

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: 7/2014.

Caràcter: Ordinari.

Data: 24 de febrer de 2014.

Horari: de 9.09 a 9.17 hores.

Lloc: Sala de Junta de Govern Local.

Assistents:

Sr. Juan Parralejo Aragoneses	alcalde
Sra. Rosa María Martín Arjona	1a tinent d'alcalde
Sr. Xavier Peñarando Morea	2n tinent d'alcalde
Sr. Joan Fandos de Miguel	3r tinent d'alcalde
i Sra. Inmaculada Viera Hernández	5a tinent d'alcalde
Sr. Emiliano Mora Labrada	secretari accidental
Sra. Neus Comas Pinto	interventora accidental

S'han excusat d'assistir-hi:

Sr. Fernando Tornel Lloreda	4t tinent d'alcalde
-----------------------------	---------------------

Els assistents aconseguixen el quòrum de constitució exigít.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

1. Aprovació acta sessió anterior.
2. Despatx d'ofici.
3. Aprovació conveni pràctiques alumne Centre de Formació i Treball La Flor de Maig de Cerdanyola del Vallès.
4. Justificació de subvencions.
5. Altes, baixes i reclamacions d'exaccions municipals.
6. Fraccionaments i ajornaments d'exaccions municipals.
7. Servei municipal d'abastament d'aigües.
8. Cens abonats Servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable.
9. Danys al patrimoni.

- - - -

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.

Aprovar l'esborrany de l'acta núm. 6/2014, corresponent al dia 17 de febrer.

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

2. DESPATX D'OFICI.

Restar assabentats de:

- La Resolució d'Alcaldia núm. 1307/2013, de 31 de desembre, per la qual s'avoca la competència en matèria de contractació i es prorroga el contracte de subministrament, mitjançant rènting, adjudicat a la mercantil Alfabeta España Fleet Management, SA, en relació a diversos vehicles destinats a la Brigada Municipal d'Obres i Serveis.
- La Resolució d'Alcaldia núm. 1308/2013, de 31 de desembre, per la qual s'avoca la competència en matèria d'aprovació de factures i s'aprova el pagament de les relacions núm. 140 i 141, de data 31 de desembre, per un import de 507.472,32€ i 325.817,31€, respectivament.

3. APROVACIÓ CONVENI PRÀCTIQUES ALUMNE CENTRE DE FORMACIÓ I TREBALL LA FLOR DE MAIG DE Cerdanyola del Vallès.

Vist l'informe emès pel Departament de Recursos Humans, amb el vistiplau de la regidora delegada, **s'acorda:**

Únic. Aprovar la signatura del Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball, entre el Centre de Formació i Treball Flor de Maig, de Cerdanyola del Vallès, i l'Ajuntament, per a l'autorització de pràctiques del cicle de formació de grau previstes a l'esmentat conveni, per realitzar entre els dies de març i el 30 d'abril de 2014, a favor de l'alumne Julio Alonso Carrasco. Aquestes pràctiques es portaran a terme en les dependències de l'Ajuntament, Departament de Manteniment Brigada-Patronat Municipal d'Ocupació, sota la supervisió dels caps respectius d'Àrea.

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

4. JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS.

Vist l'informe emès per la interventora accidental, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Hisenda, **s'acorda:**

Únic. Resoldre la relació núm. 1/2014, de subvencions atorgada per la Junta en sessió 13/05/2013, a l'Associació de Pensionistes i Jubilats de Ripollet, de l'operació P-2013-291, per un import de 2.966,50€.

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

5. ALTES, BAIXES I RECLAMACIONS D'EXACCIONS MUNICIPALS.

Vistos els recursos presentats contra les exaccions municipals que s'indiquen a continuació i els informes emesos en cada cas, **s'acorda:**

- **Impost sobre activitats econòmiques:**

5.1. Exp. 13-13081. Estimar la reclamació interposada pel senyor Juan Carlos Llarás Muzas, en representació de l'empresa Dialypa SL i donar de baixa les liquidacions nùms. 2007443 i 2007445, per imports de 200,30€ i 263,76€, a nom de Dialypa SL, en

concepte de IAE 1r. trimestre de 2012, ja que existeix duplicitat amb les liquidacions núms. 2007444 i 2007446, emeses a nom de Dialypa SL, pel mateix concepte i import.

