

ACTA NÚM. 15

DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DEL PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA DE RIPOLLET.

Acta presa de la sessió del dia: *12 de desembre de 2016*

Hora de començament: *19:30*

Hora d'acabament: *21:50*

Lloc: *Centre Cultural de Ripollet*

Membres del Consell assistents:

Presidència-Delegada:

Sr. Oriol Mor Hernández.

Vocals: Els/les regidors/es de l'Ajuntament de Ripollet:

Sra. Maria Lladó Leal (PSC – CP).

Sra. Caridad Pérez Díaz (C's).

Sr. Victor Diéguez García (PP).

Sra. Lurdes Serra Suñé (ERC-JpR-AM).

Els/les representants de les entitats ciutadanes:

Sr. Joan-Ramón Gordo i Montraveta, en representació de les entitats culturals.

Sr. Juan Manuel Fernández Flores, representants de les entitats juvenils.

Secretari-Delegat: *Sr. Porfirio Hernández Salinas, per delegació expressa de la Secretaria de l'Ajuntament de Ripollet.*

Assisteix la **Interventora-Accidental** de l'Ajuntament i del Patronat, *Sra. Neus Comas Pinto.*

També assisteixen la *Sra. Francisca Dorado Grillo* i la *Sra. Elena Vilalta Gómez*, Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC i l'empleada de l'Ajuntament de Ripollet *Sra. Montserrat Mas Carrillo* com a Coordinadora municipal d'Àmbit de Justícia Social.

No assisteixen: El regidor *Sr. David Fontanals Grau* del grup (ADRIPOLLET-CA-CUP-PA); el regidor *Sr. F.Xavier Peñarando Morea* del grup (CiU); la regidora no adscrita *Sra. Mònica Laborda Gonzalo*; el representant de les associacions de veïns *Sr. José Luís Suárez Román*, i el representant de les entitats culturals *Sr. Juan López López*.

A continuació la Presidència declara oberta la sessió del Consell d'Administració, per haver-hi quòrum suficient i s'entra a conèixer els assumptes que integren l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.- El *Secretari* informa que s'ha fet arribar a tots els membres del Consell, una còpia de l'esborrany de l'acta núm. 13, de la sessió d'aquest Consell, del dia 10 de novembre de 2016.

El *Sr. Joan Ramón Gordo* demana que consti en acta que en el punt de la referida acta **APROVACIÓ PROPOSTA "ANY CLAVÉ 2017"**, en el paràgraf on diu: "*Es respon per part de les caps d'unitat les Caps d'Unitat senyores Dorado i Vilalta, que la convocatòria és cert que no es va fer amb molta antelació, però si es va convocar amb el punt sobre la proposta del 2017. Que almenys aquesta va ser la seva instrucció al departament que ho tenia de fer. No obstant, ho confirmaran.*"... ha de quedar constància que: Una vegada s'ha fet la consulta de la convocatòria per part de les caps d'unitat s'ha confirmat que en aquesta no constava el punt de l'Any Clavé".

Per aquest motiu es recull aquesta circumstància en la present acta

Seguidament, tenint present aquesta intervenció que es farà constar adientment en la publicació de l'acta que es presenta a aprovació, per unanimitat de tots els membres assistents, s'**ACORDA** aprovar de forma definitiva l'acta núm. 13, de la sessió del Consell d'Administració del Patronat

Municipal de Cultura del dia 10 de novembre de 2016, que se'n farà pública, deixant constància de la rectificació aprovada en aquest acord.-

2.- APROVACIÓ FACTURES.- El *senyor President* presenta la proposta d'acord d'aprovació de la relació de factures.

No hi havent cap pregunta més, vist l'informe proposat emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA aprovar la relació de factures presentada per un import total de 12.339,50€, que comença amb la factura núm. de registre 681/16, per un import de 201,60€, i finalitza amb la factura núm. registre 699/16, per un import de 13,21€.-

3.- JUSTIFICACIONS SUBVENCIONS "NO NOMINATIVES" 2016 ENTITATS.- Pel *President* es presenta aquest punt i la Cap d'Unitat *Sra. Dorado* comenta la proposta.

El representant de les entitats culturals *Sr. Joan-Ramón Gordo*, vol comentar que l'entitat Grup d'Estudis Ripolletencs li ha demanat que transmeti queixa per la falta de temps que s'ha donat en la presentació de la justificació.

La Cap d'Unitat *Sra. Dorado* respon que el fet d'haver demanat que es presentessin aquestes justificacions amb temps per presentar-les en el Consell, només ha estat per un tema de treball, per a facilitar i accelerar el seu pagament dins de l'any 2017. No obstant això, el termini no ha finalitzat i encara es podran presentar justificacions fins la data establerta a les bases que regulen aquestes subvencions.

