

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE MUNICIPAL**Identificació de la sessió:**

Núm.: 9/2017.

Caràcter: Ordinària.

Data: 28 de setembre de 2017.

Horari: de 19.33 h a 21.35 h.

Lloc: Sala de sessions de la Casa Consistorial.

Assistents:

Sr. José Ma Osuna López	alcalde	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sra. Ma Pilar Castillejo Medina	regidora	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sr. Oriol Mor Hernández	regidor	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sr. David Fontanals Grau	regidor	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sra. Reyes Muñoz Nevado	regidora	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sr. Santos Gómez Pedrosa	regidor	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
i Sr. Francisco Sánchez Sierra	regidor	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sra. Maria Lladó Leal	regidora	PSC-CP
Sr. Luis M. Tirado García	regidor	PSC-CP
Sr. Juan Molina Gómez	regidor	PSC-CP
Sr. Antonio J Francolí Francisco	regidor	PSC-CP
Sr. José Luís Suárez Román	regidor	PSC-CP
i Sra. Ma. Carmen Gutiérrez Ortiz	regidora	PSC-CP
Sr. Josep Gabarra Barneda	regidor	C's
Sr. Francisco Javier Tapia Martínez	regidor	C's
i Sra. Caridad Pérez Díaz	regidora	C's
Sr. Víctor Díez García	regidor	PP
Sra. Lurdes Serra Suñe	regidora	ERC-JpR-AM
Sr. Xavi Peñarando Morea	Regidor	PDeCAT
Sr. Emiliano Mora Labrada	secretari accidental	
i Sra. Neus Comas Pinto.	interventora accidental	

S'han excusat d'assistir-hi:

Sr. Ramiro Moldes Custodio	regidor	ADRIPOLLET-CAV-CUP-PA
Sra. Mònica Laborda Gonzalo	regidora	No adscrita

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió plenària.

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

1. Despatx d'ofici.
2. Aprovació festes locals 2018.
3. Aprovació esmena Reglament Intern Policia Local.
4. Aprovació declaració d'Inversions Financerament Sostenibles de l'exercici 2017.
5. Aprovació expedient de modificació de crèdits núm. 14/2017 de la Corporació.
6. Aprovació de l'increment en 1% de la massa salarial del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Ripollet i els seus Organismes Autònoms.
7. Aprovació definitiva del Compte General de 2016.
8. Aprovació definitiva de l'ordenança municipal d'establiments i control d'activitats de Ripollet.
9. Renúncia concessió parada del mercat municipal núm. 72-73.
10. Inici expedient administratiu previ d'estudi per adoptar la forma de gestió del servei de subministrament domiciliari d'aigua al municipi de Ripollet i designació de la Comissió d'estudi corresponent.
11. Aprovació, si s'escau, de la pròrroga de la vigència dels acords aprovats en sessió plenària de data 29 de setembre de 2016, relatius als acords adoptats en sessió plenària de data 2 d'octubre de 1968 sobre la contractació del servei de distribució de l'aigua potable al municipi de Ripollet.
12. Aprovació definitiva de la "memòria justificativa de l'exercici de l'activitat econòmica i creació d'entitat mercantil" elaborada per la Comissió d'Estudi per a l'exercici de l'activitat econòmica consistent en la neteja de les instal·lacions de titularitat municipal i tots els seus ens i organismes dependents així com aquells que tingués encomanats amb l'estudi de les al·legacions presentades pel PSC en data 3 d'agost de 2017 i aprovació definitiva de l'entitat mercantil de capital cent per cent titularitat de l'ajuntament de Ripollet, anomenada "Genera, mitjà propi Ripollet, SL" i els estatuts reguladors.
13. Mocions:
 - 13.1. En defensa dels funcionaris i treballadors públics municipals. Presentada pel grup de Ciutadans (R/E 9361/2017).
 - 13.2. D'adhesió a la campanya d'accessibilitat real 2017 promoguda per AFIS. Presentada pels grups de ADecidim, C's i la regidora no adscrita, Mònica Laborda. (R/E 9411/2017).
 - 13.3. En defensa de la filosofia a l'ensenyament. Presentada per la regidora no adscrita, Mònica Laborda (R/E 9542/2017).
14. Precs i preguntes.

- - -

Desenvolupament de la sessió

Es fa constar que la sessió es desenvolupa de conformitat a les previsions del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, articles 77 i següents i dels articles 20 i següents del vigent Reglament Orgànic Municipal, aprovat pel Ple municipal en sessió de data 28 d'abril de 2005.

Les intervencions orals realitzades en aquesta sessió per l'alcalde, regidors/es i, en el seu cas, pel secretari i la Interventora als diferents punts de l'ordre del dia assenyalats a l'acta amb ES PRODUÏX DEBAT o ES DÓNA RESPOSTA estan contingudes en suport digital àudio autènticat, amb la incorporació de la signatura d'aquesta Secretaria General.

Una vegada aprovat l'esborrany de l'acta d'aquesta sessió, les esmentades intervencions orals quedaran incorporades automàticament a l'acta, formant part, d'una manera intrínseca i indissoluble, de l'esmentat document administratiu, d'acord amb els articles 26, 36, 70.2, 71 i 80.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre sobre procediment administratiu comú de les administracions públiques, articles 17 i 18 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, article 4 i disposició addicional primera sobre fe pública i ús de signatura electrònica de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i els articles 1, 2 i 3 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica de l'Ajuntament de Ripollet, aprovada pel Ple municipal i publicada el dia 9 de març de 2015 al BOPB, procedint-se a la preceptiva publicació a la web municipal.

1. DESPATX D'OFICI.

Restar assabentats de les Resolucions següents:

• DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS

Número	Data	Concepte
832/2017	13/07/2017	Nomenament funcionari interí al senyor David Delgado Marcelo.
833/2017	13/07/2017	Nomenament funcionaria interina Gustavo Alberto Jiménez Rodríguez.
858/2017	19/07/2017	Ampliació de jornada a la funcionaria, Trinidad Martínez Farrés.
861/2017	19/07/2017	Jubilació forçosa funcionari policia local, Jesús Pérez García.
892/2017	27/07/2017	Pròrroga nomenament temporal lloc de treball vacant funcionaria interina, M ^a Luisa Sanchiz Mateu.
920/2017	02/08/2017	Nomenament temporal funcionaria interina tècnica, a Eva Sancho Sanchez.
928/2017	03/08/2017	Assignació funcions Cap de Brigada Municipal, a el treballador senyor Ricardo Medina Castro.
1012/2017	01/09/2017	Contractació interina tècnica organització, a Carolina Delgado González.
1013/2017	01/09/2017	Nomenar funcionari interí policia local, a José L. Del Fresno Pérez.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde
------------------	-----------------------	------------	-----------	------------------	------------------------	------------	---------

803/2017	05/07/2017	Assignació tasques d'enginyeria al senyor Pau Condal Ros, durant el permís de maternitat de la senyora Gemma Lozano Soria.
----------	------------	--

• PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA

Número	Data	Concepte
54/2017	12/06/2017	Aprovació expedient de modificació de crèdit núm. 3/2017.

Restar assabentats també de la remissió al Ministeri d'Hisenda dels següents documents:

- Participació municipis en tributs del estat, revisió liquidació definitiva exercici 2014.
- Participació municipis en tributs del estat, liquidació definitiva exercici 2015.
- Participació municipis en tributs del estat, entrega a compte mes de juliol 2017.
- Execució pressupostària 2n. Trimestre de 2017.
- Informe de morositat llei 15/2010, 2n. Trimestre 2017.
- Període mig de pagament a proveïdors; 2n. Trimestre 2017.
- Línies fonamentals del pressupost 2018.

2. APROVACIÓ FESTES LOCALS 2018.

Vist el contingut de l'escrit del departament de Treball, Afers Socials i Famílies requerint a aquest Ajuntament que faci arribar la proposta de festes locals per l'any 2018; vista l'Ordre de festes laborals per l'any 2018, en relació a l'art. 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol segons el qual els dies de festa local es determinaran per l'autoritat laboral competent a proposta del Ple de l'Ajuntament corresponent, **s'acorda**:

- Proposar al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, fixar com a festes locals de Ripollet, amb caràcter de retribuïdes i no recuperables, per a l'any 2018, els dies 21 de maig, dilluns de Pasqua Granada, i 27 d'agost, dilluns de Festa Major.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	Unanimitat.

3. APROVACIÓ ESMENA REGLAMENT INTERN POLICIA LOCAL.

Antecedents:

Signatura 1 de 2
Emiliano Mora Labrada

Signatura 2 de 2
José María Osuna López

28/05/2019
Secretari

29/05/2019
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Dictamen número 11/2016 emès per la Comissió Informativa de Serveis Centrals en sessió ordinària de data 15/12/2016, en relació a l'aprovació inicial del reglament intern de la Policia Local, en el seu punt nº 6.

Que l'Ajuntament en Ple, en data 22 de setembre de 2016, adoptà entre altres l'acord en el punt nº 5, sobre la aprovació inicial del Reglament Intern de la Policial Local de Ripollet.

Que en data 21 de febrer de 2017 l'Ajuntament de Ripollet va publicar l'edicta de l'aprovació inicial del Reglament intern de la Policia Local de Ripollet, el qual es va sotmetre a informació pública mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler municipal i en la pagina web de la corporació, per un termini de trenta dies hàbils.

Que en data 23 de març de 2017 mitjançant entrada registre nº E-2017003014, es van presentar al·legacions al Reglament Intern de la Policia Local de Ripollet, per part del Sr. Jordi Soler i Kopp, en representació del sindicat de policies de Catalunya.

Que en data 31 de juliol de 2017, es va fer la publicació en el BOPB, sobre la aprovació definitiva i el text íntegre del Reglament de la Policia Local de Ripollet.

Que en data 26 de juliol de 2017, es va fer tramesa del Reglament intern del servei de la policia local, aprovat de forma definitiva d'acord amb la sessió plenària de data 29 de juny de 2017, a la Direcció General d'Administració de Seguretat.

Que en data 22 d'agost de 2017, la Direcció General d'Administració de Seguretat, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, remet a l'Ajuntament de Ripollet, escrit on fa constar una sèrie de consideracions, que s'incorporen a l'expedient i es donen per reproduïdes literalment, en relació al reglament intern de la Policial Local de Ripollet.

Objecte de l'informe:

En atenció al tenor de les consideracions que formula la Direcció General d'Administració de Seguretat, en l'escrit de data 18 d'agost de 2017, al contingut del reglament que li va ser tramès, es considera necessari sotmetre al Ple l'aprovació de recollir les esmentades consideracions i incloure-les en el text de l'esmentat reglament. Les modificacions són transcrites a continuació referint l'objecte i el redactat final que consta al text del reglament que acompanya el present document.

Primer. A l'article 6 del reglament intern s'ha substituït "*departament de seguretat ciutadana de la Generalitat*", per òrgan competent en matèria de seguretat pública".

Segon. A l'article 10 i a l'article 26 del reglament intern s'ha substituït a l'escala executiva grup B per A2, de l'escala intermèdia Grup C, pel grup C1, i de la escala bàsica grup C per grup C2.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Tercer. A l'article 23 del reglament intern s'ha eliminat el paràgraf “ (...) en cas d'acreditar-se la condició de policia local d'una altra Administració els aspirants restaran exempts de realitzar les proves de coneixement de la llengua catalana”. S'ha introduït el següent paràgraf “ els i les aspirants a ingressar en qualsevol de les categories esmentades en les lletres anteriors que, en algun procés de selecció d'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància”.

Quart. En referència a l'article 110 del reglament intern s'ha procedit a anul·lar el paràgraf “ El procediment d'exigència de responsabilitat patrimonial s'adequarà al que estableix el RD 429/1993, de 26 de març d procediment en matèria de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques”.

Cinquè. A l'article 124 del reglament intern s'ha eliminat com a armes de dotació les armes llargues.

Sisè. En relació a l'article 149 del reglament Intern s'ha afegit el següent paràgraf: “ Segons el Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les Polícies Locals determina en el seu article 10 que “l'alcalde, quan així ho aconsellin les circumstàncies especials, podrà concedir als membres de la seva policia local autorització excepcional, per a la possessió d'una segona arma de foc curta a part de la que rebin com a dotació reglamentària, en els termes previstos a la normativa vigent sobre armament”.

Setè. Als articles 186 i 213 del reglament intern que regula el règim disciplinari aplicable als membres de la policia local, s'ha afegit el “ Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el reglament de règim disciplinari aplicable als cossos de policia local de Catalunya”.

Vuitè. Sobre l'article 199 del reglament intern s'ha modificat els articles 20 i 21 com a causes d'abstenció i de recusació, de la llei de procediment administratiu, i es fa remissió als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Novè. En relació als articles 210 i 211 del reglament intern que regulen la prescripció de les faltes, s'ha procedit a eliminar la referència “ les sancions per faltes.....” i la redacció actual queda com “ Les faltes molt greus prescriuen....”.

Atesos els antecedents citats i el contingut de l'article 65 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i els articles 181 i 182 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Ple adopta els acords següents

PRIMER.- Esmenar, d'acord amb el contingut de l'escrit de la Direcció General d'Administració, el text del Reglament intern del servei de la policia local de Ripollet, en els articles i continguts que s'exposen:

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Primer. A l'article 6 del reglament intern s'ha substituït "*departament de seguretat ciutadana de la Generalitat*", per òrgan competent en matèria de seguretat pública".

Segon. A l'article 10 i a l'article 26 del reglament intern s'ha substituït a l'escala executiva grup B per A2, de l'escala intermèdia Grup C, pel grup C1, i de la escala bàsica grup C per grup C2.

Tercer. A l'article 23 del reglament intern s'ha eliminat el paràgraf "*(...) en cas d'acreditar-se la condició de policia local d'una altra Administració els aspirants restaran exempts de realitzar les proves de coneixement de la llengua catalana*". S'ha introduït el següent paràgraf "*els i les aspirants a ingressar en qualsevol de les categories esmentades en les lletres anteriors que, en algun procés de selecció d'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància*".

Quart. En referència a l'article 110 del reglament intern s'ha procedit a anul·lar el paràgraf "*El procediment d'exigència de responsabilitat patrimonial s'adequarà al que estableix el RD 429/1993, de 26 de març d procediment en matèria de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques*".

Cinquè. A l'article 124 del reglament intern s'ha eliminat com a armes de dotació les armes llargues.

Sisè. En relació a l'article 149 del reglament Intern s'ha afegit el següent paràgraf: "*Segons el Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les Polícies Locals determina en el seu article 10 que "l'alcalde, quan així ho aconsellin les circumstàncies especials, podrà concedir als membres de la seva policia local autorització excepcional, per a la possessió d'una segona arma de foc curta a part de la que rebin com a dotació reglamentària, en els termes previstos a la normativa vigent sobre armament*".

Setè. Als articles 186 i 213 del reglament intern que regula el règim disciplinari aplicable als membres de la policia local, s'ha afegit el "*Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el reglament de règim disciplinari aplicable als cossos de policia local de Catalunya*".

Vuitè. Sobre l'article 199 del reglament intern s'ha modificat els articles 20 i 21 com a causes d'abstenció i de recusació, de la llei de procediment administratiu, i es fa remissió als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Novè. En relació als articles 210 i 211 del reglament intern que regulen la prescripció de les faltes, s'ha procedit a eliminar la referència "*les sancions per faltes.....*" i la redacció actual queda com "*Les faltes molt greus prescriuen....*".

SEGON.- Publicar edicte d'aprovació i inclusió de les esmenes indicades, amb el text íntegre del Reglament intern de la policia local de Ripollet, al Butlletí Oficial

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	29/05/2019	Alcalde
Signatura 2 de 2	José María Osuna López				

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

de la Província de Barcelona, al taulell d'anuncis, a la web municipal de l'Ajuntament de Ripollet. I publicar també l'edicta al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a un diari de gran difusió provincial.

TERCER.- Notificar aquest acord a la Direcció General d'Administració de Seguretat, del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i a la Delegació del Govern a Catalunya.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	13. Corresponents als grups de ADecidim, C's, PP, ERC, i PDeCAT
Vots en contra:	Cap.
Abstencions:	6. Corresponents al grup del PSC

4. APROVACIÓ DECLARACIÓ D'INVERSIONS FINANCERAMENT SOSTENIBLES DE L'EXERCICI 2017.

De conformitat amb la DA 16a apartat sisè del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant TRLHL), es redacta la present MEMÒRIA ECONÒMICA de l'Ajuntament en relació a les Inversions Financerament Sostenibles a dur a terme amb càrrec al superàvit pressupostari de la liquidació del pressupost de 2016.

INVERSIÓ núm. 1

1. **Denominació:** giradora C/Indústria amb Jaume I

2. **Grup de programes, capítol i aplicació presupostària on s'imputa la despesa:** 403.153.61903

3. **El pressupost de la inversió i el seu finançament són:**

- a. Pressupost: 60.000,00€
- b. Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals

4. **Vida útil de la inversió:** la vida útil s'estima en 14,29 anys (7% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.

5. **Projecció dels efectes pressupostaris i econòmics** que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions pressupostàries de la present memòria:

Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	100,00€	1.000,00€	1.000,00€	1.000,00€	1.000,00€

Signatura 2 de 2
Alcalde
29/05/2019
José María Osuna López

Signatura 1 de 2
Secretari
28/05/2019
Emiliano Mora Labrada

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Reducció despeses	0€	0€	0€	0€	0€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	100,00€	1.000,00€	1.000,00€	1.000,00€	1.000,00€

La nova giradora possibilitarà a endreçar el trànsit de la confluència dels 3 carrers (C/Indústria, Jaume I i del Riu) i generarà un increment de la despesa de capítol 2 en els propers exercicis.

INVERSIÓ núm. 2

- Denominació:** Aparcament C/ Sant Jaume amb C/ Font de Can Mas
- Grup de programes, capítol i aplicació presupostària on s'imputa la despesa:** 403.133.60900
- El pressupost de la inversió i el seu finançament són:**
 - Pressupost: 50.000,00€
 - Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals
- Vida útil de la inversió:** la vida útil s'estima en 14,29 anys (7% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.
- Projecció dels efectes pressupostaris i econòmics** que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions pressupostàries de la present memòria:

Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	100,00€	2.000,00€	2.000,00€	2.000,00€	2.000,00€
Reducció despeses	0€	0€	0€	0€	0€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	100,00€	2.000,00€	2.000,00€	2.000,00€	2.000,00€

Aquest espai, a dia d'avui ja s'utilitza com a aparcament però es proposa millorar-los tot pavimentant la seva superfície i millorant les mesures de seguretat i als accessos al mateix.

S'estima que el resultat econòmic de la inversió tingui un signe negatiu donat que ens trobem davant de la creació d'un nou espai gratuït d'aparcament de vehicles, fet que generarà despeses de manteniment.

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Cal destacar, però, que la creació d'aquest nou espai d'estacionament de vehicles millorarà la qualitat de vida dels ripolletencs i ripolletenques i contribuirà a la generació d'un major dinamisme econòmic a la zona, motiu pel qual l'increment de despeses està justificat.

INVERSIÓ núm. 3

1. **Denominació:** millores a la via pública
2. **Grup de programes, capítol i aplicació presupostària on s'imputa la despesa:** 403.153.61904
3. **El pressupost de la inversió i el seu finançament són:**
 - a. Pressupost: 348.000,00€
 - b. Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals
4. **Vida útil de la inversió:** la vida útil s'estima en 14,29 anys (7% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.
5. **Projecció dels efectes pressupostaris i econòmics** que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions pressupostàries de la present memòria:

Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	5.000,00 €	10.000,00€	10.000,00€	20.000,00€	20.000,00€
Reducció despeses	-24.360,00€	-24.360,00€	-24.360,00€	-24.360,00€	-24.360,00€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	-19.360,00 €	-14.360,00 €	-14.360,00 €	-4.360,00 €	-4.360,00 €

Pintura vial: es tracta de continuar el repintat de la senyalització horitzontal dels nostres carrers i places.

Els carrers on es vol procedir a la reposició de les voreres són les següents:

- C/ Magallanes (zona llar d'infants) pas persones amb mobilitat reduïda
- C/ Magallanes / Carretera de Santiga pas persones amb mobilitat reduïda
- C/ Magallanes zona benzinera/camp de futbol
- C/ Monturiol
- C/ Montcada
- C/ Nou repaso de llambordins del pas de vianants
- C/ Nou
- C/ Pizarro/Sant Salvador pas persones amb mobilitat reduïda

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- C/ Plaça Palau Ausit
- C/ Plaça Palau Ausit
- C/ Plaça 11 de setembre
- C/ Pasatge Cot/ Cot escala i baranes
- C/ Rambla Sant Andreu pas persones amb mobilitat reduïda
- C/ Rambla Sant Andreu/Rafael Alberti pas persones amb mobilitat reduïda
- C/ Rambla Pinetons 9-A pas persones amb mobilitat reduïda
- C/ Rambla Sant Esteve reparació llambordes (zona mercacentre)
- C/ Rambla Sant Esteve 2-4 reparació llambordes
- C/ Rambla Sant Jordi
- C/ Rizal/Monturiol pas persones amb mobilitat reduïda
- C/ Rambla Sant Jordi (zona parada taxis)
- C/ Rocabruna
- C/ Sant Sebastià
- C/ Sant Josep
- C/ Sol
- C/ Sant Salvador
- C/ Sant Lluís

Asfaltats de carrers: es concentra al carrer Balmes entre el carrer Tarragona i el carrer Montcada (entre benzinera TOTAL i benzinera BP) previ arrencada dels arbres que malmeten el paviment de la via de circulació de vehicles.