- **Taxa urbanística:**

5.2. Exp. 13-11005. Estimar la reclamació presentada per Noves Gestions, en representació de la Comunitat de Propietaris de la rambla Sant Jordi núm. 58, i procedir a la devolució de l'autoliquidació núm. 1715931, corresponent a obres de rehabilitació de façana, per import de 513,22€, a nom de la Comunitat de Propietaris de la rambla Sant Jordi, 58, atès que, segons informe emès pels Serveis tècnics, les obres anteriorment citades, no s'han realitzat.

- **Bucs assaig:**

5.3. Vist l'informe emès pel Departament de Joventut i Ciutadania de l'Ajuntament, **s'acorda:**

Primer. Donar de baixa les liquidacions que tot seguit es relacionen, del servei de bucs d'assaig municipals, amb efectes del tercer trimestre de 2013, degut a una avaria al sistema de control i registre d'entrades i sortides mitjançant targetes electròniques, que han fet impossible fer us del servei.

2188907	José Maria Zambrana Aroca	46942135D	64,50 €
2188876	Rebeca Duarte Guivernau	47809458W	48,37 €
2189041	David Garcia Gutierrez	46948162X	32,25 €
2189043	Jesus Martinez Garcia	46949314N	32,25 €
2189044	Juan Francisco Jerez Mendez	46608805H	43,00 €
2188915	Eva Clares Narvaez	46946891F	48,37 €

Segon. Pels motius anteriorment citats, procedir a la devolució del rebut núm. 2188907, corresponent al tercer trimestre de 2013, a nom del senyor José Maria Zambrana Aroca, per import de 64,50€, així com del rebut núm. 2188876, del mateix període, a nom de la senyora Rebeca Duarte Guivernau, per import de 48,37€. Aquestes devolucions es realitzaran als comptes per les que s'han fet les domiciliacions.

- **Taxa serveis Policia Local:**

5.4. Exp. 13-281210. Desestimar la sol·licitud presentada pel senyor David Cortés Oviedo, núm. d'expedient 13/3758, en relació a la devolució de l'import de 167€, corresponents a la taxa per la retirada de vehicles de la via pública pagada mitjançant l'autoliquidació núm. 2190802, d'acord amb l'informe emès a l'efecte per la Policia Local i la proposta formulada per l'instructor de l'exp. sancionador que s'adjunten a l'expedient administratiu.

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

6. FRACCIONAMENTS I AJORNAMENTS D'EXACCIONS MUNICIPALS.

Vista la instància presentada, d'acord amb els informes emesos per la intervenció municipal i a proposta de la regidora delegada d'Hisenda, **s'acorda** aprovar els ajornament i fraccionaments de pagament dels impostos següents:

- **Impost sobre valor terrenys naturalesa urbana:**

6.1. Exp. 14-0375. Estimar la sol·licitud presentada pel senyor Jose Dou Dausà i autoritzar l'ajornament del pagament de la liquidació de plusvàlua núm. 2190551, corresponent a la finca situada al carrer Sant Enric, 61, a nom del senyor José Dou Dausà, per import de 6223,96€, fins el dia 20 de desembre de 2014, segons el que estableix l'article 43 de l'Ordenança fiscal general d'aquest municipi.

A aquest ajornament se li aplicarà l'interès de demora del 5 per cent, resultant una quantitat a pagar de 148,06€ a liquidar en el termini indicat a la liquidació.

6.2. Exp. 14-0197. Acceptar la sol·licitud presentada pel senyor Gabriel Ángel Martínez Puertas i autoritzar el fraccionament de la liquidació de plusvàlua núm. 2191492, per import de 789,42€, en 12 pagaments mensuals, onze de 66€ i un de 63,42€, amb data de primer venciment el 20 d'abril de 2014 i darrer el 20 de març de 2015.

A aquest fraccionament se li aplicarà l'interès de demora del 5 per cent, resultant una quantitat a pagar de 18,26€, a liquidar en el termini que s'estableix a la liquidació que s'adjunta, i restarà condicionat a la domiciliació bancària en el núm. de compte de l'Ajuntament que figura al peu de l'escrit, perquè, abans del dia 5 de cada mes, hi sigui ingressat el pagament corresponent.

6.3. Exp. 13-13338. Acceptar la sol·licitud presentada per la senyora Ángela Guerrero Cuenda i autoritzar el fraccionament de la liquidació de plusvàlua núm. 2190610, per import de 966,80€, en 12 pagaments mensuals, onze de 81€ i un de 75,8€, amb data de primer venciment el 20 d'abril de 2014 i darrer el 20 de març de 2015.

