



Ajuntament
de Ripollet

ACTA NÚM. 18

DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DEL PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA DE RIPOLLET.

Acta presa de la sessió del dia: **9 de març de 2017**

Hora de començament: **19:30**

Hora d'acabament: **21:35**

Lloc: **Centre Cultural de Ripollet**

Membres del Consell assistents:

Presidència-Delegada:

Sr. Oriol Mor Hernández.

Vocals: Els/les regidors/es de l'Ajuntament de Ripollet:

Sra. Caridad Pérez Díaz (C's).

Sr. F.Xavier Peñarando Morea grup (CiU).

Els/les representants de les entitats ciutadanes:

Sr. Juan Manuel Fernández Flores en representació de les entitats juvenils.

Sr. Joan-Ramón Gordo i Montraveta i Sr. Juan López López, en representació de les entitats culturals.

Sr. José Luis Suárez Román. en representació de les associacions de veïns, que s'incorporà durant el punt 4t.

Secretari-Delegat: *Sr. Porfirio Hernández Salinas, per delegació expressa de la Secretaria de l'Ajuntament de Ripollet.*

Assisteix la **Interventora-Accidental** de l'Ajuntament de Ripollet, *Sra. Neus Comas Pinto.*

També assisteixen la *Sra. Francisca Dorado Grillo* i la *Sra. Elena Vilalta Gómez*, Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, i l'empleada de l'Ajuntament de Ripollet *Sra. Montserrat Mas Carrillo* com a Coordinadora municipal d'Àmbit de Justícia Social.

Han excusat la seva assistència: El regidor *Sr. David Fontanals Grau* grup (ADRIPOLLET-CA-CUP-PA); el regidor *Sr. Victor Diéguez García* (PP) i la també regidora *Sra. Lurdes Serra Suñé* (ERC-JpR-AM).

No assisteixen: la regidora *Sra. Maria Lladó Leal* (PSC – CP) i la regidora no adscrita *Sra. Mònica Laborda Gonzalo.*

A continuació la Presidència declara oberta la sessió del Consell d'Administració, per haver-hi quòrum suficient i s'entra a conèixer els assumptes que integren l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.- El *President* informa que s'ha fet arribar a tots els membres del Consell, una còpia de l'esborrany de l'acta núm. 17, de la sessió d'aquest Consell corresponent al dia 9 de febrer de 2017 i pregunta si existeix alguna qüestió sobre aquestes.

El regidor *Sr. F.Xavier Peñarando* grup (CiU) i el representant de les entitats culturals *Sr. Joan-Ramón Gordo* diuen que s'abstindran ja que no van ser-hi en aquesta sessió.

Seguidament, amb les abstencions del *Sr. Peñarando* grup (CiU) i del representant de les entitats culturals *Sr. Gordo*, i amb la conformitat de la resta de membres assistents, s'ACORDA aprovar de forma definitiva l'acta núm. 17, de la sessió d'aquest Consell corresponent al dia 9 de febrer de 2017, que se'n farà pública adientment.-

2.- APROVACIÓ DE FACTURES.- El *senyor President* presenta la proposta d'acord d'aprovació de la relació de factures.

No existint cap pregunta sobre aquestes, seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA, aprovar la relació de factures presentada per un import total de 44.437,06€, que comença amb la factura núm. de registre 02/17, per un import de 1.157,06€, i finalitza amb la factura núm. registre 114/17, per un import de 460,53€.-

3.- APROVACIÓ EXPOSICIÓ TEMPORAL "CATIFES DE CIMENT" AL CIP.- El *President* presenta el punt i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* fa una breu explicació sobre les gestions que des de fa temps s'han realitzat per aconseguir portar aquesta exposició itinerant. Aquesta mostra ha de servir per posar en valor una part força desconeguda del patrimoni local i aconseguir localitzar i documentar al màxim nombre possible de mosaics hidràulics que encara existeixen a Ripollet. Comenta que l'exposició estarà al CIP coincidint amb el Dia Internacional dels Museus i més endavant amb la diada de Corpus, quan es realitzen les catifes florals. També s'ha treballat una proposta educativa, dins dels tallers d'art i patrimoni, per tal de fer-ne partícips a les escoles que la vulguin visitar.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la minuta de conveni de col·laboració entre l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona i el Patronat Municipal de Cultura de Ripollet, per exhibir l'exposició itinerant "Catifes de ciment. El món de la rajola Hidràulica".

