

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE MUNICIPAL**Identificació de la sessió:**

Núm.: 8/2018.

Caràcter: Ordinària.

Data: 26 de juliol de 2018.

Horari: de 19.30 a 21:00 h.

Lloc: sala de sessions de la Casa Consistorial.

Assistents:

Sr. José Ma Osuna López	alcalde	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sra. Ma Pilar Castillejo Medina	1a tinent d'alcalde	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sr. Oriol Mor Hernández	2n tinent d'alcalde	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sr. David Fontanals Grau	4t tinent d'alcalde	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sr. Ramiro Moldes Custodio	regidor	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sra. Reyes Muñoz Nevado	3a tinent d'alcalde	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sr. Santos Gómez Pedrosa	5è tinent d'alcalde	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
i Sr. Francisco Sánchez Sierra	regidor	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sra. Maria Lladó Leal	regidora	PSC-CP
Sr. Luis M. Tirado García	regidor	PSC-CP
Sr. Juan Molina Gómez	regidor	PSC-CP
Sr. Antonio J Francolí Francisco	regidor	PSC-CP
Sr. José Luís Suárez Román	regidor	PSC-CP
i Sra. Ma. Carmen Gutiérrez Ortiz	regidora	PSC-CP
Sr. Josep Gabarra Barneda	regidor	C's
Sr. Francisco Javier Tapia Martínez	regidor	C's
i Sra. Caridad Pérez Díaz	regidora	C's
Sr. Víctor Díeguez García	regidor	PP
Sr. Xavi Peñarando Morea	regidor	PDeCAT
Sra. Mònica Laborda Gonzalo	regidora	No adscrita
Sra. Ana Alonso Juste	secretària accidental	
i Sra. Neus Comas Pinto.	interventora accidental	

S'ha excusat d'assistir-hi:

Sr. Lurdes Serra Suñé	regidora	ERC-JpR-AM
-----------------------	----------	------------

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió plenària.

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

1. Despatx d'ofici.
2. Aprovació festes locals exercici 2019.
3. Pròrroga de la vigència dels acords relatius a la gestió del servei d'abastament d'aigua potable a favor de la Sociedad Regional de Abastecimientos de Aguas, SA.
4. Bases i convocatòria pel procés de selecció de la figura de gerència de l'entitat mercantil GENERA, Mitjà propi Ripollet, SL, condicionada a la seva constitució.
5. Mocions:
 - 5.1. Per a la ubicació dels xiringuitos de la Festa Major en l'espai del recinte firal. (R/E 8624/2018) Presentada pel grup municipal de C's.
 - 5.2. Per exigir les rebaixes de les taxes universitàries un 30%. (R/E 8641) Presentada pel grup municipal del PSC.
 - 5.3. De suport a la vaga i als treballadors i treballadores d'Amazon. (R/E 8643/2018) Presentada pel grup municipal de ADecidim.
 - 5.4. De suport a les persones refugiades i migrants de Ripollet i Cerdanyola del Vallès. (R/E 8439/2018) Subscrita pels grups municipals de ADecidim, ERC-JpR-AM i PSC.
6. Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió

Es fa constar que la sessió es desenvolupa de conformitat a les previsions del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, articles 77 i següents i dels articles 20 i següents del vigent Reglament Orgànic Municipal, aprovat pel Ple municipal en sessió de data 28 d'abril de 2005.

Les intervencions orals realitzades en aquesta sessió per l'alcalde, regidors/es i, en el seu cas, pel secretari i la Interventora als diferents punts de l'ordre del dia assenyalats a l'acta amb ES PRODUÏX DEBAT o ES DÓNA RESPOSTA estan contingudes en suport digital àudio autènticat, amb la incorporació de la signatura d'aquesta Secretaria General.

Una vegada aprovat l'esborrany de l'acta d'aquesta sessió, les esmentades intervencions orals quedaran incorporades automàticament a l'acta, formant part, d'una manera intrínseca i indissoluble, de l'esmentat document administratiu, d'acord amb els articles 26, 36, 70.2, 71 i 80.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre sobre procediment administratiu comú de les administracions públiques, articles 17 i 18 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, article 4 i disposició addicional primera sobre fe pública i ús de signatura electrònica de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i els articles 1, 2 i 3 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica de l'Ajuntament de Ripollet, aprovada pel Ple municipal i publicada el dia 9 de març de 2015 al BOPB, procedint-se a la preceptiva publicació a la web municipal.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



1. DESPATX D'OFICI.

Restar assabentats de les següents resolucions:

DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS

Número	Data	Concepte
816/2018	20/06/2018	Assignació a la senyora Trinitat Martinez Farrés, TAG de Serveis Jurídics, el complement de plus d'ampliació jornada de treball de 5 hores setmanals.
842/2018	26/06/2018	Contractació temporal senyora Purificación Mayo Gamero, com administrativa, per un període 3 mesos per acumulació de tasques Departament d'Habitatge
909/2018	05/07/2018	Contractació temporal senyor Fabio Pedraza Cucala, oficial 1a., per un període de 2 mesos, per acumulació de tasques en mercat.

AJUNTAMENT DE RIPOLLET

Número	Data	Concepte
838/2018	25/06/2018	Aprovació expedient modificació de crèdits núm. 6/2018, tramitat per generació, ampliació i transferència de crèdits
851/2018	27/06/2018	Aprovació expedient modificació de crèdits núm. 7/2018, tramitat per generació de crèdits.

PATRONAT MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Número	Data	Concepte
96/2018	09/07/2018	Aprovació expedient modificació de crèdits núm. 4/2018, tramitat per generació de crèdits

Restar assabentats també:

- De la remissió dels següents documents al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas:
 - Execució pressupostària, 2n. trimestre de 2018. Corporació i patronats.
 - Informe Període Mitja de Pagament a proveïdors (PM) 2n. trimestre de 2018, corporació i patronats
 - Informe compliment terminis previstos Llei morositat del 2n. trimestre de 2018, corporació i patronats.
- De la notificació de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, de l'assoliment dels objectius del Pla d'ajuts en l'exercici 2016.

Signatura 1 de 2
Emiliano Mora Labrada

Signatura 2 de 2
José María Osuna López

Alcalde

29/05/2019

Secretari

28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- De l'aprovació definitiva de l'Ordenança general de subvencions de la corporació i els seus patronats, aprovada inicialment en sessió plenària de 31 de maig de 2018, la qual després d'haver-se dut a terme l'exposició pública en els butlletins oficials i al Taulell d'edictes de l'Ajuntament NO s'ha presentat cap al·legació.