En el cas dels asfaltats els treballs seran els següents:

- Arrencada d'arbres
- Reomplert dels forats resultants
- Sanejament de la mitjana
- Reposició de bordons malmesos de la mitjana
- Sanejament de flonjalls resultants de l'extracció d'arrels
- Fresat del les vores del paviment d'asfalt
- Estesa de nova capa de rodadura
- Repintat de la senyalització horitzontal

Totes les mesures de protecció de vianants i seguretat adients.

Aquestes mesures de reparació, conservació i manteniment de l'espai públic permetran la desaparició de diverses despeses actuals de capítol 2, que s'incrementen exercici rere exercici doncs la infraestructura està arribant al final de la seva vida útil. Per tant, les millores ocasionaran una rebaixa dels costos de manteniment anuals. Es pressuposa una despesa projectada equivalent a la dotació a l'amortització anual, com a reducció de costos.

INVERSIÓ núm. 4

1. **Denominació:** font del parc del riu Ripoll
2. **Grup de programes, capítol i aplicació presupostària on s'imputa la despesa:** 404.171.60900
3. **El pressupost de la inversió i el seu finançament són:**

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- a. Pressupost: 212.000,00 €
- b. Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals

4. Vida útil de la inversió: la vida útil s'estima en 14,29 anys (7% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.

5. Projectió dels efectes pressupostaris i econòmics que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions pressupostàries de la present memòria:

Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	2.000,00€	5.000,00€	5.000,00€	6.000,00€	6.000,00€
Reducció despeses	-1.000,00€	-1.000,00€	-1.000,00€	-1.000,00€	-1.000,00€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	1.000,00€	4.000,00€	2.000,00€	2.000,00€	2.000,00€

La font ornamental del Parc del Riu Ripoll està en desús des de fa un temps. Amb tot, la instal·lació requereix de manteniment i conservació. Es preveu el desmantellament de la font i la integració de l'espai d'acord amb les característiques de la plaça. Així doncs, la inversió generarà despeses de manteniment i subministrament majors a les despeses actuals.

INVERSIÓ núm. 5

- 1. Denominació:** tanca de l'ampliació del pati de l'escola El Martinet
- 2. Grup de programes, capítol i aplicació pressupostària on s'imputa la despesa:** 307.933.62200
- 3. El pressupost de la inversió i el seu finançament són:**
 - a. Pressupost: 35.000,00 €
 - b. Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals
- 4. Vida útil de la inversió:** la vida útil s'estima en 50 anys (2% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.
- 5. Projectió dels efectes pressupostaris i econòmics** que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions pressupostàries de la present memòria:

Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	200,00€	1.000,00€	1.000,00€	1.000,00€	1.000,00€

Signatura 1 de 2
Emiliano Mora Labrada

Signatura 2 de 2
José María Osuna López

Alcalde

28/05/2019

29/05/2019

Secretari

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació: 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació: <https://seu.ripollat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Reducció despeses	-200,00€	-500,00€	-500,00€	-500,00€	-500,00€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	0,00€	500,00€	500,00€	500,00€	500,00€

Construcció de la tanca per limitar el triangle de sòl públic qualificat d'equipaments i que voreja el carrer Indústria a tocar de l'escola El Martinet per tal d'incorporar aquest espai, sobrant i conflictiu com a ampliació del pati d'aquesta escola. Es projecta una major despesa de manteniment del nou espai donat que s'integrarà a l'espai del centre educatiu si bé també es preveu la disminució d'altres despeses de manteniment actual, encara que en menor mesura.

INVERSIÓ núm. 6

- Denominació:** millores a les escoles públiques (Martinet, Tiana i Ginesta)
- Grup de programes, capítol i aplicació presupostària on s'imputa la despesa:** 307.933.62201, 307.933.6220 i 307.933.63202
- El pressupost de la inversió i el seu finançament són:**
 - Pressupost: 77.041,66 €
 - Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals
- Vida útil de la inversió:** la vida útil s'estima en 50 anys (2% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.
- Projecció dels efectes pressupostaris i econòmics** que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions pressupostàries de la present memòria:

Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	1.000,00€	2.000,00€	2.000,00€	2.000,00€	2.000,00€
Reducció despeses	-5.392,92€	-5.392,92€	-5.392,92€	-5.392,92€	-5.392,92€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	-4.392,92€	-3.392,92€	-3.392,92€	-3.392,92€	-3.392,92€

Repavimentar banys escola El Martinet: compra i instal·lació de paviment antilliscant i de fàcil neteja als banys de la planta baixa de l'escola El Martinet.

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Repavimentar banys escola Tiana: compra i instal·lació de paviment antilliscant i de fàcil neteja a la planta subterrani de l'escola Tiana.

Reforma i millora banys escola Ginesta: reforma integral dels banys de la planta baixa de l'edifici de primària. Enderroc de revestiments i instal·lacions actuals, nou enrajolat i fals sostre, col·locació de paviment antilliscant, instal·lació de nous aparells sanitaris, canvi de radiador i nostra instal·lació de sanejament, lampisteria i enllumenat.

Els banys descrits dels centres educatius han arribat al final de la seva vida útil i ocasionen elevades despeses de manteniment i reparació. Per tant, és convenient invertir en la modernització dels 3 espais, fet que possibilitarà una disminució important de les despeses actuals de capítol 2. La reducció d'aquestes despeses s'han equiparat a la dotació de l'amortització anual (7%).

INVERSIÓ núm. 7

1. **Denominació:** construcció de carrils bici (riu Ripoll, torrent Tortuguer i separadors)
2. **Grup de programes, capítol i aplicació presupostària on s'imputa la despesa:** 402.4411.61900, 402.441.61901 i 402.4411.60900
3. **El pressupost de la inversió i el seu finançament són:**
 - a. Pressupost: 126.670,69 €
 - b. Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals
4. **Vida útil de la inversió:** la vida útil s'estima en 14,29 anys (7% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.
5. **Projecció dels efectes presupostaris i econòmics** que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions presupostàries de la present memòria:

Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	3.000,00€	7.000,00€	7.000,00€	7.000,00€	8.000,00€
Reducció despeses	-1.000,00€	-1.000,00€	-1.000,00€	-1.000,00€	-1.000,00€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	2.000,00€	6.000,00€	6.000,00€	6.000,00€	7.000,00€

Les actuacions són les següents:

- Separadors de carril bici per garantir la seguretat dels usuaris
- Carril bici al Torrent Tortuguer
- Carril bici a l'Av. riu Ripollt amb connexió a Montcada

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollt.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El manteniment d'aquests nous trams de carril bici són a càrrec del pressupost municipal. En l'actualitat, aquestes infraestructures no existeixen en els emplaçaments però es generen petites despeses de manteniment i conservació dels espais. Així doncs, la inversió generarà majors despeses de capítol 2 que les actuals, malgrat el Pla de Mobilitat vigent assenyala l'oportunitat d'aquestes mesures com a fomentadores de la utilització d'alternatives al vehicle convencional i, per tant, com a generadores d'estalvis energètics i reductores d'efectes contaminants.

INVERSIÓ núm. 8

1. **Denominació:** tancaments sala monitors piscina
2. **Grup de programes, capítol i aplicació presupostària on s'imputa la despesa:** 306.933.63900
3. **El pressupost de la inversió i el seu finançament són:**
 - a. Pressupost: 14.721,68€
 - b. Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals
4. **Vida útil de la inversió:** la vida útil s'estima en 50 anys (2% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.
5. **Projecció dels efectes pressupostaris i econòmics** que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions presupostàries de la present memòria:

Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	300,00€	300,00€	300,00€	400,00€	400,00€
Reducció despeses	-100,00€	-500,00€	-500,00€	-500,00€	-500,00€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	200,00€	-200,00€	-200,00€	-100,00€	-100,00€

Aquesta actuació pretén l'habilitació d'un espai per a oficina de monitors al Patronat Municipal d'Esports. Actualment l'espai que utilitzen els monitors no és adequat a les seves necessitats i els revestiments actuals no permeten l'aïllament necessari per l'eficiència energètica. Les millores que contempla la inversió permetran generar estalvis en el concepte de manteniment i possibilitaran una major eficiència energètica del mencionat espai.

INVERSIÓ núm. 9

1. **Denominació:** nou dipòsit de clor a les piscines

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2. Grup de programes, capítol i aplicació presupostària on s'imputa la despesa: 306.933.63300

3. El pressupost de la inversió i el seu finançament són:

- a. Pressupost: 11.000,00 €
- b. Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals

4. Vida útil de la inversió: la vida útil s'estima en 10 anys (10% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.

5. Projectió dels efectes pressupostaris i econòmics que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions pressupostàries de la present memòria:

Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	300,00€	300,00€	400,00€	500,00€	500,00€
Reducció despeses	-500,00€	-2.000,00€	-2.000,00€	-2.000,00€	-2.000,00€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	-200,00€	-1.700,00€	-1.600,00€	-1.500,00€	-1.500,00€

L'actual dipòsit de clor ha arribar al final de la seva vida útil i la despesa anual en reparacions és elevada. Per tant, s'ha decidit substituir-lo. Aquesta nova inversió permetrà un estalvi important en concepte de manteniment.

INVERSIÓ núm. 10

1. Denominació: instal·lació de semàfors al C/ Padró

2. Grup de programes, capítol i aplicació presupostària on s'imputa la despesa: 402.153.62300

3. El pressupost de la inversió i el seu finançament són:

- a. Pressupost: 71.543,36 €
- b. Finançament: Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals

4. Vida útil de la inversió: la vida útil s'estima en 10 anys (10% anual), com a resultat de l'aplicació de l'article 12 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost de Societats.

5. Projectió dels efectes pressupostaris i econòmics que podrien derivar-se de la inversió durant la seva vida útil, dels quals l'Interventor ha d'informar sobre la consistència i suport de les projeccions pressupostàries de la present memòria:

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Exercicis	2017	2018	2019	2020	2021
Increment despeses	600,00€	600,00€	600,00€	1.000,00€	1.000,00€
Reducció despeses	0€	0€	0€	0€	0€
Increment dels ingressos	0€	0€	0€	0€	0€
Resultat dels efectes econòmics de la inversió	600,00€	600,00€	600,00€	1.000,00€	1.000,00€

El Pla de Mobilitat Urbà vigent de Ripollet estableix com a un dels objectius per a millorar la mobilitat és incrementar la mobilitat a peu. Destaca l'eix del carrer Padró com a uns dels eixos més utilitzats per ciutadans i ciutadanes. L'estudi proposa la instal·lació de semàfors amb senyals acústics en dos punts d'aquest carrer, concretament amb el creuament amb els C/ Balmes i Crta. de l'Estació.

Aquestes noves instal·lacions requeriran manteniment i conservació. Amb tot, es considera adequada i motivada la proposta doncs el foment dels desplaçaments no rodats són generadors d'estalvis energètics i reductors d'efectes conteminats.

CONCLUSIONS

1. La DA 91 de la Llei 3/2017, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2017, en relació a la destinació del superàvit pressupostari de les entitats locals corresponent a l'any 2016, prorroga per a 2017 l'aplicació de les regles contingudes en la disposició addicional sisena de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), per la qual cosa s'haurà de tenir en compte la disposició addicional setzena del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

2. Als efectes de l'apartat 5 de la disposició addicional setzena del TRLRHL en el supòsit que un projecte d'inversió no es pugui executar íntegrament el 2017, la part restant de la despesa autoritzada el 2017 es podrà comprometre i reconèixer en l'exercici 2018, finançant amb càrrec al romanent de tresoreria de 2017 que quedarà afectat a aquesta fi per aquest import restant i l'entitat local no podrà incórrer en dèficit al final de l'exercici 2018.

3. Juntament amb la liquidació del pressupost de 2017 es donarà compte al Ple de la corporació local del grau de compliment de les inversions financerament sostenibles.

4. Sol·licitar a la intervenció municipal l'emissió d'un informe sobre la consistència i suport de les projeccions pressupostàries que contenen aquesta memòria econòmica en relació a les condicions fixades a la DA16 del TRLRHL.

De conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Serveis Centrals, el Ple adopta el següent acord:

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Aprovar la declaració de les inversions incloses en la present memòria com a finançament sostenibles

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	9. Corresponents als grups de ADecidim, PP i ERC.
Vots en contra:	Cap.
Abstencions:	10. Corresponents als grups del PSC, C's i PDeCAT

5. APROVACIÓ EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 14/2017, TRAMITAT PER CRÈDITS EXTRAORDINARIS, SUPLEMENTS DE CRÈDIT I TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

De conformitat amb el que preveuen els articles 177, 179 i 180 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL); els articles 35, 36, 37, 38, 40, 41 i 42 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el TRLRHL en matèria de pressupostos; i les bases 10, 11 i 13 de les d'Execució del Pressupost de l'exercici vigent; i vist el dictamen de la Comissió Informativa de Serveis Centrals i el preceptiu informe de la Intervenció, **s'acorda:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 14/2017, tramitat per crèdits extraordinaris, suplementos de crèdit i transferència de crèdits

ESTAT DE DESPESES. Altes

CAPITOL I	Despeses de personal	90.391,35 €
CAPITOL II	Béns corrents i de serveis	8.963,38 €
CAPITOL IV	Transferències corrents	23.442,68 €
CAPITOL VI	Inversions reals	21.360,00 €
	SUMA ALTES DESPESES	144.157,41 €
TOTAL DESPESES		144.157,41 €

FINANÇAMENT

ESTAT DE DESPESES. Baixes

CAPITOL II	Béns corrents i de serveis	113.834,03 €
CAPÍTOL VI	Inversions reals	8.963,38 €
	SUMA BAIXES DESPESES	122.797,41 €

ESTAT D'INGRESSOS. Altes

CAPITOL VIII	Actius financers	21.360,00 €
	SUMA ALTES INGRESSOS	21.360,00 €
TOTAL FINANÇAMENT		144.157,41 €

SEGON. Modificar l'annex d'inversions del pressupost de l'exercici 2017 (annex 1)

TERCER. Exposar al públic aquest acord, durant el termini de quinze dies, mitjançant anunci a publicar en el Tauler d'Edictes i en el Butlletí Oficial de la

Signatura 1 de 2
Emiliano Mora Labrada

Signatura 2 de 2
José María Osuna López

28/05/2019

29/05/2019

Secretari

Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Província, vençut el qual, sense haver-se presentat reclamacions s'entendrà aprovat definitivament de conformitat amb allò previst en l'article 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

El Sr. Osuna exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUËIX DEBAT.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	15. Corresponents als grups de ADecidim, PSC, PP i ERC.
Vots en contra:	Cap.
Abstencions:	4. Corresponents als grups de C's i PDeCAT.

6. APROVACIÓ DE L'INCREMENT EN 1% DE LA MASSA SALARIAL DEL PERSONAL LABORAL I FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS.

Fonaments de dret

Que el passat 27 de juny de 2017 es va aprovar la llei 3/2017 de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017, i en el seu article 18. dos s'estableix un increment màxim d'un 1% sobre el total de la massa salarial de 2017:

“Dos. En el año 2017, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 1 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2016, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo.”

Que les retribucions en els seus complements de salari base, triennis i complement de destí, han estat incrementades per l'aplicació de la llei 3/2017, article 18. Cinc. 1 i 2, en un 1%, per al personal funcionari al que és d'aplicació l'article 76 del TREBEP. Que per aplicació del conveni per al personal laboral de l'Ajuntament de Ripollet, és d'aplicació la mateixa estructura salarial que per al personal funcionari, correspon per tant, l'aplicació dels mateixos increments retributius, article 16:

“Les retribucions dels empleats i empleades de l'Ajuntament de Ripollet, tenen l'estructura establerta amb caràcter general per als funcionaris/àries (Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic). Les taules retributives vigents seran les aprovades anualment amb el pressupost de la Corporació per al exercici corresponent. “

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	29/05/2019	Alcalde
Signatura 2 de 2	José María Osuna López				

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'article 16 del conveni laboral i el pacte de condicions de treball recull l'aplicació dels increments anuals previstos als pressupostos generals de l'Estat amb caràcter retroactiu:

“L'augment anual de les retribucions serà el legalment previst als pressupostos generals de l'Estat, durant el període de vigència d'aquest pacte, aplicant-se sempre i amb caràcter retroactiu, si és el cas, a tot el personal regulat per aquest Pacte i que estigui ocupant un lloc de la plantilla, durant tot el període de vigència o part d'aquest.”

La Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en el seu article 22.2.j) estipula que correspon al Ple municipal l'aprovació de les retribucions complementàries dels funcionaris:

“Artículo 22

2. Corresponden, en todo caso, al Pleno municipal en los Ayuntamientos, y a la Asamblea vecinal en el régimen de Concejo Abierto, las siguientes atribuciones: [...]

i) La aprobación de la plantilla de personal y de la relación de puestos de trabajo, la fijación de la cuantía de las retribuciones complementarias fijas y periódicas de los funcionarios y el número y régimen del personal eventual.”

I en el mateix sentit es pronuncia l'article 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Prèvia la fiscalització per la intervenció, es presenta la següent proposta d'acord:

Primer. Incrementar un 1% sobre la massa salarial del capítol I de l'Ajuntament de Ripollet i els seus organismes autònoms, amb efectes del dia 1 de gener de 2017.

El Sr. Osuna exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUÏX DEBAT.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	Unanimitat.

7. APROVACIÓ DEFINITIVA DEL COMPTE GENERAL DE 2016.

Vist que els estats i comptes anuals de l'exercici pressupostari de 2016, s'han sotmès a l'informe de la Comissió Especial de Comptes, la qual n'ha emès dictamen d'aprovació en data 20 de juliol de 2017, i seguits els tràmits reglamentaris d'exposició al públic mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província del dia 1 d'agost de 2017, sense que s'hagi presentat cap reclamació, **s'acorda:**

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Emiliano Mora Labrada	José María Osuna López
28/05/2019	29/05/2019
Secretari	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



PRIMER. – Aprovar definitivament els estats i comptes de l'exercici pressupostari de 2016 de l'Ajuntament, en el que es troben integrats els dels Patronats Municipals de Cultura, d'Ocupació i d'Esports, segons el següent detall:

AJUNTAMENT DE RIPOLLET

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 80.339.169,36€ i un passiu de 80.339.169,36€.
- Compte del resultat econòmic-patrimonial en tancar l'exercici es de 7.079.071,1 €.
- Liquidació del pressupost: uns drets pendents de cobraments de 12.007.414,66€, unes obligacions pendents de pagament de 5.521.924,58€, un Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals de 18.181.482,67€ i un resultat pressupostari ajustat de 6.851.435,11€.
- Estat demostratiu dels drets que s'han de cobrar i les obligacions que s'han de pagar corresponents a exercicis tancats: drets pendents de cobrament de 5.525.289,49€ i unes obligacions pendents de pagament de 321.499,58€.
- Estat de la tresoreria: existència a caixa de 19.708.562,86€.

PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 2.125.210,75€ i un passiu de 2.125.210,75€.
- Compte del resultat econòmic-patrimonial en tancar l'exercici es de 9.563,39€.
- Liquidació del pressupost: uns drets pendents de cobraments de 150.292,93€, unes obligacions pendents de pagament de 146.899,62€, un Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals de 94.038,49€ i un resultat pressupostari ajustat de 98.839,48€.
- Estat demostratiu dels drets que s'han de cobrar i les obligacions que s'han de pagar corresponents a exercicis tancats: drets pendents de cobrament de 16.850,00€ i unes obligacions pendents de pagament de 0,00€.
- Estat de la tresoreria: existència a caixa de 38.808,72€.

PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 4.139.683,99€ i un passiu de 4.139.683,99€.
- Compte del resultat econòmic-patrimonial en tancar l'exercici es de 175.722,41€.
- Liquidació del pressupost: uns drets pendents de cobraments de 310.493,44€, unes obligacions pendents de pagament de 398.232,04 €, un Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals de 149.576,69€ i un resultat pressupostari ajustat de 139.025,17€.
- Estat demostratiu dels drets que s'han de cobrar i les obligacions que s'han de pagar corresponents a exercicis tancats: drets pendents de cobrament de 14.379,29€ i unes obligacions pendents de pagament de 1.163,09€.
- Estat de la tresoreria: existència a caixa de 242.286,21€.

PATRONAT MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 1.404.883,75€ i un passiu de 1.404.883,75€.

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Compte del resultat econòmic-patrimonial en tancar l'exercici es de 233.430,95€.
- Liquidació del pressupost: uns drets pendents de cobraments de 456.630,52€, unes obligacions pendents de pagament de 96.030,03€, un Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals de 310.712,52€ i un resultat pressupostari ajustat de 276.083,25 €.
- Estat demostratiu dels drets que s'han de cobrar i les obligacions que s'han de pagar corresponents a exercicis tancats: drets pendents de cobrament de 96.829,08€ i unes obligacions pendents de pagament de 0,00 €.
- Estat de la tresoreria: existència a caixa de 42.141,18 €.

SEGON.- Retre els esmentats comptes a la Sindicatura de Comptes, a la Delegació d'Hisenda i a la Generalitat de Catalunya.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	9. Corresponents als grups de ADecidim, ERC i PDeCAT.
Vots en contra:	Cap.
Abstencions:	10. Corresponents als grups del PSC, C's i PP.

8. APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL D'ESTABLIMENTS I CONTROL D'ACTIVITATS DE RIPOLET.

Antecedents

Primer.- El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada en data 25 de maig de 2017, va aprovar inicialment l'Ordenança municipal d'establiments i control d'activitats de Ripollet.