Segon.- Autoritzar la despesa de 1.000,00€, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 02.336.22609 Programa d'exposicions del pressupost 2017.

Tercer.- Facultar al President-Delegat per a la signatura de la minuta de conveni que se'n derivin de l'esmentada programació.-



4.- APROVACIÓ ADDENDA CONVENI ESCOLA DE MÚSICA.- El *President* diu que per a comentar la proposta que es presenta cal tenir present que tal com es va acordar per aquest Consell en sessió celebrada el 15/09/2016, aprovant la primera addenda de modificació del conveni entre el PMC i l'Associació Societat Coral "El Vallès" per l'activitat "Escola de Música" de l'entitat, es va prendre el compromís de dotar suficientment l'adient aplicació pressupostària en l'exercici 2017. Per aquest motiu, en l'aplicació pressupostària 336.48001(*Escola de música*) del vigent pressupost 2017 es van preveure 40.000,00€, per a fer front als objectius del conveni, en base als nous acords que fossin adoptats com a conseqüència de l'assessorament que ha de rebre el PMC per part de la Diputació de Barcelona, concretament per part de l'àrea de Gerència de serveis educatius, el qual ha estat demanat i s'ha iniciat per part de la Diputació.

Diu que en aquestes dies des d'aquest organisme assessor s'ha informat que actualment encara no disposen de les dades definitives i que això encara els ocuparà dos a tres mesos de treball per a poder oferir el resultat del seu estudi i facilitar l'assessorament adient.

La Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* afegeix que l'Associació Societat Coral "El Vallès" ha presentat un pressupost actualitzat de tot el curs 2016-17, dins la justificació del primer trimestre, del qual resulta la necessitat d'una previsió d'aportació del Patronat per import de 56.772,68€, per a tot el curs 2016-17. Diu que aquesta situació fa imprescindible una nova modificació del vigent Conveni signat entre l'Associació Societat Coral "El Vallès" i aquest PMC, deixant sense efectes el que s'estableix al punt 6 de la Clàusula Segona (Deures i Obligacions del PMC), relativa al barem per alumnes, i d'aquesta manera poder fixar un nou import de subvenció per a tot el curs 2016-2017, amb un import màxim de 56.772,68€, mitjançant la corresponent addenda de modificació de conveni per a regular les aportacions del PMC a tot el curs 2016/17. Explica totes les condicions que recull aquesta addenda que es presenta.

El *President* comenta que cal tenir present que el conveni actual finalitzarà amb el curs, per aquest motiu, tenint presents les dates en les que normalment es treballa per a les matriculacions del curs següent, en qüestió d'un o dos mesos serà imprescindible que l'Associació Societat Coral "El Vallès" presenti al Consell una proposta pel curs 2017/18. Aquesta serà transitòria durant un màxim d'un curs, en tant s'estudiïn les opcions que ens ha de presentar la Diputació i es prengui la decisió que sigui necessària sobre el futur d'aquest servei.

Una vegada fetes les explicacions de la proposta el *President* obre un torn per a intervencions.

El Sr. *Peñarando* (CiU) diu que després d'escoltar els arguments i situació que impliquen la proposta, en la seva opinió atesa la situació actual ja es va tard, excepció que ja es tingui alguna cosa pactada pel proper curs que no s'hagi comentat. Considera que els terminis ja són molt justos. D'altra banda com ha comentat en d'altres ocasions, recorda que el seu grup té la seva opinió i model respecte aquest servei, no obstant això, s'ofereix per a treballar per a un altre model si això és el que cal.

El *President* diu que entoma l'oferiment i deixa constància que no existeix res pactat actualment. El Patronat està treballant i estudiant el possible projecte que pugui presentar l'entitat, tenint com a base el que està resultant del curs 2016/17, ja que entenen que la proposta que presenti l'entitat serà semblant al curs 2016/17. Caldrà veure i estudiar la seva viabilitat.