2. APROVACIÓ FESTES LOCALS 2019

Vist el contingut de l'escrit del departament de Treball, Afers Socials i Famílies requerint a aquest Ajuntament que faci arribar la proposta de festes locals per l'any 2019; atès l'art. 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol segons el qual els dies de festa local es determinaran per l'autoritat laboral competent a proposta del Ple de l'Ajuntament, s'acorda:

Proposar al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, fixar com a festes locals de Ripollet, amb caràcter de retribuïdes i no recuperables, per a l'any 2019, els dies 10 de juny, dilluns de Pasqua Granada i el dia 26 d'agost, dilluns de Festa Major.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	Unanimitat de tots els presents.

3. PRÒRROGA DE LA VIGÈNCIA DELS ACORDS RELATIUS A LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A FAVOR DE LA SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, SA. RELATIUS ALS ACORDS ADOPTATS EN SESSIÓ PLENÀRIA DE DATA 2 D'OCTUBRE DE 1968 I 28 DE SETEMBRE DE 2017

En sessió plenària de data 29 de setembre de 2016 foren adoptats els acords quin tenor es reproduïx en allò que afecta a la vigència dels relatius a l'adjudicació del concurs per la contractació del servei de distribució d'aigua potable a l'entitat SOCIEDAD DE ABASTECIMIENTOS RURALES Y URBANOS, S.A, avui dia SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A, en quins mèrits són liquidades les tarifes percebudes dels usuaris a l'ajuntament i la retribució a l'adjudicatària per part de l'ajuntament, donant compliment per les dues parts a la integritat del règim de drets i obligacions el seu dia aprovat i acceptat respectivament.

“ Primer.- Aprovar considerar que la prestació del servei de subministrament d'aigua potable al municipi de Ripollet a dia d'avui, per gestió indirecte, s'ofereix en execució dels acords adoptats en sessió plenària d'aquest consistori de data dos d'octubre de mil nou-cents seixanta-vuit, relatius a l'adjudicació del concurs per la contractació del servei de distribució d'aigua potable a l'entitat SOCIEDAD DE ABASTECIMIENTOS RURALES Y URBANOS, S.A, avui dia SOCIEDAD

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde
------------------	-----------------------	------------	-----------	------------------	------------------------	------------	---------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A, en quins mèrits són liquidades les tarifes percebudes dels usuaris a l'ajuntament i la retribució a l'adjudicatària per part de l'ajuntament, donant compliment per les dues parts a la integritat del règim de drets i obligacions el seu dia aprovat i acceptat respectivament.

Tercer.-Aprovar considerar que la vigència dels acords d'adjudicació aprovats en data dos d'octubre de mil nou-cents seixanta-vuit i el règim regulador en ells establerts, que vincula l'ajuntament de Ripollet i l'entitat SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A, finalitzaria el proper dia dos d'octubre de dos mil setze, en tant que acabament d'un dels períodes de vuit anys en el PCEA previst.

Quart.-Aprovar prorrogar la vigència dels acords indicats i el règim regulador en el mateix establert, fins a un màxim d'un any més, finalitzant per tot el dia 2 d'octubre de dos mil disset.

Cinquè.-Aprovar que, per el cas que sigui necessari prorrogar la vigència del règim regulador identificat a aquests acords, conseqüència de les circumstàncies generades per l'execució dels que fossin adoptats pel ple de l'ajuntament relatiu a la prestació del servei de referència, la mateixa serà sotmesa amb la deguda antelació a la consideració del ple de l'ajuntament als efectes de garantir la prestació del servei en adequades condicions, indicant el període durant el qual regirà. “

Que en sessió plenària de data 28 de setembre de 2017 en relació a la pròrroga dels acords indicats, varen ser aprovats els que es transcriuen a continuació.

“PRIMER.- Aprovar prorrogar la vigència dels acords d'adjudicació aprovats en data dos d'octubre de mil nou-cents seixanta-vuit i el règim regulador en ells establerts, que vincula l'ajuntament de Ripollet i l'entitat SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A -avui dia SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A-, que finalitzaria el proper dia dos d'octubre de dos mil disset -en tant que acabament de la vigència aprovada en sessió plenària de data 29 de setembre de 2016-, fins a un màxim d'un any més, finalitzant per tot el dia 2 d'octubre de dos mil divuit.

Segon.-Aprovar que, per el cas que sigui necessari prorrogar la vigència del règim regulador identificat a aquests acords, conseqüència de les circumstàncies generades per l'execució dels que fossin adoptats pel ple de l'ajuntament relatiu a la prestació del servei de referència, la mateixa serà sotmesa amb la deguda antelació a la consideració del ple de l'ajuntament als efectes de garantir la prestació del servei en adequades condicions, indicant el període durant el qual regirà.”

Que el proper dia 2 d'octubre de 2018 finalitza la vigència de la pròrroga identificada, en mèrits del primer dels que foren adoptats acabats de transcriure.

Que en el tenor dels antecedents dels acords adoptats el setembre de 2016 hi figura entre altres el següent argumentari, transcrit literalment a continuació.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

“ En aplicació del règim jurídic vigent en el moment que fou aprovat aquest darrer document (sessió plenària de data 5 de juny de 1968), i en concret de l'article 142 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955 –RSCL–, no es podia celebrar la modalitat contractual que figura identificada en el títol de l'ordre del dia quan les necessitats que havien de ser ateses amb la mateixa tenien caràcter permanent –com és el cas del subministrament de referència–.

La regulació del contracte que apareix identificat a l'ordre del dia de la sessió plenària (d'arrendament de serveis personals) es troba als articles 141 i 142 del RSCL. La regulació del contracte d'arrendament d'instal·lacions, als articles 138 a 140 del mateix text legal. La regulació de la concessió administrativa als articles 114 a 137 del Reglament de serveis de les corporacions locals.

La durada màxima dels contractes d'arrendament de serveis personals o d'instal·lacions s'establia en 10 anys –vegis articles 141.2 i 139.1 del RSCL, respectivament–. L'article 115 apartat 4art del RSCL establia com a durada màxima d'un contracte de concessió administrativa, el de cinquanta anys.

L'article 59 del Reglament de contractació de les corporacions locals, aprovat per Decret de 9 de gener de 1953, disposava que els contractes referents a serveis o subministraments destinats a atendre necessitats permanents podrien ser prorrogats per la corporació amb compliment obligatori per l'adjudicatari, fins que realitzades dos licitacions consecutives no hagués estat acordat l'adjudicatari; podia estendre's fins que l'adjudicatari que resultés es fes càrrec de l'execució contractual.