Segon.- En compliment dels preceptes reguladors de la tramitació de disposicions generals en el marc de les Entitats Locals i segons amb el punt dispositiu segon d'aquell acord plenari, que diu literalment:

“Segon.- Sotmetre l'acord d'aprovació inicial a informació i exposició pública mitjanant l'edicta que s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis municipal i en la pàgina web de la corporació, per un termini de trenta dies hàbils als efectes que es puguin presentar contra el mateix les reclamacions i suggeriments que s'estimi convenient, de conformitat amb el que disposa l'article 178.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril. El còmput del termini s'iniciarà l'endemà de la seva publicació al butlletí Oficial de la Província.”

s'ha sotmès l'aprovació inicial a un termini d'informació pública de trenta dies hàbils a comptar des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, el dia 20 de juny de 2017 i, així mateix, s'ha publicat també al Diari Oficial de Generalitat de Catalunya, el dia 21 de juny de 2017, núm. 7395 al tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	29/05/2019	Alcalde	Signatura 2 de 2	José María Osuna López
------------------	-----------------------	------------	-----------	------------	---------	------------------	------------------------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



De la Diligència de Secretaria de data 23 d'agost de 2017 resulta el següent:

"CERTIFICA: Que el precedent edicte, ha estat fixat en el tauler d'Anuncis d'aquest Ajuntament, des del dia 09/06/2017, havent-se publicat al Butlletí Oficial de la Província amb data 20/6/2017, haent-se publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya amb data 21/06/2017, s'han presentat la següent al·legació:"

- Reg. Entrada E2017008245 de data 28 de juliol de 2017, presentada per l'Associació per a la criança compartida Els Solets-Minnilandia.

També es va publicar al web municipal l'edicte d'aprovació inicial d'aquesta Ordenança des del dia 1 de juny de 2017 fins l'actualitat.

Tercer.- En data 28 de juliol de 2017, l'"Associació per a la criança compartida els solets-Minnilandia" representada per la Sra. Ángela S. Tudela Martínez presenta al Registre General de l'Ajuntament amb núm. de registre d'entrada E2017008245 escrit d'al·legacions a l'Ordenança d'Obertura d'Activitats. Concretament planteja que a l'Annex 2 que porta el Títol "Centres de Suport Familiar i Similars" preveu (en l'aprovada inicialment) tres tipus de centres s'afegeixi un altre destinat a espais de suport a la criança.

Es planteja com espais dedicats a la guarda d'infants amb un "modus operandi" cooperativista i comunitària allunyat del model mercantilista actual exercit per associacions sense ànim de lucre o cooperatives on es considera la família com el principal element de criança dels infants, creats i coordinats des de les famílies, per grups d'educadors o de responsabilitat compartida, amb espais no massificats amb una ràtio promig d'un professional per cada 8 nens i les instal·lacions similars a les llars d'infants o CSF però els espais de lliure circulació.

Aquestes al·legacions han estat informades per l'enginyer municipal, en data 23 d'agost de 2017, el qual diu textualment:

"Tot i que aquest nou tipus encaixaria bastant amb el redactat existent per al tipus A, vista la voluntat o sensibilitat política de donar major visibilitat als projectes socials, col·lectius i participatius sense ànim de lucre, per tal de remarcar-ne les lleugeres diferències respecte als anomenats Centres de Suport Familiar es proposa afegir aquesta nova tipologia com a tipus B. Com a conseqüència, els antics tipus B i C passaran a ser tipus C i D, respectivament.

En base a aquesta al·legació el text proposat per a inserir en el text de l'annex 2 per al nou tipus B és el següent:

"TIPUS B: ESPAIS DE SUPORT A LA CRIANÇA

Els establiments de suport a la criança són espais dedicats a la guarda i acollida d'infants amb perspectiva cooperativista i comunitària, amb titularitat d'associacions sense ànim de lucre o cooperatives on no hi ha beneficis empresarials, si no economia social que es reinverteix en el projecte. Tot i que la família es considera el principal element en la criança i educació dels infants,

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



poden ser creats i coordinats per les pròpies famílies, per grups d'educadors/es o també en règim de responsabilitat compartida entre els dos primers. Aquest tipus d'espais es defineixen com a complement del tipus A, amb una base normativa i tècnica equivalent. Per tant, compliran els mateixos requisits que els definits pel tipus A amb excepció del descrit a continuació:

Requisits d'espais i instal·lacions (punts 2 i 3):

- Han de disposar com a mínim dels següents 4 espais i instal·lacions diferenciats: zona de recepció (àrea de gestió i administració), magatzem, espai d'activitats i sanitaris.
- Per a centres amb superfície útil inferior a 100 m², podran unificar les zones de recepció i espai d'activitats, així com el magatzem, sempre que hi hagi alguna barrera o element que impedeixi la sortida/accés accidental dels infants. La superfície útil interior mínima serà de 50 m² i sempre compliran amb una ràtio d'almenys 2,5 m² útils per usuari en l'espai d'activitats.

Personal (punt 4):

- La proporció màxima serà de 8 infants per responsable en edats de 0 a 6 anys i de 10 nens per responsable en edats a partir de 6 anys.

En el cas dels espais gestionats exclusivament per les pròpies famílies, la resta de requisits indicats en l'apartat de personal quedarà sota la definició i responsabilitat d'aquestes.

Requisits documentals que cal annexar el títol habilitat corresponent.

A més dels que li corresponguin presentar en el tipus A "Centres de suport familiar" o CSF d'aquest annex 2 "Centres de suport familiar i similars", s'haurà de presentar la documentació acreditativa de ser associació sense ànim de lucre o cooperativa legalment establerta.

Es règim d'intervenció també s'estableix a l'annex 4."

D'altra banda, s'han detectat diversos errors materials en el text publicat en l'aprovació inicial que caldria corregir. Per tant, es proposa modificar el text com segueix:

- 1) A l'annex 4: a la pàg. 50, en la descripció de "codi 15" hi consta el text "...actes, actuacions i concerts de petit format (baix aforament: inferior a 150 persones)", a substituir per "... actes, actuacions i concerts de petit format (baix aforament, segons es defineix a l'annex 6)".
- 2) A l'annex 6:
 - a) El primer, a la pàg. 57, en el penúltim paràgraf on diu "Activitat amb un aforament superior a 500 persones..." se substituirà per "Activitat amb un aforament inferior a igual a 500 persones..."
 - b) El segon es troba al darrer paràgraf de la pàg 58 i al primer de la pàg. 59 on estan intercanviats els títols "Tipus B.1" i "Tipus B.2". Per coherència formal el proposa corregir aquest dos títols i intercanviar els paràgrafs, per tant el final d'aquest annex 6 quedarà redactat: "**Tipus B.1.**– Per activitats recreatives i espectacles públics en règim de comunicació declaració responsable segons annex 4, ...".

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- c) Igualment, dins aquest mateix tipus B.1 en el sego unt caldria afegir un aclariment entre parèntesis: “· En activitat recreatives musicals (s'entén que en recintes tancats),...”
- d) I a continuació rectificar el que serà el darrer paràgraf: “**Tipus B.2.-** En cas d'instal·lar estructures no permanents i desmuntables, previs a l'inici de l'activitat,...”

Quart.- S'ha procedit a la incorporació en l'Ordenança d'obertura d'establiment i control d'activitats del contingut de l'al·legació acceptada i dels errors de detall detectats per l'enginyer municipal.

Fonaments de dret

1.- Que en procés d'elaboració de la present ordenança s'ha estat a allò que preveu l'article 128 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en relació a la jerarquia i a la competència normativa.

2.- La normativa estudiada en l'elaboració d'aquesta ordenança:

- la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- la Llei 5/2017, de 28 de març, de medidas fiscales, administrativas y del sector público y de creación y regulación de los impuestos sobre grandes establecimientos comerciales, sobre estancias en establecimientos turísticos, sobre elementos radiotóxicos, sobre bebidas azucaradas envasadas y sobre emisiones de dióxido de carbono
- la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (LPCAA).
- la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives,
- la Llei 16/2009, de 22 de juliol, dels centres de culte,
- la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya,
- la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis,
- el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures,
- el Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.
- la Llei 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis,
- la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de recolzament als emprenedors i la seva internacionalització,
- la Llei 2/2011, de 4 de març, de d'economia sostenible,

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- la Llei 20/2013, de 9 de desembre, de garantia de la unitat de mercat,
- la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local,
- el Reial Decret Llei 8/2014, de 4 de juliol, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència,
- la Llei 9/2014, de 31 de juliol, de Telecomunicacions
- Normatives sectorials antigues parcialment derogades, com poden ser el Reial Decret 2816/1982 pel qual s'aprova el Reglament General de Policia d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives, o el Decret 833/1975 pel qual es desenvolupa la Llei 38/1972 de protecció de l'ambient atmosfèric.

3.- Pel que fa a procediment l'aprovació de les ordenances, d'acord amb allò que preveu l'article l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règimen Local i el 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, és el següent:

"Article 178. Ordenances i reglaments

178.1 L'aprovació de les ordenances i els reglaments, locals s'ha dajustar al procediment següent:

- a) Aprovació inicial del ple*
- b) Informació pública i audiència dels interessats per un període mínim de trenta dies, perquè pugin presentar les reclamacions i suggeriments*
- c) Resolució de totes les reclamacions i els suggeriments presentats i aprovació definitiva del ple. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu."*

4.- Que l'article 55.1.a) i l'article 58 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableixen literalment:

"article 55. Modalitats.

55.1 L'activitat d'intervenció dels ens local es pot portar a terme pels mitjans següents:

*a. Ordenances i bans.
..."*

"article 58. Aplicació

Les dissipacions de caràcter general aprovades pels ens locals se sotmeten a la resta de l'ordenament jurídic i són d'aplicació directa d'acord amb els principis de competència i jerarquia."

5.- Els articles, 63, 65 i 66 ROAS diuen,

"article 63. Aprovació inicial, informació pública i audiència.

63.1 Correspon al ple de la corporació aprova inicialment l'avantprojecte de l'ordenança.

63.2 L'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, s'han de sotmetre a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al BOP, al DOGC, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



de la Corporació, pel termini mínim de trenta dies, per a la formulació de reclamacions i al·legacions.

...”

“Article 65. Aprovació definitiva i tramesa a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat.

65.1 L'aprovació definitiva de les ordenances correspon al ple de la corporació, el qual no pot delegar aquesta atribució en un altre òrgan. En cas que s'hagin presentat reclamacions o al·legacions durant el tràmit d'informació pública i d'audiència, s'han de resoldre de forma raonada, en el mateix acord d'aprovació. Quan no s'hagi presentat cap reclamació o al·legació l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.

65.2 Les ordenances s'aproven per majoria simple, com regla general. Només requereix la majoria absoluta l'aprovació i la modificació de les normes i les ordenances que formin part dels plans i dels instruments d'ordenació urbanística, les ordenances fiscals i el reglament orgànic de la corporació.

65.3 Els ens locals han de trametre a l'Administració de l'estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies, l'acord d'aprovació definitiva de l'ordenança i la còpia íntegra i fefaent d'aquesta.”

“article 66. Publicació, edició i consulta de les ordenances.

66.1 Les ordenances i els reglament local s'han de publicar al BOP i no entren en vigor fins que s'hi hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local. Igualment, s'ha de publicar en el butlletí informatiu local, quan n'hi hagi, inserir-se, en tot cas, en el tauler d'anuncis de la corporació i anunciar al DOGC la referència del BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text.

66.2 Els ens local han d'editar el text de les seves ordenances, en la forma que els permeti la seva capacitat econòmica. El consell comarcal i les administracions amb competència en matèria d'assistència local els han de prestar ajuda tècnica i econòmica en el compliment d'aquesta prescripció, quan en justifiquin la necessitat.

66.3 Les ordenances i els reglaments locals aprovats, juntament amb els respectius acords d'aprovació, poden ser consultats en qualsevol moment per tots els ciutadans, dins del temps hàbil establert per l'atenció al públic.”

6.- L'article 131 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques diu:

“Artículo 131. Publicidad de las normas.

Las normas con rango de ley, los reglamentos y disposiciones administrativas habrán de publicarse en el diario oficial correspondiente para que entren en vigor y produzcan efectos jurídicos. Adicionalmente, y de manera facultativa, las Administraciones Públicas podrán establecer otros medios de publicidad complementarios.

La publicación de los diarios o boletines oficiales en las sedes electrónicas de la Administración, Órgano, Organismo público o Entidad competente tendrá, en las condiciones y con la garantía que cada Administración Pública determine, los mismos efectos que los atribuidos a su edición impresa....”

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



És el ple municipal l'òrgan competent per a l'adopció del present acord, en exercici de la competència atribuïda en l'article 22.1. d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, bases de règim local, el mateix regula el seu homòleg del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya (art. 52.2.d).

7.- En concordança amb el que preveu l'article 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i l'article 114.2 i 114.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'adopció del present acord no requereix de majoria absoluta o altres majories reforçades del nombre legal de membres de la corporació.

8.- L'article 133 de la Llei 39/2015, estableix que amb caràcter previ a l'elaboració del projecte o avantprojecte de llei o de reglament, se substantiarà una consulta pública, a través del portat web de l'Administració competent en la qual es recavarà l'opinió dels subjectes de les organitzacions més representatives potencialment afectats per una futura norma.

Per tot això, vistos els preceptes citats anteriorment i altres de general i procedent aplicació, els informes tècnics i jurídics emesos i d'acord amb el dictamen de la Comissió informativa de Serveis territorials, en exercici de la competència prevista en l'article 22.1. d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i el seu homòleg, art. 52.2.d) del Dec. Leg. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya, el Ple Municipal adopta el següent **ACORD**:

Primer.- Estimar l'escrit d'al·legacions presentat per l'Associació per a la criança compartida Els Solets-Minnilandia representada per la Sra. Àngela S. Tudela Martínez en data 28 de juliol de 2017 (RE E2017008245).

Segon.- Aprovar definitivament l'Ordenança d'Obertura d'Establiments i Control d'Activitats que incorpora el contingut de l'al·legació acceptada i dels errors de detall detectats per l'enginyer municipal.

Concretament les modificacions incorporades respecte de l'aprovada inicialment consisteixen en:

- En base a aquesta al·legació el text proposat per a inserir en el text de l'annex 2 per al nou tipus B és el següent:

"TIPUS B: ESPAIS DE SUPORT A LA CRIANÇA

Els establiments de suport a la criança són espais dedicats a la guarda i acollida d'infants amb perspectiva cooperativista i comunitària, amb titularitat d'associacions sense ànim de lucre o cooperatives on no hi ha beneficis empresarials, si no economia social que es reinverteix en el projecte. Tot i que la família es considera el principal element en la criança i educació dels infants, poden ser creats i coordinats per les pròpies famílies, per grups d'educadors/es o també en règim de responsabilitat compartida entre els dos primers.

Aquest tipus d'espais es defineixen com a complement del tipus A, amb una base normativa i tècnica equivalent. Per tant, compliran els mateixos requisits que els definits pel tipus A amb excepció del descrit a continuació:

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Requisits d'espais i instal·lacions (punts 2 i 3):

- Han de disposar com a mínim dels següents 4 espais i instal·lacions diferenciats: zona de recepció (àrea de gestió i administració), magatzem, espai d'activitats i sanitaris.
- Per a centres amb superfície útil inferior a 100 m², podran unificar les zones de recepció i espai d'activitats, així com el magatzem, sempre que hi hagi alguna barrera o element que impedeixi la sortida/accés accidental dels infants. La superfície útil interior mínima serà de 50 m² i sempre compliran amb una ràtio d'almenys 2,5 m² útils per usuari en l'espai d'activitats.

Personal (punt 4):

- La proporció màxima serà de 8 infants per responsable en edats de 0 a 6 anys i de 10 nens per responsable en edats a partir de 6 anys.

En el cas dels espais gestionats exclusivament per les pròpies famílies, la resta de requisits indicats en l'apartat de personal quedarà sota la definició i responsabilitat d'aquestes.

Requisits documentals que cal annexar el títol habilitat corresponent.

A més dels que li corresponguin presentar en el tipus A "Centres de suport familiar" o CSF d'aquest annex 2 "Centres de suport familiar i similars", s'haurà de presentar la documentació acreditativa de ser associació sense ànim de lucre o cooperativa legalment establerta.

Es règim d'intervenció també s'estableix a l'annex 4."

- D'altra banda, s'han detectat diversos errors materials en el text publicat en l'aprovació inicial que caldria corregir. Per tant, es proposa modificar el text com segueix:
 - 1) A l'annex 4: a la pàg. 50, en la descripció de "codi 15" hi consta el text "...actes, actuacions i concerts de petit format (baix aforament: inferior a 150 persones)", a substituir per "... actes, actuacions i concerts de petit format (baix aforament, segons es defineix a l'annex 6)".
 - 2) A l'annex 6:
 - a) El primer, a la pàg. 57, en el penúltim paràgraf on diu "Activitat amb un aforament superior a 500 persones..." se substituirà per "Activitat amb un aforament inferior a igual a 500 persones..."
 - b) El segon es troba al darrer paràgraf de la pàg 58 i al primer de la pàg. 59 on estan intercanviats els títols "Tipus B.1" i "Tipus B.2". Per coherència formal el proposa corregir aquest dos títols i intercanviar els paràgrafs, per tant el final d'aquest annex 6 quedarà redactat: "**Tipus B.1.** - Per activitats recreatives i espectacles públics en règim de comunicació declaració responsable segons annex 4, ...".
 - c) Igualment, dins aquest mateix tipus B.1 en el sego unt caldria afegir un aclariment entre parèntesis: "... En activitat recreatives musicals (s'entén que en recintes tancats),..."
 - d) I a continuació rectificar el que serà el darrer paràgraf: "**Tipus B.2.** - En cas d'instal·lar estructures no permanents i desmuntables, previs a l'inici de l'activitat,..."

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Tercer.- Publicar l'aprovació definitiva de l'Ordenança d'Obertura d'Activitats i Control d'Activitats mitjançant edicte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis municipal i en la pàgina web de la corporació, juntament amb el cos íntegre de l'Ordenança.

Quart.- Establir que un cop aprovada definitivament l'esmentada ordenança, caldrà trametre certificació de l'acord i còpia de l'expedient, en el termini de quinze dies, a l'administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Donar trasllat del present acord al Departament de Policia Local, al Departament de Salut Pública i al Departament de cultura i joventut d'aquest Ajuntament.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	Unanimitat.

9. RENÚNCIA CONCESSIÓ PARADA DEL MERCAT MUNICIPAL NÚM. 72-73.

Exp. X-17-2023

Antecedents de fet i administratiu :

Primer. Per acord adoptat per la Comissió de Govern de data 16 d'abril de 2003, s'acordà el traspàs a favor de la senyora Ma. Paloma Castaño Julián de la concessió administrativa de les parades núm. 72 i 73 del Mercat Municipal de Ripollet, destinada a l'activitat de drogueria i perfumeria. En data 7 de juliol de 2003 es formalitzà el contracte administratiu d'adjudicació de la concessió.

Segon. En data 8 de setembre de 2017, amb entrada E2017009107 al Registre General d'aquesta corporació, la senyora Ma. Paloma Castaño Julián sol·licita la renúncia de la concessió administrativa de les parades 72 i 73 del Mercat Municipal de Ripollet.

FONAMENTS DE DRET

Primer. El règim jurídic de la concessió és el contingut en el contracte administratiu formalitzat per l'Alcalde de la corporació i la senyora Ma. Paloma Castaño Julián. Aquest contracte, tal i com ja consta en l'apartat d'antecedents de fet, fou formalitzat el propassat 7 de juliol de 2003. Segons estableix la CLÀUSULA SISENA, l'explotació del lloc resta subjecte a les condicions del contracte, a les condicions previstes al "Plec de clàusules administratives, tècniques i econòmiques particulars aplicables a la concessió de parades i cambres del Mercat Municipal de Ripollet" (PCP) que regeix l'adjudicació, al contingut de l'oferta presentada per l'adjudicatària i així mateix a les que s'estableixen al REGLAMENT.

De conformitat amb les previsions contingudes al Reglament de règim intern del Mercat Municipal, aprovat definitivament pel Ple municipal de 25 de juny de

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2009, i que fou publicat íntegrament al BOPB núm. 187 de data 6 d'agost de 2009, en concret el punt c) de l'art. 3.2.18. **la concessió s'extingeix amb la renúncia expressa i escrita del titular, amb un mes de preavís o pel mutu acord.**

Segon. L'òrgan competent per a l'extinció del contracte administratiu de referència és el Ple Municipal, en exercici de les facultats que atribueix l'apartat 2 de la disposició addicional segona del Reial decret legislatiu 3/2011, de 13 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

Així mateix, l'article 3.2.19 del RMM també atribueix al Ple Municipal la competència d'extinció de la concessió quan es deu a causa imputable al concessionari.

Tercer. La proposta d'acord, prèviament a la inclusió en l'ordre del dia de la propera sessió que celebri el Ple, haurà d'haver estat prèviament dictaminada per la Comissió Informativa de Territorials, segons previsió legal continguda en l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

Vista la sol·licitud formulada pel concessionari, el dictamen de la Comissió Informativa de Serveis Territorials, els preceptes esmentats i altres de general i procedent aplicació, i en exercici de les facultats que atribueix al Ple Municipal l'apartat 2 de la disposició addicional segona del Reial decret legislatiu 3/2011, de 13 de novembre i l'article 3.2.19 del Reglament de règim intern del Mercat Municipal de Ripollet, el Ple adopta el següent **ACORD** :

Primer. Acceptar la renúncia de la concessió administrativa de la parada composta pels núms. 72 i 73 del Mercat Municipal, segons petició formulada per la senyora Ma. Paloma Castaño Julián, amb efectes d'1 d'octubre de 2017.

Segon. Tenir per extingida l'activitat de drogueria i perfumeria, i disposar la reversió del servei així com el conjunt de béns mobles que s'hi hagin incorporat de forma permanent en la parada composta pels núms. 72 i 73 del Mercat Municipal, lliure de qualsevol càrrega o gravamen i sense indemnització o contraprestació de cap classe a favor de l'anterior adjudicatari.

Tercer. Notificar aquest acord a l'interessat, a les Associacions del Mercat Municipal, a l'encarregat del Mercat Municipal i al departament de Serveis Econòmics.