El Sr. *Peñarando* (CiU) comenta que suposa que també els membres del Consell tindrem de valorar si és viable i reitera el seu oferiment per a treballar en el tema, ja que considera millor i més adient tenir qualsevol model a no tenir res.

El *President* contesta que és conscient del poc temps que tenim i del compromís respecte d'aquest tema, per això presentarà al Consell la corresponent proposta per tal que tothom pugui fer la seva opinió adientment.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Considerar degudament acreditat el pressupost presentat per part de l'entitat local Associació Societat Coral "El Vallès", de l'activitat Escola de Música curs 2016-17, que du a terme l'entitat al nostre municipi, per un import total de 124.851,52€, on queda palès la insuficiència de l'aportació econòmica del PMC, al finançament de la referida activitat, resultant la necessitat d'una aportació màxima de 56.772,68€, per a portar a terme els objectius i la finalitat del conveni pel referit curs.-

Segon.- Deixar sense efecte el punt 6 previst a la Clàusula Segona (Deures i Obligacions del PMC) del vigent Conveni signat entre l'Associació Societat Coral "El Vallès" i aquest PMC, aprovat en sessió del consell d'administració del 24/3/2015.-

Tercer.- Atorgar a l'entitat Societat Coral "El Vallès" un nou import de subvenció per a tot el curs 2016-17, per un import màxim de 56.772,68€, aprovant la disposició de l'import màxim de 34.046,45€, (que resta pendent del total de subvenció al curs) pel període de l'1/1/2017 fins la finalització del curs escolar 2016-17, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 336.48001 (*Escola de música*) del vigent pressupost, que es farà efectiva en els termes establerts al punt quart del present acord.-

Quart.- Aprovar els pagament que seguidament es relacionen, en concepte de bestreta sobre l'import màxim de 34.046,45€, de subvenció prevista per a l'exercici 2017, del curs 2016-17, que resten condicionats a l'obligació de la presentació i justificació mensual per part de l'entitat Associació Societat Coral "El Vallès", de l'estat de Tresoreria actualitzat de l'activitat "Escola de Música", mitjançant la documentació que justifiqui adientment tota l'activitat econòmica de l'escola acompanyada d'un detall del nombre actualitzat d'alumnes matriculats:

* El 30 % (10.213,94€), abans del 31 de març de 2017.

* El 30 % (10.213,94€), abans del 15 de maig de 2017.

* El 20 % (6.809,29€), coincidint amb el final del curs escolar (abans del 30 de juny de 2017).

* L'import restant fins al màxim de 6.809,28€, a la presentació del balanç definitiu del curs, a partir del 31/7/2017, prèvia la corresponent valoració per part del PMC, per a la regularització de

l'import màxim de subvenció del curs 2016-17 atorgat a l'entitat, que condicionarà l'import final a percebre.-

Cinquè.- Aprovar la minuta i signatura de l'addenda de conveni que recull les modificacions acordades en el present acord, indicant expressament la finalització de la vigència del conveni en el moment de finalització del curs 2016-17.-

Sisè.- Iniciar la tramitació del corresponent expedient administratiu que reculli les necessitats per a poder donar cobertura a la continuació de la formació musical al municipi pel proper curs, si és considera adient.-

5.- APROVACIÓ JUSTIFICACIONS ENTITATS SUBVENCIONS 2016.- El *President* informa de la proposta presentada i la Cap d'Unitat *Sra. Dorado* afegeix que totes han estat correctament justificades d'acord amb la normativa vigent, destacant que gairebé totes ho han estat amb una justificació al 100 % del projecte total.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i l'informe de control de la justificació del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA aprovar la justificació de despeses presentades per les entitats que seguidament es relacionen, amb indicació de l'import del pressupost, import de la subvenció i import justificat, tot corresponent a la subvenció que van rebre del PMC l'any 2016:

Nom de l'entitat	Pressupost 2016	Subvenció 2016	Import Justificació
Acció Fotogràfica Ripollet	3.500,00	512,33	4.450,26
Agrupació Foto-Cine Cerdanyola-Ripollet /AFOCER	9.125,00	1.485,00	9.675,29
Associació Gastronòmica "El Setrill"	7.070,00	418,77	7.441,01
Associació Rythm'N'Moyo	1.891,10	198,00	2.080,54
Associació Societat Coral "El Vallès"	13.945,00	1.802,30	12.136,93
Cercle Filatèlic i Numismàtic	832,00	276,21	833,40
Colla de Gitanes de Ripollet	2.100,00	1.434,51	2.110,75
Comissió Festes de la Tardor del Barri del Pont Vell	10.000,00	5.454,90	11.359,92
Comissió Ripolletenca d'Activitats Culturals - CRAC	10.500,00	7.786,35	10.582,32
Diablers de Ripollet	1.300,00	365,31	1.359,75
Trabucaires de Ripollet	1.100,00	833,09	1.356,57

6.- APROVACIÓ CONVENIS ENTITATS SUBVENCIONS NOMINATIVES 2017.- El *President* explica que en aquesta proposta es presenten els convenis d'entitats que ja han justificat prèviament la subvenció de l'exercici anterior.

El representant de les entitats culturals *Sr. Joan-Ramón Gordo* comenta que potser seria adient que en algun moment des d'aquest Consell, es pogués estudiar i replantejar aquest model de subvencions.

El *President* contesta que seria interessant poder valorar la possibilitat de fixar una data per a debatre sobre model de subvencions en una sessió de treball de tots els representants del Consell i en pren nota del tema.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i els documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la minuta i signatura dels convenis de col·laboració entre el PMC i les entitats que es relacionen a continuació, per a la realització de les activitats de l'exercici 2017 que consten en els respectius convenis, aprovant el pagament dels imports que es detallen en la mateixa relació, en concepte de subvenció i amb càrrec de les aplicacions pressupostàries

detallades, havent de complir-se els requisits exigits a la normativa de subvencions actualment vigent:

Entitat	Import Subvenció €	Tipus subvenció	Aplicació pressupostària
Acció fotogràfica Ripollet	512,33	anual	05.334.48037
Agrupació Foto-Cine Cerdanyola-Ripollet /AFOCER	1.485,00	anual	05 334 48005
Associació Gastronòmica "El Setrill"	418,77	anual	05 334 48035
Associació Rythm'N'Moyo	198,00	anual	05 334 48041
Associació Societat Coral "El Vallès"	1.802,30	anual	05 334 48015
Cercle Filatèlic i Numismàtic	276,21	anual	05 334 48030
Colla de Gitanes de Ripollet	1.434,51	anual	05 334 48010
Comissió Festes de la Tardor del Barri del Pont Vell	5.454,90	anual	01 334 48011
Comissió Ripolletenca d'Activitats Culturals - CRAC	7.786,35	anual	01 334 48008
Diablers de Ripollet	490,94	anual	05 334 48031
Trabucaires de Ripollet	833,09	anual	05 334 48019
Associació Música d'Autor "La Escalera"	160,00	anual	05 334 48045
Grup d'Estudis Ripolletencs GER	1260,00	anual	05 334 48046

Segon.- Facultar a la *Presidència-Delegada* per a la signatura dels conveni de col·laboració relacionats en aquest acord.-

7.- APROVACIÓ ACTIVITATS BIBLIOTECA ABRIL 2017.- Pel *President* es presenta el punt i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* explica que la proposta recull detalladament la relació d'activitats previstes a la biblioteca per al mes d'abril, que ha estat confeccionada per la Direcció segons els criteris generals aprovats per aquest Consell. A més informa de la bona acollida que ha tingut el nou programa "Llegim i creem" que porta a terme el propi personal de Biblioteca.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Donar-se per assabentats del programa específic d'activitats de dinamització cultural de la Biblioteca Municipal previst durant el mes d'abril de 2017, que ha estat confeccionat segons les directrius de la programació durant l'any aprovada pel Consell d'Administració en sessió celebrada el 12 de desembre de 2016.-

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa per un import total de 357,51€ (IVA no inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3321.22609 *Activitats culturals* del pressupost del PMC per l'exercici 2017, per a les activitats programades durant el mes d'abril de 2017 que seguidament es relacionen, a realitzar en les dates i pels professionals, empreses o entitats especificats en cada cas, amb indicació de la xifra d'identificació fiscal corresponent:

* 2 sessions d'Hora del Conte, per a infants a partir de 4 anys:

"*Contes de la India*": Dimecres 5 d'abril, a càrrec de Nona Umbert (NIF 46331880J), per un import de 130,00€.