Posant en relació el període màxim legalment establert tenint en compte que es tractés d'una concessió administrativa i la durada inicial prevista subjecte a possibles pròrroques sense límit temporal segons es recull al PCEA, resulta la possibilitat de fer 6 pròrroques de 8 anys (que finalitzarien el mes d'octubre de 2016) i 2 anys més que permeten arribar als cinquanta anys (la pròrroga completa finalitzaria el 2024 però haurien estat més dels cinquanta anys permesos en aquell moment.)

Tenint en compte

- a. la regulació continguda al PCEA, breument enunciada, i comparant-la amb la regulació de la concessió administrativa;*
 - b. la durada i pròrroques admissibles en la concessió administrativa;*
 - c. el impediment establert a l'article 142 del RSCL;*
- es podria considerar que ens trobem davant d'aquesta modalitat contractual malgrat la denominació identificativa del mateix.”*

...

“ ... Atesa la interpretació que les diverses Junes Consultives de Contractació han realitzat sobre els requisits que han de concórrer per apreciar la concurrència de la pròrroga en un contracte administratiu, citant a títol d'exemple els informes números 27/2007, de 29 d'octubre, de l'Estat; o 7/2009, de 3 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, que alhora es fan ressò d'altres emesos per les mateixes i demés d'equivalents; i considerant admissible la seva celebració en el

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



marc del topall establert als plecs reguladors de la licitació i la interpretació de la normativa aplicable, resulta preceptiu que aquesta sigui aprovada expressament per l'administració en atenció a la necessitat

- a. *de la forma expressa en la que s'ha de deixar constància,*
- b. *i la necessària fiscalització prèvia per la intervenció municipal dels actes amb contingut econòmic.*

En aquest escenari normatiu i interpretatiu s'ha de concloure que ens trobem amb l'adjudicació d'un concurs –en pública concurrència– per la contractació del servei de distribució d'aigua potable, vigent el RSCL, quina durada inicial de 8 anys es trobava subjecte a pròrroga per iguals períodes amb el límit temporal dels cinquanta anys establerts a l'article 115 del reglament. La normativa reguladora, en mèrits del redactat de la clàusula quinzena, es troba a la Llei de Règim Local, al PCEA, al RSCL, i al RCCL; en aplicació de les successives modificacions enunciades, igualment la normativa vigent al moment de l'adjudicació de la licitació; es requereix l'acord exprés en relació a la pròrroga de la vigència del marc relacional existent entre SOREA i l'ajuntament de Ripollet. “

Que en sessió plenària extraordinària celebrada en data 21 de juny de 2018 va ser acordat rebutjar la presa en consideració i aprovació inicial de la documentació que havia estat elaborada per les Comissions (quina creació va ser aprovada en sessions plenàries dels dies 28 de setembre de 2017 i 25 de gener de 2018) d'estudi de la forma de gestió del servei d'abastament d'aigua potable (Memòria justificativa, Projecte d'establiment del servei, Anàlisi de mercat, Projecte de prestació patrimonial pública no tributària, Anàlisi Multicriteri, Redacció del règim estatutari dels usuaris, Reglament del servei) i resta de la que integra l'expedient (Intervenció tècnica del servei d'abastament d'aigua potable del municipi de Ripollet i certificat acreditatiu que és més sostenible i eficient que la gestió feta per la pròpia entitat local o l'organisme autònom, en base a criteris de Rendibilitat econòmica i recuperació de la inversió).

Que durant tot el temps transcorregut des del mes de gener de 2017 i fins la sessió plenària del mes de juny de 2018 s'ha estat treballant abastament per part dels serveis tècnics de l'ajuntament i a través de la formalització de contractes menors de serveis amb despatxos professionals, per a la creació d'una entitat mercantil, l'estudi de l'establiment de l'activitat econòmica prestacional de neteja de les instal·lacions municipals, i la identificada al paràgraf anterior.

Que formava part del contracte que es va fer a l'entitat PHILAE INGENIERIA DE PROYECTOS S.L, la redacció dels plecs de clàusules tècniques i administratives del servei als efectes de regular l'encàrrec al mitjà propi de l'ajuntament entitat mercantil “Genera, mitjà propi Ripollet, S.L”, una primera versió de quins documents fou lliurada en data 28 de gener de 2018.

Que l'elaboració de la documentació que ha estat identificada i que integra l'expedient administratiu d'estudi de la forma de gestió del servei de subministrament d'aigua potable ha posat de manifest aspectes que es considera necessari analitzar amb el degut detall en atenció que procediria en endavant

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



plantejar-se la redacció de la documentació que possibilités la licitació de la prestació d'aquest. Referir breument que afecten a diversos àmbits de l'execució contractual duta a terme fins el dia d'avui, amb incidència en els costos, que no reverteixen directament ni indirectament en el servei i en canvi s'entén que han estat inclosos en l'estudi de la tarifa.

Atès que a dia d'avui no s'ha donat inici a la tramitació relativa a l'auditoria del servei que es té la intenció de contractar en termes que no tenen a veure amb als aspectes analitzats però que s'han fet palesos com a conseqüència del treball dut a terme.

Atesa la necessitat de donar compliment a la legalitat aplicable relativa a la contractació de les administracions públiques i la necessitat d'implementar els següents principis rectors de la mateixa, breument identificats a continuació.

- L'ús de la contractació pública com un instrument per a la implementació de polítiques públiques socials, mediambientals, d'innovació, de desenvolupament, de promoció de les PIME.
- La incorporació d'una perspectiva estratègica que té en compte aspectes socials, mediambientals i d'innovació.
- La incorporació preceptiva transversal de criteris socials, mediambientals, i d'innovació i desenvolupament, sempre que guardin relació amb l'objecte del contracte com a mitjà de millora de la qualitat i preu.
- I la seva inclusió en els criteris d'adjudicació.
- L'eficiència de la despesa pública, la transparència, la proporcionalitat, la integritat.
- L'aplicació de la nova conceptualització del contracte de concessió administrativa, vinculada al risc operacional.

Sent preceptiu no interrompre la prestació del servei i garantir la seva adequada prestació.

