Millores de la proposta arquitectònica de l'edifici i urbanització de l'espai lliure de l'entorn: fins a 30 punts. Es valorarà la qualitat de la composició volumètrica i formal de la proposta en relació amb els aspectes següents:

- a) implantació i integració en l'entorn.
- b) qualitat dels espais exteriors i interiors.
- c) millores i adequació del programa funcional.
- d) racionalitat de la mobilitat i les circulacions interiors i exteriors.
- e) idoneïtat dels accessos, tant de vianants com de vehicles.
- f) nivell d'acabats i materials de l'edificació i de la urbanització proposades.
- g) calendari de redacció del projecte i d'execució de les obres.
- h) calendari de lliurament de l'obra.
- i) racionalitat tècnica i adequació de la proposta estructural i constructiva.
- j) optimització dels costos de manteniment.

1.2. Millores relatives a la proposta de gestió del tanatori: fins a 20 punts. Es valoraran aquelles millores presentades pels licitadors relatives a la gestió del tanatori en relació als següents aspectes:

- a) horaris d'atenció al públic.
- b) canals d'informació a l'usuari: catàleg de serveis, mitjans escrits, audiovisuals, telemàtics, web, etc.
- c) estàndards de manteniment i conservació de les instal·lacions.
- d) destinació de zones per altres religions i instal·lacions que facilitin els corresponents rituals funeraris. Cerimònies religioses o laiques. Tipus de sepultures i enterraments.
- e) altres millores no incloses en els apartats anteriors i que comportin avantatges pels usuaris

2. Criteris de valoració automàtica.

2.1. Reducció de les tarifes actualment vigents que figuren a **l'annex VI**: fins a 20 punts. La reducció lineal de les tarifes fins a un 2% es valorarà en 4 punts. La reducció lineal superior al 2% fins a un 4% es valorarà en 8 punts. La reducció lineal superior al 4% fins a un 6% es valorarà en 12 punts. La reducció lineal superior al 6% fins a un 8% es valorarà en 16 punts i reducció lineal superior a un 8% es valorarà en 20 punts.

2.2. Millora del coeficient corresponent al cànon fix: fins a 15 punts. Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el cànon fix del 4% sobre els ingressos bruts, i en 15 punts aquelles ofertes que el millorin fins el 5,5% sobre els ingressos bruts o més. Per cada dècima de punt superior al 4% s'atorgarà un punt, fins al màxim de 15 punts, que correspondrà a qui ofereixi un cànon del 5,5% sobre els ingressos bruts o superior.

2.3. Millora del coeficient de participació sobre l'increment dels ingressos reals anuals obtinguts pel concessionari per damunt del 5 per 100 dels previstos en l'annex II: fins a 10 punts. Es valorarà en 0 punts la participació de l'Ajuntament en



aquest diferencial amb un coeficient del 50 %, en 2 punts la participació del 60%, en 4 punts la participació del 70%, en 6 punts la participació del 80%, en 8 punts, la participació del 90% i en 10 punts la participació del 100% sobre la diferència dels anteriors ingressos bruts produïts.

2.4. Reducció del termini de la concessió: fins a 10 punts, atorgant 1 punt per a cada any de reducció.

TAULA RESUM DELS CRITERIS DE VALORACIÓ PER ORDRE DECREIXENT

Criteris de Valoració	Puntuació màxima	Forma d'avaluació	Sobre que ha de contenir la documentació
Millors de la proposta arquitectònica	30	Judici de Valor	Sobre B
Millors relatives a la proposta de gestió del tanatori	20	Judici de Valor	Sobre B
Reducció de les tarifes	20	Fórmula	Sobre C
Millora del coeficient corresponent al cànon fix	15	Fórmula	Sobre C
Millora del coeficient de participació sobre l'increment dels ingressos	10	Fórmula	Sobre C
Reducció del termini de la concessió	5	Fórmula	Sobre C
Puntuació Total	100 punts		

La inclusió de documentació en sobre diferent a l'indicat, s'insisteix, serà causa automàtica d'exclusió de la proposició.

Clàusula 31. Formalització.

1. De conformitat amb l'establert a l'article 140 LCSP el contracte que subscrigui l'Ajuntament de Ripollet amb el contractista adjudicatari s'haurà de formalitzar en un document administratiu dins el termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva, i el document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.



2. Quan per causes imputables al contractista no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la resolució. No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització. El contractista, a més del contracte, haurà de signar el present PCE.

Clàusula 32. Despeses.

1. L'adjudicatari resta obligat al pagament de les despeses obligatòries de la publicitat de la licitació i de l'adjudicació del contracte, de conformitat amb allò que disposa l'article 67.2.g) RLCAP fins a l'import màxim de 1.000,00 €, i en general de totes les despeses derivades del contracte i la seva formalització.

2. Així mateix seran a compte de l'adjudicatari les despeses preparatòries i de formalització del contracte; els tributs estatals, municipals i autonòmics que derivin del contracte; l'assumpció del pagament de tots els impostos directes i indirectes que s'entenguin inclosos dins del preu de l'adjudicació.

TÍTOL III. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE I EQUILIBRI ECONÒMIC.

Clàusula 33. Modificació.

1. De conformitat amb l'article 202 LCSP, una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir-hi modificacions per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Aquestes modificacions no podran afectar les condicions essencials del contracte.

2. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que disposa l'article 140 LCSP. De conformitat amb l'article 258 LCSP, l'Administració pot modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris.

3. Quan les modificacions afectin el règim financer del contracte, l'Administració ha de compensar el contractista de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte. En el cas que els acords que dicti l'Administració respecte al desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, el contractista no té dret a indemnització per raó d'aquests.

4. L'Administració ha de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en els casos següents:

- a) quan l'Administració modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.

- b) quan actuacions de l'Administració determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
- c) quan causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquests efectes, s'entén per causes de força major les esmentades a l'article 214 LCSP.

5. En els casos previstos a l'apartat anterior, el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte s'ha de fer mitjançant l'adopció de les mesures que en cada cas siguin procedents. Aquestes mesures poden consistir en la modificació de les tarifes que han d'abonar els usuaris, la reducció del termini del contracte i, en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic incloses en el contracte. Així mateix, en els casos previstos als apartats b) i c), es pot prorrogar el termini del contracte per un període que no excedeixi un 10 per cent de la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment.

Clàusula 34. Cessió i subcontractació.

1. Serà possible la cessió a tercers de la concessió adjudicada amb aquesta licitació, prèvia autorització expressa de l'Ajuntament, i amb el compliment de les formalitats previstes la LCSP. El cessionari del contracte haurà de complir, en qualsevol cas, les condicions de solvència econòmica, tècnica, financera i de gestió que exigeix aquest PCE i que siguin oportunes en funció de les prestacions del contracte que estiguin pendents d'executar.

2. La concessionària podrà executar les obres objecte del present procediment directament o per mitjà d'empreses vinculades o per terceres empreses, amb subjecció, en allò que resulti aplicable, a les disposicions establertes en la LCSP. En qualsevol cas aquestes empreses hauran de disposar, com a mínim, de la classificació requerida pels articles 25 i 37 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció dels treballs que se'ls hi encarreguin.

3. Amb antelació suficient, abans de l'acta de comprovació del replanteig i inici de les obres, la persona adjudicatària haurà de comunicar a l'ajuntament l'empresa o empreses amb les que, en el seu cas, contractarà, indicant l'abast dels treballs que encarregarà a cadascuna d'aquestes empreses. Aquesta comunicació adjuntarà una declaració responsable de l'empresa de que es tracti donant fe que no està incursa en suspensió de classificació, i que no està inhabilitada per a contractar ni compresa en cap dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a contractista en els termes establerts a la LCSP, així com que coneix i assumeix la totalitat de les obligacions de la adjudicatària en relació a les obres quina execució se li encarregarà.

4. A més de l'anterior, s'adjuntaran les certificacions administratives, expedides per l'organisme competent, acreditant que l'empresa no ha deixat de complir les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que s'estableixen als articles 13 i 14 RLÇAP.



5. Aquests contractistes, així com els seus responsables tècnics, hauran de satisfer a més tots els requeriments i compromisos assumits al respecte per la persona adjudicatària en la seva proposta. Cas contrari, la persona adjudicatària haurà de substituir-los per altres empreses que satisfacin aquests requeriments i compromisos. En cas d'incompliment, l'ajuntament estarà facultada per a requerir aquesta substitució.

6. La persona adjudicatària en cap cas podrà contractar amb persones o empreses incurses en suspensió de classificacions, inhabilitades per a contractar o compreses en algun dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a contractista en els termes establerts a la LCSP.

7. En qualsevol cas, l'ajuntament restarà sempre aliè i al marge de les relacions entre l'adjudicatària i les empreses amb les que contracti, no essent responsable en cap cas de les conseqüències derivades dels contractes que celebri aquella amb els segons; i continuarà, per tant, relacionant-se exclusivament amb la persona adjudicatària a tots els efectes.