Sisè. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

– recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:

- si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	15. Corresponents als grups de ADecidim, PSC, PP i ERC.
Vots en contra:	Cap.
Abstencions:	4. Corresponents als grups de C's i PDeCAT.

10. INICI EXPEDIENT ADMINISTRATIU PREVI D'ESTUDI PER ADOPTAR LA FORMA DE GESTIÓ DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT DOMICILIARI D'AIGUA AL MUNICIPI DE RIPOLLET I DESIGNACIÓ DE LA COMISSIÓ D'ESTUDI CORRESPONENT.

Antecedents de fet

Primer.- El Ple celebrat el dia 21 de juliol de 2016, va adoptar l'acord de creació de la Comissió de Seguiment i anàlisi del canvi de gestió del Servei de subministrament d'aigua domiciliària al municipi de Ripollet.

Segon.- Que el Ple celebrat el dia 29 de setembre de 2016, va adoptar l'acord de prorrogar la vigència dels acords relatius a la contractació del Servei de distribució d'aigua potable de Ripollet el qual, en el seu punt Quart i Cinquè diu literalment el següent:

"Quart.- Aprovar prorrogar la vigència dels acords indicats i el règim regulador en el mateix establert, un any més, finalitzant per tot el dia 2 d'octubre de dos mil disset.

Cinquè.- Aprovar que, per el cas que sigui necessari prorrogar la vigència del règim regulador identificat a aquests acords, conseqüència de les circumstàncies generades per l'execució dels que fossin adoptats pel ple de l'ajuntament relatius a la prestació del servei de referència, la mateixa serà sotmesa amb la deguda antelació a la consideració del ple de l'ajuntament als

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	29/05/2019	Alcalde
Signatura 2 de 2	José María Osuna López				

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



efectes de garantir la prestació del servei en adequades condicions, indicant el període durant el qual regirà.”

Tercer.- Com a seguiment de l'acord plenari de data 29 de setembre e 2016, en el punt de l'ordre del dia de la Comissió Informativa de Serveis Territorials que s'ha de celebrar el dia 21 de setembre de 2017 i ha de dictaminar els acords plenaris es preveu prorrogar la vigència del règim regulador de la concessió del serveis de subministrament d'aigua potable a Ripollet fins que s'acordi el canvi de sistema de gestió o bé s'adjudiqui la licitació del nou contracte d'acord amb el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, que aprova el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

Quart.- Que la Junta de govern Local celebrada el 17 de gener de 2017 va acordar crear la Comissió Liquidadora amb la finalitat de vetllar, informar i dirigir les accions encaminades a assegurar la correcta finalització i liquidació de la concessió administrativa de subministrament d'aigua potable adjudicada pel Ple de l'Ajuntament de data 2 d'octubre de 1968. Les seves funcions, a manera d'exemple, consistien en estudiar la documentació que va presentar l'empresa adjudicatària de la concessió “SOREA, SA”, subscriure un inventari i altre documentació tècnica-econòmica en referència al dia dels efectes de finalització de la concessió del servís i proposar el documents tant públics com privats que siguin necessaris per efectuar les operacions de liquidació de la concessió.

S'ha de dir que aquesta comissió estava formada, a banda del president i del secretari de la Comissió per la interventora municipal i per tècnics i juristes especialistes en la matèria tant de SOREA SA com de l'Ajuntament.

Cinquè.- Així mateix l'Ajuntament, està duent a terme actuacions per estudiar la viabilitat de dur a terme un canvi en la gestió de determinats serveis, així com la constitució d'una entitat mercantil de capital íntegrament públic com instrument d'aquesta prestació. Així el ple celebrat el dia 30 de març de 2017 va adoptar, entre d'altres els següents acords:

“Primer.- acordar iniciar expedient administratiu previ per, si s'escau, acreditar la conveniència i oportunitat de què l'Ajuntament de Ripollet exerceixi l'activitat econòmica de neteja dels edificis municipals de l'Ajuntament i dels Patronats municipals en règim de lliure concurrència.

Segon.- Creació de la Comissió d'Estudi per l'exercici per part de l'Ajuntament de Ripollet l'activitat del servei de neteja dels edificis municipals de l'Ajuntament i dels Patronats municipals en règim de lliure concurrència. Aquesta Comissió estarà composta per....”

Com a seguiment de l'esmentat acord plenari de data 30 de març de 2017 el ple celebrat el dia de 29 de juny de 2017 va adoptar els següent acords:

“PRIMER.- Prendre en consideració i aprovar inicialment la “Memòria justificativa de l'exercici de l'activitat econòmica i creació d'entitat mercantil”, elaborada per la “Comissió d'Estudi per a l'exercici de l'activitat econòmica consistent en la neteja de les instal·lacions de titularitat municipal i tots els seus

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

ens i organismes dependents així com aquells que tingués encomanats”, quin tenor es dona per reproduït formant part del contingut del present acord, per la creació d’una societat limitada mitjà propi de l’ajuntament de Ripollet que actuaria en règim de lliure concurrència.

SEGON.- Sotmetre l’expedient a informació pública pel termini de trenta dies hàbils a comptar des del dia següent al de la darrera publicació de l’edicta en els mitjans oficials Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, web municipal, tauler d’edicte municipal, als efectes de la presentació d’al·legacions, suggeriments i reclamacions a l’ajuntament de Ripollet.

TERCER.- Aprovar inicialment la constitució de l’entitat mercantil de capital cent per cent titularitat de l’ajuntament de Ripollet, anomenada “Genera, mitjà propi Ripollet, S.L” i els estatuts reguladors.

QUART.- Sotmetre l’aprovació inicial de la constitució de l’entitat mercantil i els seus estatuts a informació pública pel termini de trenta dies hàbils a comptar des del dia següent al de la darrera publicació de l’edicta en els mitjans oficials Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, web municipal, tauler d’edicte municipal, als efectes de la presentació d’al·legacions i reclamacions.”

Fonaments de dret

Primer.- L’article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, de la Llei de Bases de Règimen Local (LBRL), estableix que els serveis públics de competència local han de gestionar-se de la forma més sostenible i eficient d’entre les enumerades seguidament:

A) Gestió Directa:

- a. Gestió per la pròpia Entitat Local
- b. Organisme autònom local
- c. Entitat pública empresarial local
- d. Societat mercantil local el capital social de la qual ha de ser de titularitat pública.

Aquest precepte preveu que únicament es podrà fer ús de les formes previstes en les lletres c) i d) quan s’acrediti mitjançant memòria justificativa elaborada al l’efecte que resultin més sostenibles i eficients que les formes disposades a les lletres a) i b) per la qual cosa s’hauran de tenir en compte criteris de rendibilitat econòmica i recuperació de la inversió. A més haurà de constar l’expedient la memòria justificativa de l’assessorament rebut que s’aixecarà al Ple per a la seva aprovació on s’inclouran els informes sobre el cost del servei, així com, el recolzament tècnic rebut, que haurà de ser publicitat. A aquests efectes, es demanarà informe de l’interventor local qui haurà de valorar la sostenibilitat financera de les propostes plantejades, de conformitat amb allò previst a l’art. 4 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 d’abril, de Estabilidad Presupuestaria i Sostenibilidad Financiera.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d’aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d’elaboració: Original



- B) Gestió Indirecta, mitjançant les diferents formes previstes per al contracte de gestió de serveis públics al Text refós de la Llei de contractes del sectors públic, aprovat per Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre:

Segon.- L'article 86 LBRL estableix que les entitats locals podran exercir la iniciativa pública per al desenvolupament d'activitats econòmiques, sempre que estigui garantit el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera de l'exercici de les seves competències. En l'expedient que preceptivament s'ha d'instruir per acreditar la conveniència i la oportunitat de la mesura haurà de justificar que la iniciativa no genera risc per la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda municipal havent de contenir una anàlisi de mercat, relativa a l'oferta i la demanda existent, a la rendibilitat i als possibles efectes de l'activitat local sobre la concurrència empresarial. Correspon al Ple de la Corporació l'aprovació de l'expedient que determinarà la forma concreta de gestió del servei.

En el punt 2 d'aquest article de la Llei de Bases es declara la reserva en favor de les Entitats Locals d'un seguit d'activitats i serveis essencials entre ells el proveïment domiciliari i depuració d'aigües, de conformitat amb allò previst en la legislació sectorial aplicable.

També estableix aquest epígraf que l'efectiva execució d'aquestes activitats en règim de monopoli requereix, a més de l'acord d'aprovació del ple de la Corporació, l'aprovació de l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma. En aquest punt s'ha de dir que NO es planteja la prestació d'aquest servei públic en règim de monopoli.

Tercer.- L'article 243 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC) estableix que l'exercici pels ens local d'activitat econòmiques requereix un expedient previs, en el qual s'ha d'acreditar la conveniència i l'oportunitat de la iniciativa pública.

L'art. 243.2 TRLRMLC estableix el procediment és el següent:

- L'acord inicial de ple, en què s'ha de designar també una comissió d'estudi integrada per membres de l'ens local i personal tècnic.
- Memòria redactada per la comissió, que ha de servir de base per a la resolució de l'expedient i que ha de tenir en compte els aspectes socials, financers, tècnics i jurídics de l'activitat, la forma d'exercici, els beneficis potencials i els supòsits de cessament de l'activitat.
- la presa en consideració de la memòria pel ple i l'exposició al públic per un període de trenta dies com a mínim, durant el qual es poden presentar reclamacions i al·legacions.
- L'aprovació final pel ple de l'ens local.

També preveu aquest precepte legal que l'exercici de l'activitat s'ha de realitzar en règim de lliure concurrència, que pot adoptar la forma d'organisme autònom

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	29/05/2019	Alcalde
Signatura 2 de 2	José María Osuna López				

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



de caràcter industrial, comercial o financer, o la de societat mercantil de capital públic o mixt, o la de societat cooperativa.

Quart.- L'article 244 TRLMRLC estableix que quan l'activitat econòmica té per objecte prestar un servei públic essencial reservat per la llei als ens local (com és el cas del servei de subministrament domiciliari d'aigua Potable d'acord amb allò que preveu l'article 25 LBRL) l'adopció de la iniciativa es regeix pel procediment establert a l'article 243.2 TRLMRLC, descrit al punt anterior de fonaments jurídics, amb les particularitats següents:

- Hauran de formar part de la comissió d'estudi representant dels usuaris.
- S'ha de determinar la forma de gestió del servei, dins les establertes per la llei.
- La memòria ha d'incloure un projecte de tarifes del servei.

Cinquè.- L'article 245 TRLMRLC en concordança amb allò que preveu l'article 86.3 LBRL estableix que els serveis essencials reservats per llei al ens local es poden prestar en règim de lliure concurrència o en règim de monopoli. Si la prestació del servei ha de ser en règim de lliure concurrència, l'aprovació definitiva correspon al ple i en règim de monopoli requereix, a més, l'aprovació del Govern de la Generalitat. S'ha de dir que es preveu prestar aquest servei en règim de lliure concurrència.

Sisè.- L'article 246 TRLMRLC preveu que els ens locals tenen plena potestat per a constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de llur competència, d'acord amb allò que estableix la legislació de règim local.

Setè.- L'article 247 TRLMRLC preveu que els ens locals han d'acordar de manera expressa la creació del servei públic local i procedir, si s'escau, a regular-lo per reglament abans de començar a prestar-lo, s'ha de determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris. Així mateix s'ha de garantir el principi d'igualtat en l'accés i utilització del servei en totes aquelles persones que compleixin els requisits establerts pel reglament del servei (art. 248)

Vuitè.- L'article 249 TRLMRLC estableix que la facultat d'establir el sistema de gestió dels serveis públics correspon a la potestat d'autoorganització dels ens locals i els de competència local s'han de gestionar de la manera més sostenible i eficient, directament o indirectament.

Continua en el seu epígraf 3 d'aquest precepte enumerant les formes de gestió directa dels serveis públics que són les següents:

- Gestió pel mateix ens local
- Organisme autònom local
- Entitat pública empresarial local.
- Societat mercantil local amb capital social íntegrament públic.

L'apartat 4 estableix que només es podrà fer ús de les formes "Entitat pública empresarial local i societat mercantil local de capital social íntegrament públic" si s'acredita, amb una memòria justificativa elaborada a aquest efecte, que són més sostenibles i eficients que les altres dues formes de gestió directa, tenint en

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



compte els criteris de rendibilitat econòmica i recuperació de la inversió, en els termes de la normativa de règim local.

La gestió indirecta dels serveis públics es pot dur a terme mitjançant qualsevol de les formes establertes per la normativa de contractes del sector públic per al contracte de gestió de serveis públics (apartat 5)

Novè. - L'article 250 TRLMRLC diu que per a establir i garantir la continuïtat dels serveis públics, s'han de determinar necessàriament les característiques del servei, les obres i instal·lacions necessàries per a l'explotació del mateix amb indicació, si s'escau, de les que ha de fer el contractista, les tarifes a percebre dels usuaris i el cànon, participació o subvenció que ha de satisfer l'ens local.

Així mateix correspon als ens locals la potestat de direcció i de control del servei públic, que comporta l'exercici de la potestat de modificació i la inclusió implícita de la clàusula d'actualització dels serveis d'acord amb els estàndards econòmics i socials (art. 251).

Desè. - Respecte de les formes de gestió directa el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya preveu el següent:

- En la gestió directa pel mateix ens local, aquest assumeix i centralitza el servei, i exerceix de manera exclusiva les potestats de direcció i de gestió i els mitjans personals i materials s'adscriuen i s'integren en el pressupost de l'ens local d'acord amb el principi de d'unitat pressupostària (art. 252). Aquesta forma també es pot fer per mitjà d'una organització especial, amb un consell d'administració i una gerència, en quin supòsit s'ha d'obrir una secció propi amb el pressupost de l'ens local i s'ha de portar també una comptabilitat especial. Els actes del consell són impugnables davant l'òrgan corresponent de l'ens local, mitjançant recurs d'alçada (art. 253)
- Mitjançant Organisme Autònom. Tenen personalitat jurídica pròpia. La seva constitució requereix la dotació d'un patrimoni independent i comporta la imputació de drets i obligacions. Li correspon, en règim de descentralització, l'organització i administració de servei públic, sens perjudici de les facultats locals de tutela. Els actes de l'Organisme Autònom es poden impugnar davant l'òrgan corresponent de l'ens local mitjançant recurs d'alçada. (art. 254).
- Societat Mercantil. El servei s'exerceix en règim d'empresa privada i el capital social ha de pertànyer íntegrament a l'ens local que l'ha de reemborsar totalment des del moment de la constitució de la societat que ha d'adoptar una de les formes de responsabilitat limitada i actuar amb subjecció a les normes del dret mercantil, sens perjudici de les matèries exceptuades per l'acord de creació i de l'aplicació de les normes especials sobre les empreses públiques. (art. 255)
Aquesta forma de gestió també es pot dur a terme mitjançant transformació d'una societat anònima o de responsabilitat limitada, inicialment privada, en societat de capital íntegrament públic (en aquest cas no es pot modificar l'objecte social (art. 256).

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Onzè.– L'article 136 del Decret 179/1995, de 13 de juny , pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) preveu que els ens locals poden exercir la iniciativa pel desenvolupament d'activitats econòmiques en règim de lliure concurrència en el marc de l'economia de mercat que ha de respondre, en tot cas, a l'interès públic local.

Dotzè.– L'article 138 ROAS preveu que les entitats jurídiques que es constitueixin per a l'exercici d'activitats econòmiques (en el cas que ens ocupa el Ple celebrat el 29 de juny de 2017 ha aprovat inicialment la constitució de l'entitat mercantil de capital íntegrament públic, anomenada "Genera, mitjà propi Ripollet, SL") s'han de sotmetre a les mateixes regles i condicions que les altres empreses concurrent en el mercat i no poden percebre cap tipus d'ajudes que suposin avantatge econòmic gratuït, ja sigui en forma de prestacions positives o mitjançant intervencions que rebaixin o minori les càrregues que gravin el pressupost que suposin preferència respecte de les altres empreses del sector.

No obstant això, segons disposa l'epígraf segon d'aquest article, quan l'entitat tingui una minoració dels ingressos d'explotació i un augment dels costos de producció com a conseqüència de la imposició d'obligacions d'interès públic per part de l'ens local del qual depengui que suposin un desavantatge respecte de la resta d'empreses del sector, se li haurà de concedir algun tipus d'ajuda econòmica per compensar la diferència.

Tretzè.– L'article 142 ROAS estableixen que per l'exercici d'activitats econòmiques pels ens local en règim de lliure concurrència s'ha de formar un expedient previ en el qual s'han d'acreditar:

- La conveniència i l'oportunitat de la iniciativa
- La concurrència de d'interès públic.

Catorzè.– L'article 143 ROAS que regula el procediment que ha de ser el següent:

- a) Acord inicial del ple de la corporació, en el qual s'ha de designar també una **comissió d'estudi integrada** per membres de la corporació i personal tècnic.
- b) Redacció de la memòria justificativa per l'esmentada comissió.
- c) Presa en consideració de la memòria pel ple, si resulta degudament justificada, i sotmetiment a informació pública.
- d) Aprovació final de l'expedient pel ple.

Aquest procediment regeix també per la gestió de serveis essencials reservats per la llei quan es prestin en règim de monopoli amb les particularitat que preveuen els articles 183 i següents ROAS. S'ha de dir, que per el cas que ens ocupa i com ja s'ha indicat reiteradament, no es planteja en cap moment la prestació del servei de subministrament domiciliària d'aigua potable en règim de monopoli.

Quinzè.– L'article 144 ROAS estableix que la composició de la Comissió d'estudi ha de ser paritària entre tècnics degudament qualificats i membres de la corporació i el nombre dels membres que la integren és el que determini l'ens

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

local i els és aplicable el règim general sobre l'abstenció i recusació per interès directe o indirecte en l'activitat. També estableix el mateix precepte que el nomenament pot recaure en personal del mateix ens o en professionals de lliure designació.

Setzè.- L'article 145 ROAS estableix que la memòria l'ha de lliurar la comissió en el termini que fixi el ple en designar els seus membres o en el de la pròrroga que hagi acordat i, en tot cas, en el termini màxim de 3 MESOS.

La substitució raonada de membres de la Comissió l'ha d'acordar el ple i d'incompliment del termini previst per a la redacció de la memòria comporta el cessament automàtic dels seus membres en quin supòsit la corporació pot nomenar-ne una de nova amb la mateixa finalitat, i de no fer-ho el procediment es considerarà caducat.

Dissetè.- L'article 146 ROAS regula el contingut de la memòria que com a mínim ha de contemplar per al tipus d'activitat que es vol exercir el següent:

- L'avantprojecte, si s'escau, de les obres i instal·lacions necessàries per a la implantació de l'activitat proposada
- La justificació de conveniència i l'oportunitat de la iniciativa i de l'interès públic que concorre en l'activitat, amb la valoració, entre d'altres, dels avantatges socials derivats dels béns o serveis a produir o de l'activitat a prestar, els llocs de treball a crear de forma directa o indirecta, el suport a altres activitats locals...
- El pressupost financer i el pla de posada en funcionament de l'activitat econòmica projectada, a la rendibilitat prevista i l'anàlisi cost-benefici.
- La forma jurídica, les normes reguladores i els estatuts de la societat o organisme que s'ha d'instituir.
- L'àmbit d'actuació de la societat o organisme
- Els supòsits d'acabament de l'activitat.

Divuitè.- L'article 182 ROAS estableix que els serveis essencials reservat per la llei als ens locals (com és el cas del servei domiciliari d'abastament d'aigua) es poden presentar en règim de lliure concurrència o de monopoli.

L'epígraf segon d'aquest precepte estableix que quan es prestin aquest serveis essencials el règim de lliure concurrència s'ha de seguir, quan calgui, el procediment que regula l'article 162.2 d'aquest reglament. Aquest epígraf segon de l'article 162 el qual preveu que és suficient l'aprovació definitiva del Ple de la Corporació adoptat sobre la base del procediment d'establiment del servei previst en els articles 159 i 160 ROAS. Així mateix l'article 188 ROAS en el seu epígraf cinquè estableix que el canvi de la forma de gestió d'un servei exigeix la instrucció de l'expedient i la tramitació del procediment, en els aspectes aplicables, a les quals es refereixen els articles 159 i 160 d'aquest mateix reglament.

L'article 159 estableix que la creació d'un servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que reguli el règim jurídic de la prestació.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- El projecte d'establiment ha de contenir:
 - Les característiques del servei
 - La forma de gestió,
 - Les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació, amb la indicació, si s'escau, de les que hagi de realitzar el contractista.
 - L'estudi econòmic financer i, si s'escau, les tarifes a percebre dels usuaris.
 - El règim estatutari dels usuaris.
- El reglament que reguli el servei ha de declarar expressament que l'activitat de què es tracta resta assumida per l'ens local com a pròpia i ha de determinar l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans.

I l'article 160 ROAS estableix pròpiament el procediment per a l'establiment dels serveis el qual és:

- L'expedient instruït amb els documents a què es refereix l'article 159 ROAS s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncia que s'insereixin en el BOPB, el DOGC i al tauler d'anuncis de la corporació. Simultàniament, s'ha de donar audiència als interessats i a les entitats que, si s'escau, han exercit la iniciativa.
- El Ple de la corporació, amb la resolució prèvia dels suggeriments formulats, ha d'acordar l'establiment del servei, n'ha d'aprovar el projecte d'establiment i el reglament que el regula i ha de preveure els efectes econòmics que se'n deriven, en especial, en el pressupost.

D'allò exposat fins ara, quant al procediment a seguir, s'ha de dir que pel principi de prelación normativa el ROAS, aprovat per Decret (179/1995) és d'inferior rang normatiu al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya i a la Ley 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local. Així el procediment que estableix el ROAS serà aplicable exclusivament en allò que desenvolupa el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i la Ley 7/1985.