A aquest fraccionament se li aplicarà l'interès de demora del 5 per cent, resultant una quantitat a pagar de 22,33€, a liquidar en el termini que s'estableix a la liquidació que s'adjunta, i restarà condicionat a la domiciliació bancària en el núm. de compte de l'Ajuntament que figura al peu de l'escrit, perquè, abans del dia 5 de cada mes, hi sigui ingressat el pagament corresponent.

- **Taxa activitats:**

6.4. Exp. 14-01030. Acceptar la sol·licitud presentada pel senyor Juan Manuel Rodríguez Gómez, en representació de Automontaje del Valles SCP i autoritzar el fraccionament de la liquidació d'activitats núm. 2193160, per import de 403,78€, en 12 pagaments mensuals, onze de 33,65€ i un de 33,63€, amb data de primer venciment el 5 d'abril de 2014 i darrer el 5 de març de 2015.

A aquest fraccionament se li aplicarà l'interès de demora del 5 per cent, resultant una quantitat a pagar de 9,29 €, a liquidar en el termini que s'estableix a la liquidació que s'adjunta, i restarà condicionat a la domiciliació bancària en el núm. de compte de l'Ajuntament que figura al peu de l'escrit, perquè, abans del dia 5 de cada mes, hi sigui ingressat el pagament corresponent.

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

7. SERVEI MUNICIPAL D'ABASTAMENT D'AIGÜES.

Exp. 14-387. De conformitat amb l'escrit presentat per SOREA, adjudicatària del Servei municipal d'abastament d'aigües, i l'informe emès per la interventora accidental, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Hisenda, **s'acorda:**

Únic. Aprovar, el càrrec de subministrament d'aigua potable corresponent al mes de desembre de 2013, per import de 33.309'47€.

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

8. CENS ABONATS SERVEI MUNICIPAL D'ABASTAMENT DOMICILIARI D'AIGUA POTABLE.

2014/1165. De conformitat amb el que preveu l'article 9.4 de l'Ordenança fiscal núm. 17, reguladora de la taxa pel subministrament d'aigua, **s'acorda:**

Primer. Aprovar el cens d'abonats al Servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable referit a 1 de gener de 2014, el qual servirà de base per a les facturacions mensuals i trimestrals referides a aquest servei, el calendari de recaptació del qual s'ajustarà al ja aprovat per aquesta corporació.

Segon. Exposar al públic aquest acord, durant el termini d'un mes, mitjançant la inserció d'anunci a publicar en el Tauler d'Edictes i en el Butlletí Oficial de la Província.

Tercer. D'acord amb el que disposen els articles 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i l'article 14.2.c) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de les hisendes locals, es notifiquen col·lectivament els rebuts derivats d'aquest cens.

Quart. Contra aquest acord es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, durant el període d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini d'exposició al públic dels padrons fiscals. L'esmentat recurs s'entendrà desestimat si transcorre un mes des de la seva interposició sense que es notifiqui la seva resolució.

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

9. DANYS AL PATRIMONI.

En data 25 de novembre de 2013, per acord de la Junta de Govern Local, es requerí al senyor Helder Felipe Fonte, perquè ingressés la quantitat de 250,00€, corresponents al cost de la reparació del semàfor instal·lat a la rambla Sant Andreu cantonada carrer Pau Casals, pels danys soferts al col·lidir amb el vehicle matrícula 06-HP-16, segons comunicat d'accident de la Policia local núm. 108/2013, de 13 de setembre.

La mercantil Rui Moura & Garça LDA, titular del vehicle, dins el termini d'audiència concedit, ha ingressat la quantitat de 250,00€, corresponent al cost dels danys produïts al patrimoni municipal abans ressenyat, per tant, **s'acorda:**

Primer. Declarar finalitzat el procediment i en conseqüència procedir a l'arxiu de l'expedient.

Segon. Notificar el present acord a la mercantil Rui Mora & Garça LDA.

Tercer. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació; recurs que haureu d'entendre desestimat si transcorregut un altre mes, comptat des del dia de la presentació, no s'ha notificat l'acord. En aquest cas, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Amb independència de tot això també podeu presentar, directament, el recurs contenciós administratiu davant els jutjats en el termini de dos mesos, o qualsevol altre recurs que estimeu adient.

Així mateix, us informo que la interposició de recursos no suspèn l'efectivitat de l'acord.