8. D'igual manera, les empreses contractistes restaran obligades tan sols davant de l'adjudicatària que assumirà la total responsabilitat de l'execució de les prestacions contractuals enfront de l'ajuntament d'acord amb el Contracte adjudicat.

Clàusula 35. Règim de recursos

Seràn susceptibles de recurs especial, els acords d'adjudicació provisional, els plecs reguladors de la licitació i els que estableixin les característiques de la prestació, i els actes de tràmit adoptats en el procediment antecedent, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims.

La tramitació de l'esmentat recurs s'ajustarà al que disposa l'article 37 de la LCSP. Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició de recurs contenciós administratiu d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Diligència per a fer constar que el present document ha estat aprovat per la Comissió Tècnica designada per resolució de l'alcaldia núm. 480/2010 de 22 d'abril, en reunió celebrada el 7 de maig de 2010.

Ripollet, 10 de maig de 2010

En dono fe
El Vicèscretari





Ajuntament
de Ripollet

ANNE X I

XR

VÍCTOR SILES I MARC, VICESECRETARI EN FUNCIONS DE SECRETARI
DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET.-

C E R T I F I C O: Que amb data 7 de juliol de 2009, l'Arquitecte Municipal ha emès informe de la qualificació urbanística de la parcel·la on es previst ubicar el futur tanatori, situada al carrer Molí núm. 23, carrer Bilbao núm. 22 i confrontant a un nou vial pendent d'urbanitzar, i que és del següent tenor literal:

"La normativa urbanística aplicable a aquesta parcel·la és la establerta en Text Refós de la modificació puntual del Pla general metropolità per a la reestructuració d'equipaments docents i assistencials, aprovat definitivament pel conseller de Política Territorial i Obres Públiques segons resolució de data 19 de juny de 2008, publicada al DOGC núm. 5189 de 6 d'agost de 2008 conjuntament amb les normes urbanístiques de l'esmentada modificació puntual del Pla general metropolità.

Paràmetres urbanístics (segons article 6 del citat text refós de la modificació puntual del PGM):

- Qualificació del sòl: Equipaments i dotacions - Tanatori (clau 7 a)
- Tipus d'ordenació: Edificació aïllada
- Ocupació màxima en planta baixa: 60 per 100
- Edificabilitat: 1 m2 de sostre/m2 de sòl
- Alçada reguladora màxima: s'admetran alçades fins a quatre plantes sempre que quedi degudament justificat en els projectes corresponents.

La finca està confrontada a tres carrers, d'un d'ells pendent d'urbanitzar, per tant d'acord amb l'article 237 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, simultàniament a les obres d'edificació de la parcel·la esmentada, s'haurà d'urbanitzar el nou vial comprès entre el carrer Molí i carrer Bilbao, així com l'adequació de la zona verda contigua.

Aquest informe té la vigència establerta en l'Art. 99, D.L.1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, segons modificació establerta en l'article 6.2 del Decret Llei 1/2007, de 16 d'octubre, de mesures urgents en matèria urbanística." (es fotocopia al dors del present certificat plànol d'emplaçament)

I, perquè consti i tingui els efectes que corresponguin, expedeixo aquest certificat, amb el vistiplau de l'alcalde.

Ripollet, 13 de juny de 2009

Vist i plau,
L'alcalde,

Ajuntament de Ripollet
Secretaria

Juan Parralejo Aragoneses

tel 93 504 60 00
fax 93 580 81 48
6291 Ripollet
F.P. 08-17900 D

finca futur tanatori.doc

22a*

sup: 7063.98m²
St: 14126,00m²

CARRER

MOLÍ

BILBAO

CARRER

CARR

5

7a

TANATORI
sup:1000,00m²

6a

sup:1200,00m²
APARCAMENT
SUBTERRANI



ANNEX II. ESPECIFICACIONS PER A LA REDACCIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA PROPOSTA ARQUITECTÒNICA DEL PROJECTE D'EDIFICI DE TANATORI DE RIPOLLET I URBANITZACIÓ DEL SEU ENTORN.

L'objecte es la construcció de l'edificació destinada a tanatori i la urbanització de l'espai públic restant.

1. ÀMBIT D'ACTUACIÓ I CRITERIS URBANÍSTICS

1. L'àmbit d'actuació es troba inclòs en el Pla General Metropolità (PGM), modificat puntualment per a la reestructuració d'equipaments docents i assistencials, mitjançant Resolució del Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de 19 de juny de 2008. Aquesta modificació fou publicada al DOGC número 5189, de 6 d'agost de 2008, conjuntament amb les normes urbanístiques. L'àmbit d'actuació té una superfície de 2.200 m². Dins l'àmbit d'actuació es distingeix entre sòl amb qualificació clau 7a (tanatori), de superfície 1.000 m², i sòl amb qualificació 6a (aparcament), de superfície 1.200 m².

2. Dins la clau 7a s'haurà d'ubicar l'edificació corresponent al tanatori i s'haurà de realitzar la urbanització definitiva de l'espai lliure d'edificació restant. L'ocupació màxima del sòl en planta baixa per part del tanatori és del 60%; la superfície restant serà urbanitzada.

2. CRITERIS DE DISSENY I PROGRAMA FUNCIONAL.

2.1 Criteris generals del conjunt de la intervenció.

Els criteris generals del conjunt, que ha de resoldre la proposta s'especifiquen a continuació:

- a) integració a l'entorn del conjunt: la proposta ha de resoldre la integració a l'entorn, la singularitat de l'emplaçament i a les seves preexistències.
- b) organització volumètrica del conjunt: tot i la seva independència, l'equipament del tanatori ha de tenir en consideració, per definir accessos i volums, els edificis veïns, existents o de nova construcció.
- c) adaptació al lloc: la proposta ha de resoldre els desnivells existents entre la cota del tanatori i la dels carrers.
- d) accessos: l'edifici ha d'oferir una lectura clara dels seus accessos i dels recorreguts per l'espai públic i la xarxa viària.



- e) sostenibilitat i estalvi energètic: la proposta, donant compliment a la normativa actual, haurà de permetre la integració a l'arquitectura de sistemes de plaques solars i fotovoltaiques.
- f) manteniment: la proposta ha de recollir en el seu disseny els criteris i solucions arquitectòniques que facilitin el seu manteniment i la viabilitat econòmica d'aquest.
- g) coberta i espai públic: atès el desnivell existent i la visió de la coberta i l'espai públic, aquesta ha de ser resolta com una façana més de l'edifici.

2.2 Criteris per al disseny de l'edifici del tanatori.

2.2.1. Criteris funcionals

- a) el tanatori ha d'estar dotat de 4 sales de vetlla, com a mínim, les quals tindran accés des del vestíbul.
- b) ha de tenir una sala Oratori multiconfessional per a una capacitat mínima de 100 persones assegudes, amb una sortida directa a l'exterior a través d'un àmbit cobert.
- c) la construcció es farà amb acabats adients al caràcter públic i cerimonial de l'edifici.
- d) s'inclourà l'execució de totes les instal·lacions, així com el mobiliari i tot l'equipament propi d'aquests centres, necessari per al seu correcte funcionament.
- e) cal resoldre el doble accés del tanatori, tant des de la plaça del cementiri i des de l'espai públic com a la cota de la carretera. Aquest serà en tot cas independent de l'accés a l'equipament en reserva veí.
- f) la proposta ha de permetre una lectura clara dels accessos i recorreguts, tant interiors com exteriors.
- g) donar compliment a la normativa vigent i a la normativa sectorial referent a la policia sanitària mortuòria.

2.2.2. Paràmetres urbanístics.

clau 5. Vials, 375 m²

clau 7a. Equipament-Tanatori, 1000 m²-. Edificabilitat sobre rasant: 1 m² sostre/1m² sòl

clau 6a. Zona verda en superfície i aparcament soterrani al subsòl.



2.2.3. Programa funcional del tanatori.

Dependències.

Superfícies útils.

dependències d'atenció al públic

Vestíbul	100,00 m2
Recepció - Oficina administrativa	20,00 m2
Oficina de contractació de serveis	20,00 m2
Cambra floristeria	5,00 m2
Expositor de taüts	60,00 m2
Lavabos	40,00 m2

zona de sales de vetlla

Sala de vetlla	20,00 m2	
Sala Fèretre	10,00 m2	
Total	30,00 m2 x 4	120,00 m2

zona de treball

Sala de tanatopràxia	25,00 m2
Sala de treball	25,00 m2
Magatzem de fèretres	25,00 m2
Dipòsit de cadàvers	10,00 m2
Vestidors i lavabos personal	20,00 m2
Distribuïdor zona tècnica	90,00 m2
Accés fèretre - Garatge	70,00 m2

zona oratori

Oratori	220,00 m2
Sala per a oficiant	6,00 m2
Lavabo oficiant	3,00 m2

Total superfície útil 859,00 m2

Total Superfície Construïda Estimada (1'15) 987,85 m2

2.3 CRITERIS GENERALS DE LA URBANITZACIÓ I L'ESPAI PÚBLIC

L'àmbit d'execució provisional del de la superfície de 1.200 m2 (clau 6a) destinada a aparcament subterrani s'urbanitzarà d'acord amb el projecte que redacti l'adjudicatari i aprovi l'Ajuntament, el qual haurà de posar especial èmfasi en:

- solucionar l'adaptació topogràfica del solar.
- solucionar les comunicacions entre les diferents parts que es troben dins l'àmbit, així com la seva relació amb la ciutat.