La TAG jurista adscrita a Ciutat i Sostenibilitat entén que el procediment ha de ser el descrit a l'article 243 i 244 de Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya amb la documentació prevista als articles 85 i 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local i els articles 243 a 257 i concordants del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i els articles 136 següent i concordants del ROAS. Consegüentment ha de ser el següent:

- L'acord inicial de ple, en què s'ha de designar també una comissió d'estudi integrada per membres de l'ens local i personal tècnic així com representants dels usuaris del servei d'abastament domiciliari d'aigua potable.
- Memòria redactada per la comissió, que ha de servir de base per a la resolució de l'expedient i que ha de tenir en compte els aspectes socials, financers, tècnics i jurídics de l'activitat, la forma d'exercici, els beneficis potencials i els supòsits de cessament de l'activitat. D'acord amb l'article

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



244 TRLMRLC aquesta memòria ha de determinar la forma de gestió del servei, i ha d'incloure un projecte de tarifes del servei.

- la presa en consideració de la memòria pel ple i l'exposició al públic per un període de trenta dies com a mínim, durant el qual es poden presentar reclamacions i al·legacions.
- L'aprovació final pel ple de l'ens local.

D'altra banda la constitució de la Comissió s'haurà d'estar a allò previst a l'article 144 ROAS i 244 TRLMRLC. És a dir, la Composició de la de la comissió d'estudi ha de ser paritària entre tècnics degudament qualificats i membres de la corporació. En nombre dels membres que la integren és el que determini l'ens local i els és aplicable el règim general sobre l'abstenció i la recusació per interès directe o indirecte en l'activitat. Aquest nomenament pot recaure en persona del mateix ens o en professionals de lliure designació. A més, en ser l'abastament domiciliari d'aigua potable un servei essencial reservat per llei als ens locals han de formar part de la comissió d'estudi representats dels usuaris.

El règim d'atribucions competencials previst en l'article 243 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en concordança amb l'article 22.2 lletra f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article i els articles 243 i 52.2.g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya estableix que és el Ple municipal l'òrgan competent per l'aprovació inicial i final de l'expedient previ per l'aprovació de la forma de gestió dels serveis i designació de comissió d'estudi

En virtut de tot allò exposat fins ara, vistos els preceptes citats anteriorment i altres de general i procedent aplicació, i el dictamen de la Comissió Informativa de Serveis Territorials, el Ple Municipal adopta el següent **ACORD** :

Primer.- Iniciar expedient administratiu previ d'estudi per adoptar l'acord de la forma de gestió del servei de subministrament domiciliari d'aigua potable al municipi de Ripollet.

Segon.- Creació de la Comissió d'Estudi per determinar la forma concreta de gestió del servei d'abastament domiciliari d'aigua potable al municipi de Ripollet en règim de lliure concurrència. Aquesta Comissió estarà composta per:

- 7 membres de la Corporació, un per cada grup municipal i membre no adscrit. El representant del Grup "Decidim Ripollet" serà el president de la Comissió. Concretament es designen els següent membres:
 - Pilar Castillejo Medina, en representació del grup municipal ADecidim
 - Juan Molina Gómez, en representació del grup del PSC
 - Francisco Tapia Martínez, en representació del grup de Ciutadans
 - Víctor Diéguez García, en representació del grup del PP
 - Lurdes Serra Suñé, en representació del grup d' ERC
 - Xavier Peñarando Morea, en representació del grup de CIU
 - Mònica Laborda Gonzalo com a regidora no adscrita

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- 7 tècnics degudament qualificats. Un dels tècnics nomenats exercirà les funcions de Secretari de la Comissió. Concretament es designen els següents:
 - Trinitat Martínez Farrés. TAG jurista.
 - Ana María Alonso Juste. TAG jurista.
 - Pau Condal Ros. Enginyer municipal.
 - Xavier Ramos Pujol. Cap d'Unitat de Serveis Econòmics.
 - Nuria Osuna Merchan. Tècnica de contractació.
 - Araceli Sánchez Rivas. Cap de recursos humans.
 - Tamara Navarro Pérez. Tècnica de Salut.
- Representants dels usuaris del servei d'abastament domiciliari d'aigua potable.

Tercer.- Encarregar als components de la Comissió d'estudi que elaborin la memòria justificativa que haurà de tenir el contingut exigint a l'article 146 ROAS . Concretament:

- La justificació de conveniència i l'oportunitat de la iniciativa i de l'interès públic que concorri en l'activitat, amb la valoració, entre d'altres, de dels avantatges socials derivats dels béns o serveis a produir o de l'activitat a presta, els llocs de treball a crear de forma directa o indirecta, el suport a altres activitats locals. En tot cas s'ha justificar que no es generi risc per a la sostenibilitat financera del conjunt de l'hisenda municipal
- El pressupost finances i el pla de posada en funcionament de l'activitat econòmica projectada, a la rendibilitat prevista i l'anàlisi cost-benefici.
- La determinació de la forma de gestió dels serveis. Modificació dels estatuts de la societat mercantil de capital cent per cent titularitat de l'ajuntament de Ripollet la constitució de la qual s'ha aprovat inicialment pel plenari municipal de data 29 de juny de 2017.
- Els supòsits d'acabament de l'activitat.
- El Reglament que ha de regular el servei d'abastament domiciliari d'aigua potable al municipi de Ripollet en règim de lliure concurrència.

Quart.- Notificar el present acord als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confini amb el de Ripollet, i donar trasllat al Departament de Serveis Territorials d'aquest Ajuntament.

Cinquè.- Comunicar a SOREA SA perquè és la societat que actualment està donant aquest servei d'abastament domiciliari d'aigua potable al municipi de Ripollet i que està previst que en aquest mateix plenari es prorrogui.

El Sr. Osuna exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUÏX DEBAT.

<u>Votació:</u>	<u>Ordinària.</u>
Vots favorables:	15. Corresponents als grups de ADecidim, PSC, ERC i PDeCAT
Vots en contra:	1. Corresponent al grup del PP.
Abstencions:	3. Corresponent al grup de C's.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



11. APROVACIÓ, DE LA PRÒRROGA DE LA VIGÈNCIA DELS ACORDS APROVATS EN SESSIÓ PLENÀRIA DE DATA 29 DE SETEMBRE DE 2016, RELATIUS ALS ACORDS ADOPTATS EN SESSIÓ PLENÀRIA DE DATA 2 D'OCTUBRE DE 1968 SOBRE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DE L'AIGUA POTABLE AL MUNICIPI DE RIPOLLET.

En sessió plenària de data 29 de setembre de 2016 foren adoptats els acords quin tenor es reproduïx en allò que afecta a la vigència relatiu a l'adjudicació del concurs per la contractació del servei de distribució d'aigua potable a l'entitat SOCIEDAD DE ABASTECIMIENTOS RURALES Y URBANOS, S.A, avui dia SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A, en quins mèrits són liquidades les tarifes percebudes dels usuaris a l'ajuntament i la retribució a l'adjudicatària per part de l'ajuntament, donant compliment per les dues parts a la integritat del règim de drets i obligacions el seu dia aprovat i acceptat respectivament.

“ Primer.- Aprovar considerar que la prestació del servei de subministrament d'aigua potable al municipi de Ripollet a dia d'avui, per gestió indirecte, s'ofereix en execució dels acords adoptats en sessió plenària d'aquest consistori de data dos d'octubre de mil nou-cents seixanta-vuit, relatiu a l'adjudicació del concurs per la contractació del servei de distribució d'aigua potable a l'entitat SOCIEDAD DE ABASTECIMIENTOS RURALES Y URBANOS, S.A, avui dia SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A, en quins mèrits són liquidades les tarifes percebudes dels usuaris a l'ajuntament i la retribució a l'adjudicatària per part de l'ajuntament, donant compliment per les dues parts a la integritat del règim de drets i obligacions el seu dia aprovat i acceptat respectivament.

Tercer.- Aprovar considerar que la vigència dels acords d'adjudicació aprovats en data dos d'octubre de mil nou-cents seixanta-vuit i el règim regulador en ells establerts, que vincula l'ajuntament de Ripollet i l'entitat SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A, finalitzaria el proper dia dos d'octubre de dos mil setze, en tant que acabament d'un dels períodes de vuit anys en el PCEA previst.

Quart.- Aprovar prorrogar la vigència dels acords indicats i el règim regulador en el mateix establert, fins a un màxim d'un any més, finalitzant per tot el dia 2 d'octubre de dos mil disset.

Cinquè.- Aprovar que, per el cas que sigui necessari prorrogar la vigència del règim regulador identificat a aquests acords, conseqüència de les circumstàncies generades per l'execució dels que fossin adoptats pel ple de l'ajuntament relatiu a la prestació del servei de referència, la mateixa serà sotmesa amb la deguda antelació a la consideració del ple de l'ajuntament als efectes de garantir la prestació del servei en adequades condicions, indicant el període durant el qual regirà. “

Que el proper dia 2 d'octubre de 2017 finalitza la vigència de la pròrroga identificada, en mèrits del tercer dels que foren adoptats, acabat de transcriure.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Que en el tenor dels antecedents dels acords adoptats el setembre de 2016 hi figura entre altres el següent argumentari, transcrit literalment a continuació.

“ En aplicació del règim jurídic vigent en el moment que fou aprovat aquest darrer document (sessió plenària de data 5 de juny de 1968), i en concret de l'article 142 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955 –RSCL–, no es podia celebrar la modalitat contractual que figura identificada en el títol de l'ordre del dia quan les necessitats que havien de ser ateses amb la mateixa tenien caràcter permanent –com és el cas del subministrament de referència–.

La regulació del contracte que apareix identificat a l'ordre del dia de la sessió plenària (d'arrendament de servies personals) es troba als articles 141 i 142 del RSCL. La regulació del contracte d'arrendament d'instal·lacions, als articles 138 a 140 del mateix text legal. La regulació de la concessió administrativa als articles 114 a 137 del Reglament de serveis de les corporacions locals.

La durada màxima dels contractes d'arrendament de serveis personals o d'instal·lacions s'establia en 10 anys –vegis articles 141.2 i 139.1 del RSCL, respectivament–. L'article 115 apartat 4art del RSCL establia com a durada màxima d'un contracte de concessió administrativa, el de cinquanta anys.

L'article 59 del Reglament de contractació de les corporacions locals, aprovat per Decret de 9 de gener de 1953, disposava que els contractes referents a serveis o subministraments destinats a atendre necessitats permanents podrien ser prorrogats per la corporació amb compliment obligatori per l'adjudicatari, fins que realitzades dos licitacions consecutives no hagués estat acordat l'adjudicatari; podia estendre's fins que l'adjudicatari que resultés es fes càrrec de l'execució contractual.

Posant en relació el període màxim legalment establert tenint en compte que es tractés d'una concessió administrativa i la durada inicial prevista subjecte a possibles pròrroques sense límit temporal segons es recull al PCEA, resulta la possibilitat de fer 6 pròrroques de 8 anys (que finalitzarien el mes d'octubre de 2016) i 2 anys més que permeten arribar als cinquanta anys (la pròrroga completa finalitzaria el 2024 però haurien estat més dels cinquanta anys permesos en aquell moment.)

Tenint en compte

- a. la regulació continguda al PCEA, breument enunciada, i comparant-la amb la regulació de la concessió administrativa;*
 - b. la durada i pròrroques admissibles en la concessió administrativa;*
 - c. el impediment establert a l'article 142 del RSCL;*
- es podria considerar que ens trobem davant d'aquesta modalitat contractual malgrat la denominació identificativa del mateix.*

... “

“

... Atesa la interpretació que les diverses Junes Consultives de Contractació han realitzat sobre els requisits que han de concórrer per apreciar la concurrència de

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



la pròrroga en un contracte administratiu, citant a títol d'exemple els informes números 27/2007, de 29 d'octubre, de l'Estat; o 7/2009, de 3 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, que alhora es fan ressò d'altres emesos per les mateixes i demés d'equivalents; i considerant admissible la seva celebració en el marc del topall establert als plecs reguladors de la licitació i la interpretació de la normativa aplicable, resulta preceptiu que aquesta sigui aprovada expressament per l'administració en atenció a la necessitat

- a. *de la forma expressa en la que s'ha de deixar constància,*
- b. *i la necessària fiscalització prèvia per la intervenció municipal dels actes amb contingut econòmic.*

En aquest escenari normatiu i interpretatiu s'ha de concloure que ens trobem amb l'adjudicació d'un concurs -en pública concurrència- per la contractació del servei de distribució d'aigua potable, vigent el RSCL, quina durada inicial de 8 anys es trobava subjecte a pròrroga per iguals períodes amb el límit temporal dels cinquanta anys establerts a l'article 115 del reglament. La normativa reguladora, en mèrits del redactat de la clàusula quinzena, es troba a la Llei de Règim Local, al PCEA, al RSCL, i al RCCL; en aplicació de les successives modificacions enunciades, igualment la normativa vigent al moment de l'adjudicació de la licitació; es requereix l'acord exprés en relació a la pròrroga de la vigència del marc relacional existent entre SOREA i l'ajuntament de Ripollet. "

En atenció al fet que a dia d'avui no s'ha donat inici a la tramitació relativa a l'estudi d'un possible canvi de la forma de gestió del servei de distribució d'aigua potable al municipi de Ripollet i trobant-se ajustat a dret la possibilitat d'acordar una nova pròrroga de la vigència dels acords de ple que possibiliten la prestació del servei de referència, el ple adopta els següents acords.

PRIMER.- Aprovar prorrogar la vigència dels acords d'adjudicació aprovats en data dos d'octubre de mil nou-cents seixanta-vuit i el règim regulador en ells establerts, que vincula l'ajuntament de Ripollet i l'entitat SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A -avui dia SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A-, que finalitzaria el proper dia dos d'octubre de dos mil disset -en tant que acabament de la vigència aprovada en sessió plenària de data 29 de setembre de 2016-, fins a un màxim d'un any més, finalitzant per tot el dia 2 d'octubre de dos mil divuit.

Segon.- Aprovar que, per el cas que sigui necessari prorrogar la vigència del règim regulador identificat a aquests acords, conseqüència de les circumstàncies generades per l'execució dels que fossin adoptats pel ple de l'ajuntament relatius a la prestació del servei de referència, la mateixa serà sotmesa amb la deguda antelació a la consideració del ple de l'ajuntament als efectes de garantir la prestació del servei en adequades condicions, indicant el període durant el qual regirà.

Tercer.- Notificar els presents acords a l'entitat SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS DE AGUAS, S.A.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	29/05/2019	Alcalde
Signatura 2 de 2	José María Osuna López				

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El Sr. Osuna exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUÏX DEBAT.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	Unanimitat.

12. APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA “MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA I CREACIÓ D'ENTITAT MERCANTIL” ELABORADA PER LA COMISSIÓ D'ESTUDI PER A L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA CONSISTENT EN LA NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DE TITULARITAT MUNICIPAL I TOTS ELS SEUS ENS I ORGANISMES DEPENDENTS AIXÍ COM AQUELLS QUE TINGUÉS ENCOMANATS AMB L'ESTUDI DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES PEL PSC EN DATA 3 D'AGOST DE 2017 I APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ENTITAT MERCANTIL DE CAPITAL CENT PER CENT TITULARITAT DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET, ANOMENADA “GENERA, MITJÀ PROPI RIPOLLET, SL” I ELS ESTATUTS REGULADORS.

En sessió plenària de data 29 de juny de 2017 foren adoptats els acords que parcialment són transcrits literalment a continuació:

“PRIMER.– Prendre en consideració i aprovar inicialment la “Memòria justificativa de l'exercici de l'activitat econòmica i creació d'entitat mercantil”, elaborada per la “Comissió d'Estudi per a l'exercici de l'activitat econòmica consistent en la neteja de les instal·lacions de titularitat municipal i tots els seus ens i organismes dependents així com aquells que tingués encomanats”, quin tenor es dona per reproduït formant part del contingut del present acord, per la creació d'una societat limitada mitjà propi de l'ajuntament de Ripollet que actuaria en règim de lliure concurrència.

*...
TERCER.– Aprovar inicialment la constitució de l'entitat mercantil de capital cent per cent titularitat de l'ajuntament de Ripollet, anomenada “Genera, mitjà propi Ripollet, S.L” i els estatuts reguladors. – “*

Que en data 11 i 12 de juliol de 2017 foren publicats els edictes d'exposició pública referits als acords acabats de transcriure, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el Butlletí Oficial de la província de Barcelona, respectivament i en data 12 del mateix mes fou inserit al web de l'ajuntament de Ripollet a l'hora que l'edecte acabat d'indicar la documentació tècnica i acords que conformen l'expedient administratiu en la seva part essencial, trobant-se la totalitat de la informació a disposició dels que hi tinguessin interès.

Que durant aquest període que finalitzava el dia 24 d'agost de 2017, ha tingut registre d'entrada a l'ajuntament l'escrit presentat pel Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya, en data 3 d'agost de 2017, número de registre E2017008393, quin contingut es dona per reproduït i essencialment es pronuncia interessant els següents extrems.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- 1) Que els suggeriments i al·legacions han estat formulats amb l'esperit de consensuar la seva resolució.
- 2) Que volen procurar que la creació de l'entitat mercantil sigui també una eina per millorar les condicions laborals dels treballadors que es subrogaran, en aplicació de la Moció que va ser aprovada en sessió plenària de data 25 de maig de 2017.
Proposen que tots els treballadors que es subrogaran tinguin un salari mínim de 15.050€ bruts anuals per una jornada completa de feina.
- 3) Que les retribucions previstes per les figures que anomenen gerent, intervenció i administratiu estan sobrevalorades en relació a la resta de treballadors; que està prevista una retribució equivalent a la que seria per un funcionari i no treballador d'una empresa pública o equivalent del sector privat.
Proposen que tinguin el mateix que el que tindrien en una empresa privada i que en cap cas superi el sou brut anual de 40.000€ per una jornada completa i que el mateix fos proporcional al de la jornada que realitzin.
- 4) En relació als estatuts de l'entitat mercantil. Demanen els extrems que es refereixen a continuació.

4.1.- Que la gerència no pugui ser ocupada per una persona jurídica.

4.2.- Que els comptes anuals de la mateixa siguin "supervisats i auditats" per la "intervenció" de l'ajuntament abans de ser sotmesos a la Junta General.

Que als efectes de la resolució de les al·legacions presentades, per part dels càrrecs i tècnics de l'ajuntament que han elaborat la documentació que conforme l'expedient administratiu, han estat emesos els informes que són identificats a continuació, quin tenor íntegra es dona per reproduït i al seu cas són transcrits aquells epígrafs o conclusions que es consideren essencials.

❖ **En relació a l'al·legació identificada amb l'ordinal 2).**

Per part de la Responsable de Direcció de Recursos humans de l'ajuntament, senyora Araceli Sánchez Rivas, ha estat emès informe en data 13 de setembre, del següent tenor. Vegis **ANNEX NÚMERO 1** dels adjunts.

" Primer.- Retribucions treballadors/es subrogades.

El Grup Municipal PSC Ripollet proposa que tots els treballadors i treballadores subrogats tinguin un salari mínim de 15.050,00€ bruts anuals per jornada completa de feina, segons la moció aprovada en sessió plenària de data 25 de maig de 2017, en la que es demanava establir aquest salari de referència a l'àrea metropolitana de Barcelona.

Revisat el salari del personal que s'ha de subrogar de l'empresa SELSA, es conclou que només les categories de netejadors/res estan per sota del

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



salari mínim de referència aprovat en sessió plenària, 15.050€ bruts anuals. L'actual conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya 2010-2013), en les seves taules d'aplicació per a l'any 2015, que no han estat actualitzades per als anys successius, estableix un salari brut anual de 15.005,31€ per la categoria de netejadors/res, el que suposa una diferència de 44,69€ bruts anuals amb el salari de referència proposat.

El total que suposaria actualitzar els sous del personal de neteja que actualment presta els seus serveis a l'empresa SELSA, és de 1.564,92€ d'increment del salari brut anual i 525,09€ corresponents al cost de seguretat social per l'empresa que també es veuria incrementat, en total 2.090,01€ bruts anuals.

S'ha de tenir en compte que en el cas que decideixi realitzar aquest increment, que no està regulat al conveni laboral al qual estan acollits com a personal subrogat, suposa la modificació de les condicions laborals en la subrogació, modificació que s'hauria de pactar amb la representació sindical. Per altre part, s'hauria de valorar el possible malestar que pot suposar entre la resta de treballadors/res que no veuen augmentats els seus salaris, encara que la diferència sigui mínima.

Segon.- Retribucions nou personal

El Grup Municipal PSC Ripollet considera que les retribucions del personal d'administració, gerència, secretaria i administració, que hauria de ser personal de nova contractació, són molt elevades i no es corresponen amb el salari que tindrien en el sector privat. Proposen una limitació màxima de 40.000€ bruts anuals per jornada completa per aquests treballadors.

L'objectiu de la societat que es crea és inicialment la neteja de les instal·lacions de titularitat de l'Ajuntament de Ripollet i tots els seus ens i organismes dependents, però en la mesura que sigui possible i l'evolució econòmica de l'entitat ho permeti l'objectiu s'ampliarà a altres serveis. Per aquest motiu no té massa sentit que al personal d'administració: gerència, secretaria i administració, se li apliqui el mateix conveni del sector de la neteja. Per aquest motiu, i seguint la línia d'intentar garantir uns salaris dignes i anivellats d'acord amb el sector públic local de Ripollet, es va utilitzar el conveni per personal laboral de l'Ajuntament de Ripollet com a referència.