Sent ajustada a dret la possibilitat d'acordar una nova pròrroga de la vigència dels acords de ple que possibiliten la prestació del servei de referència a la vista del tenor dels antecedents exposats, la proposta formulada per la regidoria de serveis municipals, els informes emesos al respecte i de conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa de Serveis Territorials, el Ple de la Corporació adopta els següents ACORDS:

Primer.- Aprovar prorrogar la vigència dels acords d'adjudicació aprovats en data dos d'octubre de mil nou-cents seixanta-vuit i el règim regulador en ells establerts, que vincula l'ajuntament de Ripollet i l'entitat SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A -avui dia SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A-, que finalitzaria el proper dia dos d'octubre de dos mil divuit -en tant que vigència aprovada en sessió plenària de data 28 de setembre de 2017-, fins a un màxim d'un any més, finalitzant per tot el dia 2 d'octubre de dos mil dinou.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Segon.-Aprovar que, per el cas que sigui necessari prorrogar la vigència del règim regulador identificat a aquests acords, conseqüència de les circumstàncies generades per l'execució dels que fossin adoptats pel ple de l'ajuntament relatius a la prestació del servei de referència, la mateixa serà sotmesa amb la deguda antelació a la consideració del ple de l'ajuntament als efectes de garantir la prestació del servei en adequades condicions, indicant el període durant el qual regirà.

Tercer.-Notificar els presents acords a l'entitat SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	Unanimitat de tots els presents.

4. BASES I CONVOCATÒRIA PEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA FIGURA DE GERÈNCIA DE L'ENTITAT MERCANTIL GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLLET, SL, CONDICIONADA A LA SEVA CONSTITUCIÓ.

L'ajuntament ple en sessió de data 28 de setembre de 2017 va aprovar definitivament la creació de l'entitat mercantil de capital cent per cent titularitat de l'ajuntament de Ripollet, anomenada "Genera, mitjà propi Ripollet, S.L" i els estatuts reguladors.

En sessió de data 28 de juny de 2018 l'ajuntament ple va aprovar el nomenament dels membres del Consell d'Administració de la mateixa.

Realitzats tràmits amb la Notaria i el Registre Mercantil i estant pendent d'acabament les gestions amb la primera, es té la voluntat d'iniciar la gestió vinculada amb la selecció per pública concurrència de la figura de la gerència de la mateixa.

L'article 8 dels estatuts de l'entitat mercantil es pronuncia en els següents termes:

“ Article 8. La Junta General

1. El ple de l'ajuntament de Ripollet assumirà i exercirà les funcions de la Junta General de la SOCIETAT, en la forma i amb les atribucions determinades als estatuts així com a les Lleis que li siguin aplicables.
2. La Junta General degudament convocada i constituïda és l'òrgan sobirà pel qual ha de regir-se la SOCIETAT, i pot adoptar totes les resolucions que cregui convenients pel seu propi bon funcionament i el compliment del seu objecte social.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde
------------------	-----------------------	------------	-----------	------------------	------------------------	------------	---------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



3. Serà President de les Juntes Generals de la societat, l'Alcalde. Serà secretari, la persona que sigui designada a l'efecte d'acord amb la Llei."

L'article 21 en relació al càrrec de la gerència es pronuncia en els següents termes.

"Article 21. Nomenament

La Junta General nomenarà, remourà i ratificarà el gerent, el qual tindrà els poders que el Consell d'administració li confereixi. El nomenament del gerent també el podrà fer el Consell d'administració, si prèviament existeix una delegació expressa a aquests efectes de la Junta General."

A la vista del tenor dels articles transcrits i sent l'òrgan sobirà de l'empresa la Junta General integrada pels regidors que constitueixen el ple de l'ajuntament.

Als efectes de procurar la màxima garantia de publicitat i difusió, però alhora agilitat en l'assoliment de la tramitació formal, es proposa sotmetre a la consideració del ple l'aprovació de les bases no obstant es té voluntat que es trobin condicionades que el màxim òrgan representatiu o en qui hagués delegat de l'entitat mercantil les ratifiqui i que el resultat de la Comissió de Valoració sigui així mateix acceptat per qui pertorqui.

Vista la proposta formulada per la regidoria de serveis municipals, els informes emesos al respecte i de conformitat amb el dictamen emès per la Comissió Informativa de Serveis Territorials el Ple de la Corporació adopta els següents

ACORDS:

Primer.-Aprovar la convocatòria i les bases específiques elaborades per a la selecció, mitjançant el sistema de concurs, d'un lloc de treball de gerent/a de l'entitat mercantil Genera, mitjà propi Ripollet, S.L, condicionant la provisió de lloc de treball a la constitució de l'empresa, la posterior ratificació de les bases per part de l'òrgan competent i l'acceptació per aquest de la proposta realitzada per la comissió de valoració.

BASES ESPECÍFIQUES ELABORADES PER A LA SELECCIÓ, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS, UN LLOC DE TREBALL DE GERENT/A DE L'ENTITAT MERCANTIL GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLLET, S.L

PRIMERA.-OBJECTE DE LES BASES

L'entitat mercantil GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLLET, S.L – en endavant GENERA–, és una societat de capital de íntegrament municipal de l'Ajuntament de Ripollet, quina creació va ser definitivament aprovada pel ple de l'ajuntament en sessió de data 28 de setembre de 2017, per atendre les obligacions de la prestació de serveis que figuren a l'objecte de la societat.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'objecte d'aquestes bases és la regulació del procediment per la selecció del/a gerent/a de GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLLET, SL, quines condicions essencials són :

Lloc de treball: Gerent de GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLLET, S.L

Règim de dedicació: Exclusiva

Retribució bruta: S'estableix en 53.816,00€ anuals, en atenció a l'estudi econòmic financer que integra la documentació que ha servit per la creació de GENERA (exercici activitat prestacional de neteja de les instal·lacions municipals).

L'òrgan competent de l'entitat mercantil en atenció a la concurrència de circumstàncies com un augment considerable del nombre de treballadors, un augment de la xifra de negocis de l'empresa, l'exercici de noves activitats incloses en l'objecte de la societat, les que arribat al cas consideri, podrà incrementar la retribució anual.

Actualització retributiva: D'acord amb la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

La integritat del procés de selecció, des del contingut de les bases fins la proposta de la Comissió de Valoració –CV–, es troba condicionada bé a la ratificació de les bases i execució del procés bé a l'acceptació de la proposta de la CV segons el cas, per la Junta General o òrgan competent de GENERA.

Vinculació : Contracte laboral d'alta direcció.

SEGONA.- DURADA DEL CONTRACTE LABORAL D'ALTA DIRECCIÓ.

La relació entre l'empresa i la persona designada coma a gerent es fonamenta en la recíproca confiança de les parts, i per tant es tracta d'una relació laboral especial d'alta direcció.