- c) en el disseny d'aquest espai públic i en la tria dels materials es tindran en compte els criteris de manteniment, durabilitat i accessibilitat.
- d) Completar la urbanització de semi vial posterior.

3. ESTIMACIÓ ECONÒMICA DE L'EXECUCIÓ

El nivell mínim d'inversió (cost d'execució, IVA exclòs) referit a l'edifici destinat a tanatori inclou tot l'equipament per a la seva posta en funcionament. Es parteix d'una superfície construïda de 987,85 m2 i un preu de 1.500.- €/m2, el que dóna una inversió de 1.481.775,00.- €, a la qual cal sumar-hi la urbanització provisional de l'aparcament, amb una superfície de 1.200,00.- m2 i un preu m2 de 60,00.- €/ms, i la urbanització del semi vial posterior, el que dóna un resultat de 96.000.- € de despesa en obres d'urbanització. El resum del pressupost, doncs, és aquest:

a) construcció del tanatori	1.481.775,00.-
b) urbanització de la zona verda	72.000,00.-
c) urbanització semivial	24.000,00.-
d) honoraris tècnics	288.892,45.-
e) mobiliari	81.218,00.-
f) instal·lacions	92.290,00.-
total	2.040.175,45.- €.
IVA (16%)	326.428,07.- €.
TOTAL	2.366.603,52.- €.



ANNEX III.

El/la Sr/a, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de la persona física o jurídica que representa, als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de la concessió administrativa per a gestió integral del servei públic de tanatori municipal

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

- 1.- No es troba incorregut en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Administració de les esmentades a l'article 49 LCSP
- 2.- Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- 3.- No té deutes pendents de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Ripollet.
- 4.- Que coneix el plec de clàusules d'explotació, els seus annexos i la documentació complementària del contracte i que es compromet a executar-lo amb subjecció a aquests documents i a la seva proposició, en tot allò que li sigui acceptat expressament per l'Administració en l'acord d'adjudicació.

(lloc, data i signatura del licitador).



ANNEX IV. MODEL DE PROPOSICIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA

En /Na....., amb DNI núm. veí de amb domicili a, en nom propi (o en representació de), assabentat de l'anunci publicat per a la contractació, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, de la concessió administrativa per a la gestió integral del servei públic de tanatori municipal de Ripollet, segons publicació al Butlletí Oficial de la Província (BOP), núm....., de data....., i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte, fa constar:

Primer.- Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del PCE i ofereix les següents condicions:

- a) cànon fix: _____ % sobre els ingressos bruts.
- b) cànon variable _____% sobre l'increment dels ingressos anuals obtinguts pel concessionari per damunt del 5 per 100 dels previstos en l'annex II.
- c) proposta de termini de vigència de la concessió: _____ anys.
- d) reducció lineal del _____% de les tarifes que figuren a l'annex VI.

Segon.- Que adjunta en aquest sobre l'estudi econòmic i financer, d'acord amb el que estableix la clàusula 27.6 del PCE.

(Lloc, data i signatura).



**ANNEX V. PREVISIÓ D'INGRESSOS BRUTS, DE CREIXEMENT DE POBLACIÓ I
PERCENTATGE DE CREIXEMENT DEL CÀNON S/INGRESSOS.**

nombre	any	ingressos bruts	increment %	cànon 4%
1	2011	278.145,42	3,17	11.125,82
2	2012	286.959,85	3,17	11.478,39
3	2013	296.053,61	3,17	11.842,14
4	2014	305.435,54	3,17	12.217,42
5	2015	315.114,80	3,17	12.604,59
6	2016	325.100,78	3,17	13.004,03
7	2017	335.403,23	3,17	13.416,13
8	2018	346.032,16	3,17	13.841,29
9	2019	356.997,92	3,17	14.279,92
10	2020	368.311,18	3,17	14.732,45
11	2021	379.982,96	3,17	15.199,32
12	2022	392.024,62	3,17	15.680,98
13	2023	404.447,88	3,17	16.177,92
14	2024	417.264,83	3,17	16.690,59
15	2025	430.487,96	3,17	17.219,52
16	2026	444.130,12	3,17	17.765,20
17	2027	458.204,60	3,17	18.328,18
18	2028	472.725,11	3,17	18.909,00
19	2029	487.705,77	3,17	19.508,23
20	2030	503.161,16	3,17	20.126,45
21	2031	519.106,34	3,17	20.764,25
22	2032	535.556,82	3,17	21.422,27
23	2033	552.528,61	3,17	22.101,14
24	2034	570.038,25	3,17	22.801,53
25	2035	588.102,76	3,17	23.524,11
26	2036	606.739,73	3,17	24.269,59
27	2037	625.967,32	3,17	25.038,69
28	2038	645.804,22	3,17	25.832,17
29	2039	666.269,76	3,17	26.650,79
30	2040	687.383,85	3,17	27.495,35
31	2041	709.167,04	3,17	28.366,68
32	2042	731.640,54	3,17	29.265,62
33	2043	754.826,23	3,17	30.193,05
34	2044	778.746,68	3,17	31.149,87
35	2045	803.425,16	3,17	32.137,01
36	2046	828.885,70	3,17	33.155,43
37	2047	855.153,09	3,17	34.206,12
38	2048	882.252,89	3,17	35.290,12



ANNEX VI. TARIFES VIGENTS.

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page.

TARIFES DE PREUS PER L'ANY 2.010

Serveis per Adults

Eur.

Servei n. 1	Gratuit
Servei n. 2	48,51
Servei n. 3	154,61
Servei n. 4	307,63
Servei n. 5	455,15
Servei n. 6	572,63
Servei n. 7	709,77
Servei n. 8	831,55
Servei n. 9	1.030,57
Servei n. 10	1.267,60
Servei n. 11	1.560,94
Servei n. 12	1.938,72
Servei n. 13	2.374,61
Servei n. 14	2.770,51
Servei n. 15	3.762,91
Servei n. 16	5.062,82

Serveis per Pàrvuls

Eur.

Servei econòmic A	Gratuit
Servei n. 21	112,15
Servei n. 22	192,85
Servei n. 23	239,69
Servei n. 24	395,22
Servei n. 25	594,08
Servei n. 26	910,58
Servei n. 27	1.563,01

Cotxes Fúnebres

Eur.

Número 1	32,51
Número 2	44,21
Número 3	88,47
Número 4	129,74
Número 5	215,46
Número 6	339,38
Cotxe Corones	64,63

Urnes per Restes**Eur.**

Número 1		60,81
Número 2		121,38
Número 3		192,06

Urnes per Cendres**Eur.**

Número 1		102,60
Número 2		166,59
Número 3		302,09

* I.V.A. 7% no inclòs en els preus tarifats.

1. <u>Auto Furgó Trasllat</u>	Eur.
a. Furgó o ambulància pel trasllat a Sales de Vetlla, domicilis particulars, residències geriàtriques i/o dipòsits judicials.	101,48
b. Suplement sortida carretera	61,80
c. Kilòmetre recorregut dins la península	0,94
d. Kilòmetre recorregut a l'estranger	1,04
e. Recollida de cadàvers per ordre judicial	101,48
2. <u>Vàlvula Depuradora de Gas i Caixa de Zenc</u>	Eur.
a. Caixa de Zenc	193,77
b. Vàlvula aplicable en caixas de zenc	48,91
3. <u>Embalatges</u>	Eur.
a. Arpillera o funda especial plastificada	101,48
b. Caixa de fusta, conglomerat o similar	234,04
c. Funda especial plastificada per recollides judicials.	60,35
4. <u>Expedients de Trasllat, Recepció e Incineració</u>	Eur.
Aquesta tarifa s'aplicarà comptant el nombre de kilòmetres a efectuar des d'el lloc de la defunció fins el lloc de destí del finat, o Departament de Sanitat on es tramiti la documentació corresponent.	
a. Fins 50 quilòmetres	154,37
b. De 50 a 100 quilòmetres	173,55
c. Més de 100 quilòmetres	195,52
d. A l'estranger	236,71
e. Expedient d'incineració	41,31
f. Expedient de Recepció de cadàvers o restes procedents de ciutats d'una mateixa província sense documentació despatxada en Departament de Sanitat.	34,34
g. Expedient de Recepció de cadàvers o restes procedents de ciutats d'un altre província, amb documentació despatxada en Departament de Sanitat	77,19
h. Expedient de Recepció de cadàvers o restes procedents de l'estranger	118,35
5. <u>Desplaçaments i Dietes en Trasllats</u>	Eur.
a. Dins de la província, per persona	20,65
b. A un altre província dins de Catalunya, per persona	41,31
c. Trasllats Nacionals, recorregut màxim 600 km., per persona i dia	77,13
d. Trasllat a l'Estranger, recorregut màxim 600 km., per persona i dia.	123,65