La *Interventora-Accidental* explica que presentar les justificacions en aquestes dates podia facilitar que les entitats puguin cobrar les subvencions dins el mateix any, comptabilitzant aquest pagament com a subvenció, no com a bestreta que es el concepte pel qual inicialment reben els diners. Això facilita la declaració fiscal que tant entitats com PMC han de fer,

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Donar conformitat a la justificació de despeses presentades per l'entitat Associació d'Espectadors del Mercat Vell de Ripollet per import de 2.844,15€, per tal de justificar la subvenció en règim de concurrència competitiva adreçada al foment d'iniciatives i propostes culturals per l'any 2016, pel projecte Òpera en directe.-

Segon.- Donar conformitat a la justificació de despeses presentada per l'entitat Centro Aragonés de Ripollet, per import de 3.951,21€, per tal de justificar la subvenció en règim de concurrència competitiva adreçada al foment d'iniciatives i propostes culturals per l'any 2016, pel projecte d'activitats del XX aniversari. -

Tercer.- Donar conformitat a la justificació de despeses presentada per l'entitat Associació d'Espectadors del Mercat Vell de Ripollet, per import de 1.239,71€, per tal de justificar la subvenció extraordinària atorgada de 850,00€ a dita entitat per a la creació del projecte "Espai Associatiu".-

4.- HORARIS DEPENDÈNCIES PMC: MODIFICACIÓ CALENDARI 2016 I APROVACIÓ CALENDARI 2017.-

Pel *President* presenta aquest punt informant que el mateix ja recull el nou horari que es va fixar per a la dependència del Centre Cultural. Tanmateix les Caps d'Unitat *Sra. Dorado i Sra. Vilalta* informen de la rectificació de l'horari del mes de desembre de 2016, en l'horari del Centre Cultural en la setmana del 19 al 23 de desembre i la proposta de la direcció i personal de la biblioteca per a poder tancar el matí del dia 28 de desembre, mantenint l'horari de tarda d'aquest dia i així facilitar els torns de permisos del personal d'aquesta dependència. En relació amb la proposta general del calendari per l'exercici 2017, informen dels petits canvis que es presenten en la proposta d'horaris respecte del 2016.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la següent modificació horària del calendari laboral de les dependències del PMC per a l'exercici 2016, respecte de l'aprovat per aquest Consell en sessió del 10/12/2015:

- Dependència Centre Cultural. Del 19 al 23 de desembre de 2016: Matins de 09:00 a 14:00 hores i tardes de 15:00 a 22:00 hores.

- Dependència biblioteca: Dia 28 de desembre de 2016: 16:00 a 20:30 hores. Matí tancat.

Segon.- Aprovar l'horari de les dependències del Patronat Municipal de Cultura (Centre Cultural, Teatre-Auditori, CIP Molí d'En Rata i Biblioteca Municipal) per a l'any 2017, segons la proposta adjunta que forma part de l'expedient de l'acta.

Tercer.- Fer públic de tot l'aprovat en aquest acord a través dels taulers d'edictes del PMC i de l'Ajuntament de Ripollet i fer la publicitat adient per tal que arribi al públic en general i a les entitats usuàries específicament.-

5.- APROVACIÓ PROGRAMA ANUAL ACTIVITATS BIBLIOTECA I APROVACIÓ ACTIVITATS MES DE GENER 2017.- Pel *President* es presenta aquest punt i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* explica que la proposta recull la programació general anual prevista pel 2017 i tanmateix l'específica del mes de gener del proper exercici.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Autoritzar la despesa per un import total de 8.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3321.22609 *Activitats culturals* del pressupost de 2017, una vegada aquest sigui aprovat, per la programació anual següent::

- 17 sessions Hora del Conte (per a infants a partir de 4 anys).
- 15 sessions Els més petits fem dissabte (contes i jocs, infants fins a 4 anys).
- 5 tallers per a nadons dins del programa Nascuts per Llegir.
- 5 sessions Club de Lectura Fàcil
- 1 concurs Booktrailers per a joves de 6 a 18 anys .
- 9 sessions Club de Lectura (1 sessió amb escriptor convidat).

Segon.- Autoritzar la despesa per un import total de 690,00€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3321.22609 *Activitats culturals* del pressupost de 2017, una vegada aquest sigui aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament, per a les activitats programades durant el mes de gener de 2017, a realitzar en les dates i pels professionals, empreses o entitats, especificats a continuació, amb indicació de la xifra d'identificació fiscal corresponent:

- 2 Sessions Hora del Conte (per a infants a partir de 4 anys): Dimecres 11 de gener "Contes animalats" a càrrec de Blai Senabre, NIF 76082439A, per un import de 130,00€ i dimecres 25 de gener, "De planetes i estrelles" a càrrec de Susagna Navó, NIF 33895719K, per un import de 120€.
- 2 Sessions Club de lectura adults: Divendres 27 de gener a càrrec d' Alícia Gili, NIF 38065240X, per un import de 100,00€ i dimarts 31 de gener, Club de lectura de Teatre, a càrrec de l'entitat cultural Associació Amics de Teatre (sense cost segons acord amb entitat).
- 1 Sessió "Els més petits fem dissabte"(per a infants fins a 4 anys): dissabte 14 de gener, "El cos", a càrrec de Maria Mayer, NIF 34750181X, per un import de 100,00€.
- 1 Sessió de contes en anglès per a infants a partir de 3 anys , dissabte 28 de gener, a càrrec de la mercantil Escola d'idiomes Kids & Us de Ripollet (sense cost segons acord amb la direcció de l'esmentada empresa).
- 2 Tallers per a infants: Dimarts 10 de gener, "Taller de signes", per un import de 100,00€ per sessió, a càrrec tots dos de Maria Mayer Crespo amb NIF:34750181X i dissabte 21 de gener, "Taller de les emocions", a càrrec de Teresa Gómez Albuja, NIF 46732143F, per un import de 130,00€.-

6.- VALORACIÓ I LIQUIDACIÓ ACTIVITAT FESTA MAJOR 2016.- El *senyor President* fa una explicació del que consta en l'informe que es presenta, en el que es fa un petit resum relacionat amb la informació recollida sobre les diferents opinions i valoracions de la darrera

Festa Major, per tal de tenir elements suficients alhora de fer un debat ampli per part d'aquest Consell, relacionat amb la Festa Major 2016.

En aquesta informació general consten les actes de les reunions de la Comissió de la Festa Major; del personal i els departaments de l'Ajuntament que intervenen; de les entitats organitzadores d'activitats i de les entitats que instal·len "xiringuito", i també la de les enquestes populars durant els dies de la Festa.

Una vegada realitzada la presentació de l'informe, es fa un debat per part de tots els assistents, en el qual amb les diferents intervencions s'expressen comentaris i opinions sobre les valoracions de la Festa Major que formen part de la documentació que es presenta, així com de les que individualment aporta cadascú en funció de la seva representació en aquest Consell.

En el debat també es fan diferents reflexions i consideracions sobre el model i el concepte de Festa Major i que si aquests s'haguessin de modificar s'hauria de traslladar els canvis a la Comissió de Festa Major.

Cal deixar constància que en relació amb l'anunci que va fer la *Sra. Maria Lladó* en nom del seu grup, sobre la desvinculació d'aquest en la Comissió de Festa Major, els presents li demanen que no deixi la Comissió, per considerar que l'aportació que han de fer, és important per assolir els objectius comuns.

Després d'un extens debat, tothom assumeix que l'objectiu prioritari és comú i per aquest motiu, amb el consens de tots els presents sobre aquest objectiu d'aconseguir millorar la Festa Major, el *senyor President* proposa i s'accepta unànimement, organitzar i realitzar en el proper mes de gener, una sessió de treball dels membres d'aquest Consell, amb la gent de la Comissió de Festa Major per tal de fer una valoració conjunta de la Festa i arribar a acords sobre el model i concepte d'aquesta Festa.

Després del que s'ha comentat en les intervencions, el *Sr. President* modifica la proposta d'acord deixant només la part referent a la liquidació econòmica de la Festa Major 2016 i convocar la sessió de treball que s'ha comentat pel 31 de gener del proper exercici.

Seguidament, amb la conformitat unànime de tots els assistents, s'ACORDA donar conformitat a la proposta de liquidació econòmica de la Festa Major 2016 que es presenta.-

7.-AFERS DE TRÀMIT.- El *President* comenta als presents si existeix algun tema a presentar en aquest punt.

El representant de les entitats culturals *Sr. Joan Ramón Gordo*, en relació amb la intervenció realització al punt primer de la sessió vers el tema del punt del Consell on es va aprovar la proposta d'any Clavé pel 2017, vol comentar que en la reunió celebrada per les entitats culturals després del referit Consell, es va tractar dita proposta i totes les entitats assistents van considerar adient en que l'exercici 2017 fos l'Any Clavé a Ripollet.

Seguidament el *President* també presenta uns punts.

El primer és lliurar la documentació a petició del *Sr. Victor Diéguez* relacionada amb les dades d'assistència del programa de tallers.

Altres temes a informar són els relacionats amb la qüestió de la que ja es va informar en la sessió del dia 10 de novembre passat, sobre la necessitat d'enllestir els plecs que puguin regular l'adjudicació del servei de bar del centre cultural pels propers anys. Recorda als assistents la necessitat d'enllestir el tema en el primer trimestre del 2017. El PMC ja està elaborant un esborrany de plec sobre el que es va fer a la darrera adjudicació, no obstant seria adient rebre aportacions i idees.-

Per a finalitzar el *President* vol felicitar a tots els membres del Consell les festes nadalenques, felicitació a la que tothom s'adhereix fent-la extensiva a tots els assistents.-

I no havent-hi més assumptes a tractar, la sessió es clou, i per a què quedi constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc, amb el vistiplau del *senyor President-Delegat*, aquesta acta, que signa amb mi, el *Secretari-Delegat*, que dono fe als efectes de fe públic.

EL PRESIDENT-DELEGAT,

EL SECRETARI-DELEGAT,