El contracte tindrà una durada per 2 anys prorrogable, malgrat tot, es podrà deixar sense efectes durant els primers 6 mesos de la prestació del servei si la persona contractada no s'adequa al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball, considerant-se aquest període de prova com a part integrant del procés de selecció.

Així mateix, el contracte pot extingir-se per les causes previstes als articles 10, 11 i 12 del Reial Decret 1382/1985, d'1 d'agost i atès que la relació laboral d'alta direcció es fonamenta en la recíproca confiança de les parts, també és causa d'extinció del contracte la manca d'aquesta confiança.

TERCERA.- FUNCIONS.

El/la Gerent és l'Òrgan de Direcció de la societat GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLLET, S.L i desenvolupa les seves funcions executives d'acord amb les decisions dels òrgans de govern de la mateixa: Junta General i el Consell

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



d'Administració. És el/la responsable de la direcció i gestió d'acord amb les directrius del Consell d'Administració.

A títol merament enunciatiu i sense que representi cap limitació respecte d'altres responsabilitats o atribucions que li pugui encarregar la Junta General o el Consell d'Administració, són funcions del o de la gerent, d'acord amb els estatuts de l'entitat mercantil:

- a) Executar i fer complir els acords del Consell.
- b) Gestionar la SOCIETAT de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern.
- c) Adoptar totes les determinacions necessàries per al millor funcionament dels serveis, proposar al Consell l'adopció de tots aquells acords que siguin precisos per a l'acompliment de les finalitats socials.
- d) Elaborar, d'acord amb el Consell d'administració, la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici i els comptes anuals.
- e) Preparar el programa anual d'actuació i fixar els indicadors de seguiment i control dels mateixos.
- f) Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats de la societat.
- g) La direcció directa i immediata de tot el personal al servei de la SOCIETAT.
- h) Organitzar, dirigir, vigilar i distribuir el treball entre el personal de la SOCIETAT; intervenir directament per a la consecució de l'objecte societari, en les activitats i serveis que siguin prestats, i vetllar que aquests es prestin de conformitat a la normativa aplicable.
- i) Assistir a les sessions del Consell amb veu però sense vot i informar sobre els assumptes que es tractin en cada ocasió.
- j) Comunicar a l'ajuntament les infraccions que facin els usuaris del servei, a fi i efecte de la instrucció de l'expedient sancionador.
- k) Les altres que el Consell d'administració o el conseller delegat li confereixi.

QUARTA.- REQUISITS PER PODER OPTAR AL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

- a) Ser nacional de qualsevol dels Estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos el/la cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu/de la seva cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

També podran ser admesos/es els/les estrangers/es amb residència legal a Espanya.

- b) Haver complert els 18 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- c) Estar en possessió del títol universitari de llicenciat/da o estudis de grau o diplomat.

Els aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, la homologació del títol.

- d) Tenir els coneixements de nivell de suficiència de català (C1). L'acreditació del requisit de coneixements lingüístics es farà aportant, dins el termini de presentació de sol·licituds, la documentació que deixi constància d'alguna de les situacions exposades en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. En el cas de no tenir l'acreditació corresponent, l'aspirant serà convocat per a la realització d'una prova, que en el cas de no superar-se, comportaria la seva exclusió del procés.

També podrà acreditar que en qualsevol entitat del sector públic de Catalunya, ha superat la indicada prova en un altre procediment de selecció.

- e) Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, hauran d'acreditar tenir coneixements de la llengua castellana. Les persones que no acreditin trobar-se exempts, hauran de realitzar una prova específica de coneixements.
- f) No estar inhabilitat/da per a l'exercici de funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública.
- g) No patir cap malaltia ni defecte, físic o psíquic, que impedeixi l'exercici de les funcions corresponents.
- h) Satisfer la taxa d'inscripció de procés selectiu corresponent al grup A2, de 25€, establerta a les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Ripollet 2018.

CINQUENA.- PROCEDIMENT.

1.- Publicitat de la convocatòria. La convocatòria, juntament amb les seves bases, es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament. Els restants i successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria es faran públics únicament en el tauler d'edictes electrònic de la corporació.

2.- Termini i lloc de presentació de candidatures.

Les persones que desitgin prendre part en el procediment selectiu hauran de presentar sol·licitud mitjançant instància a l'OAC, a presentar en el registre d'entrada de documents de l'Ajuntament de Ripollet, c. Balmes, 2, 08291 RIPOLLET, adreçada a l'Alcalde de l'Ajuntament i indicar que es realitza per

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



poder participar en el procés de selecció del lloc de treball : Gerent de l'empresa GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLLET, S.L.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16.4 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. En aquest supòsit l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'ajuntament de Ripollet, via fax o correu electrònic (recursoshumans@ripollet.cat), adjuntant el comprovant del pagament dels drets d'examen.

La sol·licitud es realitzarà aportant :

- Instància adreçada a l'Alcalde de l'Ajuntament de Ripollet. Els aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides a la base segona i hauran de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i/o una adreça electrònica per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si procedeix.
- Fotocòpia compulsada del DNI/NIF/NIE o Targeta de Residència.
- Fotocòpia de la titulació requerida.
- Fotocòpia del certificat que acrediti el nivell de llengua catalana exigít (C1) (i castellà en el seu cas).
- Currículum de l'aspirant que haurà de contenir, a més de les dades que es valorin, els documents acreditatius dels mèrits al·legats i dels requisits exigits. La data màxima per presentar mèrits serà el darrer dia de presentació de sol·licituds, qualsevol mèrit al·legat amb data posterior no serà acceptat.
- Comprovant d'haver satisfet la taxa d'inscripció de procés selectiu. Aquests no es podran retornar llevat el cas que no siguin admesos a examen per manca d'algun requisit exigít per prendre part en la convocatòria. El pagament es farà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, mitjançant autoliquidació que podrà ser abonada mitjançant targeta bancària o a través de qualsevol entitat bancària, també es podrà demanar l'autoliquidació per correu electrònic (oac@ripollet.cat), en qualsevol cas el comprovant de pagament s'haurà d'adjuntar a la instància.

Tots els documents es poden presentar mitjançant fotocòpies, que només seran degudament compulsades a l'aspirant que finalment superi totes les roves i en el moment de la seva contractació. En el cas que es detectés cap document que no es correspongui amb l'original autèntic, el candidat/a seria eliminat/da automàticament del procés selectiu.

3.- Termini de presentació. El període per a la presentació de candidatures serà de 20 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al BOPB.