6. <u>Materials Absorvents</u>	Eur.
a. Materials absorvents sense trasllat	41,31
b. Materials absorvents per trasllat	66,46
7. <u>Funda Protectora Higienica</u>	Eur.
De cel.lofana	20,65
8. <u>Taponaments</u>	32,20
9. <u>Desinfecció</u>	Eur.
Operació de desinfecció d'habitacions amb aparells i líquids autoritzats oficialment	16,28
10. <u>Vestició</u>	Eur.
a. Operació de vestició del cadàver	45,01
b. Subministre per part de l'empresa funerària d'un llençol per amortallar.	28,93
c. Subministre per part de l'empresa funerària d'hàbits especials	205,87
11. <u>Impresos Varis</u>	15,52
12. <u>Sales de Vetlla</u>	Eur.
a. Fins 24 hores	202,92
b. Cada 12 hores d'excés	101,46
13. <u>Llibres de Firmes</u>	Eur.
a. Llibres de Firmes classe A.	19,34
b. Llibres de Firmes classe B.	35,42
14. <u>Embalsamaments i Conservacions</u>	Eur.
A rebre pels senyors doctor.	
a. Conservació en sec	230,92
b. Embalsamament de cadàvers pel seu trasllat dins la península, illes Balears, Canaries i estranger.	384,87

15. <u>Materials</u>	Eur.
Material farmacèutic i prestació d'instrumental per conservacions en sec i/o embalsamaments, a rebre per les empreses que hagin de subministrar-los.	56,90
16. <u>Personal Ajudant</u>	Eur.
a. Personal ajudant en les Conservacions, per persona	16,27
b. Personal ajudant en els Embalsamaments, per persona	28,27
17. <u>Drets Sala d'Embalsamar</u>	Eur.
a. Quan aquesta operació es realitzi en sales pròpies de les empreses funeràries condicionades per tal fi.	68,86
b. En les ciutat on s'utilitzin dipòsits judicials o be altres instal.lacions, s'aplicaran les taxes que hagin establert els Ajuntaments o institucions corresponents.	
18. <u>Servei d'Inhumació i/o Exhumació en Cementiri</u>	Eur.
a. Servei d'inhumació i/o exhumació en nínxol.	97,85
b. Servei d'inhumació i/o exhumació en tomba.	195,78
c. Reducció de Restes.	32,90
19. <u>Serveis Accesoris al servei del Cementiri</u>	Eur.
a. Moviment d'elements decoratius.	29,10
b. Eliminació dels residus procedents de la sepultura.	26,78

Nota: En totes les prestacions relacionades en aquestes Tarifes Complementaries s'aplicarà el 7% d'I.V.A.



Ajuntament de Ripollet
Serveis Municipals

Aprobat inicialment pel Ple de
l'Ajuntament, en sessió



27 MAIG 2010

Ajuntament
de Ripollet

EL VICESECRETARI,

REGLAMENT DEL SERVEI ESSENCIAL DE TANATORI DE RIPOLLET.

ÍNDEX

Pàgina.

PREÀMBUL

2.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. El servei essencial de tanatori	4
Article 2. Règim jurídic del servei públic	4
Article 3. Serveis mínims	5
Article 4. Obligacions de l'Ajuntament	6
Article 5. Principis generals de la prestació	6
Article 6. Tarifes, prestacions gratuïtes i forçoses	7
Article 7. Condicions de la prestació	8

TÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS

Article 8. Drets de les empreses funeràries	10.
Article 9. Deures de les empreses funeràries	11.
Article 10. Drets dels usuaris	13.
Article 11. Obligatorietat del servei	14.
Article 12. Facultats de control de l'Ajuntament	14.

TÍTOL III. CONDUCCIÓ I TRASLLAT DE CADÀVERS

Article 13. Conducció i trasllat cadàvers	15.
Article 14. Vehicles	15.

TÍTOL IV. RÈGIM SANCIONADOR I INSPECCIÓ MUNICIPAL

Article 15. Infraccions i sancions	15.
Article 16. Graduació de les sancions i responsabilitat	17.
Article 17. Procediment i òrgans competents	17.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

18.

DISPOSICIÓ FINAL

19.

REGLAMENT DEL SERVEI ESSENCIAL DE TANATORI DE RIPOLLET

PREÀMBUL

Tradicionalment el servei de tanatori s'ha vingut incloent dins del més ampli concepte de serveis funeraris, com avui consagra expressament l'article 4.1.f) de la Llei 2/1997, de 3 d'abril, funerària de Catalunya (LFC), segons el qual l'activitat dels serveis funeraris comprèn, entre d'altres manifestacions, la prestació del servei de tanatori en condicions físiques adequades per a la vetlla.

Els serveis funeraris, en general i, per tant, també el servei de tanatori, seran exercits pels municipis, els quals, tal com declara l'article 25.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), exerciran en tot cas competències en aquesta matèria, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes.

La legislació configurarà aquest servei públic de titularitat municipal en règim de lliure concurrència amb el sector privat, per bé que els municipis podien fer ús de l'opció de prestar-lo en règim de monopoli, en els termes de l'article 86.3 LRBRL. L'article 42 del Decret 2263/1974, de 20 de juliol, pel qual s'aprovà el Reglament de policia sanitària mortuòria (RPSM) disposà que en tota població de més de 10.000 habitants hi hagués, almenys, una empresa funerària, privada o municipal, com a conseqüència de l'obligatorietat del servei públic de cementiri que encara avui consagra l'article 26.1.a) LRBRL per a tots els municipis. La promulgació de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat, no suposà cap canvi en la situació descrita, atès que no va derogar el RPSM, la pervivència del qual havia quedat garantida després d'entrar en vigor la LRBRL, atès allò que preveu la seva disposició transitòria segona.

L'anterior ordre normatiu es veié alterat pel Reial Decret Llei 7/1996, de 7 de juny, sobre mesures urgents de caràcter fiscal i de foment i liberalització de l'activitat econòmica (RDL/96). L'article 22 d'aquesta norma liberalitzà els serveis funeraris, entre ells el de tanatori, i el 23 eliminà els serveis mortuoris del llistat d'activitats i serveis que, d'acord amb l'article 86.3 LRBRL, quedaven reservats a les entitats locals per tal de, com s'ha dit, poder-los prestar en règim de monopoli si convenia. Amb aquest nou règim jurídic els serveis mortuoris, en general, es veieren liberalitzats.

Cal esmentar, també, l'article 16 i els annexos 1 i 2 RDL/96, a partir dels quals les tarifes dels serveis funeraris passaren a ser de lliure fixació, ja que no figuraven incloses entre les prestacions sotmeses a un règim de preus autoritzats i comunicats. Disposa l'article 9.2 LFC que quan els serveis funeraris siguin gestionats pels ajuntaments hauran de ser finançats amb el producte de les tarifes, sense perjudici de les subvencions que, en els termes de l'article 251.2 ROAS, pugui acordar l'ajuntament amb càrrec als seus pressupostos, si així ho requereix el principi d'universalitat del servei.

Malgrat l'esmentada liberalització operada per l'article 22 del RDL/96, l'apartat segon d'aquest mateix precepte va preveure la possibilitat que els Ajuntaments sotmetessin a autorització la seva prestació, una autorització que, al dia de la data, i en els termes de la Directiva 2006/123/CE del PEC, de 12 de desembre, és ja comunicació prèvia a l'exercici de l'activitat econòmica i simultània amb l'acreditació de la concurrència d'uns determinats requisits objectius, de caràcter reglat, que aquest reglament no podia deixar de determinar, encara que el seu objecte sigui la regulació del servei públic, puix que difícilment s'hauria acomplert el principi de lliure concurrència, en termes de subsidiarietat, si aquesta regulació hagués desdenyat la precedent, simultània o ulterior incorporació al mercat de Ripollet d'altres operadors privats. D'altra banda, en l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament l'Ajuntament de Ripollet es troba limitat pel sotmetiment a les regles del mercat, en els termes de l'article 138.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), segons el qual l'activitat municipal no es pot nodrir d'ajuts públics que suposin avantatges públics gratuïts si, a la vegada, no s'imposen obligacions d'interès públic que repercuteixin amb més costos o menys ingressos (article). Doncs bé, tots aquests principis únicament podien garantir-se si la reglamentació a la que es refereix l'article 159.3 ROAS no s'ampliava amb una mínima regulació del sector privat, que és pel que s'ha optat, obtenint, així, una reglamentació universal del servei essencial de tanatori.