Com també es comenta a l'informe mencionat, el lloc de treball de gerent no existeix a la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Ripollet, i es va utilitzar el salari que va proposar CONGIAC per aquest lloc de treball en la seva memòria tècnica presentada per l'estudi de viabilitat de la gestió directa del servei d'abastament d'aigua al municipi de Ripollet, 53.816€ bruts anuals. Salari qualificat, pel Grup Municipal PSC, com excessiu i no d'acord amb el mercat laboral per aquest tipus de lloc de treball.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Consultat l'estudi realitzat per la Diputació de Barcelona sobre els salaris en el sector públic de la província de Barcelona per a l'any 2010 (s'ha de tenir en compte que els salaris del sector públic només ha sofert un increment d'un 1% des de l'any 2010 fins l'any 2016), si es centrem en la mitjana salarial per als municipis de 20.000 a 50.000 habitants (entre els que es trobaria Ripollet), el salari mitjà per al lloc de treball de "Gerència de societat municipal" és de 63.834,92€ bruts anuals, i el salari mitjà del lloc de treball de "Gerència d'organisme autònom" és de 57.371,53€, tots dos per sobre del proposat al nostre estudi.

A més, efectuada consulta externa a professionals de l'àmbit de la selecció de personal d'alta direcció, el salari mig d'un gerent per a una empresa amb el volum de negoci similar al que s'està presentant estaria al voltant dels 60.000€ bruts anuals.

La figura de l'administratiu/va requerit ha de ser un perfil molt complert, és a dir, una persona amb suficient experiència per ajudar a posar en marxa una empresa des del seu inici i amb coneixements sòlids sobre els aspectes generals d'una empresa, per tal que sigui un suport important a la gerència. Si prenem l'estudi de referència de la Diputació el salari brut anual per a un/a administratiu/va (qualificat/da) és de 29.699,53€ i per un/a administratiu/va (mitjà/ana) és de 24.377,70€, entenent com "qualificat" a una persona amb coneixements molt específics sobre una matèria concreta. El salari valorat en el nostre estudi es trobaria entre els dos rangs, per tant es tractaria d'un salari dins el ventall salarial del sector públic.

Aquest mateix estudi de la Diputació de Barcelona és el que ha servit també per establir el salari de la secretaria, entenent que es tractaria de la contractació d'una persona externa a temps parcial, que ha de ser un professional amb coneixements de l'empresa privada i pública i experiència suficient per donar assessorament legal a l'empresa municipal a més de donar fe pública, amb la responsabilitat que això comporta."

Com a necessària continuació de la basant relativa als recursos humans, per part de la interventora de l'ajuntament de Ripollet, senyora Neus Comas Pintó, han estat emesos informes en data 18 de setembre del següent tenor en allò més significatiu.

" Estudi econòmic – financer

ESTUDI ECONÒMIC-FINANCER SOBRE L'ACTIVITAT DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS I DELS SEUS PATRONATS

Contracte de serveis actuals	
Despesa anual	1.118.346,96 €
924.253,69 € sense iva	
Exercici activitat econòmica - despeses	

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Consums d'explotació	45.000,00 €
Compres de productes	45.000,00 €
Despeses de personal	995.636,03 €
Retribució gerent	53.816,00 €
Quotes socials gerent	13.909,45 €
Retribució secretari 20%	10.763,20 €
Quotes socials secretari 20%	3.551,86 €
Retribució administratiu 50%	13.854,40 €
Quotes socials administratiu 50%	4.281,01 €
Retribució personal neteja	549.486,93 €
Quotes socials personal neteja	184.359,47 €
Moció personal neteja 15.050€ bruts anuals	2.090,01 €
Retribució encarregat	23.187,99 €
Quotes socials encarregat	7.767,68 €
Retribució especialistes	33.448,56 €
Quotes socials especialistes	11.205,27 €
Absentisme 8,8%	73.011,96 €
Hores extres i complementàries	8.402,25 €
Altres despeses socials	2.500,00 €
Dotacions a l'amortització	4.029,91 €
Amortització maquinària (12%)	1.495,56 €
Amortització utilitatge (12,5%)	1.700,85 €
Amortització software (16,67%)	833,50 €
Arrendaments	10.164,00 €
Oficines	5.808,00 €
Leasing vehicle	4.356,00 €
Reparació, conservació i reposició	3.000,00 €
Utilitatge	2.000,00 €
Maquinària	1.000,00 €
Serveis professionals	21.452,20 €
Auditoria	4.350,00 €
Gestoria	7.102,20 €
Assessoria fiscal i comptable	10.000,00 €
Serveis bancaris	1.000,00 €
Comissions	1.000,00 €
Altres	28.661,00 €
Material d'oficina	500,00 €
Correus i missatgeria	200,00 €
Telefonia	2.000,00 €
Energia i aigua	3.000,00 €
Tributs	1.000,00 €
Vestuari	2.500,00 €
Manteniment software	501,00 €
Assegurança RC	10.000,00 €
Servei de prevenció de riscos laborals	8.600,00 €
Retribució operació tresoreria	360,00 €
Total	1.108.943,14 €

Diferència actual vs futur 9.403,82 €
% estalvi 0,84%

Exercici activitat econòmica - ingressos

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripolllet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Facturació anual Ajuntament	974.923,70 €
Facturació anual PMC	107.122,44 €
Facturació anual PMO	26.895,00 €
Facturació anual PAME	1,00 €
Facturació a empreses externes	1,00 €
Total	1.108.943,14 €

Conclusió

Actualment el contracte de serveis que té l'ajuntament de Ripollet amb l'entitat SERVICIOS ESPECIALES DE LIMPIEZA, S.A té un cost anual ascendent a UN MILIÓ CENT-DIVUIT MIL TRES-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO -1.118.346,96€-.

De les dades anteriors, es desprèn que l'exercici de l'activitat econòmica de neteja de les dependències municipals, el Patronat Municipal de Desenvolupament i Promoció de l'Ocupació (PMO), el Patronat Municipal de Cultura (PMC) i el Patronat Municipal d'Esports (PAME) presentaria equilibri financer i que aquesta opció és més sostenible i eficient que l'actual a través d'un contracte de serveis, malgrat que cal tenir en compte les consideracions següents.

La voluntat municipal és encarregar la prestació de més activitats i serveis a l'empresa municipal. Per aquest motiu, part dels costos de personal del gerent i del secretari, així com diferents despeses de serveis exteriors quedaran repartits en els resultats de les altres activitats i serveis. Aquest fet permetrà atenuar el costos en l'activitat de neteja.

D'altra banda, el moment de constitució inicial de l'empresa i de l'encàrrec de gestió de l'activitat de neteja de les dependències no coincidiran en el temps. Així doncs, és previsible que l'empresa hagi de suportar costos estructurals abans d'obtenir ingressos i, per tant, amb tota probabilitat, l'empresa necessitarà utilitzar la pòlissa de crèdit abans de l'inici formal de l'activitat.

En un altre ordre de coses, qui subscriu considera necessari establir un percentatge de despeses generals, que l'estudi econòmic-financer no ha tingut en compte. Per analogia amb els contractes de serveis i concessions administratives, aquest % hauria de ser del 6%.

Finalment, el despatx professional DURAN-SINDREU ASESORES LEGALS Y TRIBUTARIOS, S.L.P, amb número d'identificació fiscal B-62.340.716, i en el seu nom l'advocat i economista especialista en dret tributari i sector públic, senyor Eduard Gracian Moreno, professor associat de la Universitat Pompeu Fabra entre altres, ha redactat un informe, a petició de l'Ajuntament, relatiu a la fiscalitat aplicable a una entitat mercantil de les característiques interessades que exercís, entre altres activitats, la relativa a la neteja.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'informe assenyala que l'exercici d'aquesta activitat no està subjecta de tributació de l'impost sobre el valor afegit tractant-se d'una entitat mercantil de capital cent per cent públic i trobant-se vinculada la mateixa en vers l'Ajuntament de Ripollet en tant que ens instrumental mitjançant la figura anomenada encomana de gestió o contracte programa.

Per tant, el resultat que ofereix el "Pressupost financer de l'activitat de neteja de les dependències municipals i dels seus Patronats" reportaria un previsible estalvi per l'ajuntament de Ripollet d'un import ascendent a NOU MIL QUATRE-CENTS TRES AMB VUITANTA-DOS CÈNTIMS D'EURO -9.403,82€-. "

Dels quals en resulta, en el marc d'obligatori compliment dels requisits d'Estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera establerts als articles 85.2 i 86 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local – LBRL– en els termes establerts a l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, els extrems que són indicats a continuació.

- **L'estabilitat pressupostària** no es veuria reduïda i la corporació seguiria complint amb el principi.
- Donat que l'activitat econòmica no ha de comportar una major despesa d'acord amb el que preveu l'estudi econòmic-financer, la previsió és que el Període Mig de Pagament a Proveïdors no s'incrementi. Per tant, es dóna compliment al període establert (inferior als 30 dies) de pagament als proveïdors establert a la LOEPSF i en el TRLCSP. Així doncs, es dóna compliment al principi de **sostenibilitat financera**.

❖ **En relació a l'al·legació identificada amb l'ordinal 3).**

En l'ANNEX número 9 dels que integren l'Informe proposta d'acords aprovat pel ple en data 29 de juny de 2017, redactat per la Responsable de Direcció dels Recursos Humans, senyora Araceli Sánchez Rivas, entre altres es fa referència al seu foli 12, epígraf 5è, a la Proposta d'estructura de l'empresa municipal en la que hi consta un gerent / director i un secretari i un administratiu com a personal no vinculat directament amb les tasques pròpies de l'activat econòmica prestacional concreta de neteja de les instal·lacions municipals. En el seu epígraf 6è, relatiu al seu Cost econòmic, es preveu una retribució bruta anual pels següents imports en cada cas.

Lloc de treball	Import
- 1 Gerent/director-a	53.816,00€
- 1 Secretari/ària (20% jornada)	13.750,20€
- 1 Administratiu/va (50% jornada)	13.854,40€

A l'import de la despesa de gerència cal afegir el cost de la seguretat social que consta en partida independent, en els mateixos termes que figura en l'informe elaborat pel Consorci per la Gestió Integral de l'Aigua de Catalunya que conforme l'ANNEX número 6, document 4.

Signatura 1 de 2
Emiliano Mora Labrada

28/05/2019

Secretari

Signatura 2 de 2
José María Osuna López

29/05/2019

Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



INFORME CONGIAC Lloc de treball	Import
- 1 Gerent/director-a	70.489,96€
- 1 Secretari/ària (100% jornada)	€
- 1 Administratiu/va (100% jornada)	29.687,99€

I no s'hi troba contemplada la figura del secretari, tot i ser preceptiva la mateixa en l'organització d'una entitat mercantil en mèrits del Text refós de la Llei de societats de capitals aprovat per Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol. A títol d'exemple poder ser citats entre altres els seus articles 48, 50, 191, 250, 529 octies. Poden ser referides com a funcions que aquest càrrec té assignades les de certificació del contingut de les actes i els acords dels òrgans col·legiats de la societat, d'emissió dels certificats corresponents i custòdia del Llibre d'actes, vetllar per tal que les actuacions del Consell d'administració s'ajustin a la normativa aplicable i als estatuts de l'entitat mercantil, assistir al president per tal que els consellers rebin la informació rellevant per l'exercici del seu càrrec. La seva designació ha de constar inscrita al registre mercantil.

És en els seus mèrits que la funció ha estat considerada i tinguda en compte la retribució que constava en la documentació aprovada en sessió plenària de data 29 de juny de 2017.

Inicialment ha estat presa en consideració una dedicació d'un 20% d'una jornada completa, tot i la complexitat de la tasca que li és preceptiva assumir i l'abast previsible de la seva actuació en atenció al perfil del gerent que resulti sent contractat.

Les consideracions que han estat ateses segons figura a l'ANNEX número 9 dels que conformen la documentació de l'expedient administratiu aprovat en sessió plenària de data 29 de juny, són les reproduïdes a continuació.

“ En el cas del sou de la secretaria, considerant que les responsabilitats no seran les mateixes que les que desenvolupa el Secretari/ària d'un municipi de més de 37.000 habitants, s'ha cregut convenien estipular com a sou la mitjana efectuada entre els sous corresponents a la categoria de secretaria d'ajuntaments amb una població d'entre 20.000-50.000 habitants, segons estudi realitzat per la Diputació de Barcelona a l'any 2010. S'ha valorat només un 20% de la seva jornada.

Aquest import serviria per la contractació d'un/a secretari/ària extern, en cas que els estatuts optin perquè aquesta figura sigui diferent del secretari/ària de la corporació.”

L'argumentari que és relatiu a aquest càrrec consta també en l'**ANNEX NÚMERO 1** dels adjunts, consistent en l'informe redactat per part de la Responsable de Direcció dels Recursos Humans, senyora Araceli Sánchez Rivas.

Respecte de la retribució d'aquesta figura jurídica -el secretari-, i en el que conformaria l'esperit de consens, per part del grup municipal del PSC buscant la proporcionalitat entre la retribució del gerent i el secretari es va proposar i

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



acceptar que la d'aquesta figura fos el vint per cent de la prevista pel gerent de l'entitat mercantil. En aquest sentit constarà a la proposició d'acords.

És necessari així mateix indicar que la figura de l'interventor no consta contemplada en el pressupost financer de l'activitat econòmica segons es pot veure a l'ANNEX número 5.1 dels que integren la proposta d'acords aprovada en sessió plenària de data 29 de juny de 2017. En el tractament d'aquest aspecte de l'al·legació ens remetem, en atenció a no reproduir l'argumentari que seria predicable del present epígraf, a la següent al·legació.

En canvi sí que figura el cost de l'execució d'una auditoria, malgrat el tenor de la Disposició Addicional 6ena de la Llei 26/2009, de 23 de desembre de Mesures fiscals i financeres de la Generalitat de Catalunya que prescriu la realització d'una auditoria financera a les entitats municipals amb una població superior a cinquanta mil habitants o un pressupost superior a cinquanta milions d'euros. El seu import pressupostat és l'ascendent a 4.350.00€. Ho fa en mèrits de la Disposició Addicional 3era del RD 1517/2011, de 31 d'octubre, que aprova el reglament de la Llei d'auditoria de comptes aprovada per Reial Decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol, quan refereix que les entitats mercantils hi estat obligades quan en un exercici econòmic hagin celebrat amb el SP els contractes previstos a l'article 2 del TRLCSP, per un import anual superior a 600.000€ i que aquests representi més del 50% de l'import net de la xifra anual de negocis.

I, encara no en vigor, en allò que sigui preceptiu, resultarà d'aplicació el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats locals del sector públic, entre les que es trobaria l'entitat objecte de la present proposta d'acords, que entrarà en vigor el dia 1 de juliol de 2018.

Tenint en compte el contingut de l'informe emès adjunt com **ANNEX NÚMERO 1** al present document i les consideracions ressenyades, es considera ajustada la proposta presentada excepte el concret aspecte relatiu a la retribució de la figura del secretari en els termes que han estat indicats, doncs

1.- en allò que té a veure amb la figura de la gerència no hi ha conveni laboral aplicable; s'ha pres en consideració la retribució de la mateixa en comparació amb altres equivalents de la mateixa comarca; consultat el mercat de proveïdors d'aquesta tipologia de contracte, la retribució prevista es troba a la mitjana;

2.- en allò que té a veure amb la funció de secretaria, en mèrits de l'esperit de consens buscat, establir que la retribució del secretari fos el vint per cent de la prevista pel gerent de l'entitat mercantil;

3.- en relació al lloc de treball d'administratiu, tenint present les tasques que haurà de desenvolupar, el personal de què disposarà l'oficina de l'empresa i les que en tant que iniciadora de l'activitat s'hi afegiran, també es troba en un punt entremig lluny del bàsic però no igual al superior.

❖ En relació a l'al·legació identificada amb l'ordinal 4).

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Quan s'indica que la gerència no pugui ser ocupada per una persona jurídica, entenem que la mateixa és fruit d'un error, doncs ni l'article número 21 ni el número 22 dels estatuts reguladors de l'entitat mercantil contemplen res al respecte.

A aquests efectes ens remetem als folis 80 i 81 de l'ANNEX número 2, o al foli número 187 i 188 del dossier que va poder ser consultat al web de l'ajuntament, o als folis números 115 i 116 de la numeració que figura a l'expedient administratiu. Tots ells d'identificat contingut que és reproduït a continuació.

“

Article 21. Nomenament

La Junta General nomenarà, remourà i ratificarà el gerent, el qual tindrà els poders que el Consell d'administració li confereixi. El nomenament del gerent també el podrà fer el Consell d'administració, si prèviament existeix una delegació expressa a aquests efectes de la Junta General.

Article 22. Funcions

Sense perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans de la societat, seran funcions de la Gerència:

*Executar i fer complir els acords del Consell.
Gestionar la SOCIETAT de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern.
Adoptar totes les determinacions necessàries per al millor funcionament dels serveis, proposar el Consell l'adopció de tots aquells acords que siguin precisos per a l'acompliment de les finalitats socials.
Elaborar, d'acord amb el Consell d'administració, la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici i els comptes anuals.
Preparar el programa anual d'actuació i fixar els indicadors de seguiment i control dels mateixos.
Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats de la societat.
La direcció directa i immediata de tot el personal al servei de la SOCIETAT.
Organitzar, dirigir, vigilar i distribuir el treball entre el personal de la SOCIETAT; intervenir directament per a la consecució de l'objecte societari, en les activitats i serveis que siguin prestats, i vetllar que aquests es prestin de conformitat a la normativa aplicable.
Assistir a les sessions del Consell amb veu però sense vot i informar sobre els assumptes que es tractin en cada ocasió.
Comunicar a l'ajuntament les infraccions que facin els usuaris del servei, a fi i efecte de la instrucció de l'expedient sancionador.
Les altres que el Consell d'administració o el conseller delegat li confereixi. “*

L'únic element que podria assemblar-s'hi però que no té a veure és el fet que el nomenament del gerent el podrà fer el Consell d'administració si la Junta General li confereix poders a l'efecte. Però com s'ha indicat no vol dir que sigui una persona jurídica la figura del gerent.

En un altre ordre de manifestacions: quan s'indica en l'al·legació que els comptes anuals hagin de ser supervisats i auditats per la intervenció de l'ajuntament

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



abans de la seva aprovació per la Junta General. Cal fer esment als següents extrems.

L'epígraf 3.4.8 de l'ANNEX número 2 a la proposta d'acords, quin contingut es troba als folis números 38 a 44 del mateix o als folis números 145 a 151 del dossier que va poder ser consultat al web de l'ajuntament, o del revers del foli número 94 al revers del 97 de l'expedient administratiu, és relatiu a les funcions de la intervenció municipal en les entitats mercantils.

Són de ressenyar els següents extrems:

- El fet que els estats de previsió d'ingressos i despeses de l'entitat mercantil s'integraran en el pressupost general de l'ajuntament.
- Que es sotmetrà al règim de comptabilitat pública sense perjudici de la legislació mercantil aplicable i al pla general comptable vigent per les empreses espanyoles.
- A l'establir el contingut del pressupost general de l'ens local cal incloure entre les previsions que l'integren les de despeses i ingressos de les societats mercantils de capital íntegrament públic.
- La consolidació del pressupost de l'ajuntament amb la inclusió entre altres, del de les entitats mercantils de capital públic.
- La subjecció al règim de la comptabilitat pública de les societats mercantils de capital total o majoritàriament públic. Que comporta l'obligació també, de retre comptes al Tribunal de comptes o Òrgans de control extern.
- En relació al contingut del Compte General de les entitats locals, els estats integrats i consolidats dels diferents comptes que determini el ple de la corporació, de les societats mercantils de capital íntegrament propietat de les entitats locals, el conformen.
 - Els comptes hauran de ser elaborats d'acord a la normativa mercantil.
 - En el mateix sentit la Instrucció 46 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local –ICAL 2013–.
- Els interventors dels ens locals exerceixen el control financer que tindrà per objecte comprovar el funcionament en **l'aspecte econòmic financer** dels serveis de les entitats locals i les EMCP, entre altres. Aquest control té per objecte informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i directius que siguin aplicables i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos. Es realitzarà per procediments d'auditoria d'acord amb les normes d'auditoria del sector públic. Com a resultat haurà de ser emès informe escrit en el que es faci constar totes aquelles observacions i conclusions es dedueixin de l'examen practicat. Els informes i les al·legacions formulades per l'òrgan auditat seran enviats al ple per el seu examen.
- En compliment de la Llei 18/2010, de 7 de juny, en l'àmbit subjectiu d'actuació de la Sindicatura de comptes es troba, entre altres, les societats mercantils, si estan participats o finançats majoritàriament de manera directa o indirecte per les administracions locals.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Com a conseqüència l'article 4 disposa l'obligació que les entitats sotmeses a fiscalització presentin els comptes anuals en el termini fixat per la normativa aplicable.

De tot el que resulta que l'entitat mercantil no es troba subjecte a una intervenció en termes equivalents a un organisme autònom dels que té creats l'ajuntament, però sí es troba la seva comptabilitat i funcionament ordinari subjecte a la normativa municipal en allò que té a veure amb el control financer. Vegis l'article 220 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei reguladora d'Hisendes Locals –TRLRHL–.

En relació a l'auditoria, l'epígraf 3.4.9 de de l'ANNEX número 2 a la proposta d'acords, quin contingut es troba al foli 44 del mateix o al foli 151 del dossier que va poder ser consultat al web de l'ajuntament, o del revers del foli 97 de l'expedient administratiu, és relatiu a la regulació de l'obligació de l'auditoria de comptes. Es reproduïx a continuació el contingut vigent.

“ Per aplicació dels articles 257, 258 i 265 del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, que aprova el Text refós de la Llei de Societats de capitals, i el Reial Decret 1514/2007 que aprova el Pla General Comptable, les societats mercantils del sector públic local que duren dos exercicis consecutius reuneixin a la data de tancament de cada un d'ells, almenys dues de les següents circumstàncies, estaran obligades a la realització d'auditoria de comptes anuals.