La presentació de sol·licitud per participar en aquest procés implica la plena i total acceptació dels aspirants del contingut íntegre d'aquestes bases.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



4.- Admissió d'aspirants.

Transcorregut el període de presentació de sol·licituds, en el termini màxim d'un mes, s'elaborarà la relació provisional de persones admeses i excloses i es publicarà al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

Es concedirà 10 dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions. Si no s'hi presenten esmenes, la relació es considerarà elevada a definitiva i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es notificarà al/a recurrent. Tot seguit, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses, i l'esmena serà exposada a al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

SISENA.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ.

La Comissió de valoració estarà formada per les següents persones, o el seus suplents:

President/a: el Secretari de l'Ajuntament de Ripollet

Vocals:

- Dos tècnic/a de la pròpia o d'una altra corporació.
- Dos gerents d'empresa pública, organisme autònom o similar.

Secretari/ària.- es nomenarà un secretari/ària del tribunal que tindrà la condició de funcionari de l'Ajuntament de Ripollet per tal d'exercir la fe pública.

La comissió de valoració podrà comptar amb col·laboració dels assessors que consideri oportuns.

La comissió està facultada per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i podrà prendre els acords que correspongui per aquells supòsits no previstos a les bases.

La comissió no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels membres, ja siguin titulars o suplents, i sempre es requeria la presència del president i el secretari del tribunal. Les decisions s'hauran d'adoptar per majoria dels seus membres. El president del tribunal tindrà vot de qualitat en cas d'empat.

Amb la publicació del llistat provisional d'admesos i exclosos es farà pública la designació nominal dels membres titulars i suplents de la comissió.

SETENA.- TRAMITACIÓ DEL PROCÉS SELECTIU. El procés selectiu constarà de la fase de concurs amb la valoració de les aptituds de capacitats, segons les acreditacions documentals presentades i l'entrevista.

La data, l'hora i el lloc de realització de les proves, juntament amb el llistat d'admesos i exclosos, així com els resultats, es publicaran al tauler d'edictes electrònic. Amb aquesta publicació és considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Els i les aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves amb el DNI. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els i les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

7.1 Coneixement de la llengua catalana:

Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell C de català. Quedaran exempts de realitzar aquest exercici els i les aspirants que acreditin documentalment, abans de la realització de la prova, posseir el certificat de nivell elemental de català (C) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

7.2 Coneixement de la llengua castellana:

Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell B2 de castellà. Quedaran exempts de realitzar aquest exercici els i les aspirants que acreditin documentalment la següent documentació:

- Certificat conforme han cursat la primària i secundària a l'Estat Espanyol.
- Diploma d'espanyol nivell B2 (marc europeu comú de referència) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes proves dirigides a la seva obtenció.
- Certificació d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialistes designades pel tribunal.

7.3. Valoració de les aptituds de capacitats, segons les acreditacions documentals presentades.

La puntuació de la valoració de mèrits serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits, que s'estableix amb un total de 13 punts, conforme el següent :

1) Experiència professional (màxim 8 punts)

- Per haver desenvolupat el lloc de treball de gerent/a o director/a en l'àmbit de les polítiques públiques de desenvolupament local, de la promoció

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



econòmica i l'ocupació, en economia social o en l'àmbit del cooperativisme en empreses privades: 0,50 punts per any complet de treball.

- Per haver desenvolupat el lloc de gerent/a o director/a en altres àmbits del sector privat: 0,40 punts per any complet de treball.
- Per haver desenvolupat llocs de direcció o de comandament en l'àmbit de la gestió pública, en qualsevol administració pública o entitats del sector públic: 0,30 punts per any complet de treball.
- Per haver desenvolupat llocs de direcció o de comandament en el sector privat: 0,25 punts per any complet de treball.

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant el corresponent contracte laboral i certificat o informe de vida laboral.

2) Formació (màxim 4 punts)

Només es valoraran els mèrits degudament acreditats documentalment i compulsats i que hagin estat obtinguts fins a la data de presentació de sol·licituds establerta en aquestes bases i només es computen les activitats formatives dels darrers 10 anys, llevat de postgraus, màsters i titulacions acadèmiques de centres oficials. Els mèrits obtinguts a l'estranger s'han d'acreditar mitjançant certificats traduïts oficialment a qualsevol de les dues llengües oficials a Catalunya.

Només es valorarà la formació relacionada amb les funcions del lloc de treball:

- 2.1. Titulacions acadèmiques de centres oficials (excepte la que dona accés a participar en el concurs) fins a un màxim de 2 punts, segons el barem següent :

Llicenciatura, o grau relacionada directament amb el lloc de treball	2 punts
Diplomatura relacionada directament amb el lloc de treball	1,50 punts
Màster	1,25 punts
Postgrau	0,75 punts

- 2.2. Cursos de formació o perfeccionament impartits en centres oficials, fins a un màxim de 4 punts :

Jornades de fins a 9 hores	0,05 punts
De 10 a 19 hores	0,15 punts
De 20 a 39 hores	0,25 punts
A partir de 40 hores	0,35 punts

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia compulsada de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores el curs, aquest serà valorat com una jornada no superior a 9 hores.

- 2.3. Coneixements de llengües estrangeres, fins un màxim de 0,50 punts:
Nivell B1 d'anglès 0,50 punts

- 3) Altres mèrits a considerar per la Comissió de valoració en relació amb el lloc convocat, fins a 1 punt.

Els candidats hauran d'obtenir un mínim de puntuació de 6 punts, sumant tots els mèrits, per passar a la fase següent del procés.

7.4 Entrevista d'avaluació directiva

Aquesta fase consistirà en la realització d'una entrevista individualitzada als/a les aspirants, per part de la Comissió de valoració, sobre les qualitats i idoneïtats dels/de les aspirants en relació al lloc de treball a proveir, per tal d'avaluar el grau d'adequació al perfil de competències professionals requerit per dirigir.

Els factors de valoració de l'entrevista seran els següents:

- Compromís amb el servei a la clientela i consciència organitzativa (1 punt màxim).
- Direcció de persones (2 punt màxim).
- Habilitats interpersonals (1 punts màxim)
- Orientació a resultats (2 punts màxim)
- Gestió de projectes (2 punts màxim)

L'entrevista es puntuarà fins a un màxim de 8 punts.

Els/les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte raons de força major, seran definitivament exclosos/es del procés selectiu.