El nou règim jurídic dels serveis funeraris impulsat pel RDL/96 es veié completat, a Catalunya, per la ja referida LFC, els objectius de la qual foren, d'una banda, fixar l'abast de les competències i potestats dels ens locals en aquesta matèria i, de l'altra, determinar les condicions mínimes que han de tenir les entitats prestadores d'aquests serveis, tant pel que fa al control sanitari com a la garantia dels principis d'universalitat, accessibilitat, continuïtat, mutabilitat i respecte dels drets dels usuaris que la pròpia llei defineix. La LFC configurarà aquest servei com a essencial d'interès general i permeté la seva prestació per l'Administració i per les empreses, públiques o privades, en tot cas en règim de concurrència (article 1.1.). Encara més, els municipis, sigui quin sigui el seu nombre d'habitants, són l'administració competent en matèria de serveis funeraris i són els responsables de garantir la seva existència i prestació a tota la col·lectivitat local (article 2.1.). En fi, la possibilitat que aquest servei es presti a través de qualsevol de les formes de gestió dels serveis públics municipals, ve també prevista a l'article 9.1. LFC.

Amb posterioritat a la LFC, per Decret 297/1997 de 25 de novembre, la Generalitat de Catalunya va aprovar la reglamentació catalana sobre policia sanitària mortuòria (DPSM), establint els procediments i condicions sanitàries de les pràctiques sobre cadàvers i restes, dels cementiris i dels serveis de tanatori i d'incineració de cadàvers públics i privats, tot això des de la perspectiva sanitària. Totes aquestes circumstàncies, unides a la voluntat de l'Ajuntament de Ripollet d'assolir els objectius que es desprenen de les consideracions fetes anteriorment, una vegada constatat que el mercat, que normalment s'autoregula, en aquest cas no ho fa adequadament, obliga al municipi de Ripollet a impulsar la prestació d'aquest servei públic i a sotmetre'l a un règim que faci possible els anteriors principis.

3

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. El servei essencial de tanatori.

1. D'acord de l'article 1.1 la Llei 2/1997, de 3 d'abril, funerària de Catalunya (LFC), el servei de tanatori, tant si és prestat per l'Ajuntament com per particulars, té la condició de servei essencial d'interès general i es sotmet als principis d'universalitat, accessibilitat, continuïtat, mutabilitat i respecte als drets dels usuaris.
2. El servei essencial de tanatori, com a un servei funerari més, resta sotmès al present reglament i a la normativa estatal i autonòmica en matèria de cementiris, policia sanitària mortuòria, extracció d'òrgans, llibertat de cultes i protecció de consumidors i usuaris.
3. Aquest reglament és d'aplicació simultània al servei públic municipal de tanatori i a l'exercici de l'activitat econòmica per part de totes les empreses funeràries que operin, totalment o parcialment, dins del terme municipal de Ripollet.
4. El servei essencial d'interès general de tanatori té per objecte facilitar als familiars i afins del difunt unes condicions dignes per al dipòsit i vetlla del cadàver fins el moment de la seva inhumació en les degudes condicions higièniques i sanitàries, tant en el cas que aquesta es realitzi en el cementiri municipal de Ripollet, com si té lloc en qualsevol altre.

Article 2. Règim jurídic del servei públic.

1. L'explotació del servei públic municipal de tanatori podrà tenir lloc a través de qualsevulla de les modalitats de gestió dels serveis públics municipals, directa o indirecta, i també per mitjà d'una mancomunitat o d'un consorci, o en conveni, acord de delegació o encàrrec de gestió amb altres Administracions públiques, per bé que sempre en règim de pública concurrència. Les empreses funeràries privades podran també prestar l'activitat econòmica de tanatori en el mateix règim amb subjecció a aquest reglament i a la resta del marc legal normatiu d'aplicació.
2. L'immoble i les instal·lacions adscrites a aquest servei públic municipal tenen la consideració de béns de domini públic afectats a un servei públic.
3. En virtut de l'habilitació legal específica de l'article 8 LFC el servei públic de tanatori resta assumit com a propi per l'ajuntament de Ripollet, que n'és el titular.
4. Als efectes d'aquest reglament es considera "domicili mortuori" el lloc on roman el cadàver des del moment de la defunció fins que és conduït a la seva destinació final, incloses les sales de vetlla. La prestació del servei públic de tanatori municipal no es podrà denegar:

- a) si el domicili mortuori del difunt és en el terme municipal de Ripollet.
- b) si l'usuari és veí del municipi, amb independència del domicili mortuori.
- c) si l'usuari és nascut a Ripollet, amb independència del domicili mortuori.
- d) quan així ho disposi l'autoritat judicial.

Article 3. Serveis mínims.

1. Tant si el servei essencial és prestat per l'Administració com per les empreses funeràries, haurà de comprendre, almenys, les prestacions següents:

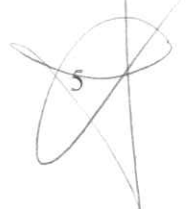
- a) proporcionar informació i assessorament sobre els aspectes jurídics i tècnics del servei a les persones que sol·licitin la seva prestació.
- b) subministrar el fèretre d'acord amb les característiques establertes a la normativa sobre policia sanitària mortuòria.
- c) fer en el cadàver les pràctiques sanitàries i higièniques exigides per la normativa sobre policia sanitària mortuòria, així com les estètiques, en el seu cas.
- d) col·locar el cadàver en el fèretre i transportar-lo des del lloc de la defunció fins el tanatori, primer, i fins al lloc de destinació final, després, mitjançant un vehicle de transport funerari autoritzat.
- e) gestionar els tràmits administratius preceptius, d'acord amb la normativa de policia sanitària mortuòria, durant tot el procés fins a l'enterrament i la inscripció de la defunció en el registre civil.
- f) prestar el servei en condicions físiques i ambientals adequades que no dificultin la vetlla del cadàver ni trenquin la quietud i el silenci que han d'acompanyar el dol.
- g) prestar les altres activitats complementàries, sempre de caràcter voluntari per a l'usuari.

2. Quan l'usuari contracti una només una part dels serveis amb una empresa funerària autoritzada, l'usuari dels serveis residuals municipals ja no serà el particular sinó aquesta empresa, sent responsabilitat de totes les empreses funeràries concurrents garantir la prestació efectiva de la totalitat dels anteriors serveis mínims.

3. Els serveis complementaris han de constar amb tota claredat en el catàleg del servei i s'han de realitzar en els termes acordats amb els usuaris. Són complementaris, entre d'altres, els serveis següents:

- a) la instal·lació de la capella ardent, la vigilància del fèretre i l'acompanyament.

5



- b) la pompa interior: flors i taula de signatures.
- c) la pompa exterior: vehicles d'acompanyament, recordatoris i esqueles.
- d) les gestions davant l'església corresponent.
- e) les prestacions complementaries d'acord amb els costums locals.

Article 4. Obligacions de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Ripollet, assumint la responsabilitat de garantir l'existència al municipi del servei públic de tanatori municipal, n'és el titular i, com a responsable de garantir-ne l'existència, assumirà, també, les obligacions mínimes següents:

- a) vetllar perquè el servei es presti en les condicions establertes en aquest reglament, en el plec de clàusules d'explotació, en el seu cas, i en la LFC, adoptant totes les mesures necessàries per preservar o restablir els drets dels usuaris.
- b) suplir el sector privat en la prestació del servei de tanatori si no existeixen empreses privades que el prestin adequadament.
- c) garantir el respecte integral envers els drets dels usuaris del servei de tanatori.
- d) garantir la lliure concurrència, la igualtat de drets i deures de totes les empreses funeràries de Ripollet i l'equidistribució de càrregues entre totes elles.

Article 5. Principis generals de prestació.

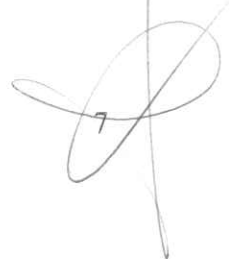
La prestació del servei essencial de tanatori, tant de titularitat privada com municipal, haurà de dur-se a terme amb plena observància de les normes estatals i autonòmiques sobre aquesta matèria i d'acord amb els principis generals següents:

- a) continuïtat del servei, que exigirà la seva prestació amb caràcter permanent i ininterromput les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.
- b) regularitat del servei, que exigirà prestar-lo de forma normal i puntual i amb els mitjans personals i materials necessaris.
- c) universalitat i generalitat del servei, que exigirà prestar-lo a tots els cadàvers i despulles. La prestació s'ajustarà a la pompa que els usuaris determinin, llevat quan es tracti de serveis gratuïts o bonificats.
- d) equitat entre les facturacions i les tarifes establertes, segons la pompa decidida pels interessats.