"*Contes contats i cantats*": Dimecres 26 d'abril, a càrrec de Alicia Molina (NIF 46520695K), per un import de 130,00€.

* 2 sessions de "Llegim i creem, per a infants:

"*Per Sant Jordi punts de llibre i dracs*" Dimecres 19 d'abril a càrrec del personal la Biblioteca. Gratuït.

"*Drac que treuen foc pels queixals*": Dissabte 22 d'abril a càrrec del personal de la Biblioteca. Gratuït.

* 2 sessions de Club Lectura d'Adults:

Tertúlia literària: Divendres 28 d'abril a càrrec d'Àlícia Gili, (NIF 38065240X), per un import de 97,51€.

Lectura de teatre: Dimarts 25 d'abril a càrrec de l'entitat cultural Associació Amics de Teatre. Gratuït (sense cost segons acord amb entitat).

* 1 Presentació d'un llibre per a adults:

"Molins paperers del Ripoll inferior: Barberà, Ripollet, Cerdanyola i Montcada, (segles XV!-XVIII). Dijous 20 d'abril a càrrec de M.S. amb la col·laboració de la CRAC (sense cost segons acord amb entitat).

* 4a Revetlla de Sant Jordi per a adults:

"Recital de poesia i música d'Anselm Clavé i Miguel Hernández" Divendres 21 d'abril a càrrec del grup Nits de Música de l'AETMV i del grup de poesia del Centre de Formació per Adults Jaume Tuset (sense cost segons acord amb entitat).

* 2 sessions de contes en anglès, per a infants a partir de 3 anys: Dissabte 29 d'abril a les 10:30h la primera sessió i a les 11:30h la segona sessió a càrrec de la mercantil Escola d'idiomes Kids&Us de Ripollet (sense cost segons acord amb la direcció de la mercantil).

* Acollida i exhibició de diverses exposicions:

Exposició *fotogràfica* a càrrec de l'entitat local Acció Fotogràfica de Ripollet, des del dia 1 al 30 d'abril. (sense cost segons acord amb dita entitat).-

8.- APROVACIÓ BASES CONCURS DE CARTELLS DE FESTA MAJOR 2017.- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Dorado* expliquen i informen de la proposta presentada, la qual ha estat consensuada en la reunió de la Comissió de Festa Major del passat 31 de gener de 2017. Les bases mantenen els sistemes de votació de l'exercici anterior i s'incorpora la presentació mitjançant correu electrònic per a afavorir encara més la participació. El termini de presentació dels treballs serà del 20 de març al 21 d'abril de 2017.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar les Bases del Concurs de Cartells de la Festa Major 2017 tal i com s'adjunten a la proposta d'acord que formen part de l'expedient de l'acta.-

Segon.- Autoritzar una despesa de 600,00€, que anirà amb càrrec de l'aplicació pressupostària 01.338 226092 del vigent pressupost.-

9.- APROVACIÓ BASES ADJUDICACIÓ SERVEIS DE BAR EN ACTIVITATS FESTA MAJOR 2017.- El *President* comenta els canvis que recull enguany la normativa que regularà l'adjudicació dels serveis de bar en activitats de la Festa Major que ha estat consensuada amb la Comissió de Festa Major (CFM). Diu que es mantenen els criteris generals, però s'inclou la possibilitat que les entitats puguin posar una barra de bar en l'activitat que organitzen, havent de ser ells mateixos qui s'encarreguin de prestar el servei. Cas que no poder assumir-ho, aquest es podrà oferir a altres entitats interessades, sempre que es consideri que en l'activitat sigui adient el servei.

Seguidament es fa un petit debat sobre la forma de portar a terme aquests serveis i de les noves possibilitats que s'inclouen.