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

- - - -

Seguidament i després de la declaració d'**urgència** als efectes de la seva inclusió en l'ordre del dia prèviament assenyalat, es proposa els acords següents:

10. BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE MENJADORS ESCOLAR CURS 2014/2015.

Vist l'informe emès per la cap de Serveis Socials amb el vistiplau de la regidora delegada de Serveis Socials, considerant el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei esmentada, i d'acord amb la secció cinquena de les Bases d'execució del Pressupost municipal per al 2014, **s'acorda:**

Primer. Aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de les beques de menjadors escolar curs 2014/2015, autoritzant la despesa a càrrec de la partida pressupostària 05.231.48001.

Segon. Exposar les esmentades bases al públic per un termini de vint dies naturals mitjançant edicte a inserir en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, durant aquest termini les bases es podran examinar i formular-hi les al·legacions pertinents. Per al cas que no es presentin al·legacions es tindran per aprovades definitivament les bases esmentades sense necessitat d'un nou acord.

Tercer. Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de les beques de menjadors escolar curs 2014/2015, els terminis i requisits per a la presentació de les sol·licituds són els que figuren en les bases específiques.

“BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE MENJADOR ESCOLAR CURS 2014/2015.

Primera. Objecte i àmbit.

Les beques de menjador escolar que es concedeixen sota aquesta convocatòria aniran destinades a ajudar a les famílies que visquin a Ripollet amb dificultats econòmiques i socials, per a l'accés al menjador escolar de P3 fins a 6è de primària.

Amb aquest propòsit les beques aniran destinades a cobrir part de les despeses originades com a conseqüència de la utilització del menjador escolar públic o concertat, d'alumnes que estiguin empadronats al municipi de Ripollet i que estigui realitzant estudis d'educació infantil o primària i obtinguin la puntuació necessària segons els barems establerts.

Aquestes beques podran ser cofinançades amb el Consell Comarcal, segons les seves bases i convocatòria per al curs 2014/2015.

Segona. Modalitats de beques.

Per a la consecució dels objectius avantdits s'estableixen dues modalitats de beques:

Modalitat A: Beca de menjador parcial per un import de:

- 3,30,-€ per dia i menú utilitzat. La resta de l'import, els pares o tutors legals l'han de pagar a l'empresa, AMPA o centre educatiu que gestioni el menjador.

Modalitat B: Beca de menjador total per un import de:

- L'import total dels dies i menús utilitzats mensualment menys 10'00,-€ que els pares o tutors legals han de pagar a l'empresa, AMPA o centre educatiu que gestioni el menjador.

En casos excepcionals es valoraran altres opcions de beca, segons criteris dels tècnics del Departament de Serveis Socials.

Tercera. Règim Jurídic.

Les beques a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres beques en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Els beneficiaris de les beques TOTALS hauran de renovar la documentació que acredita la seva situació durant el mes de desembre de 2014, per tal de poder valorar la continuïtat o no de l'ajut durant la resta del curs.

La gestió de les beques s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les Bases d'execució del Pressupost 2012 de l'Ajuntament, i la resta de la legislació de Règim Local reguladora de subvencions públiques i del procediment administratiu.

Quarta. Beneficiaris.

Poden ser beneficiaris d'aquesta beca els alumnes empadronats a Ripollet, que estiguin realitzant estudis d'educació infantil (P3, P4 i P5) o educació primària (de 1r. fins a 6è) i obtinguin la puntuació necessària segons els barems establerts i requisits previstos en aquestes bases, i no correspongui la gratuïtat del servei de menjador per altres circumstàncies.

Així mateix per a obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions les persones han de complir les condicions i requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions. D'acord amb el que preveu l'art. 24 del Reglament de 21 de juliol de 2006, amb la presentació de la sol·licitud el beneficiari declararà el compliment dels requisits necessaris per a gaudir de tal condició.

Així mateix el sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei general de subvencions.

Cinquena. Requisits.

1. Presentar la sol·licitud i la documentació requerida en els terminis i la forma establerta en la convocatòria.
2. L'alumne ha d'estar empadronat i vivint en el municipi de Ripollet
3. No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat que, juntament amb la beca de l'Ajuntament superi el cost del servei de menjador
4. No tenir deutes de menjador escolar endarrerits.
5. Utilitzar diàriament el servei de menjador, amb l'excepció de malaltia o altres causes similars, degudament justificades.

Sisena. Barems.

Les sol·licituds presentades es puntuaran segons els barems establerts pel Consell Comarcal del Vallès Occidental pel curs 2014/2015.

1.- DADES ECONÒMIQUES

Renda per càpita: Ingressos mensuals unitat familiar- Despeses habitatge (fins un màxim de 600€)

Nombre de membres unitat familiar.