- e) gratuïtat o reducció de tarifes del servei a aquells usuaris amb insuficiència de recursos que determini l'Ajuntament, o quan així ho disposi l'autoritat judicial.
- f) en tot cas el personal funerari ha de relacionar-se amb els usuaris amb l'atenció i el respecte exigits per les convencions socials.
- g) el servei es contractarà i prestarà observant la legislació sobre defensa dels consumidors i usuaris, quedant proscrietes les pràctiques capcioses encaminades a la contractació de prestacions no desitjades, aprofitant la indefensió del dol.
- h) el subministrament de fèretres s'efectuarà al domicili mortuori, a les sales de vetlla o al dipòsit corresponent. La utilització de fèretres especials serà obligatòria per a la conducció de cadàvers quan així ho prevegin les normes de policia sanitària mortuòria.
- i) el material funerari utilitzat, especialment els vehicles, haurà de ser adequadament desinfectat després de cada servei.
- j) no s'efectuaran conduccions de cadàvers a mà ni a pes de braços per la via pública, llevat de casos excepcionals prèviament autoritzats per l'Ajuntament de Ripollet.

Article 6. Tarifes, prestacions gratuïtes i forçoses.

1. Les contraprestacions econòmiques del servei públic municipal de tanatori tindran la consideració de preus públics o taxes, d'acord amb la legislació tributària vigent, quan el seu import ingressi a les arques municipals i el servei públic no es presti mitjançant una societat d'ens públic municipal; i de preu privat o tarifa en els altres casos.
2. Les empreses funeràries privades fixaran lliurement llurs tarifes i dipositaran a l'Ajuntament de Ripollet, a efectes informatius, un llistat de preus i prestacions, el qual hauran d'exhibir en tot moment en un lloc visible i posar-lo a disposició del públic. Aquesta darrera obligació abastarà també el servei públic municipal.
3. Amb la finalitat de garantir el principi d'universalitat del servei de tanatori, totes les empreses funeràries tenen l'obligació de prestar-lo de forma gratuïta o bonificada a les persones que ho requereixin per manca o insuficiència de recursos, prèvia resolució municipal o de l'autoritat judicial.
4. Per tal de ser beneficiari dels serveis gratuïts o bonificats de l'apartat anterior, caldrà que els interessats acreditin que no es troben en disposició de procurar-se mitjans econòmics suficients. El servei de tanatori gratuït o bonificat comprendrà com al mínim les següents prestacions:
 - a) vestit i condicionament sanitari del cadàver.



- b) subministrament de fèretre.
- c) transport del cadàver dins del terme municipal.
- d) gestió de tots el tràmits necessaris pel transport i la inhumació.
- e) inscripció de la defunció al registre civil.

5. El cost de les prestacions anteriors serà distribuït per l'Ajuntament entre les empreses funeràries que operin en el municipi, àdhuc el gestor del servei públic, en proporció a la facturació de cadascuna d'elles. A aquests efectes l'Ajuntament tramitarà i aprovarà un expedient subjectant-se a les bases següents:

- a) periodicitat anual.
- b) si només existeix el gestor municipal, aquest assumirà la totalitat del cost.
- c) si concorren varies empreses, aquestes proposaran un repartiment equitatiu.
- d) posteriorment les empreses es compensaran recíprocament.
- e) a falta d'acord l'Ajuntament distribuirà el repartiment en base a la facturació.

6. La negativa de les empreses funeràries a efectuar les prestacions forçoses comportarà l'adopció de les mesures d'execució forçosa adients i de les mesures sancionadores previstes en aquest reglament.

Article 7. Condicions de la prestació.

1. Tant el gestor del servei públic municipal com les empreses funeràries privades que operin en el municipi estaran obligades a prestar, almenys, la totalitat de les prestacions a les que es refereix l'article 3 d'aquest reglament, llevat del supòsit prevista l'apartat segons d'aquest article i, abans d'iniciar la seva activitat, hauran d'acreditar el compliment dels requisits següents:

- a) Solvència financera: s'acreditarà per qualsevol medís de l'article 64 LCSP i, a més, amb la contractació d'uns pòlissos de responsabilitat civil per un capital mínim de 200.000 euros i amb la constitució d'una garantia de 15.000 euros a disposició de l'Ajuntament de Ripollet.
- b) Tanatori: les empreses hauran de disposar d'un tanatori permanent, ubicat en una edificació aïllada en la qual no hi visqui cap veí, excepte el vigilant i la seva família, si és el cas. Aquestes instal·lacions ostentaran els serveis següents:
 - sales de vetlla. El número de sales de vetlla no serà inferior a quatre. Aquestes sales han de disposar de les instal·lacions següents: una dependència per acollir la família i el públic en general; una sala d'exposició del cadàver, degudament refrigerada i una sala per realitzar pràctiques sanitàries sobre cadàvers.
 - àrea de treball. Constarà de dues sales: una per a dipòsit de cadàvers i una per al material funerari.

- reserva de fèretres. L'establiment disposarà del suficient nombre de fèretres de les diferents classes al·ludides a l'article 10 del Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria (RPSM). A més a més, per garantir el servei en casos de catàstrofes, l'empresa operadora haurà de disposar d'un mínim de 200 fèretres.
 - serveis d'atenció al públic. Disposarà d'una sala de recepció, oficina administrativa, sala d'exposició de fèretres i serveis sanitaris per al públic.
 - en tot cas l'entrada i la conducció dels cadàvers es farà de manera reservada i per accessos diferents als dels usuaris.
- c) Horari. El tanatori romandrà obert i en servei des del moment que sigui requerit el dipòsit del cadàver i fins que tinguí lloc la seva inhumació o trasllat a un altre municipi. En particular, el servei específic es prestarà ordinàriament en l'horari comprès entre les 8,00 hores i les 22,00 hores; no obstant, a petició dels usuaris el servei podrà perllongar-se de les 22,00 hores fins a les 8,00 hores, previ pagament de les tarifes corresponents.
- d) Aparcament de vehicles. El tanatori ha de disposar d'una àrea reservada per aparcar els vehicles que utilitzi l'empresa funerària, amb els mitjans necessaris per mantenir-los en bones condicions d'utilització i neteja.
- e) Estacionament per a vehicles. El tanatori ha de disposar d'una àrea suficient d'estacionament dels vehicles dels usuaris d'acord amb les determinacions del planejament urbanístic de Ripollet.
- f) Nombre mínim de vehicles. L'empresa ha de disposar per prestar el servei d'un mínim de dos vehicles adequats al transport de cadàvers i restes cadavèriques, ja sigui en la seva modalitat de conducció o de trasllat. L'empresa ha de fer constar en el projecte d'establiment i de prestació del serveis de tanatori el nombre mínim de vehicles que utilitzarà per prestar el servei.
- g) Fèretres. L'empresa disposarà de fèretres comuns, per a trasllats i, almenys en un 5 per 100, de fèretres especials adaptats a la normativa vigent, inclosos els models infantils.
- h) Altres mitjans. L'empresa disposarà de tots els mitjans necessaris per rentar i desinfectar els vehicles, els estris, les robes i la resta de material que empi en la prestació del servei i vetllarà perquè aquest material, llevat del rebutjable, sigui rentat i desinfectat periòdicament, disposant dels mitjans per prestar els serveis.

- i) Personal. Els treballadors, sempre identificats i dotats de la roba apropiada, d'instruments de neteja i desinfecció, estaran donats d'alta a la Seguretat Social.

2. Atès allò que disposa l'article 5.1.b) de la Llei 30/1995, de 8 de novembre, d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, les entitats asseguradores no podran exercir l'activitat de prestació de serveis de tanatori. Tanmateix, aquesta prohibició no impedirà que aquestes entitats col·laborin amb empreses funeràries per a la distribució de llurs serveis.

TÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS D'EMPRESSES I USUARIS.

Article 8. Drets de les empreses funeràries.

El gestor del servei públic municipal, en el seu cas, i les empreses funeràries que actuïn en el municipi de Ripollet tenen els drets següents:

- a) exercir lliurement les seves activitats econòmiques en els termes i condicions que preveu aquest reglament.
- b) percebre els preus fixats com a contraprestació als seus serveis.
- c) utilitzar les vies públiques i les instal·lacions funeràries de titularitat municipal, en els termes del reglament del servei de cementiri.
- d) exigir de l'Ajuntament de Ripollet que compleixi les seves obligacions envers el servei essencial, especialment les previstes a l'article 4 d'aquest reglament.
- e) col·laborar amb l'Administració municipal per al millor compliment de les normes de policia sanitària mortuòria, especialment en situacions d'emergència o risc greu per a la salubritat pública.
- f) la resta de drets reconeguts en aquest reglament i en l'ordenament jurídic.

Article 9. Deures de les empreses funeràries.