Que el total de les partides de l'actiu superi els 2.850.000€. A aquests efectes s'entendrà per total actiu el total que figura en el model del balanç.

Que l'import net de la xifra anual de negocis superi els 5.700.000€. que el nombre mitjà de treballadors empleats durant l'exercici sigui superior a 50.

També estan obligades en virtut de la Disposició Addicional 3era del RD 1517/2011, de 31 d'octubre, que aprova el reglament de la Llei d'auditoria de comptes aprovada per Reial Decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol, totes les entitats mercantils que contractin amb el sector públic –SP– sigui quina sigui la seva naturalesa jurídica i sempre que hagin de formular comptes anuals conforme al marc normatiu d'informació financera, quan en un exercici econòmic hagin celebrat amb el SP els contractes previstos a l'article 2 del TRLCSP, per un import anual superior a 600.000€ i que aquests representi més del 50% de l'import net de la xifra anual de negocis. “

Afegit al contingut de la Disposició addicional 6ena de la Llei 26/2009, de 23 de desembre de Mesures fiscals i financeres de la Generalitat de Catalunya, que es pronuncia en els següent termes.

“ ... obligació de l'auditoria financera a les entitats municipals amb una població superior a cinquanta mil habitants o un pressupost superior a cinquanta milions d'euros.”

Així mateix, tal i com ja ha estat indicat, es trobarà subjecte al Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats locals del sector públic, en vigor el dia 1 de juliol de 2018.

Alcalde

29/05/2019

Signatura 2 de 2
José María Osuna López

Secretari

28/05/2019

Signatura 1 de 2
Emiliano Mora Labrada

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



En aquest sentit ha estat incorporat el cost que suposa a l'estudi econòmic financer tal i com ja s'ha indicat.

Per altra banda l'auditoria es realitza per un ens independent i extern a l'organització objecte de la mateixa, no podent ser executada per la intervenció de l'ajuntament.

En mèrits de tot el que ha estat exposat cal extreure les següents conclusions en relació a la resolució de les al·legacions presentades per registre d'entrada número E2017008393, de data 3 d'agost, dins de termini.

1.- S'estima l'al·legació consistent en l'augment del salari mínim dels treballadors a 15.050€ anuals, bruts, per una jornada completa de feina, en el sentit dels acords adoptats en sessió plenària de data 25 de maig de 2017.

2.- Es desestima la minoració de la retribució bruta anual de les figures del gerent, interventor i administratiu identificades a l'escrit, per considerar-se en el primer i darrer dels indicats, ajustada a la tasca que comporta l'assumpció de les mateixes, així com la responsabilitat i perfil de formació necessaris; i no es troba en l'estudi econòmic financer aprovat pel ple la figura de l'interventor ni cap retribució al mateix, com assignada a l'entitat mercantil.

S'estima parcialment la minoració de la retribució del secretari, en el sentit que el seu import sigui el que resulta de l'aplicació del percentatge de la jornada que el mateix realitza a la retribució del gerent. En el cas concret, en atenció que és el vint per cent de dedicació de jornada, la retribució sigui el vint per cent de la prevista pel gerent.

3.- Es desestima l'al·legació que demana que no pugui ser el gerent de l'entitat mercantil cap entitat jurídica sigui quina sigui la seva naturalesa, doncs no es troba contemplada la possibilitat als estatuts de l'entitat mercantil.

4.- Es desestima l'al·legació que demana que els comptes generals que han de aprovats per la Junta General siguin supervisats i auditats per la intervenció de l'ajuntament abans del tràmit referit, doncs no s'ajusta a la legalitat aplicable.

Atès els tràmits procedents establerts al Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya, correspon sotmetre a l'obtenció del Dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Territorials de l'ajuntament de Ripollet a la vista dels informes favorables de la intervenció de l'ajuntament els següents acords:

- l'aprovació definitiva de la "Memòria justificativa de l'exercici de l'activitat econòmica i creació d'entitat mercantil",
- la constitució de l'entitat mercantil de capital cent per cent titularitat de l'ajuntament de Ripollet, anomenada "Genera, mitjà propi Ripollet, S.L" i els estatuts reguladors.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



En mèrits dels antecedents indicats i de la normativa aplicat s'adopten els següents acords:

PRIMER.- En relació a l'escrit d'al·legacions amb registre d'entrada a l'ajuntament número E2017008393, de data 3 d'agost de 2017, presentat pel Grup Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya, aprovar l'estimació i desestimació de les que s'hi contenen en atenció al detall que figura a continuació i la justificació continguda als antecedents dels presents acords en mèrits del tenor dels informes que integren la present proposta.

Estimar la primera, aprovant l'increment de la previsió del salari mínim brut anual per una jornada completa de feina, dels treballadors vinculats a les tasques de neteja, quins contractes de treball serien objecte de subrogació, en el cas que el que tenen contractat no arribés a aquest mínim, en compliment dels acords aprovats en sessió plenària de data 25 de maig de 2017.

Estimar parcialment la segona, aprovant l'establiment de la previsió que la retribució del secretari sigui la mateixa que la de la figura del gerent, en el percentatge de dedicació que requereixi la mateixa en cada moment, sent la contemplada en l'estudi econòmic financer el vint per cent.

Desestimar les peticions contingudes en l'al·legació segona relatives a la minoració de la retribució del gerent i l'administratiu, no contemplant la figura de l'interventor d'acord amb el tenor de la legalitat aplicable.

Desestimar l'al·legació tercera en allò que es refereix a la possibilitat que la figura del gerent sigui ocupada per una entitat jurídica, doncs no es troba establert així als estatuts de l'entitat mercantil; així com la supervisió i auditoria per la intervenció de l'ajuntament dels comptes anuals abans de ser sotmesos a la Junta General per a la seva aprovació, doncs no s'ajustaria al procediment legalment establert.

SEGON.- Aprovar definitivament la "Memòria justificativa de l'exercici de l'activitat econòmica i creació d'entitat mercantil", elaborada per la "Comissió d'Estudi per a l'exercici de l'activitat econòmica consistent en la neteja de les instal·lacions de titularitat municipal i tots els seus ens i organismes dependents així com aquells que tingués encomanats", quin tenor es dona per reproduït formant part del contingut del present acord, amb la introducció de les modificacions derivades de l'estimació de les al·legacions en els termes indicats al primer dels transcrits a la present proposta, per la creació d'una societat limitada mitjà propi de l'ajuntament de Ripollet, activitat econòmica prestacional que actuaria en règim de lliure concurrència.

TERCER.- Aprovar definitivament la constitució de l'entitat mercantil de capital cent per cent titularitat de l'ajuntament de Ripollet, anomenada "Genera, mitjà propi Ripollet, S.L" i els estatuts reguladors.

QUART.- Publicar els corresponents edictes d'aprovació definitiva en els mitjans oficials Butlletí Oficial de la Província de Barcelona –BOPB–, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya –DOGC–, web municipal, tauler d'edictes

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



municipal i el tenor íntegra dels estatuts de l'entitat mercantil al BOPB inserint referència al DOGC, i notificar al Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya als efectes de demanar la inscripció de la mateixa al Registre corresponent

CINQUÈ.- Comunicar a l'entitat mercantil Servicios especiales de limpieza S.A –SELSA–, en mèrits del tenor de la resolució d'alcaldia de data 11 de gener de 2017 relativa a la pròrroga del contracte vigent a dia d'avui, ratificada en sessió plenària de data 26 de gener, els acords que siguin adoptats al respecte.

SISÈ.- Facultar tant àmpliament com sigui possible en dret al senyor Alcalde d'aquest ajuntament, per l'atorgament de qualsevol document públic o privat necessari per executar els acords anteriors.

"Estatuts de l'entitat mercantil societat limitada "Genera, mitjà propi Ripollet, Societat Limitada"

Capítol 1 DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Denominació i règim jurídic

La Societat es denomina "Genera, mitjà propi Ripollet, Societat Limitada". En endavant serà identificada com a SOCIETAT.

Es constitueix per l'ajuntament de Ripollet com una societat de responsabilitat limitada.

Té la qualificació de Mitjà propi instrumental i servei tècnic de l'ajuntament de Ripollet, podent ser utilitzat pel Patronat municipal de desenvolupament i promoció de l'ocupació (PMO), pel Patronat municipal de cultura (PMC) i el Patronat Municipal d'Esports (PAME) pels que realitzarà la part essencial de la seva activitat, que li podran fer encàrrecs de gestió i/o execució de l'objecte de la societat, així com adjudicar-li contractes, en relació a les activitats compreses dins del seu objecte social, a l'empara de les disposicions vigents en contractació del sector públic.

El seu capital pertany íntegrament a l'ajuntament de Ripollet.

El seu règim jurídic regulador es troba establert en els presents estatuts, en la normativa de règim local aplicable, i en la reguladora de les societats de capital.

Article 2. Objecte de la societat

La SOCIETAT té per objecte l'exercici de les activitats econòmiques que es diran.

Inicialment la neteja de les instal·lacions de titularitat de l'ajuntament de Ripollet i tots els seus ens i organismes dependents així com aquells que l'ajuntament tingués encomanats en mèrits de les competències municipals.

En la mesura que l'evolució econòmica de l'entitat es consideri que ho permet sempre i quan siguin assolits els requeriments legalment establerts, en general

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



totes aquelles que es consideri que hi puguin estar vinculades, com per exemple l'exercici del manteniment bàsic de les instal·lacions afectes, consistents en actuacions d'adequació que no constitueixin obres requeridores de sol·licitud de llicència d'obres en el cas que fossin executades per un particular.

El disseny i l'execució d'aquells serveis, activitats i prestacions que hi estiguin vinculades, per a la millora de les instal·lacions en les que és prestat l'objecte social de l'entitat.

La prestació de serveis gerencials; d'assessorament; planificació, racionalització, organització i supervisió tècnica de la gestió d'empresa; l'estructura de la producció, dels recursos, de l'estratègia industrial de l'empresa; l'execució dels subministraments i serveis i la distribució; quin objectiu és l'adequat i eficient funcionament de la SOCIETAT.

La promoció, llicitació, contractació i supervisió de l'execució, de les actuacions que constitueix o estan vinculades directament o indirectament amb l'objecte social de l'entitat, relatius o vinculats al patrimoni de l'ajuntament (assignat o no als seus ens dependents) o al patrimoni que fos titularitat dels seus ens i organismes dependents.

L'adquisició, tinença, administració, gestió, explotació i manteniment, de béns mobles i immobles titularitat de l'ajuntament, dels ens dependents o dels quals l'ajuntament de Ripollet ostenti qualsevol dret o obligació.

Per al compliment de l'objecte social l'entitat mercantil tindrà plenes facultats per al desenvolupament de les funcions que exigeix l'adequada prestació.

Article 3. Durada i data d'inici de les activitats

La SOCIETAT té una durada indefinida i començarà les seves operacions a partir de la data d'atorgament de l'escriptura de constitució fundacional, i l'acompliment dels requisits legalment establerts a l'efecte.

Es trobarà vinculada als acords que al respecte adopti la seva Junta General donant compliment als seus Estatuts i les disposicions legals d'aplicació, per seu exercici, la seva dissolució, liquidació, fusió i escissió en altra o altres societats.

Article 4. Domicili social

El domicili social s'estableix a Ripollet, al Carrer Sant Sebastià, 26, dins la seu del Patronat Municipal d'Ocupació, podent ésser traslladat el mateix i les seves dependències per decisió del Consell d'administració a un altre lloc o ciutat.

Correspon a la Junta General la creació, supressió o trasllat de sucursals, sense limitació de número o lloc.

Capítol 2 CAPITAL SOCIAL, BÉNS I MITJANS ECONÒMICS

Article 5. Capital social. Règim de participacions socials

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

El capital social de la SOCIETAT és de NORANTA-VUIT MIL EUROS, representat per 98 participacions de MIL EUROS cada una d'elles, numerades de manera correlativa amb els números U a NORANTA-VUIT.

El capital social es troba totalment subscrit i desemborsat mitjançant aportacions dineràries realitzades per l'únic soci, l'ajuntament de Ripollet.

Les participacions socials estaran subjectes al règim previst en el Text refós de la Llei de societat de capital en tot allò que no estigui regulat als seus Estatuts.

Les participacions són intransferibles a persona diferent del soci únic. Tot acte de disposició relatiu a les accions d'aquesta companyia és competència de la Junta General del soci únic.

Les participacions no podran ser incorporades a títols valors, ni representades mitjançant anotacions en compte, ni denominar-se accions.

L'únic títol de propietat serà l'escriptura fundacional i, en la resta de supòsits de modificació de capital social, els altres documents públics que puguin ser atorgats a l'efecte.

Els drets davant la SOCIETAT es podran exercir des del moment en què aquesta tingui coneixement de la transmissió del gravamen.

Article 6. Recursos de la societat

Els recursos de la societat estaran integrats per:

- Els productes i rendiment del seu patrimoni
- Els ingressos derivats de la realització de l'activitat, serveis i prestacions que constitueixen l'objecte social
- Les bestretes, préstecs i crèdits que obtingui oficials o particulars
- La resta de recursos que pugin ser atribuïts de conformitat a la normativa aplicable.

Capítol 3 ÒRGANS DE LA SOCIETAT

Article 7. Òrgans de la societat

La direcció, representació i administració de la SOCIETAT anirà a càrrec dels següents òrgans:

- 1) la Junta General
- 2) el Consell d'Administració
- 3) la Gerència.

Tot això sense perjudici d'altres càrrecs, que per decisió de la Junta General es puguin designar d'acord amb la Llei.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Secció Primera. La Junta General

Article 8. La Junta General

1. El ple de l'ajuntament de Ripollet assumirà i exercirà les funcions de la Junta General de la SOCIETAT, en la forma i amb les atribucions determinades als estatuts així com a les Lleis que li siguin aplicables.
2. La Junta General degudament convocada i constituïda és l'òrgan sobirà pel qual ha de regir-se la SOCIETAT, i pot adoptar totes les resolucions que cregui convenients pel seu propi bon funcionament i el compliment del seu objecte social.
3. Serà President de les Juntes Generals de la societat, l'Alcalde. Serà secretari, la persona que sigui designada a l'efecte d'acord amb la Llei.

Article 9. Competències de la Junta General

Són competències de la Junta General:

- Nomenar, revocar, ratificar, separar i destituir els membre del Consell d'Administració, així com determinar el seu número dins dels límits fixats per aquests Estatuts. L'exercici de l'acció social de responsabilitat contra qualsevol dels seus integrants.
- La interpretació, modificació i reforma dels estatuts.
- Augmentar o disminuir el capital social.
- La censura de la gestió social, l'aprovació, en el seu cas, dels comptes anuals de l'exercici anterior i la decisió sobre l'aplicació del resultat.
- Acordar la fusió, transformació, escissió i dissolució de la Societat.
- Designar i remoure al president del Consell d'Administració.
- Nomenar i cessar al gerent.
- Aprovar els actes de disposició sobre béns immobles.
- Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, simultàniament amb la previsió d'ingressos i despeses de cada exercici, el programa anual d'actuació, inversions i finançament.
- Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, les modificacions en l'estat de previsió d'ingressos i despeses, quan la quantia excedeixi del 10% de l'estat de previsió d'ingressos i despeses aprovat cada exercici.
- Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, les operacions de préstec o crèdit, la quantia de les excedeixi del 10% de l'estat de previsió d'ingressos i despeses aprovat cada exercici.
- Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, les instruccions internes en matèria de contractació.
- Aprovar, a proposta del Consell d'Administració, el pla de prevenció de responsabilitats penals.
- Totes aquelles que les Lleis aplicables atribueixin a la Junta General.

Article 10. Classes de Junta General

La Junta General es constitueix com a junta ordinària o extraordinària.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

La Junta Ordinària es convoca i es celebra el primer semestre de cada any per examinar i aprovar la gestió social, examinar i aprovar si procedeix, els comptes anuals i resoldre sobre l'aplicació del resultat de l'exercici d'acord amb el balanç aprovat.

Són Junes Extraordinàries qualsevol altre reunió de la Junta que no estigui prevista com a ordinària.

Article 11. Règim de funcionament i convocatòria

El procediment per la convocatòria i la constitució de les Junes Generals, ordinàries i extraordinàries, s'ajustarà a les disposicions administratives per les quals es regeix la corporació. També en allò relatiu a les votacions.

Per regla general els acords seran adoptats per majoria simple de vots dels membres presents de la Junta.

Com excepció seran adoptats per majoria absoluta de vots del nombre legal de membres de la Junta l'augment i/o reducció de capital i qualsevol altra modificació dels estatuts socials, així com qualsevol altra acord per al qual la normativa mercantil exigeixi un quòrum reforçat.

A les Junes Generals hi poden assistir amb veu però sense vot, els membres no regidors del Consell d'Administració, el Gerent, i altres persones a les quals la Llei atorgui aquest dret.

Seran aplicables les normes reguladores del règim de les societats limitades per a la resta de qüestions socials.

Article 12. Actes de la Junta General

Les decisions de l'únic soci es consignaran en el Llibre d'actes de la Junta General de la societat. L'acta haurà de ser sotmesa a votació en el mateix acte, al final de la reunió, o en el seu defecte, en el termini de quinze dies següents a la seva celebració, pel President de la Junta General i dos regidors membres de la Junta General designats per aquesta.

Secció Segona. El Consell d'administració

Article 13. El Consell d'administració

La societat estarà regida, administrada i representada pel Consell d'administració, el qual exercirà totes aquelles facultats no reservades expressament a la Junta General i a la Gerència per la Llei o els estatuts, i en especial ostentarà l'administració i representació, tant judicial com extrajudicial, amb les més àmplies facultats de gestió, administració i disposició, per a tota classe d'actes i contractes compresos a l'objecte social delimitat als estatuts, de conformitat amb el disposat al Text refós de la Llei de societats de capital.

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Article 14. Els consellers

El Consell d'administració està integrat per un mínim de tres i un màxim de nou consellers.

Els membres del Consell exerciran els seus càrrecs durant el termini determinat a l'acte del seu nomenament el qual no podrà excedir de quatre anys.

El nomenament i separació dels Consellers correspondrà als membres de la Junta General, a proposta dels Grups i un cop escoltada la Junta de Portaveus, segons el que es preveu als articles 214 i 223 del Text refós de la Llei de societats de capital, respectivament. Els membres del Consell seran escollits per la Junta General entre persones professionalment qualificades.

Un màxim de 5 ho seran entre regidors municipals que representaran els diferents grups polítics existents a cada legislatura d'acord amb la composició i les variacions que aquests tinguin. Dos seran nomenats entre altres persones de reconeguda solvència professional relacionades amb l'objecte social. Una serà una persona representant dels treballadors de la societat. I una última serà representant de la societat civil de la ciutat.

Els membres del Consell d'administració estaran afectats per les incapacitats i incompatibilitats que per exercir càrrecs representatius es preveuen a la normativa dictada a l'efecte, bé de règim local o bé societària.

Queda prohibit ocupar càrrecs en el Consell d'administració a les persones en les que concorri una causa d'incompatibilitat de les establertes a la legalitat aplicable.

El càrrec de conseller serà renunciable, revocable o reelegible. Quedaran subjectes en el seu nomenament, permanència en el càrrec, responsabilitats i actuació en general, al que disposa la legislació societària.

El president podrà delegar en qui consideri adient, per les funcions que determini.

Els consellers podran ser remoguts per la Junta General en qualsevol moment, i també perdran la seva qualitat de consellers quan deixin d'ostentar la condició determinant de la seva designació, sense perjudici que continuïn en el càrrec fins la seva remoció per la Junta General.

Les vacants que es produïssin seran cobertes per nomenaments de la Junta General seguint el procediment indicat anteriorment.

No obstant, si durant el termini pel que varen ser nomenats es produïssin vacants el Consell podrà nomenar, entre les persones susceptibles de ser designades conseller, aquelles que hagin d'ocupar-les fins que es reuneixi la Junta General.

Els consellers exerciran el seu càrrec de forma gratuïta.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Article 15. Delegacions del Consell d'administració

El Consell d'administració podrà nomenar d'entre els seus membres un o més Conseller/s Delegat/s; o una comissió executiva; i un o més apoderats.

Els atorgarà, en cada cas, les facultats legalment delegables que cregui convenients, podent, així mateix, limitar-les o revocar-les en qualsevol moment.

La delegació permanent d'alguna o totes les facultats legalment delegables en el conseller delegat o els indicats, la designació de l'administrador que hagués d'ocupar aquest càrrec, qualsevol de les possibilitats enumerades, requerirà per l'adopció dels acords el vot favorable dels dos terços dels components del Consell, i no produirà efectes fins la seva inscripció al Registre Mercantil.

En cap cas podrà ser objecte de delegació la rendició de comptes, i la presentació de balanços a la Junta General, ni les facultats que aquesta concedeixi al Consell, excepte que fos expressament autoritzat per la Junta General.

Article 16. Constitució

El Consell d'administració es reunirà periòdicament, i com a mínim cada tres mesos en sessió ordinària, prèvia convocatòria del president o de la persona que legalment el substitueix, per pròpia iniciativa.

També es pot reunir conseqüència de petició escrita d'una tercera part com a mínim del nombre de membres del Consell d'administració de la societat.

La convocatòria ha de contenir l'ordre del dia que és l'expressió dels punts que s'hauran de tractar en la sessió.

En el cas que sigui interessada convocatòria extraordinària en els termes indicats, el President haurà de convocar el Consell d'administració dins el termini de set dies hàbils següents a comptar des de la recepció de la sol·licitud, i haurà de figurar en l'ordre del dia els assumptes que siguin d'interès per a les persones sol·licitants, sens perjudici de la possibilitat que el President afegeixi altres punts en l'ordre del dia si ho considera convenient.