De la Renda per càpita es puntuarà, en relació a l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) vigent (**per al curs 2014-2015 s'ha establert en 569,12€**).

Més alt del 80,01€ de l'IRSC	>455,35€	No es continua valorant
Del 60,01% al 80% de l'IRSC	>341,53€- 455,34€	6 punts
Del 40,01% al 60% de l'IRSC	>341,52€- 227,70€	8 punts
Del 20,01% al 40% de l'IRSC	>227,69€- 113,88€	10 punts
Del 0% al 20% de l'IRSC	0 – 113,87€	12 punts

2.- DADES SOCIOFAMILIARS**Familiars:**

Nombre de fills (menors de 18 anys)

1 fill	0 punts
2 fills	0.5 punts
3 fills	1 punt
4 fills o mes	1.5 punt

Família Monoparental:

1 punt

Sociofamiliars:

Manca de suport al migdia.	1,5 punts
Infància en risc.	1,5 punts
Necessitat de garantir un àpat equilibrat al dia.	1 punt
Habitatge no reuneix les condicions d'equipament i salubritat necessàries per garantir l'àpat del migdia.	0,5 punts
Existència de discapacitat o problemes de salut referides al menor o als cuidadors sempre i quan dificultin l'atenció del menor al migdia.	0,5 punts
Distància entre el domicili i el centre educatiu quan no hi hagi transport públic i/o quan el temps dels trajectes impedeixi dinar al domicili.	0,5 punts

Setena. Sol·licituds, procediment, terminis i resolució.

1. Les sol·licituds s'hauran de formular pel representant legal del nen/a que opti a les beques de la present convocatòria. Es podran recollir a l'OAC (c/ Balmes, 2) al Departament de Serveis Socials (c/Salut, 1), a la pàgina web de l'Ajuntament (www.ripollet.cat) i a les escoles de Ripollet.
2. S'haurà d'emplenar totes les dades que apareixen a la sol·licitud: nom del pare o representant legal, nom del nen, data naixement, escola a la que anirà, curs que farà, dades econòmiques, etc, segons model annex I. Les sol·licituds seran per famílies (fins a 4 fills, si hi ha mes s'haurà d'emplenar altra sol·licitud que s'adjuntarà a la primera i no caldrà duplicar la documentació requerida).
3. Es presentarà a l'OAC, c/ Balmes, 2 amb tota la documentació requerida dins del termini establert del 24 de març fins al 11 d'abril, ambdós inclosos. L'horari d'atenció al ciutadà de l'OAC és de 8 h fins a 19 h de dilluns a dijous i de 8 h fins a 14 hores els divendres.
4. El Departament de Serveis Socials estudiarà i valorarà totes les sol·licituds rebudes dins del termini establert segons els requisits i els barems per al curs 2014/2015 i en cas de dubte i/o aclariments es podran posar en contacte amb la família per mantenir una entrevista.
5. Rebudes les sol·licituds, el Departament de Serveis Socials comprovarà si aquestes estan correctament complimentades i si els beneficiaris reuneixen els requisits exigibles o si manca documentació, en cas contrari, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició, procedint-se a l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'art. 42.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les

Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. En cas de dubte i/o aclariments es requerirà la compareixença del sol·licitant per mantenir una entrevista.

6. La instrucció del procediment correspon a la Comissió d'Estudi i Proposta de Beques de menjadors escolars, a qui correspondrà efectuar la valoració final i formular les propostes de concessió o en el seu cas, les denegacions d'ajudes a aquells sol·licitants que no compleixin els requisits establerts en aquestes bases. La Comissió d'Estudi i Proposta tindrà la següent composició:

Presidenta: Maria Lladó, regidora del Departament de Serveis Socials i suplent Montserrat Mas Carrillo, cap del Departament de Serveis Socials i Salut Pública

Vocals:

- Albert Gavilán Luque, Marta Gili Lorente i Àngels Polo Flores, educadors socials.
- Lourdes Casamayor Gracia, Montserrat Llorens Ustrell, Judit Rodríguez Moreno, Maria Jesús Saz Planas, treballadores socials

Secretari/a: un funcionari/a de l'Ajuntament

7. Mitjançant acord de Junta de Govern Local s'aprovaran o denegaran les beques i la quantia segon tipus de beca i curs 2014-2015. El termini màxim per a resoldre és de sis mesos, transcurts del qual sense dictar cap resolució produirà els efectes desestimatoris de la sol·licitud, d'acord amb el que preveu l'art. 25.2 de la Llei general de subvencions. Contra la resolució, que posarà fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant l'alcalde o alternativament recurs contenciós administratiu, en el termini establert en la Llei 30/1992.