VUITENA.- RESOLUCIÓ DEL PROCÉS I PUBLICACIÓ DE RESULTATS

La qualificació final dels aspirants serà la suma de les puntuacions obtingudes en les fases de què consta el procés de selecció. En cas d'empat en la puntuació global s'acudirà per dirimir-la a la puntuació atorgada en la valoració de mèrits.

Els resultats finals es publicaran als llocs indicats en la base cinquena. S'estableix un termini de 10 dies hàbils, a partir del següent d'aquesta publicació perquè les persones aspirants presentin les al·legacions davant la Comissió de valoració, qui les haurà de resoldre.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



NOVENA. – PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ.

La Comissió de Valoració emetrà proposta de la persona amb millor puntuació i la remetrà al Consell d'Administració, per tal que aquesta l'elevi a la Junta General per la seva aprovació.

La persona aspirant seleccionada disposarà d'un termini de 20 dies naturals, a comptar des del dia següent al que la Junta General o l'òrgan competent accepti la proposta de la Comissió de Valoració i ho faci públic, per presentar dels documents acreditatius de les condicions de capacitat i aquells altres que siguin necessaris per a la celebració del contracte.

Segon.– Publicar al tauler d'edictes i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona aquestes bases procurant que la divulgació i termini per la presentació d'instàncies es produeixi durant el mes de setembre.

El Sr. Osuna exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUËIX DEBAT.

<u>Votació:</u>	<u>Ordinària.</u>
Vots favorables:	18. Dels grups de ADecidim, PSC-CP, C's i la regidora No adscrita.
Vots en contra:	2. Del grups de PDeCAT i PP.
Abstencions:	Cap

5. MOCIONS:

5.1. PER A LA UBICACIÓ DELS XIRINGUITOS DE LA FESTA MAJOR EN L'ESPAI DEL RECINTE FIRAL. (R/E 8624/2018) PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE C'S.

Primer. Declarar zona lliure de "xiringuitos" l'espai o parc de la zona Gassó-Vargas.

Segon. Ubicar, qualsevol activitat relacionada, a la zona del recinte ferial a fi de pal·liar les molèsties que s'ocasiona al veïnat.

La Sra. Pérez exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUËIX DEBAT.

És rebutjada, amb la votació següent:

<u>Votació:</u>	<u>Ordinària.</u>
Vots favorables:	5. dels grups de C's, PP i de la regidora No adscrita.
Vots en contra:	9. Dels grups de ADecidim i PDeCAT.
Abstencions:	6. Del grup PSC-CP

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



5.2. PER EXIGIR LES REBAIXES DE LES TAXES UNIVERSITÀRIES UN 30%. (R/E 8641/2018) PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC.

(Aquesta moció es retira de l'ordre del dia)

Es decideix retirar-la en Junta de Portaveus atès que el regidor, Sr. Lluís Tirado, en representació del grup municipal PSC-CP, planteja que si bé el contingut és correcta s'ha de treballar la forma del document i recavar el suport de la resta dels grups municipals amb la voluntat de presentar-la al Ple del mes de setembre.

5.3. DE SUPORT A LA VAGA I ALS TREBALLADORS I TREBALLADORES D'AMAZON. (R/E 8643/2018) PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE ADECIDIM.

Primer. Manifestar el suport i solidaritat de l'Ajuntament de Ripollet al conjunt de treballadors i treballadores d'Amazon, i al Comitè d'Empresa de la plataforma de San Fernando de Henares.

Segon. Condemnar enèrgicament la violència emprada durant les càrregues del dia 17 de juliol, i sol·licitar explicacions formals al Ministeri d'Interior sobre l'autorització i l'execució de l'actuació policial.

Tercer. Sol·licitar institucionalment a l'òrgan d'Inspecció de Treball i Seguretat Social, que iniciï les accions corresponents per esclarir si hi ha hagut vulneració al Dret de Vaga per part de l'empresa.

Quart. Traslladar l'adopció dels acords següents al Comitè d'Empresa de la plataforma de San Fernando de Henares, a les seccions sindicals que en formen part, a la resta de comitès d'empresa d'Amazon a l'Estat espanyol, al Ministeri de l'Interior i a l'òrgan d'Inspecció de Treball i Seguretat Social.

El Sr. Moldes exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUÏX DEBAT.

S'aprova, amb la votació següent:

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	16. dels grups de ADecidim, PSC-CP, PDeCAT i de la regidora No adscrita.
Vots en contra:	Cap
Abstencions:	4. Dels grups de C's i PP.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



5.4. DE SUPORT A LES PERSONES REFUGIADES I MIGRANTS DE RIPOLLET I Cerdanyola del Vallès. (R/E 8439/2018) SUBSCRITA PELS GRUPS MUNICIPALS DE ADECIDIM, ERC-JPR-AM, PSC.

S'informa que a la Junta de Portaveus aquesta moció ha estat subscripta pel grup municipal PDeCAT.

Primer. Facilitar l'accés al padró i l'emissió dels certificats que hi van associats, atenent al què disposa la legalitat vigent:

- a) El títol de propietat o contracte de lloguer de l'immoble és recomanable, però no imprescindible per a la tramitació del padró, tal com regula el Reial decret 1690/1986.
- b) En la tramitació de l'empadronament, més enllà dels documents de títol de propietat o contracte de lloguer de l'habitatge, cal incloure com a vàlids els diferents títols, documents, gestions i actuacions administratives que permeten acreditar domicili o residència al municipi en:
 - Persones sense domicili fix o sense sostre. Els serveis socials emetran un informe que acrediti aquest situació i se li assignarà una adreça a efectes de comunicació, tal com preveu la normativa legal vigent.
 - Persones en situació d'ocupació d'habitatge. Per a la comprovació de la veracitat de les dades relatives a la residència quan no hi hagi un títol que n'avalí l'ocupació, l'informe Parlament 2017 de la Sindicatura de Greuges recorda que el gestor municipal pot acceptar altres documents (per exemple, factures de subministraments); pot demanar un informe a la policia local o pot fer-hi inspeccions a partir de les quals, si es confirma que la persona hi viu, l'haurà de donar d'alta en el padró. En el cas que s'opti per una visita de la policia local al domicili, aquesta mai anirà identificada amb l'uniforme oficial, per tal d'evitar estigmatització o alarmes en relació a aquestes persones. Abans de les inspeccions, caldrà adoptar totes les mesures d'informació necessàries per tal que la persona conegui la voluntat de la visita.
 - Persones sense cap tipus de documentació personal. S'acceptaran com a vàlids registres consulars, i en el seu defecte actes notariais de reconeixement personal.