Les sessions seran al domicili social o el lloc on acordi el Consell.

Les convocatòries del Consell d'administració aniran signades pel Secretari per ordre de presidència, i han d'estar en poder de cada conseller amb una antelació mínima de dos dies hàbils a la celebració de la sessió del Consell, excepte quan es tracte de sessions extraordinàries urgents, que no queden subjectes a cap termini.

Les comunicacions seran via telemàtica, a través de correu electrònic, a l'adreça que determinin els membres del Consell, deixant constància de l'enviament i de la recepció.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Per a la vàlida constitució hauran de trobar-se presents o representats la meitat més un dels seus components.

No es podrà delegar l'assistència al Consell d'administració.

No obstant el règim establert, si coincideixen tots els membres del Consell d'Administració i acorden per unanimitat dur a terme la sessió, quedarà vàlidament constituïda encara que no hi hagi convocatòria.

Article 17. Règim d'adopció d'acords, assistències

Els acords del Consell d'administració seran adoptats per majoria simple de vots dels membres presents, llevat dels casos en què els estatuts o la Llei exigeixin un quòrum superior.

En cas d'empat, decideix el vot de qualitat del President.

Assistiran a les sessions del Consell d'Administració, amb veu però sense vot, la gerència i el secretari.

El President i altres membres del Consell podran sol·licitar la presència dels càrrecs directius de la SOCIETAT o d'altres persones que considerin convenient, perquè assisteixin, amb veu i sense vot, a les reunions del Consell a fi d'informar o assessorar sobre els assumptes que es tractin.

Article 18. Actes del Consell

Les sessions i acords del Consell constaran en un llibre d'actes que seran firmades pel President o vicepresident d'aquesta i el secretari. Podran ser emesos certificats dels acords adoptats, pel secretari amb el vist-i-plau dels indicats.

L'acta haurà de ser sotmesa a votació en el mateix acte, al final de la reunió, o en el seu defecte, en el termini de quinze dies següents a la seva celebració, pel President del Consell d'administració i dos regidors membres del mateix designats a l'efecte.

Article 19. Funcions del President

Són facultats del President:

- Convocar el Consell
- Elaborar l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar en cada sessió
- Presidir i dirigir les deliberacions i votacions, decidint els empats amb el seu vot de qualitat.
- Donar el vist-i-plau a les certificacions que expedeixi la secretaria.
- Preparar junt amb el gerent i secretari les propostes, memòries, comptes i inventaris que hagi d'ésser presentats al Consell.
- Ordenar l'execució dels acords adoptats pels òrgans de la societat.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari
Signatura 2 de 2	José María Osuna López	29/05/2019	Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Article 20. Facultats

El Consell d'administració podrà realitzar tots els actes que estiguin compresos dins de l'objecte social, així com tots aquells que no estiguin expressament reservats per la Llei o per aquest Estatuts a la Junta General.

Secció tercera. La gerència**Article 21. Nomenament**

La Junta General nomenarà, remourà i ratificarà el gerent, el qual tindrà els poders que el Consell d'administració li confereixi. El nomenament del gerent també el podrà fer el Consell d'administració, si prèviament existeix una delegació expressa a aquests efectes de la Junta General.

Article 22. Funcions

Sense perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans de la societat, seran funcions de la Gerència:

- Executar i fer complir els acords del Consell.
- Gestionar la SOCIETAT de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern.
- Adoptar totes les determinacions necessàries per al millor funcionament dels serveis, proposar el Consell l'adopció de tots aquells acords que siguin precisos per a l'acompliment de les finalitats socials.
- Elaborar, d'acord amb el Consell d'administració, la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici i els comptes anuals.
- Preparar el programa anual d'actuació i fixar els indicadors de seguiment i control dels mateixos.
- Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats de la societat.
- La direcció directa i immediata de tot el personal al servei de la SOCIETAT.
- Organitzar, dirigir, vigilar i distribuir el treball entre el personal de la SOCIETAT; intervenir directament per a la consecució de l'objecte societari, en les activitats i serveis que siguin prestats, i vetllar que aquests es prestin de conformitat a la normativa aplicable.
- Assistir a les sessions del Consell amb veu però sense vot i informar sobre els assumptes que es tractin en cada ocasió.
- Comunicar a l'ajuntament les infraccions que facin els usuaris del servei, a fi i efecte de la instrucció de l'expedient sancionador.
- Les altres que el Consell d'administració o el conseller delegat li confereixi.

Capítol 4 LA SECRETARIA**Article 23. La secretaria**

El Consell d'administració nomenarà un secretari que no caldrà que ostenti el càrrec de Conseller, i en aquest cas actuarà amb veu però sense vot.

Article 24. Funcions

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada
Signatura 2 de 2	José María Osuna López
Alcalde	29/05/2019
Secretari	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Correspon a la secretaria les funcions següents:

- Assistir a les sessions del Consell d'administració, informant dels assumptes a tractar, aixecant acta que signarà amb el president, estesa en el llibre d'actes corresponent.
- Expedir les certificacions que siguin precises dels acords dels òrgans col·legiats de la societat.
- Assessorar jurídicament els òrgans societaris en cas que sigui requerida per aquest fi i la persona nomenada sigui llicenciada en dret.

Capítol 5 EXERCICI SOCIAL I COMPTES ANUALS

Article 25. Exercici social

L'exercici social coincidirà amb l'any natural. Excepcionalment, el primer exercici econòmic començarà el dia de l'escriptura fundacional i acabarà amb l'any natural.

Article 26. Comptabilitat i règim de contractació

La societat haurà de comptar, de conformitat amb el que disposa el Codi de Comerç, una comptabilitat ordenada que permeti un seguiment cronològic de les operacions, així com l'elaboració d'inventaris i balanços. Els llibres de comptabilitat seran legalitzats pel Registre Mercantil corresponent al lloc del domicili social. La societat estarà sotmesa, així mateix, a la coordinació pressupostària, financera i de comptabilitat establerta a la legislació de règim local.

Les adquisicions de béns immobles i la contractació d'obres i serveis, s'hauran de sotmetre als procediments que s'adaptin als principis de publicitat i lliure concurrència.

Article 27. Els comptes anuals

El Consell d'administració està obligat a formular dins del termini màxim de tres mesos a comptar des del tancament de l'exercici social, els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'aplicació de resultats. Aquests documents, que formen una unitat, hauran d'ésser redactats amb claredat i mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, i dels resultats de la societat, de conformitat amb el que estableix la llei de societats anònimes i el codi de comerç i hauran d'estar signades per tots els administradors.

Seràn sotmesos a la Junta General que el termini de sis mesos primers de l'any haurà d'adoptar els acords pertinents a l'efecte.

Article 28. Dipòsit dels comptes

Dins del mes següent a l'aprovació dels comptes anuals, es presentaran, juntament amb l'oportuna certificació acreditativa d'aquesta aprovació i

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

l'aplicació del resultat, per al seu dipòsit en el Registre Mercantil en la forma que determina la Llei.

Article 29. Aplicació del resultat

Dels beneficis obtinguts en cada exercici, una vegada coberta la dotació per a Reserva legal i altres atencions legalment establertes, la Junta General podrà decidir aplicar el diferencial resultant a reserva voluntària, fons de previsió per a inversions i qualsevol altre atenció legalment permesa.

En tot cas es troba condicionat al que disposa el Text refós de la Llei de societats de capital i altres disposicions que siguin aplicables.

Article 30. Auditoria de comptes

Per aplicació dels articles 257, 258 i 265 del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, que aprova el Text refós de la Llei de Societats de Capital, i el Reial Decret 1514/2007 que aprova el Pla General Comptable, les societats mercantils del sector públic local que duren dos exercicis consecutius reuneixin a la data de tancament de cada un d'ells, almenys dues de les següents circumstàncies, estaran obligades a la realització d'auditoria de comptes anuals.

- Que el total de les partides de l'actiu superi els 2.850.000€. A aquests efectes s'entendrà per total actiu el total que figura en el model del balanç.
- Que l'import net de la xifra anual de negocis superi els 5.700.000€. Que el nombre mitjà de treballadors empleats durant l'exercici sigui superior a 50.

També estan obligades en virtut de la Disposició Addicional 3era del RD 1517/2011, de 31 d'octubre, que aprova el reglament de la Llei d'auditoria de comptes aprovada per Reial Decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol, totes les entitats mercantils que contractin amb el sector públic –SP– sigui quina sigui la seva naturalesa jurídica i sempre que hagin de formular comptes anuals conforme al marc normatiu d'informació financera, quan en un exercici econòmic hagin celebrat amb el SP els contractes previstos a l'article 2 del TRLCSP, per un import anual superior a 600.000€ i que aquests representi més del 50% de l'import net de la xifra anual de negocis.

En el cas que no estigui sotmesa a una auditoria obligatòria, sotmetrà els seus comptes a verificació voluntària.

En tot cas l'ajuntament de Ripollet elaborarà anualment un informe de control financer en compliment de la legalitat vigent.

Capítol 6 DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LA SOCIETAT

Article 31. Acord de Dissolució i liquidació

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada
Signatura 2 de 2	José María Osuna López
	Alcalde
	29/05/2019
	Secretari
	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

La societat es dissoldrà i liquidarà per les causes i d'acord amb el règim establert pels articles 360 i següents del Text refós de la Llei de societats de capital.

Arribat el cas de dissolució de la societat cessarà la representació dels consellers per fer nous contractes i contraure noves obligacions, i quedaran convertits en liquidadors, els quals assumiran les funcions que els assigna el text legal identificat, i realitzaran les operacions de liquidació d'acord amb les normes establertes al mateix cos legal, llevat que la Junta General que acordi la dissolució disposi altre situació.

Afegides a les indicades cal estar als casos i supòsits contemplats en la normativa de règim local. Correspon en tot cas al ple de l'ajuntament decidir sobre la continuïtat i forma de percebre la prestació del que ha estat el seu objecte social."

El Sr. Osuna exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUÏX DEBAT.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	14. Corresponents als grups ADecidim, PSC i ERC.
Vots en contra:	2. Corresponents als grups PP i PDeCAT.
Abstencions:	3. Corresponents al grup de C's.

13. MOCIONS:

13.1. EN DEFENSA DELS FUNCIONARIS I TREBALLADORS PÚBLICS MUNICIPALS. PRESENTADA PEL GRUP DE CIUTADANS (R/E 9361/2017), AMB LES SEGÜENTS PROPOSTES:

Primer.- Mantenir el compromís de l'Ajuntament de Ripollet a reconèixer que una llei o norma anul·lada o suspesa pel Tribunal Constitucional no té vigència ni pot emparar cap ordre ni actuació administrativa.

Segon.- Instar a la Generalitat de Catalunya a no crear cap registre de treballadors públics amb intencionalitats polítiques o partidistes.

Tercer.- Instar a la Generalitat de Catalunya a que en cap cas l'Administració pública demanarà responsabilitats personals a cap treballador públic pel compliment de l'ordenament jurídic o perquè es negui a acatar una norma contrària a aquest ordenament jurídic.

Quart.- Reafirmar el compromís de l'Ajuntament de Ripollet amb la legalitat vigent que emana de la Constitució Espanyola, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i les institucions espanyoles i catalanes.

Signatura 1 de 2
Emiliano Mora Labrada

Signatura 2 de 2
José María Osuna López

28/05/2019

29/05/2019

Secretari

Alcalde

El Sr. Gabarra exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUËIX DEBAT.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	10. Corresponents als grups PSC, C's i PP.
Vots en contra:	9. Corresponents als grups ADecidim, ERC i PDeCAT.
Abstencions:	Cap.

13.2. D'ADHESIÓ A LA CAMPANYA D'ACCESSIBILITAT REAL 2017 PROMOGUDA PER AFIS. PRESENTADA PELS GRUPS DE ADECIDIM, C'S I LA REGIDORA NO ADSCRITA, MÓNICA LABORDA. (R/E 9411/2017) SUSCRITA TAMBÉ EN JUNTA DE PORTAVEUS PELS GRUPS DEL PSC I EL PDeCAT, AMB LES SEGÜENTS PROPOSTES:

Primer.- L'adhesió de l'Ajuntament de Ripollet a la campanya d'Accessibilitat Real 2017 amb els compromisos de consecució, formació als tècnics i tot el personal de l'Ajuntament que tinguin a relació directa amb l'Accessibilitat Universal, la sensibilització i la no discriminació en matèries d'Accessibilitat Universal.

Creació i execució d'un Pla d'Accessibilitat Universal per a la ciutat amb una partida pressupostària que ha d'anar en els propers pressupostos municipals. Així com la inclusió de l'AFIS (Associació Funcional per la Integració Social) i totes les entitats i persones de Ripollet que tinguin a veure amb l'àmbit de la diversitat funcional, amb l'objectiu d'establir una participació i compromís per ambdues parts, és a dir, l'ajuntament i l'AFIS (Associació Funcional per la Integració Social) i totes les entitats i persones de Ripollet que tinguin a veure amb l'àmbit de la diversitat funcional en la consecució de la planificació del projecte fins a la seva execució a fi de tenir en compte la seva opinió i experiència en la planificació d'obres a realitzar-se a fi de garantir que aquestes obres compleixin els criteris d'Accessibilitat Universal, disseny per a tothom, que permetin l'autonomia i vida independent de les persones amb discapacitat tenint en compte el triple enfocament: físic, sensorial i cognitiu.

Segon.- Instar al Govern de la Generalitat de Catalunya a l'adhesió de la campanya Accessibilitat Real 2017.

Tercer.- Instar al Govern de l'Estat i al Congrés dels Diputats a que duguin a terme les actuacions necessàries per anar adoptant mesures per garantir l'Accessibilitat Universal de totes les persones amb discapacitat.

I, com a primera mesura, que el 4 de desembre de 2017 concretin les mesures necessàries per garantir l'Accessibilitat Universal Real en tots els pobles d'Espanya solucionant un dèficit històric i equiparant les condicions de vida dels ciutadans i ciutadanes amb discapacitat a les dels països de la Unió Europea que s'han mostrat compromesos amb la instauració d'una normalitat de l'Accessibilitat Universal, convertint-se així en ciutadanes i ciutadans amb plens drets.

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Quart.- Comunicar l'adopció d'aquests acords al Govern de l'Estat, al Govern de la Generalitat de Catalunya, i als representants de l'AFIS (Associació Funcional per la Integració Social) i a totes les entitats de Ripollet que tinguin a veure amb l'àmbit de la diversitat funcional.

El Sr. Peñarando exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUËIX DEBAT.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	Unanimitat.

INCIDENCIA per a fer constar que la Sra. Muñoz s'absenta de la sessió a les 20.55h i s'incorpora a les 20.59h.

13.3. EN DEFENSA DE LA FILOSOFIA A L'ENSENYAMENT. PRESENTADA PER LA REGIDORA NO ADSCRITA, MÒNICA LABORDA (R/E 9542/2017), AMB LES SEGÜENTS PROPOSTES:

Primer.- El Ple de l'Ajuntament de Ripollet sol·licita la retirada d'aquesta modificació de les PAU i considera que qualsevol modificació del sistema educatiu ha de comptar amb canals participatius que garanteixin el debat i possibilitin el consens entre les parts.

Segon.- El Ple de l'Ajuntament de Ripollet, considera fonamental fomentar l'esperit crític i la capacitat de reflexió, i manifesta el seu suport als i a les docents i l'alumnat de filosofia proclamant –seguint la Declaració de París de 1995, emparada per la UNESCO– que: “L'ensenyament de la filosofia ha de mantenir-se o ampliar-se on ja existeix, implantar-se on encara no existeix i ser nomenat explícitament amb la paraula “filosofia”; (...) ser impartida per professors qualificats i instruïts específicament a aquest efecte i no estar supeditada a consideració econòmica, tècnica, religiosa, política o ideològica alguna”.

Tercer.- Per aquest motiu, l'Ajuntament proposarà al CEM (Consell Escolar Municipal), d'organitzar activitats de reconeixement i difusió de la importància històrica i social de la Filosofia al municipi i de suport als docents d'aquesta matèria en commemoració del Dia Internacional de la Filosofia, previst per al dijous 16 de novembre.

Quart.- L'Ajuntament notificarà l'adopció d'aquests acords al Parlament de Catalunya i a tots els grups parlamentaris, al Departament d'Ensenyament i als centres educatius del municipi.

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada	28/05/2019	Secretari	29/05/2019	Alcalde
Signatura 2 de 2	José María Osuna López				

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

El Sr. Osuna exposa el contingut de la proposta d'acord i ES PRODUUEIX DEBAT.

Votació:	Ordinària.
Vots favorables:	17. Corresponents als grups de ADecidim, PSC, C's i ERC.
Vots en contra:	Cap.
Abstencions:	2. Corresponents als grups PP i PDeCAT.

14. PRECS I PREGUNTES.

En aquest punt es produeixen les següents intervencions:

La Sra. Serra, fa un prec al Sr. Alcalde i als veïns/as del Municipi, que surtin el proper diumenge dia 1 d'octubre, per a demanar que sortint al carrer amb normalitat, que participin i celebrin la que serà la gran Festa de la democràcia.

El Sr. Gabarra, en relació a la denuncia presentada per ciutadans, a la Fiscalia del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per els abocaments que van haver a la planta de l'eco parc, demana al Sr. Alcalde que aquesta pressió segueixi estant damunt de la taula i que aquest tema de l'eco parc deixi de ser un tema preocupant pels ciutadans de Ripollet.

La Sra. Pérez, trasllada les queixes de varis veïns de les zones Tamarit, Doctor Beugers i Montseny, perquè han visualitzat varis focus de rates , demana que es prengui una actuació al respecte.

El Sr. Peñarando, en primer lloc, per lo que fa a la auditoria comentada per el Sr. Alcalde, demana que es donin mes detalls sobre aquest tema. En segon lloc, sobre la finalització de les obres del bar situat al Camp de Futbol Municipal, demana algun tipus de informació al respecte. Per últim, amb relació al referèndum del dia 1 d'octubre, han vist que el Alcalde ha manifestat el seu suport al referèndum, pregunta si la seva condició com alcalde i Regidor de Seguretat Ciutadana, va a contradir les disposicions del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i de la Fiscalia.

La Sra. Guitérrez, han observat que des de el mes de Juny falten varis gronxadors en varis parcs de Ripollet, pregunta quan tenen pensat fer la seva instal·lació i perquè s'han retirat.

El Sr. Suárez, pel que fa a la normativa de la Festa Major sobre els horaris de tancament, estan assabentats que el *chiringuito* del COT incompleix i vulnera la normativa vigent , pregunta si pensen aplicar la normativa acordada per la comissió de Festes Majors i demana la seva aplicació per al benestar dels veïns/as de la zona.

Signatura 2 de 2	Alcalde
José María Osuna López	29/05/2019
Signatura 1 de 2	Secretari
Emiliano Mora Labrada	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

El Sr. Francolí, en relació a l'estació de servei situada en el barri de Can Tiana, pregunta en quina situació es troba aquest tema, si han agut converses, reunions amb la associació de veïns.

El Sr. Molina, en relació als solars privats que estan en desús, demana que es pugui fer us de les propietats per a fer-les públiques i donar al municipi espais públics, si els propietaris no fan que la situació es reverteixi.

La Sra. Lladó, per lo que fa al tema de la residència per a gent gran, comenta que estan assabentats que van demanar una reunió amb la consellera i que es va anular, pregunta quines son les actuacions que s'han fet últimament en el treball de model de Residència.

El Sr. Tirado, en relació al projectes aprovats als pressupostos participatius, comenta que tan sols s'ha realitzat un projecte de tots els que hi havia, pregunta que ha passat amb la resta de projectes, quan pensen executar-los.

El Sr. Sánchez, respecte al tema dels pipi cans, contesta al Sr. Tirado que en poc tems ja ho tindran enllestit. Per lo que fa als tema dels pressupostos participatius, comenta que estan confeccionant la campanya per a portar a terme els projectes, conjuntament amb un grup de estudiants entre 13-14 anys, i que queda que sortí la oferta.

El Sr. Alcalde, en primer lloc, demana al Sr. Navarra si pot fer arribar la denuncia que han interposat a fiscalia i la resposta que els hi ha donat, per tal de veure quins punts poden interessar per tal de lluitar conjuntament contra aquests perjudicis. En segon lloc, en lo referent a la pregunta que ha fet el Sr. Tapia sobre el seu paper com alcalde i Regidor de Seguretat Ciutadana, comenta que la Policia Local seguirà actuant d'acord amb la llei, amb professionalitat i amb els criteris de propulsonalitat, oportunitat i convivència. En tercer lloc, respecte al tema dels solars vuits privats, comenta que no descarten el tema de la expropiació, però per a poder arribar fins aquest punt, es necessita fer un previ procés, tot i que l'Ajuntament sempre intentarà que el propietari es faci càrrec abans de prendre aquestes mesures, recorda que aquest solars son de propietat privada i l'Ajuntament hi ha de anar amb cura de veure quines son les actuacions que es farien donat que no son propietat municipal. Per últim, en relació al tema dels pressupostos participatius, comenta que un cop escollits els projectes per als pressupostos, el procediment que s'ha portat a terme es fer unes trobades amb el alumnat que va proposar aquests projectes per a poder finalitzar-los, posteriorment passar a la fase de elaboració i la fase de licitació.

La resta de preguntes que no han sigut contestades ho seran lo més aviat possible.

I, no havent-hi més assumptes per tractar, el senyor alcalde, aixeca la sessió, de tot el que jo com a secretari accidental certifico.

El secretari accidental

L'alcalde

Emiliano Mora Labrada

José María Osuna López

Signatura 1 de 2	Emiliano Mora Labrada
Signatura 2 de 2	José María Osuna López
	Alcalde
	29/05/2019
	Secretari
	28/05/2019

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 31449e4875544cbf95a0c448c21e4b9b001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