Vuitena. Publicació.

Les beques concedides es faran públiques en el taulell d'edictes i a la pàgina web de l'Ajuntament de Ripollet, aquesta publicació substituirà la notificació personal als sol·licitants.

Novena. Finançament de les beques de menjadors escolars.

Les beques concedides aniran a càrrec de la partida pressupostaria 05.231.48001 Beques Menjadors, del pressupost de l'any 2014, del setembre a desembre. De gener a juny aniran a càrrec de la partida destinada i aprovada al pressupost de l'any 2015. Així mateix aquestes partides s'aniran incrementant amb les aportacions del Consell Comarcal. Els imports i el número de beneficiaris restarà condicionat al crèdit disponible en el moment de l'atorgament de les beques.

Desena. Lliurament de les beques.

L'abonament de la beca es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari del centre educatiu, AMPAS o empresa, segons qui gestioni el menjador escolar en cada cas particular, prèvia presentació de la graella corresponent on s'indiqui els dies que s'ha utilitzat el servei dels nens amb beques.

Onzena. Pèrdua de les beques.

Quan es comprovi que una família, segons les graelles mensuals o informe de l'escola, AMPA o empresa que gestioni el menjador escolar, durant 1 mes no les faci servir ininterrompudament o es comprovi que la seva utilització es inferior a 10 dies mensuals sense causa justificada.

Quan el nen causi baixa del Padró municipal per canvi de domicili.

Quan el centre educatiu, AMPA o empresa que gestioni el menjador escolar al curs 2014-2015, comuniqui al Departament de Serveis Socials que els pares no estan assumint la seva part de la despesa del menjador escolar durant 2 mesos.

L'Ajuntament, mitjançant el Departament de Serveis Socials, durant tot el curs escolar, es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de la beca, podent-se procedir a la revocació total o parcial en el cas que es detecti que en la seva concessió va concórrer l'ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

La família pot renunciar a les beques, mitjançant sol·licitud presentada a l'OAC de l'Ajuntament de Ripollet.

Dotzena. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei 15/99, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'interessat dóna el seu consentiment a que les dades facilitades siguin incloses en el fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Ripollet, al XISSAP de gestió d'expedients de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona i als fitxers del Consell Comarcal del Vallès Occidental, per al seu tractament informàtic amb l'única finalitat de gestionar les sol·licituds d'ajuts de menjador de les escoles. Tanmateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent mitjançant escrit presentat en el Registre d'Entrada d'aquesta corporació. Així mateix autoritza de forma expressa la publicació de les dades dels beneficiaris als efectes del que preveu la base vuitena."

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

11. BASES REGULADORES I CONOCATÒRIA DE BEQUES DE LLIBRES I/O MATERIAL ESCOLAR CURS 2014/2015.

Vist l'informe emès per la cap de Serveis Socials amb el vistiplau de la regidora delegada de Serveis Socials, considerant el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei esmentada, i d'acord amb la secció cinquena de les Bases d'execució del Pressupost municipal per al 2014, **s'acorda:**

Primer. Aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de les beques de llibres i/o material escolar curs 2014/2015 autoritzant la despesa a càrrec de la partida pressupostària 05.231.48002.

Segon. Exposar les esmentades bases al públic per un termini de vint dies naturals mitjançant edicte a inserir en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, durant aquest termini les bases es podran examinar i formular-hi les al·legacions pertinents. Per al cas que no es presentin al·legacions es tindran per aprovades definitivament les bases esmentades sense necessitat d'un nou acord.

Tercer. Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de les beques de llibres i/o material escolar curs 2014/2015, els terminis i requisits per a la presentació de les sol·licituds són els que figuren en les Bases específiques.

“BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE LLIBRES I/O MATERIAL ESCOLAR CURS 2014/2015.

Primera. Objecte i àmbit.

Les beques de llibres i/o material escolar que es concedeixen sota aquesta convocatòria aniran destinades a ajudar a les famílies que visquin a Ripollet amb dificultats econòmiques i socials, per a l'adquisició dels llibres de text i/o material escolar de P3 fins a 4t de la ESO.

Amb aquest propòsit les beques aniran destinades a cobrir part de les despeses originades com a conseqüència de l'adquisició dels llibres de text per als nivells d'ensenyament públic i concertat, d'alumnes que estiguin empadronats al municipi de Ripollet i que estigui realitzant estudis d'educació infantil, primària o la educació secundària obligatòria i obtinguin la puntuació necessària segons els barems establerts.