Segon. Descartar l'ús del padró com una eina per combatre les situacions de sobre ocupació d'habitatges, de control del parc d'habitatge o altres polítiques de l'àmbit de l'habitatge i l'urbanisme. En aquest casos, s'empraran els processos i les actuacions d'inspecció que contempla la Llei 18/2017, de 28 de desembre, del dret d'habitatge i, si en el moment de l'empadronament se suscita la sospita d'un ús anòmal de l'habitatge, des del padró s'ha de derivar a l'àrea d'habitatge perquè s'actui en consonància.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Tercer. Impulsar un manual d'ús del tràmit del padró, per tal de sistematitzar el treball i assegurar resultats homogenis per a la totalitat de tràmits relatius al Padró municipal d'habitants al llarg del temps i per les diferents persones que intervenen en aquest procés.

Aquest manual s'atindrà –i garantirà– els criteris al Reglament de població i demarcació territorial i la Resolució de 16 de març de 2015, i la seva elaboració hauria de seguir un procediment participatiu que inclogui els agents vinculats a temes d'immigració i refugiats, a col·lectius de migrants de la població, així com a totes les persones que formen el Ple municipal.

Quart. Aprovar la implementació, en el termini més curt possible no superior a quatre mesos i amb la fórmula que es consideri més adient, de la carta de residència municipal o informe de coneixement de residència al municipi.

Cinquè. Fer una Declaració Institucional que reafirmi els acords adaptats en aquesta moció.

El Sr. Osuna dona pas al representant de la Plataforma per a Persones Refugiades i Emigrants de Ripollet i Cerdanyola del Vallès que a continuació exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUËIX DEBAT.

S'aprova, amb la següent votació:

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	16. dels grups de ADecidim, PSC-CP, PDeCAT i de la regidora No adscrita.
Vots en contra:	1. Del grup PP.
Abstencions:	3. Del grup de C's.

INCIDÈNCIA per a fer constar que la Sra. Castillejo s'absenta de la sessió a les 20.30h i s'incorpora a les 20.32h.

6. PRECS I PREGUNTES.

En aquest punt es produeixen les següents intervencions:

El Sr. Peñarando, en relació amb el tema del mercat municipal, la possible reubicació de Mercadona i tancament de les galeries, comenta que els hi ha arribat informacions contradictòries, demana al govern que es posicionin, decideixin que es vol fer i que aclareixin els dubtes que estan generant a les persones que estan vinculades i pregunta a la Sra. Castillejo, quin serà el posicionament del govern i quines actuacions te previstes l'equip de govern en tot lo referent al mercat municipal. Per altre part, respecte a les gravacions que

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



els hi ha arribat de la participació en una xerrada sobre municipalització municipal de la Sra. Castillejo , on creava dubtes i deixava malament a la resta de regidors/as , demana que aclareixi quins son els regidors o força política i si no que es retracti d'aquestes declaracions . Per últim, en relació a l'entitat club Handbol de Ripollet, comenta que esta passant per un moment difícil i demanen que compleixin les normatives que hi ha al PAME, que ajudin, recolzin i busquin vies del consens per tal de trobar una solució.

El Sr. Gabarra, en relació a les gravacions on participava en una xerrada la Sra. Castillejo, on no deixava als seus companys en bon lloc, demana que es retracti d'aquestes paraules i adverteix de forma expressa de les conseqüències que en cas de no fer-ho tindrà.

El Sr. Tapia, en lo referent a l'entitat club de Handbol de Ripollet, comenta que tenen el seu suport, estan tractant amb una entitat amb el suficient recorregut local, autonòmic i nacional per a que el govern municipal ho tingui en compte de cara a solucionar qualsevol problema que pot atemptar a la seva continuïtat, demana al Sr. Alcalde i al regidor d'esports a que facin tot lo possible per a que aquesta entitat perduri per mes temps.

El Sr. Molina, en relació al club de Handbol de Ripollet, comenta que es sumen als precs dels companys perquè consideren que el Patronat en aquest sentit no ha fet el esforç suficient per intentar garantir el reconeixement d'una entitat que farà 50 anys al municipi i demana que facin lo possible per a que els infants i el municipi ho segueixi gaudint.

El Sr. Tirado, en relació a la font de Caniles de Ripollet, comenta que hi ha aigua estancada que podria portar focus d'alguna malaltia i la agregació de més mosquits , demana al regidor de Parcs i Jardins, que prenguin mesures urgents per a poder-ho solucionar lo abans possible. Per altra part, es suma a les segregacions del Sr. Peñarando i el Sr. Gabarra, perquè pensen que no es digne de Ripollet tenir una Regidora que va a fer xarrades públiques defensant el seu partit i que deixa malament a la resta de regidors/as, demana la seva rectificació i pregunta quan te pensat donar resposta a la pregunta de quin ha sigut el import que s'ha gastat l'Ajuntament en la realització de estudis.

El Sr. Moldes, per lo que fa al club de handbol , comenta que veuen com altres poblacions estan unificant equips de diversos esports però no van creure oportú la agregació del club de handbol que es quedés entre dues entitats, creuen que el PAME es prou transparent però no poden prevaricar, van oferir la mediació per tal de trobar una solució i dona el seu suport per a qualsevol cosa que sigui necessària. Per altra part, es dirigeix al Sr. Peñarando i manifesta que les seves formes de dirigir-se a la Presidència no son les correctes i convida a la resta de grups polítics a assistir i participar en les decisions que es prenen al Consell d'administració.

El Sr. Alcalde, en relació amb el club de Handbol, al·lega que la situació que esta patint el club no es del grat de ningú, estan treballant l'Ajuntament i el PAME per a que pugui haver unificacions entre els diferents esports, exposa que es evident el suport que s'ha donat des de l'Ajuntament i el govern municipal ja que

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

s'han mantingut reunions, trobades i col·laboracions per a fer possible la seva unificació amb els diversos clubs de Ripollet, reitera que no s'ha fet cap amenaça de retirar el club de handbol i manifesta la disposició de l'Ajuntament per ajudar en la mesura de lo possible seguir amb el club històric de Handbol. Agraeix la presència dels representants del club i repeteix la seva disposició a donar suport en aquest problema.

La resta de temes que no han sigut resolts es respondran en el següent ple.

I, no havent-hi més assumptes per tractar, el senyor alcalde, aixeca la sessió, de tot el que jo com a secretari accidental certifico.

La secretària accidental

L'alcalde

Ana M. Alonso Juste

José María Osuna López

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	7406d912d99f4d90a11c5494e6c42035001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	