El *Sr. Peñarando (CiU)* després d'escoltar les explicacions que s'han donat, demana confirmació sobre si el que s'està presentant vol dir, que qualsevol entitat podrà demanar posar aquest tipus de servei o si la petició haurà de passar per la CFM per a rebre autorització?.

El *President* contesta que la decisió de demanar posar aquest servei en l'activitat que es porti a terme, serà de l'entitat que l'organitza. Diu que en el debat en la reunió de la CFM sobre aquest tema, es considerarà que aquesta possibilitat és un recurs important per a les entitats.

El *Sr. Peñarando (CiU)* diu que tot i entendre el bon esperit de la proposta, el vot del seu grup serà d'abstenció, ja que volen estar segurs que aquests tipus de mesures no generin altra tipus de



Ajuntament
de Ripollet



Patronat
Municipal
de Cultura

problema. Tanmateix tal com ha comentat al començament de la sessió, s'excusa per haver de marxar i deixar la reunió en acabar la votació d'aquest punt.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar les bases reguladores per tal d'adjudicar els espais de domini públic per a prestar els serveis de "Barra de Bar" durant la realització de concerts previstos al programa de la Festa Major de Ripollet 2017.-

Segon.- Facultar a la Presidència-Delegada del PMC per a signar els contractes que se'n derivin de les adjudicacions d'aquest servei amb les entitats locals.-

10.- APROVACIÓ EXPOSICIONS CENTRE CULTURAL 2N TRIMESTRE 2017.- El *President* presenta el punt i la Cap d'Unitat *Sra. Dorado* explica i fa cinc cèntims de les diferents exposicions previstes, ressaltant la que es portarà de l'1 al 30 d'abril, *Pensar Poesia, una proposta de Poètica Codex*.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i els documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la programació d'exposicions de la Sala 1 i de la Sala d'Art del Centre Cultural prevista per als mesos d'abril a juliol de 2017, tal com consta a la proposta que forma part de l'expedient de la present acta.-

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 479,74€, a l'empresa Ariadna Comunicació SCP (NIF J-66691841) i de 150,00€, pel pagament a Marta Balaguer Julià (NIF 37723255N), sent el total de 629,74.-€, amb càrrec de l'aplicació pressupostària *Promoció exposicions 01 334 22609* del pressupost 2017.-

Tercer.- Facultar a la Presidència-Delegada del PMC per a la signatura dels contractes que se'n derivin de la programació d'exposicions aprovada.-

11.- RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA.- Seguidament el *senyor President* informa de les resolucions que consten a l'expedient administratiu d'aquest punt i pregunta si existeix alguna consulta en relació amb dites resolucions.

No havent-hi cap qüestió sobre aquestes, el *President* vol deixar constància expressa i explica amb la col·laboració de la *senyora Interventora-Accidental*, el contingut de la resolució núm. 18/2017, que inclou el resultat pressupostari del PMC de l'exercici 2016 i l'estat romanent de tresoreria a 31/12/2016, així com del corresponent expedient de modificació de crèdits núm. 2/2017, per la incorporació de romanents de l'exercici 2016.

Seguidament, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA ratificar o donar-se per assabentats, segons consta a cadascuna de totes les Resolucions de Presidència presentades, des de la núm. 10/2017 fins la 20/2017 ambdues incloses.-

Seguidament la Presidència presenta i informa dels dos punt d'urgència. Una vegada assabentats, és apreciada la urgència per unanimitat de tots els membres assistents i s'ACORDA incloure com a punts d'urgència en l'ordre del dia d'aquesta sessió, amb els números 13 i 14 de l'ordre del dia, els punt següents:

13.- SOL·LICITUD SUBVENCIO GENERALITAT CATALUNYA PROGRAMA.CAT.-

La Cap d'Unitat *Sra. Dorado* informen i explica la necessitat de presentar la proposta de sol·licitud de subvenció a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, en l'àmbit de les arts per a l'any 2017, per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles *Programa.cat*. Comenta que la sol·licitud s'ha de presentar per l'Extranet de les Administracions Catalanes (EACAT) i hores d'ara el President