Per llibre de text i/o material escolar s'entén, als efectes de les presents Bases, el material imprès de caràcter durador amb la finalitat que l'alumnat el faci servir, determinat per la Direcció del centre d'acord amb les matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti. També serà considerat com a llibre de text el material alternatiu que realitzen alguns centres escolars per treballar els continguts curriculars en concordança al propi projecte educatiu de centre.

Segona. Modalitats de beques.

Per a la consecució dels objectius avantdits s'estableix la beca per a l'adquisició de llibres de text i/o material escolar per un import de:

- 45'00,-€ per als cursos d'educació infantil (P3, P4 i P5)
- 70'00,-€ per als cursos d'educació primària (de 1r. fins a 6è) i educació secundària obligatòria ESO (de 1r. fins a 4t.).

Tercera. Règim Jurídic.

Les beques a les que fa referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència. En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les Bases d'execució del Pressupost 2010 de l'Ajuntament, i la resta de la legislació de règim local reguladora de subvencions públiques i del procediment administratiu.

Quarta. Beneficiaris.

Poden ser beneficiaris d'aquesta beca els alumnes empadronats a Ripollet, que estiguin realitzant estudis d'educació infantil (P3, P4 I P5), educació primària (de 1r. fins a 6è) o educació secundària obligatòria (de 1r. fins a 4t.) i obtinguin la puntuació necessària segons els barems establerts.

Així mateix per a obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions les persones han de complir les condicions i requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions. D'acord amb el que preveu l'art. 24 del Reglament de 21 de juliol de 2006, amb la presentació de la sol·licitud el beneficiari declararà el compliment dels requisits necessaris per a gaudir de tal condició.

Així mateix el sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei general de subvencions.

Cinquena. Requisits.

1. Presentar la sol·licitud i la documentació requerida en els terminis i la forma establerta en la convocatòria.
2. L'alumne ha d'estar empadronat i vivint en el municipi de Ripollet
3. No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat que, juntament amb la beca de l'Ajuntament superi el cost dels llibres i/o material escolar.
4. No tenir deutes de llibres i/o material escolar endarrerits.

Sisena. Barems.

Les sol·licituds es valoraran seguint els mateixos criteris econòmics que s'estableixen per les beques de menjador escolar curs 2014/2015, tenim en compte els aspectes familiars (número de fills i monoparentalitat).

1.- DADES ECONÒMIQUES

Renda per càpita: Ingressos mensuals unitat familiar- Despeses habitatge (fins un màxim de 600€).

Nombre de membres unitat familiar.

De la Renda per càpita es puntuarà, en relació a l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC) vigent (**per al curs 2014-2015 s'ha establert en 569,12€**).

Més alt del 80,01€ de l'IRSC	>455,35€	No es continua valorant
Del 60,01% al 80% de l'IRSC	>341,53€- 455,34€	6 punts
Del 40,01% al 60% de l'IRSC	>341,52€- 227,70€	8 punts
Del 20,01% al 40% de l'IRSC	>227,69€- 113,88€	10 punts
Del 0% al 20% de l'IRSC	0 – 113,87€	12 punts

2.- DADES SOCIOFAMILIARS

Familiars:

Nombre de fills (menors de 18 anys).

1 fill	0 punts
2 fills	0.5 punts
3 fills	1 punt
4 fills o mes	1.5 punt

Família Monoparental :

1 punt

Setena. Sol·licituds, procediment, terminis i resolució.