1. El gestor del servei públic municipal de tanatori, en el seu cas, així com les empreses funeràries que operin al municipi assumiran els deures següents:

- a) prestar el servei amb la deguda diligència, rapidesa, continuïtat i qualitat, i garantir que els seus dependents i empleats guarden la màxima atenció, respecte i bones maneres en les relacions amb els usuaris i el servei.

- b) prestar el servei a tota persona que el requereixi, en les condicions establertes en aquest reglament i en el plec de clàusules d'exploració (PCE), en el seu cas.
- c) tramitar davant l'Administració municipal, en representació dels interessats, les sol·licituds de concessió de nínxols i sepultures i les autoritzacions i permisos necessaris.
- d) obtenir l'autorització d'inhumació i la inscripció de la defunció en el registre civil.
- e) facilitar als familiars del difunt la informació que necessiti, i, en el seu cas, l'adquisició o contractació de vehicles d'acompanyament, fèretres, corones, recordatoris, esqueles i prestacions similars. En cap cas no es podran condicionar les prestacions bàsiques a la contractació de les complementàries.
- f) col·laborar amb l'Administració municipal per al millor compliment de les normes de policia sanitària mortuòria, especialment en situacions d'emergència o risc greu per a la salubritat pública.
- g) complir estrictament el reglament del cementiri municipal, quan sigui el cas.
- h) mantenir en perfectes condicions tècniques de funcionament i de presentació i decòrum tots els vehicles adscrits al servei, aportant a l'Ajuntament una llista detallada de tots ells, amb expressió de la marca, model, matrícula i any de matriculació. Tota renovació de vehicles o canvi de característiques serà posat igualment en coneixement de l'Ajuntament dins el mes següent.
- i) mantenir els locals i les instal·lacions afectes als serveis en condicions adequades de presència, conservació, netedat i sanitat.
- j) transportar els fèretres per mitjà dels empleats de l'empresa fins el lloc on hi ha el cadàver i col·locar-lo, un cop condicionat, al seu interior.
- k) respondre en tots els ordres dels danys causats a terceres persones amb motiu del funcionament del servei, tant si han estat directament produïts per l'empresa com pel personal que en depèn.
- l) exercir directament el servei i no cedir-lo a tercers sense autorització o comunicació municipal.
- m) observar envers els usuaris les obligacions derivades de la legislació sanitària i de protecció de consumidors i usuaris, informar-los i assessorar-los adequadament.

- n) respondre del material que subministrin i del correcte funcionament del servei i dels preus que apliquin.
- o) tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les instruccions que consideri necessàries.
- p) disposar d'oficina amb atenció permanent al públic les 24 hores del dia en un local situat a Ripollet.
- q) evitar tot tracte discriminatori en la prestació del servei.
- r) comunicar a l'Ajuntament tota modificació en les condicions de prestació del servei.
- s) responsabilitzar-se dels accidents o danys que es produeixin dintre de les instal·lacions, ja sigui a persones o béns.
- t) no destinar les instal·lacions a altres finalitats distintes a les del servei públic.
- u) disposar de fulles de reclamacions a disposició dels usuaris, diligenciades per l'Ajuntament en tots els seus folis, les quals estaran en tot moment a disposició de les autoritats i funcionaris de la Corporació, havent d'anunciar-ho mitjançant cartells visibles al públic. Durant els primers 10 dies de cada trimestre natural les empreses hauran de posar en coneixement de l'Ajuntament les reclamacions presentades durant el trimestre anterior.
- v) dur un llibre registre de serveis, a la disposició de l'Ajuntament, en els quals s'anotin tots els prestats, hora d'inici i fi del servei i data, i identificació del difunt i del sol·licitant del servei.
- w) desinfectar periòdicament els locals, estris i material de servei se sotmetran periòdicament a desinfecció.
- x) disposar d'un catàleg que especifiqui detalladament les característiques i el contingut de tots els serveis i prestacions, així com dels fèretres i altres elements, dels vehicles de conducció i/o trasllat i de les tarifes o preus vigents. Un exemplar d'aquest catàleg es posarà a disposició de l'Ajuntament.
- y) portar un registre dels serveis prestats, amb les indicacions que pugui establir l'Administració sanitària i l'Ajuntament i, en tot cas, amb la data del servei, la seva descripció del servei, les dades del peticionari, la identificació del cadàver i l'import total del servei.

Article 10. Drets dels usuaris.

Els usuaris tenen, en relació amb el servei essencial de tanatori, tant respecte del gestor municipal, en el seu cas, com de les empreses funeràries radicades al municipi, els drets següents:

- a) aquells que siguin correlatius o conseqüència necessària dels deures i obligacions legals o reglamentàries.
- b) accedir lliurement als serveis contemplats en aquest reglament quan la defunció afecti un veí del municipi de Ripollet, quan el domicili mortuori sigui a Ripollet i quan així ho disposi aquest reglament o l'autoritat judicial.
- c) rebre els serveis en condicions de respecte a la intimitat, la dignitat, la privacitat, les conviccions religioses, filosòfiques o culturals i el dolor de les persones afectades.
- d) tenir accés als serveis en condicions bàsiques d'igualtat, de manera que la manca o insuficiència de recursos econòmics no pugui constituir un impediment.
- e) rebre l'assessorament imprescindible per a garantir el procés correcte fins a la inhumació del cadàver. Aquest assessorament, en tot cas, també ha d'incloure la informació sobre els tràmits legals a seguir i sobre els requisits i les pràctiques sanitàries exigibles segons la normativa de policia sanitària mortuòria.
- f) tenir accés directe al catàleg de prestacions, amb indicació detallada de les seves característiques i dels preus.
- g) tenir accés als expedients d'elaboració de normes municipals d'ordenació de l'activitat funerària durant el tràmit d'informació pública i, si cal, presentar suggeriments o al·legacions.
- h) tenir la garantia que aquests serveis es mantenen en les condicions sanitàries que requereixen.
- i) tenir la garantia de la continuïtat i regularitat de les prestacions.
- j) poder escollir lliurement l'empresa funerària d'acord amb la LFC i el present reglament.
- k) els altres drets definits per la resta de normativa que sigui aplicable, i els reconeguts pel present reglament.

Article 11. Obligatorietat del servei.

Serà obligatori l'ús del tanatori municipal sempre que així ho disposin les autoritats sanitàries o ho estableixin les disposicions legals.

Article 12. Facultats de control de l'Ajuntament.

1. L'Ajuntament de Ripollet, en la seva qualitat de titular del servei públic municipal de tanatori, ostentarà envers del seu gestor les facultats que li reconeix la legislació vigent i, molt especialment, les següents:

- a) inspeccionar els vehicles adscrits al servei, els locals i el material corresponent.
- b) requerir-lo perquè presenti la justificació del compliment de les seves obligacions laborals, socials, tributàries i fiscals.
- c) exigir l'increment del nombre de vehicles adscrits quan ho requereixin les necessitats del servei.
- d) imposar al gestor el canvi de vehicles o de material quan s'hi apreciïn signes evidents de deteriorament mecànic o del decòrum.
- e) imposar al gestor les sancions pertinents per raó de les infraccions que cometi i dictar-li les ordres oportunes per mantenir la prestació del servei al nivell adequat.
- f) obligar-lo a adaptar els elements tècnics del servei a les necessitats que, pel creixement demogràfic o per la innovació tècnica, s'imposin per a una correcta explotació de les activitats, sense que això comporti cap dret a indemnització i sense perjudici dels reajustaments de preus que siguin procedents.
- g) intervenir el servei, en els termes dels articles 265 i següents ROAS.
- h) La resta de facultats i prerrogatives que contempla aquest reglament i la normativa aplicable en seu local.

2. L'Ajuntament de Ripollet tindrà, respecte de les empreses funeràries que actuïn en el seu terme municipal, les potestats d'inspecció i d'imposició de mesures correctores en els termes de la legislació ambiental i especial que sigui d'aplicació.

TÍTOL III. CONDUCCIÓ I TRASLLAT DE CADÀVERS

Article 13. Conducció i trasllat cadàvers.

1. L'activitat de conducció i trasllat de cadàvers o de restes cadavèriques duta a terme pel gestor del servei públic o per les empreses funeràries radicades al municipi amb els vehicles adscrits al servei s'ajustarà a allò previst a la normativa sectorial d'aplicació.
2. Estaran facultats per realitzar el transport de cadàvers:
 - a) si el cadàver es troba a Ripollet i la inhumació s'ha de practicar en el propi terme municipal: el gestor del servei públic i les empreses funeràries radicades en el municipi, a elecció de l'usuari.
 - b) si el cadàver es troba a Ripollet, però la inhumació o incineració s'ha de practicar en un altre municipi: les empreses funeràries esmentades a la lletra a) i les del municipi on s'hagi de practicar la inhumació o incineració, sempre i en tots els casos a elecció de l'usuari.
 - c) si el cadàver es troba en un altre municipi però la inhumació s'ha de practicar a Ripollet: les empreses o contractistes esmentades a la lletra a) i les empreses funeràries del municipi on es trobi el cadàver, sempre i en tots els casos a elecció de l'usuari.