Delegat no té habilitada la seva signatura en aquesta plataforma, considera adient delegar en el Secretari Delegat del PMC la firma per a presentar la sol·licitud.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, s'ACORDA aprovar la sol·licitud de subvenció a la Generalitat de Catalunya per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles *Programa.cat* per a l'any 2017, per a la qual la Presidència-Delegada autoritza que la sol·licitud de subvenció que s'ha de realitzar a través del portal d'EACAT sigui presentada pel Secretari-Delegat del PMC.-

14.- PLEC CLÀUSULES BAR CENTRE CULTURAL.- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Dorado* informen i expliquen la situació respecte al servei de bar del Centre Cultural. Comenten que després d'haver-se ofert als membres del Consell la possibilitat de presentar propostes per a recollir en el futur plec d'aquest servei i no havent-se rebut cap, durant la valoració de les opcions per part de l'equip tècnic, s'ha donat la coincidència de tenir les converses amb la gent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) que està encarregada de l'estudi per a les reformes de l'equipament, se'ls va comentar la possibilitat d'incloure en el projecte de reformes de l'edifici l'espai de bar. Això ha estat acceptat i per aquesta circumstància s'ha considerat adient que el Consell treballi en el seu moment en la proposta del tipus de servei que volem en aquest espai. L'AMB ens ha comunicat que el temps aproximat per iniciar obres és d'un any en el moment de redacció del projecte. Tanmateix durant aquests dies l'adjudicatari actual del bar ens ha fet saber que no pot continuar més enllà de la data final del contracte (primers del mes de maig), això implica la necessitat de fer un plec per a cobrir el servei durant aquest temps de transició necessari per a les obres. En aquest sentit el més adient seria mantenir els plecs de clàusules que ja van servir en la darrera adjudicació, amb les modificacions normatives per adaptar-lo a la legislació vigent.

L'important és intentar que el servei d'aquest espai, encara que sense grans canvis, estigui el menys temps possible tancat. S'ha de tenir present que per a una nova adjudicació, el compliment dels terminis legals segurament implicaran alguna setmana sense el servei i també és important recordar que segons els referits plecs la valoració serà el de la millor oferta econòmica. Després de fer un petit debat, tots els presents coincideixen en valorar positivament aquesta proposta.

Seguidament, amb la conformitat de tots els membres assistents s'ACORDA facultar a la Presidència-Delegada per tal d'aprovar mitjançant resolució els Plecs de clàusules corresponents pel contracte administratiu especial d'explotació del servei de bar del Centre Cultural de Ripollet i per a procedir a la seva convocatòria en la forma adient.

No obstant això, prèviament a la publicació es farà arribar còpia a tots els membres del Consell d'Administració.-

12.-AFERS DE TRÀMIT.- El *President* comenta que seguidament hi han uns temes que s'han d'informar per part del PMC:

Primer.- Programació Sant Jordi.- La Cap d'Unitat *Sra. Dorado* informa i explica els objectius de la festa de Sant Jordi. De la mateixa manera que anys anteriors el Patronat vol promoure la celebració del dia 23 d'abril com a dia del llibre i la lectura, per aquest motiu hem articular tot un procés amb entitats, llibreries i col·lectius locals, per l'organització d'activitats relacionades amb el llibre i el foment de la lectura. Al llarg dels mesos de febrer i març, s'han mantingut reunions amb les entitats locals que desenvolupen activitat entorn a aquesta temàtica, constituint un grup motor per tal d'anar configurant un programa d'activitats. S'ha fet també una convocatòria oberta convidant a les entitats locals a la participació amb propostes que tinguin a veure amb el llibre i la lectura, amb la intenció que tothom que vulgui se senti convidat a participar. Explica que la Plaça Pere Quart serà on s'ubicarà aquest any l'espai del llibre i la lectura, un lloc cèntric dins de tota l'activitat del dia 23 d'abril que albergarà la Carpa del Drac per tal d'acostar la biblioteca al carrer i l'espai per la venda de llibres i flors.