1. Les sol·licituds s'hauran de formular pel representant legal del nen/a que opti a les beques de la present convocatòria. És podran recollir a l'OAC (c/ Balmes, 2) al Departament de Serveis Socials (c/ Salut, 1), a la pàgina web de l'Ajuntament (www.ripollet.cat) i a les escoles i instituts de Ripollet.
2. S'haurà d'emplenar totes les dades que apareixen a la sol·licitud: nom del pare o representant legal, nom del nen, data naixement, col·legi al que anirà, curs que farà, dades econòmiques, etc, segons model annex I. Les sol·licituds seran per famílies (fins a 4 fills, si hi ha mes s'haurà d'emplenar altra sol·licitud que s'adjuntarà a la primera i no caldrà duplicar la documentació requerida).
3. Es presentarà a l'OAC, c/ Balmes, 2 amb tota la documentació requerida dins del termini establert del 24 de març fins al 11 d'abril de 2014. L'horari d'atenció al ciutadà de l'OAC és de 8 h fins a 19 h de dilluns a dijous i de 8 h fins a 14 h el divendres.
4. El Departament de Serveis Socials estudiarà i valorarà totes les sol·licituds rebudes dins del termini establert segons els barems i requisits i en cas de dubta i/o aclariments es podran posar en contacte amb la família per mantenir una entrevista.
5. Rebudes les sol·licituds, el Departament de Serveis Socials comprovarà si aquestes estan correctament complimentades i si els beneficiaris reuneixen els requisits exigibles o si manca documentació, en cas contrari, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició, procedint-se a l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'art. 42.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. En cas de dubte i/o aclariments es requerirà la compareixença del sol·licitant per mantenir una entrevista.
6. La instrucció del procediment correspon a la Comissió d'Estudi i Proposta de Beques de llibres i/o material escolars, a qui correspondrà efectuar la valoració final i formular les propostes de concessió o en el seu cas, les denegacions d'ajudes a aquells sol·licitants que no compleixin els requisits establerts en aquestes Bases.

La Comissió d'Estudi i Proposta tindrà la composició següent:

Presidenta: Maria Lladó, regidora del Departament de Serveis Socials i suplent Montserrat Mas Carrillo, cap del Departament de Serveis Socials i Salut Pública.

Vocals:

- Albert Gavilán Luque, Marta Gili Lorente i Àngels Polo Flores, educadors socials.
- Lourdes Casamayor Gracia, Montserrat Llorens Ustrell, Judit Rodríguez Moreno, Maria Jesus Saz Planas, treballadores socials.

Secretari/a: un funcionari/a de l'Ajuntament

7. Mitjançant acord de Junta de Govern Local es concediran o denegaran les beques i la quantia segon tipus de beca i curs 2014/2015. El termini màxim per a resoldre és de sis mesos, transcurts del qual sense dictar cap resolució produirà els efectes desestimadors de la sol·licitud, d'acord amb el que preveu l'art. 25.2 de la Llei general de subvencions. Contra la resolució, que posarà fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant l'alcalde o alternativament recurs contenciós administratiu, en el termini establert en la Llei 30/1992.

Vuitena. Publicació.

Les beques concedides es faran públiques en el taulell d'edictes i a la pàgina web de l'Ajuntament de Ripollet, aquesta publicació substituirà la notificació personal als sol·licitants.

Novena. Finançament de les beques de llibres i/o material escolar.

Les beques concedides aniran a càrrec de la partida pressupostaria 05.231.48002 Beques del pressupost de l'any 2014 del Departament de Serveis Socials. Els imports i el número de beneficiaris restarà condicionat al crèdit disponible en el moment de l'atorgament de les beques.

Desena. Lliurament de les beques.

L'abonament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari dels centres educatius o AMPAS, segons qui gestioni el tema de llibres i/o material escolar en cada cas particular, prèvia confirmació del centre del llistat que els correspongui dels nens amb beques.

Onzena. Pèrdua de les beques.

Quan el nen causi baixa del padró municipal per canvi de domicili a principi de curs i no hagi comprat els llibres o utilitzat el material escolar.

Quan el centre educatiu o AMPA que gestioni els llibres i/o material escolar al curs 2014/2015, comuniqui al Departament de Serveis Socials que els pares no estan assumint la seva part de la despesa.

L'Ajuntament, mitjançant el Departament de Serveis Socials, durant tot el curs escolar, es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de la beca, podent-se procedir a la reclamació de la beca atorgada en el cas que es detecti que en la seva concessió va concórrer l'ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

La família pot renunciar a les beques, mitjançant sol·licitud presentada a l'OAC de l'Ajuntament de Ripollet.

Dotzena. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei 15/99 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'interessat dona el seu consentiment a que les dades facilitades siguin incloses en el fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Ripollet, al XISSAP de gestió d'expedients de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona i als fitxers del Consell Comarcal del Vallès Occidental, per al seu tractament informàtic amb l'única finalitat de gestionar les sol·licituds d'ajuts de llibres i/o material escolars. Tanmateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent mitjançant escrit presentat en el Registre d'Entrada d'aquesta corporació. Així mateix autoritza de forma expressa la publicació de les dades dels beneficiaris als efectes del que preveu la base vuitena."

Votació: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (5)

I, no havent-hi més assumptes per tractar, el senyor alcalde, aixeca la sessió, de tot el que jo com a secretari accidental certifico.

El secretari accidental

L'alcalde

Emiliano Mora Labrada

Juan Parralejo Aragoneses