Article 14. Vehicles

1. Els vehicles funeraris del gestor del servei públic, en el seu cas, i de les empreses funeràries radicades en el municipi hauran de respectar les normes reguladores del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor. Aquests vehicles hauran de comptar amb l'autorització de transport privat per a la realització de transport funerari, lliurada per la Direcció General de Transports de la Generalitat de Catalunya i amb les autoritzacions municipals
2. Es prohibeix la conducció i trasllat de cadàvers sense el corresponent fèretre.

TÍTOL IV. RÈGIM SANCIONADOR I INSPECCIÓ MUNICIPAL.

Article 15. Infraccions i sancions.

1. El gestor del servei públic municipal de tanatori, en el seu cas, i les empreses funeràries radicades en el municipi poden ser sancionats per la comissió de les

infraccions tipificades en aquest reglament i a la LFC, sense perjudici de les sancions aplicables per la vulneració de la normativa en matèria de policia sanitària mortuòria i en matèria de defensa dels consumidors o usuaris.

2. Són infraccions molt greus:

- a) gestionar el servei de tanatori sense reunir les condicions i requisits establerts.
- b) no prestar els serveis contractats als usuaris.
- c) provocar una situació de risc per a les condicions sanitàries de la població.
- d) falsejar dades relatives al servei o a les condicions de prestació o facturació.
- e) facturar serveis no contractats ni sol·licitats.
- f) aplicar preus superiors als comunicats oficialment
- g) qualsevol altra vulneració greu dels drets dels usuaris.
- h) negar-se a col·laborar a l'activitat inspectora.
- i) incomplir greument les disposicions administratives, sanitàries o judicials relatives a l'activitat.
- j) la reiteració de dues faltes greus en els últims tres mesos o de més de dues en els darrers 12 mesos.

3. Són infraccions greus:

- a) la manca dels mitjans necessaris per a la correcta prestació del servei.
- b) no disposar dels elements de catàleg contractats pels usuaris.
- c) informar erròniament els usuaris sobre tràmits legals i pràctiques sanitàries.
- d) incomplir greument les condicions pactades amb els usuaris.
- e) infringir les disposicions legals sense risc per a les persones.
- f) prestar el servei amb vehicles no autoritzats.
- g) no tenir fulls de reclamacions o negar-se a facilitar-los.
- h) obstruir l'activitat inspectora dels òrgans municipals.
- i) la falta de correcció greu amb els usuaris o amb la inspecció.
- j) la falta de publicitat dels preus i de l'existència d'un llibre de reclamacions.
- k) la interrupció de l'oficina d'informació.
- l) l'incompliment reiterat dels requeriments municipals.
- m) l'incompliment lleu de les disposicions administratives o sanitàries.
- n) la falta de peces protectores del personal, quan resultin exigibles.
- o) la reiteració de més de dues faltes lleus en els darrers 12 mesos.

4. És infracció lleu tot altre incompliment d'aquest reglament o de la LFC que no pugui ser qualificat de molt greu o greu, com ara:

- a) la falta de neteja i condicions higièniques dels locals, instal·lacions i elements del servei, sempre que no suposi un perill per a la salut pública.
- b) l'incompliment lleu de les condicions pactades amb els usuaris.
- c) la falta de correcció lleu amb els usuaris o amb la inspecció.

5. L'Alcalde podrà sancionar les infraccions tipificades a la LFC i en aquest reglament o en la normativa de sanitat i de defensa de consumidors i usuaris, sens perjudici de la competència sancionadora de la Generalitat de Catalunya. L'Alcalde subjectarà la seva potestat sancionadora als criteris següents:

- a) infraccions lleus: amonestament o multa fins a 600 €.
- b) infraccions greus: multa de fins a 6.000 €.
- c) infraccions molt greus: multa de fins a 120.000 € o, alternativament i respectivament:
 - resolució del contracte de gestió de serveis públics,
 - suspensió de l'autorització de serveis funeraris per un termini màxim de tres anys.

Article 16. Graduació de les sancions i responsabilitat.

1. Les sancions previstes a l'article anterior, sigui quina sigui llur qualificació, es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- a) l'existència d'intencionalitat.
- b) la naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- c) la reiteració de més d'una infracció en el termini de 12 mesos.
- d) la infracció no pot resultar més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de la sanció.
- e) aquells altres criteris de graduació que contempli la legislació sectorial.

2. El gestor del servei públic de tanatori municipal, en el seu cas, i les empreses funeràries radicades en el municipi seran responsables de les infraccions que hagin tingut el seu origen en accions o omissions imputables al seu personal.

Article 17. Procediment i òrgans competents.

1. L'Ajuntament de Ripollet aplicarà el procediment sancionador regulat pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

2. Els òrgans competents de l'Ajuntament podran adoptar mesures cautelars o provisionals en els termes i condicions que preveuen l'article 110.2 del ROAS i l'article 4 del Decret 278/1993, de 9 de novembre.

3. Correspondrà a l'Alcalde la imposició de les sancions precedents, llevat que les infraccions en matèria sanitària o de defensa de consumidors i usuaris puguin ser mereixedores d'una sanció o multa superior a la que poden fixar els ens locals, en el qual cas seran imposades, a proposta de l'Ajuntament, per les autoritats estatals o autonòmiques competents.

4. Els serveis municipals exerciran les funcions d'inspecció i control del servei públic de tanatori municipal. En l'exercici de llurs funcions els inspectors municipals tindran el caràcter d'agents de l'autoritat, prèvia acreditació de la seva identitat i, en l'exercici de les seves funcions, podran:

- a) accedir a totes les instal·lacions i dependències del gestor del servei públic.
- b) accedir a totes les instal·lacions i dependències de les empreses funeràries radicades en el municipi.
- c) obtenir informació verbal i escrita en relació a l'activitat inspeccionada.
- d) inspeccionar els llibres i registres del gestor del servei públic i de les empreses funeràries radicades al municipi.
- e) aixecar actes quan s'apreciïn indicis d'infracció.
- f) proposar a l'Ajuntament, en situacions de risc greu per a la salut pública, l'adopció de les mesures adequades, fins i tot d'ordre cautelar o provisional, així com l'aprovació d'instruccions.

5. La funció inspectora no quedarà circumscrita a l'àmbit sancionador, sinó que tindrà també per objecte comprovar les condicions de les instal·lacions, del personal, dels vehicles i de la resta del material destinat al servei públic de tanatori municipal.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Les empreses de serveis funeraris, quan prestin en el municipi de Ripollet activitats econòmiques l'objecte de les quals coincideixi amb el d'aquest reglament, es trobaran vinculades per les seves normes.

Segona.- L'Alcalde i la resta d'òrgans municipals competents gaudiran de la condició d'autoritats sanitàries en matèria de policia sanitària mortuòria local.

Tercera.- Les referències que conté el present reglament als familiars dels difunts es fan extensives a la resta de parents, amics i persones vinculades o no als primers que assumeixin respecte d'ells la condició d'usuaris.

Quarta.- Les empreses de serveis funeraris podran celebrar contractes amb l'Ajuntament de Ripollet amb la finalitat d'utilitzar llurs instal·lacions i serveis. Aquestes empreses quedaran exonerades de l'obligació de dotar-se d'aquelles instal·lacions o mitjans propis que puguin suplir-se amb les instal·lacions o mitjans municipals. Aquests contractes seran autenticats per un notari o pel secretari de l'Ajuntament.

Cinquena.- L'Ajuntament podrà rellevar les empreses funeràries de l'obligació d'habilitar l'estacionament per a vehicles, quan resti acreditada la seva innecessarietat o quan circumstàncies urbanístiques o d'inviabilitat econòmica ho justifiquin.

Sisena.- Els preceptes d'aquest reglament que, per sistemàtica normativa, incorporen aspectes de la legislació estatal i autonòmica, s'entén que són automàticament

modificats en el moment en què es produeixi la revisió d'aquella legislació. En el supòsit de modificació de la legislació estatal o autonòmica, continuaran essent vigents el preceptes d'aquesta disposició reglamentària que siguin compatibles o permetin una interpretació harmònica amb els nous preceptes de la legislació de referència, mentre no hi hagi adaptació expressa del reglament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor una vegada sigui publicat completament el seu text en el Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Diligència per a fer constar que el present document ha estat aprovat per la Comissió Tècnica designada per resolució de l'alcaldia núm. 480/2010 de 22 d'abril, en reunió celebrada el 7 de maig de 2010.

Ripollet, 10 de maig de 2010

En dono fe

El Vicesecretari

A large, stylized handwritten signature in black ink, enclosed within a large, loopy oval shape. The signature appears to be a cursive representation of the name of the Vicesecretari.