El *President* explica que l'Ajuntament vol reinaugurar aquesta plaça per tal de donar-li la visibilitat que es mereix el personatge que porta per nom. Per aquest motiu s'ubicarà una

escultura en forma de perfil del rostre de Joan Olvié fet en planxa plana per algun artista del nostre context territorial. També es farà un procés participatiu per escollir fragments de textos de Pere Quart que aniran gravats a les jardineres per tal que tinguin una presència permanent dins del paisatge urbà de la plaça.

El representant de les entitats culturals *Sr. Gordo* pregunta com han anat les converses amb la CRAC en relació amb l'organització del Sant Jordi.

El *President* i la *Cap d'Unitat Sra. Dorado* contesten que l'entitat ha format part del grup motor per la organització i configuració del conjunt del programa, la qual cosa ha implicat diferents converses al llarg de diverses setmanes per tal de trobar el millor encaix a totes les propostes que conflueixen aquell dia.

Segon.- Any Clavé.- El *President* recorda que el mes de novembre de 2016 per aquest Consell, es va aprovar que l'any 2017 fos nomenat Any Clavé i explica que durant aquests mesos s'ha constituït un grup motor, compostat per membres d'entitats i tècnics del PMC.

La cap d'Unitat *Sra. Vilalta* explica que s'han realitzat diverses sessions de formació a través d'experts en la figura de Clavé i que s'han adreçat a entitats locals, departaments de l'Ajuntament i professors de música de les escoles del municipi. Actualment s'estan recollint les diferents propostes al voltant de l'Any Clavé i en breu es farà una roda de premsa per explicar les diferents activitats. Es destaca la implicació de les escoles a través dels seus professors de música, liderats per l'Escola de Música de la Coral "El Vallès", membre de l'equip motor.

Tercer.- Dia Dansa.- La *Cap d'Unitat Sra. Dorado* comenta que el dia 29 d'abril se celebra el Dia Internacional de la Dansa (DID). A nivell general el DID converteix la Dansa en la gran protagonista, reconeixent i recolzant l'esforç constant de totes aquelles persones que es dediquen a la Dansa. El DID també és una festa on compartir la passió per la Dansa en tota la seva diversitat i una ocasió per a acostar-la a la ciutadania.

En aquest marc, l'any passat es va celebrar a Ripollet per primera vegada aquesta diada, amb un programa d'activitats impulsat per les entitats locals que centren la seva activitat en aquesta disciplina artística. D'aquestes entitats sorgia el desig de compartir la seva tasca diària, i apropar i donar a conèixer a tots els veïns i veïnes de Ripollet la passió que mou a tants nens, adults i famílies, a la pràctica de la dansa. Per aquest motiu, i amb el suport dels Patronats Municipals d'Esports i de Cultura, es va posar en marxa la celebració del DID, convertint-se en un event de gran magnitud que va tenir més que una molt bona acollida.

Aquest any 2017, serà la segona edició del DID a Ripollet. S'ha creat una comissió de treball integrada per les entitats Bunkay, Danza, Epidemic i Danza Joven, i els Patronats d'Esports i de Cultura. Aquest grup de treball ha elaborat un esborrany de programa d'activitats que configura el DID'17 a Ripollet. La proposta de sortida d'aquest any és més àmplia, ja que per una banda, amplia les activitats a dos dies, el 28 i el 29 d'abril i per altra banda, en el contingut, incorpora propostes de formació, a més a més de mantenir les propostes d'exhibició a les coreografies de les entitats locals.-

Quart.- Per acabar el *President* recorda a tots els presents que la propera sessió ordinària del mes d'abril coincideix amb la Setmana Santa, per aquest motiu s'ha de modificar la data de celebració.

Es comenta l'opció d'endarrerir-la a la següent setmana, no obstant això, amb la possible coincidència de dates de les comissions prèvies al Ple de l'Ajuntament, potser caldrà fer-la un dia de la setmana diferent al dijous. El *President* comenta que quan tinguï la informació de les dates de les comissions passarà la proposta de la del Consell.-

I no havent-hi més assumptes a tractar, la sessió es clou, i per a què quedi constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc, amb el vistiplau del senyor President-Delegat, aquesta acta, que signa amb mi, el Secretari-Delegat, que dono fe als efectes de fe públic.

EL PRESIDENT-DELEGAT,

EL SECRETARI-DELEGAT,

